

國立暨南國際大學第 592 次行政會議紀錄

時間：112 年 9 月 19 日(星期二)上午 9 時 30 分

地點：人文學院 116 會議室

主席：武東星校長

紀錄：林欣儀組員

出席：

▶ 行政單位

楊洲松副校長、胡秀華副校長、楊洲松教務長、蕭霖學生事務長(請假)、黃育銘總務長、戴榮賦研發長、葉家瑜國際事務長、葉家瑜部主任、曾永平主任秘書、葉明亮館長、蕭桂森中心主任、劉一中中心主任、孫玉平主任、洪伯暉主任

▶ 教學單位(院級)

人文學院陳佩修院長、管理學院張眾卓院長、科技學院陳皆儒院長、教育學院陳啓東院長、水沙連學院楊洲松代理院長、護理暨健康福祉學院院長、通識中心林松柏中心主任

▶ 教學單位(系所、學位學程及院設班別)

中文系陳美蘭主任、外文系莊子秀主任、社工系蔡佩真主任、公行系柯于璋主任、歷史系唐立宗主任、東南亞系王文岳主任、原民專班莊俐昕主任(請假)、華語學程陶玉璞主任、非營利學程莊俐昕主任(請假)、文創學程王文岳主任、長照學程黃源協主任(請假)、管院學士班陳張眾卓主任、新興產碩博學位學程陳建良代理主任、國企系施信佑主任、經濟系吳健瑋主任、資管系姜美玲主任、財金系賴雨聖主任、觀餐系黃裕智主任、科院學士陳皆儒班主任、資工系阮夙姿主任、土木系陳谷汎主任(請假)、電機系郭耀文主任、應化系吳景雲主任、應光系陳祥主任、AI 學程主任、光電學程蕭桂森主任、教育學士班陳啓東主任、國比系洪小萍主任、教政系林松柏主任、諮人系沈慶鴻主任、課科所陳啓東所長、終身與人資學程陳啓東主任、心理與諮商學程陳啓東主任、國教管人才博士學位學程洪小萍主任、地方創生學程楊洲松主任、護理系吳立真主任

▶ 校級中心

語文中心羅麗蓓中心主任、師培中心陳啓東中心主任、校研中心吳書昀中心主任

▶ 附屬中學：暨大附中黃方伯校長(陳怡伶秘書代)

▶ 學生代表：學生會王宸浩會長、學生議會蔡欣原議長(請假)

列席：

▶ 校長室、秘書室

※秘書室報告，本次會議應出席人數 46 人，實際出席人數為 41 人，已達法定開會人數，請主席宣佈開會。

壹、確認第 591 次行政會議紀錄	1
貳、業務報告	1
一、教務處	1
二、學生事務處	4
三、總務處	7
四、研究發展處	8
五、國際及兩岸事務處	11
六、國際專修部	12
七、秘書室	12
八、圖書館	13
九、計算機與網路中心	14
十、環境保護暨安全衛生中心	16
十一、人事室	19
十二、主計室	20
十三、人文學院	21
十四、管理學院	23
十五、科技學院	25
十六、教育學院	26
十七、護理暨健康福祉學院	28
十八、通識教育中心	28
十九、語文教學研究中心	29
二十、師資培育中心	30
二十一、校務研究中心	31
二十二、暨大附中	32
參、討論事項	32
案由一：擬具「國立暨南國際大學職員獎懲要點」部分條文修正案。	33
案由二：有關本校與上海學院簽署簽訂學術合作交流備忘錄及短期研修學生備忘錄案。	33
案由三：有關本校與閩南理工學院簽訂學術合作交流備忘錄及短期研修學生備忘錄案。	34
肆、臨時動議	34
伍、主席結論及提示事項	35
陸、散會	35

壹、確認第 591 次行政會議紀錄：確認

貳、業務報告

教務處

一、重要業務成果

- (一)教育部 112 年 9 月 5 日臺教高(四)字第 1122202717 號函核定本校 113 學年度招生名額：學士班 984 名、碩士班 345 名、碩士在職專班 182 名、博士班 57 名。本校業於 112 年 9 月 12 日至總量系統填報完成。
- (二)本校提供 113 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試名額計 19 名，含視障 2 名、聽障 5 名、腦性麻痺 2 名、自閉症 5 名、學習障礙 1 名、肢體障礙 1 名及其他障礙 3 名；已上網完成招生名額及簡章校系分則登錄作業。
- (三)大學招生委員會聯合會於 9 月 5 日招聯字第 1120000284 號來函同意本校資工系 113 學年度大學申請入學管道辦理「大學程式設計先修檢測 (APCS)」招生分組，招生名額計 3 名。113 學年度計有 33 校 46 系申辦 152 個名額，APCS 成績檢定標準及篩選倍率業於 9 月 5 日公布於大學甄選入學委員會網站。
- (四)教育部 112 年 8 月 30 日臺教高(四)字第 1122202233 號函核定本校 113 學年度資安外加申請入學管道招生名額 9 名，核定名額為資管系 4 名、資工系 3 名及科院學士班 2 名。
- (五)教育部於 8 月 21、22 日舉辦公私立大學校院招生檢討會議，其中招生專業化總辦公室報告事項精華，詳附件【教 1】見第 36~41 頁，請各學系參閱，並請注意高中育才素養及大學選才尺規的對應性、協助經濟文化不利及多元文化學生審查措施的訂定及調整，AI 技術下資料真實性之判斷作法等。
- (六)招生專業化團隊業於 9 月 18 日寄信通知本學期「招生專業化工作期程」予各學系，感謝各學系歷年給予本團隊支持，新學年度敬請持續配合工作期程並積極參與活動。
- (七)本校招生專業化辦公室業於 112 年 9 月 6 日辦理 112 學年度校內招專第 1 場研習活動「創意影片製作-從腦海到實踐」，由喵魔人影像製作工作室－黃政文老師主講並協助學系進行實作課程，感謝各學系師長及助教踴躍參加。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 本校 111 學年度第 2 學期(春季班)心理健康與輔導諮商碩士在職進修新加坡境外專班，教育部同意展延至 112 學年度第 2 學期(春季班)招生，為利於 113 年 1 月 20 日前完成招生，業於 112 年 9 月 12 日召開研究生招生委員會第 1 次會議進行討論，預定於 9 月 27 日公告簡章，請心理健康專班及教發中心儘速於簡章公告前取得教育部核定辦理公文。
- (二) 教育部 112 年 8 月 21 日臺教高通字第 1122201963B 號函，檢送「入學大學同等學力認定標準」第 7 條解釋令 1 份，並敘明自 113 學年度起，大學提報招生作業計畫，經教育部審核通過後，始得招收同等學力第 7 條之考生。查本校碩士班學制涉及入學大學同等學力認定標準第 7 條招生之招生管道計有：碩士班甄試入學、碩士班考試入學、碩士在職專班、區域產碩專班、境外專班等 5 個管道，惟因教育部預定 10 月中下旬才會核定各校計畫（核定前不得招收第 7 條資格之考生），為避免影響本校整體 113 學年度碩博甄招生作業期程，爰該管道暫不招收同等學力第 7 條之考生。
- (三) 高等教育深耕計畫：教發中心擬於 112 年 9 月 25 日召開「112 年度高教深耕主冊計畫第 2 次一層管考會議」，討論經費執行情形及績效指標執行進度，業於 8 月 25 日寄信請分項計畫主持人召開 9 月「二層管考會議」，並彙整二層管考紀錄表及子計畫績效指標執行概況調查表，以利一層管考會議報告。

三、未來推動重點：

- (一) 113 學年度招生策進會第 2 次會議預定於 9 月 26 日(二)下午 1 時 30 分召開，邀請桃園市立大園國際高中朱元隆校長蒞校分享，主題：學習歷程檔案的真實意涵及其與備審資料的關連與應用。
- (二) 經本校 113 學年度招生策進會第 1 次會議決議，本校將於 112 年 10 月 20 日接待僑泰高中近 420 位師生蒞校參訪，包含上午場由 12 個學系（外文系、社工系、公行系、東南亞系、經濟系、財金系、管院學士班、電機系、應化系、應光系、科技學院學士班、諮人系）支援微課程體驗，以及下午由各院支援學院導覽。

四、其他

- (一) 招生宣導活動：臺中市西苑高中高中於 112 年 9 月 7 日至 28 日共計辦理 4 場學群講座，邀請應化系吳志哲教授、曾惠芬副教授及應光系陳祥教授、卓君珮教授前往參加。
- (二) 為辦理 112 學年度入學學士班新生之學歷證件資料查核，已請各學系轉

- 知學生以班為單位，於 10 月 1 日前收齊送至註冊組。另研究生學歷證件將俟查核完畢後，預計於 10 月下旬發還。
- (三) 新學年度開學之際，請各系（所、學位學程）注意學生修業相關規定網頁之維護，以方便新生及家長查詢。
 - (四) 112 學年度第 1 學期加退選(含網路及人工)作業於 9 月 11 日中午 12 時起至 9 月 25 日下午 14 時止。
 - (五) 112 學年度第 1 學期抵免學分作業於 9 月 6 日至 9 月 20 日開放學生申請，系所審查抵免學分資料繳送教務處課務組複核截止日至 9 月 22 日止。
 - (六) 依據本校教師師生晤談時間實施要點規定，專任教師於學期上課期間，每週至少應安排 2 小時之師生晤談時間(office hours)，請各系所於 9 月 28 日前，將排定之師生晤談時間表自行公告，並送教務處課務組乙份備查。
 - (七) 112 學年第 1 學期研究所新生「學術研究倫理教育課程」新生資料輸入作業預計於 9 月 22 日完成，碩、博士班學生於 9 月 23 日起至「台灣學術倫理教育資源中心」線上學習平台自我學習，並通過測驗取得證明。另於課務組網頁建置本校「學術研究倫理教育課程專區」，方便同學連結修習課程、了解相關課程資料及法規等。
 - (八) 配合「高等教育深耕計畫」辦理 112 學年度第 1 學期「補助實務性課程遴聘業界專家協同教學徵件計畫」共計申請 16 門課程，包含人文學院 5 門、教育學院 3 門、管理學院 5 門、科技學院 2 門及護理暨健康福祉學院 1 門。
 - (九) 為提升學生學習動機及學習成效，鼓勵學生自主規劃學習目標，課務組辦理「學生自主學習計畫徵件」，111 學年度第 2 學期共計 24 位同學完成自主學習並獲得學分，112 學年度第 1 學期已有 36 案計畫通過申請。
 - (十) 為推動教師創新教學及課程革新，達成精進教學品質及提升學習效能之目標，依「獎勵教師教學精進與創新作業要點」辦理申請作業，112-1 學期共計 8 案通過「創新教學方法」申請，5 案通過「執行校外補助計畫實施開設之創新課程」申請，1 案通過「特色課程及課程精進補助」。
 - (十一) 「112 學年度第 1 學期教學助理線上培訓課程」業於 112 年 9 月 14 日開放第一階段培訓，預計於 9 月 21 日開放第二階段培訓。
 - (十二) 教發中心預計於 9 月 20 日辦理「抄襲與引用面面觀」教學知能系列活動，主講者為國立臺灣師範大學圖書資訊學研究所柯皓仁教授，以培養師生具備學術倫理涵養，確保學術活動的合宜性及合法性，敬邀

各位師長踴躍參加。

- (十三)「112 學年度教學獎」徵件至 112 年 9 月 22 日止，請各學院及通識教育中心於截止日前進行推薦作業，並將推薦名單及申請表（紙本及電子檔）送至教發中心憑辦。
- (十四)「111 學年度第 2 學期傑出教學助理」徵件至 112 年 9 月 23 日止，敬請鼓勵課程教學助理踴躍投件。
- (十五)為增進新進教師對學校各項資源、法規及教師權益的了解，協助新進教師適應校園環境，教發中心擬於 112 年 9 月 25 日辦理「112 學年度新進教師座談會」，感謝新進教師踴躍參加。
- (十六)111 學年度第 2 學期獎勵學生修習 MOOCs 線上課程徵件至 112 年 10 月 13 日止，敬請轉知有意申請之學生於收件截止日前將申請表等相關附件資料送至教發中心憑辦。

學生事務處

一、重要業務成果

- (一)112 學年新生訓練輔導活動已於 112 年 9 月 4 日至 6 日辦理完畢，9 月 4 日因海葵颱風影響，南投縣全面停止上班上課，臨時改為線上課程，最高上線人數 1,122 人；9 月 5 日職涯、英文檢測及 9 月 6 日新生體檢均如期完成。
- (二)112 學年新生親師座談會已於 112 年 9 月 2 日辦理完畢，共有長官 23 位，同仁 22 位，家長 580 位，總計 625 人次參與，創下歷年新高，順利圓滿舉辦完成。同日，資源教室辦理身心障礙新生之轉銜暨師長座談會，協助新生及家長認識資源教室的多元化服務及調整原則，以及了解本校學生相關資源，新生及家長共有 45 人次參與。
- (三)本校「學生宿舍 C、D 棟中庭暨公共空間及寢室改善」整體改善計畫，因考量原計畫內增建區域審查期程及建築結構安全，於 6 月 17 日函報教育部提送設計變更案，經教育部於 8 月 7 日回函及 8 月 15 日「112 年設計變更差異分析討論會議」，會中決議：出入大門設計(結構牆)變更部分，同意本校變更；另請本校依教育部建議，一樓公共空間部分，考量適當調整或回歸原核定設計。
- (四)本校「學生宿舍 C、D 棟中庭暨公共空間及寢室改善」整體改善計畫，因考量原計畫內增建區域審查期程及建築結構安全，於 6 月 17 日函報教育部提送設計變更案，經教育部於 8 月 7 日回函及 8 月 15 日「112 年設計變更差異分析討論會議」，會中決議：出入大門設計(結

構牆)變更部分，同意本校變更；另請本校依教育部建議，一樓公共空間部分，考量適當調整或回歸原核定設計。

二、其他

- (一)本處資源教室為身心障礙學生近期提供的支持性服務，於9月7日辦理新生一日遊，協助新生了解學校環境及埔里市區，共有13人參與。
- (二)為落實心理衛生一級預防工作，本處諮職中心近期提供服務如下：
 - 1、9月4日新生入學系列活動，諮商職涯中心以線上方式向全校大一新生介紹諮商職涯中心的服務，並進行性別平等教育的宣導。
 - 2、9月8日僑生入學講習活動，諮商職涯中心向新進僑生介紹諮商職涯中心服務及性別平等教育宣導，參與僑生共計78人。
- (三)為落實心理衛生二級預防及三級危機因應，本處諮職中心於8月25日至9月12日止，提供個別諮商、個別心理測驗及諮詢服務，共10人次；以及，另有高關懷個案共計12人，追蹤高關懷個案進行關懷聯繫、會談及個案會議共22人次。
- (四)為協助學生職涯探索，本處諮職中心進行112學年度第1學期大一新生UCAN普測，已於9月5日新生訓練舉行，當天新生施測包含科技學院、人文學院、管理學院以及教院學士班跟諮人系終身學習與人力資源等20個科系施測，總計955人完成UCAN施測。開學後，將陸續通知尚未完成系所並進行入班宣導。
- (五)112-1學雜費減免合計624人完成申請，依部訂期限送審。112-1就學貸款至9月12日止已至臺灣銀行完成對保者，均已返校完成程序，合計949人。將儘速撥發校外住宿費及中低收入戶生活費。
- (六)112學年度9月份律師駐點諮詢將於9月26日下午辦理，預計接受15人報名。
- (七)112學年度學生汽機車通行證已於8月1日起開放申請，機車合計1581輛、汽車合計506輛。
- (八)112學年工讀實習化課程於8/21-8/24開設，報名參與共313人次，預計9月底將課程影片上架 moodle。
- (九)112年下半年服務學習助學金(生活助學金、願景計畫、復原力)，已完成各單位分派，弱勢助學金也於9月1日開始收件辦理。
- (十)校園安全事件統計(統計資料時間：112/8/23-112/9/12)

分類	意外事件	合計
件數	2	2

備註	校外交通 1 其他意外 1	
----	------------------	--

- (十一)112學年度期初導師會議將於112年9月28日(四)於本校人文學院國際會議廳辦理，會中表揚111學年度導師獎教師(共計九位優良導師及1位傑出導師)。
- (十二)本處原資中心執行112-1學期「原住民族委員會-獎助大專校院原住民族學生」、112-1學期「新北市高級中等以上學校原住民族學生獎學金」業務、112年第二梯次「桃園市原住民族學生獎助—清寒獎助金及優秀獎學金」，公告週知並協助本校原民生申請獎助。
- (十三)本處原資中心為填報校務資料庫，與本處學安生輔中心、教務處註冊組合作，資料交叉比對後統整輸入原民學生資料庫，並完成校務資料庫學3原住民族學生資料統計表項目。
- (十四)本處原資中心為執行「高等教育深耕計畫附錄2」於9月20日辦理「聊聊天」暨大原民生期初交流座談活動，透過活動宣導本中心業務及原民生相關資訊，並透過座談與原民生對話，了解其遇到問題、及對本中心期望，希望透過此次活動貼近原民生。
- (十五)本處原資中心於9/5、9/13前往原民專班新生訓練及期初大會宣導相關業務及資訊。
- (十六)本處課外組辦理2023年健走衣票選活動，第一階段為本(112)年9月6日14:00至112年9月11日上午9:00止。第二階段為本(112)年9月12日中午12:00至112年9月14日中午17:00止，待票選結束後將儘速公告票選結果及辦理後續衣服製作等事宜。
- (十七)本校2023年風雲暨會博覽會，經調查有53個一般性團及學生會參加本次9月26日及27日擺攤活動，目前籌辦小組已陸續於臉書等管道宣導相關活動事宜。

(十八)本校112-1學期各學生社團申請辦理活動情形統計如下：

社團類別	申請活動件數 (112/8/23~112/9/11)	112-1 學期累計申請件數
自治性社團	6 件	8 件
一般性社團	9 件	10 件
合計		18 件

- (十九)112學年度宿舍公益服務生，已於9月1日公告招募訊息於住服組網站、宿舍及各棟臉書社團，9月11日截止收件，本次總計有105名學生提出書面申請，將錄取人數55名，公益服務生服務類型分別有清理冰箱、

小廚房、茶水間、浴廁及飲水機、樓梯清掃含扶手、巡樓(含私人物品及報修)、服務中心、寒暑假(含進住離宿協助)等8類工作項目。

總務處

一、重要業務成果

(一) 勞健保處理情形：

1、專任人員：8月23日至9月7日辦理勞健保加退保及薪調案36件，112年1月1日~9月7日共計628件。

2、兼任人員：1月1日~8月31日辦理勞健保加退保共計8,103件。

(二) 111學年度本校車輛管理及收費系統收通行管理費(含室內停車場)，111年8月1日~112年7月31日累計總收入新臺幣183萬7,620元，112學年度112年8月1日~9月6日累計總收入新臺幣73萬7,720元。

(三) 112年本校對外收取入校臨時停車費，112年1月1日至9月6日累計總收入新臺幣403萬8,395元。

二、推動中重要業務執行進度：

(一) 於4至7月間陸續捕獲6隻流浪犬，其中1隻由動保社同學領養，並持續協助動保社浪犬照顧事宜(目前收容21隻)，9月6日會同營繕組勘查犬舍燈具，協助路燈維修；另洽獲南投縣政府家畜疾病防治所於9月23日來校免費施打狂犬病疫苗；近期亦將於學生餐廳區加掛紅布條宣導師生不要餵養浪犬。

(二) 因應颱風季節，加強巡視整理及進行預防性修剪主環道及停車場等區域樹木、校園草皮綠籬維護等工作；另為防範未然，維護人車安全，於9月6日至8日請委外樹木修剪案得標廠商南瀛園藝公司修剪研究生宿舍前垂榕，並由總務長及相關同仁會商修剪幅度，以兼顧安全及美觀。

(三) 配合9月8日護理系開幕活動加強綜合教學大樓環境清理，含各處公共空間清潔維護及地面除污沖洗、樹木修剪整理、新作大樓單位標示牌及方形劇場設備整理等項。

(四) 自112學年度起調漲本校車輛通行管理收費標準，汽車800元、機車300元(中低收入戶200元、低收入戶100元)，申請作業規定已於本校首頁及總務處事務組網頁及校首頁公告，持續受理申辦中。

(五) 自112學年度起調漲為每學期每車位4,000元(身心障礙者減半)，申請作業規定已於本校首頁及總務處事務組網頁公告，目前尚有少數車位可申請。

- (六) 本校車輛臨時停車場收費已自 112 年 8 月 1 日起調整為每小時 30 元、每日收費上限 150 元。
- (七) 為加強服務師生長途返鄉返校需求，經與臺北轉運站及學生會討論臺北、台南及高雄路線等停靠站點需求，並增設崎下(成功牛排)站點加強服務，本學期首發已於 9 月 6 日順利發車。
- (八) 為加強學生交通安全及便利，本校推動共享電動機車補助，已與路得寶公司訂定 9 至 11 月試辦之補助契約書，廠商已於新生入住及親師座談會等場合宣傳，鼓勵學生善加利用。
- (九) 本校 112 學年度分科測驗新生學費繳費單已於 8 月 24 日上傳第一銀行學雜費網站，並於校首頁及出納組網頁公告，另以電子郵件通知學生繳費單訊息。
- (十) 「住宿設施暨賣場民間自提 BOT 案」之政策公告已依規定刊登於財政部網站，自 6 月 30 日至 8 月 28 日止(公告 60 天)，因無人申請投件；刻正修正政策公告內容，將於 9 月底前辦理第 2 次政策公告，徵求申請人提送可行性評估報告，俟申請人提送該報告後辦理初審(審查可行性評估報告、辦理公聽會、協商政府承諾及配合事項及核定可行性評估報告)作業。
- (十一) 國立暨南國際大學中區戶外探索教育基地民間自提 OT 案前置作業計畫刻正辦理委託專業顧問公司招標作業中。
- (十二) 學生宿舍後方機車道路段刨鋪工程最低標廠商於限期提出說明後決標，廠商於本年 8 月 1 日至年 9 月 5 日施工，8 月 21 日刨鋪，因雨展延工期 6 日，已 9 月 7 日完工，經初步檢視，效果大致良好。
- (十三) 「112 年度改善無障礙校園環境補助計畫」業獲教育部核定同意計畫經費新臺幣 620 萬元(教育部補助 370 萬元；本校自籌款 250 萬元)，將針對圖書館(室內外通道和指示系統)、人文學院(鋪面改善)、教育學院(昇降設備系統更新)及綜合大樓(鋪面改善)共 4 處進行改善。規劃設計監造標由泰毅工程顧問公司得標，歷經兩次開標，均無廠商投標，爰檢討施工項目或縮小範圍。

研究發展處

一、重要業務成果

- (一) 本校執行計畫及推廣教育收入近三年及本年度(112 年度)最新執行情形

如下：

類別		年度			
		109	110	111	112
推廣教育收入		7,417,700	5,321,780	6,014,239	3,159,295
執行計畫收入	國科會計畫	121,800,720	103,030,260	95,016,590	100,755,000
	產學合作計畫	308,832,231	297,407,553	231,194,409	234,657,464
	教育部及其他單位補助計畫	224,700,264	175,756,116	291,865,361	112,228,078
	合計	655,333,215	576,193,929	618,076,360	450,799,837

※112 年度數據統計至 112 年 9 月 7 日止。

※數據來源：

1. 推廣教育收入、國科會計畫及產學合作計畫為研發處統計彙整表（以核定之經費為計算基準）。
2. 教育部及其他單位補助計畫為主計系統下載。

二、推動中重要業務執行進度

(一)111 學年度第 2 學期本校各單位辦理推廣教育課程如下，課程資料詳附件【研 1】見第 42~43 頁：

- 1、學分班課程共計 9 班。
- 2、非學分班課程共計 34 班。
- 3、研發處自辦推廣教育課程 4 門課程招生中：
 - (1) 「威士忌入門台北班」、「TTQS」、「親子走讀」、「長期照顧人員積分課程」招生中。
 - (2) 「高階主管企業碳會計及碳權交易標竿能力工作坊」及「品味生活美學-葡萄酒入門課程」課程審查中。
- 4、與 DNV 驗證機構台灣分公司研擬 ESG 其餘證照課程合作。

(二)本處創業育成中心輔導之獲第一階段補助團隊【源柱力人力資源平台】，已獲經濟部核准成立公司，並於 9 月 1 日前完成教育部青年發展署 U-start 原樣計畫第二階段之申請。

三、未來推動重點

(一)國科會補助本校 112 年度培育優秀博士生獎勵自即日起受理各學院推薦申請，本年度獲國科會補助 1 個名額，每月 4 萬元，補助期程 4 年。預計於 10 月中邀集各學院召開審查會議以確定補助博士生名單。

四、其他

(一) 近期計畫徵求案，詳附件【研2】見第44~45頁。

(二) 近期(8、9月)由 Google Scholar 系統搜尋，本校新增之期刊論文，詳附件【研3】見第48頁。

(三) 近期完成計畫申請案：

序號	補助單位	計畫類別	件數	計畫主持人
1	國科會	新進人員研究計畫	2	公行系許菁芳助理教授 歷史系陳瑤真助理教授

(四) 近期計畫通過案：

序號	補助單位	計畫主持人	計畫名稱	核定總金額
1	國科會	112年新核定累計共69件	略	75,123,000
2	國科會	112年核定延攬博士級研究人員共7件	略	7,036,510

(五) 本處創業育成中心於8月份邀請品信空間設計和好棒設計 Hunky Dory Design，至中科場域丈量空間及提案，為創新創業共同工作空間規劃設計圖。

(六) 本處創業育成中心於8月25日邀請之本建築有限公司、於8月29日邀請林立空間設計，蒞校丈量空間及提案，為創新創業生活實驗基地 Living Lab 規劃設計圖。

(七) 本處創業育成中心將於9月15日前，申請112學年度第1學期「創新創業課程開發與實務學習設計」教師專業社群，由戴榮賦研發長擔任召集人。

(八) 本處創業育成中心將於10月21日至22日舉辦「2023第五屆讀創創業營」，招募校內對創業有興趣之學生，進行2天的密集性知識培訓，並完成1份創業計畫簡報。

(九) 本處創業育成中心與水沙連人社中心共同提案《文化部社造多元協力跨域共創計畫》：已於8月30日與臺灣星空守護聯盟劉志安理事長，完成「星空導覽認證辦法線上討論會議」。

(十) 本處創業育成中心與水沙連學院共同提案《教育部人文社會與產業實務創新鏈結計畫》：已繳交第零期成果報告書電子檔。

國際及兩岸事務處

一、重要業務成果

(一) 國際交流與招生

- 1、日本高知縣中小企業於9月6日(三)蒞校參訪，來訪人數17名，參訪團人員有高知大學、同志社大學師長及在地飯店業者、餐飲業者。當日拜會胡副校長後，安排貴賓至觀餐系，並邀請觀餐系黃裕智主任做系簡介，再安排參觀暨大行旅。中午於管理學院默契咖啡進行午餐交流，期能拓展學生海外實習合作之機會。

(二) 港澳及大陸地區交流與招生

- 1、本校科技學院與大陸南寧師範大學合作辦理之南寧專班乙案，本學期(112學年第一學期)將來校交換訪問之8位學生申請入境資料已於8月22日(二)下午寄達本校後，即著手處理相關專業活動計畫書撰寫及校內申請用印程序，於8月28日(一)透過內政部移民署大陸港澳地區短期入臺線上申請平台，提出申請「臺灣入出境許可證」事宜。目前該申請案，已於9月2日(六)完成審查，由許孟瑜約用助理員先行代墊繳交費用辦理線上領證，並於9月3日(日)晚上將8位學生的入臺許可證及邀請函等相關資料傳送給南寧師範大學聯繫窗口，以便同學辦理大陸地區來臺相關證件。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)有關本校補助專任教師(含專案教師)及學生出席國際會議，截至112年9月12日止，已補助15位學生及1位老師至海外參加國際會議，補助金額為新臺幣32萬5千元整。

三、其他

- (一)為使僑外新生順利來校報到，本處僑陸組業於8月30日(三)及8月31日(四)進行機場接送，共計僑生39人；國務組業於9月9日(六)接駁外生4人。
- (二)為增進新進僑生入學後適應校園生活，本處僑陸組業於9月8日(五)辦理「新進僑生入學輔導講習」活動，內容除相關在臺求學應知權益事項外，另邀移民署南投縣服務站、學務處生輔中心、住服組、職涯與諮商中心及環安衛中心等單位，就相關在臺居留、在校生活及學業等重點注意事項加強宣導，並配合語文教學中心辦理華語文分級測驗，以為大學部中文課程修習及分班之準據。
- (三)本處葉家瑜國際長於9月7日(四)受邀至靜宜大學參加臺中世宗學堂揭碑

儀式。

國際專修部

一、重要業務成果

- (一)本部112年錄取10名外國學生及1名僑生新生，另有1名111學年度申請保留學籍之學生重新入學；截至9月12日止，共有5名學生已入境，另有3名學生申請保留學籍至113學年度入學、1名學生因經濟因素無法負擔往返機票費及在臺生活費而放棄入學資格，其餘學生將於9月22日前入境到校。

秘書室

一、重要業務成果

- (一)本室自112年1月1日至9月9日止，年度累計受理69筆捐贈案，捐贈金額為216萬9,852元。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)本室公關暨校友服務中心結合畢業生離校流程，由計網中心協助，與校務系統進行介接連結問卷，持續進行111學年度應屆畢業生離校流向問卷調查(含本國籍及非本國籍生調查)，目前1,513位預計畢業生中，1,311位已完成填答，填答率為86.65%。
- (二)本室公關暨校友服務中心配合教育部進行本(112)年度追蹤本國籍生110學年度畢業滿1年畢業生、108學年度畢業滿3年及106學年度畢業滿5年，畢業生流向追蹤問卷調查自8月1日起進行，截止日為112年10月31日。請各系所協助早日達成畢業後一年85%、畢業後三年76%及畢業後五年67%的填答率目標。至112年9月11日止，填答情形為畢業後一年填答率為48.91%、畢業後三年填答率為34.03%，畢業後五年填答率為29.28%，詳細各系所填答率詳附件【秘1】見第49~54頁。
- (三)由林坤燦校務顧問首席執行長推動本校與各高中協同辦理112學年「文化列車：一堂無聲的人文素養課」以提升高中學生人文素養，推出林隆達、吳三賢及陳華三位書畫大師書畫展，開幕儀式於本(112)年9月13日(星期三)上午10:10於台中一中麗澤樓B1藝術中心辦理，活動展覽期間自112年9月12日至113年7月19日於台中一中等22所高中接續展出。

三、其他

(一) 例行業務(資料結算區間：112年8月1日至112年8月31日)

1、收發文業務：公文收文：計1,650件，其中電子收文計1,470件，佔總收文量之89.1%。公文發文：計410件，含正副本4,043份。

2、檔案管理：

(1) 檔案歸檔：總計完成點收1,771件，完成編目635件，掃描226件。

(2) 辦理公文解密13件、調案1件。

3、郵件處理：

(1) 收件：經文書議事組收件作業之公文及郵件計4,339件。

(2) 寄件：

a. 特約郵資費用支出：寄送公文及郵件計2,684件，使用郵資59,816元。

b. 專案郵資費用支出：寄送公文或郵件239件，使用郵資7,079元。

(二) 統計至112年9月11日止，全校各單位112年1~7月逾期未歸檔公文有42件，詳附件【秘2】見第55~56頁；請各單位儘速辦理各項未結案件並歸檔。

圖書館

一、重要業務成果：

(一) 8月份入館人次2,223人，館藏資料借閱數1,205冊，總服務人次5,073人。因8月份為暑假期間，故入館人次與館藏借閱數皆與7月持平。

(二) 本館館際服務系統業務(包括圖書、中文期刊複印、西文期刊複印、大陸期刊複印、國外文獻複印)等，112年8月申請圖書、文獻件數統計，總申請件數66件。

(三) 配合9月開學，於8月18日至10月2日辦理主題書展，以《開心出發》為主題書展的青春重頭戲，精選人際關係、時間管理、學習、愛情萬歲等適合新鮮人閱讀的開心好書，歡迎師生踴躍觀展及借閱。

(四) 9月20日至10月20日，藝廊區將展出陳崑晴作品展，歡迎師生觀展。

(五) 9月27日舉辦《大家來找查資料庫講習活動》，內容有PQDT(美加地區博碩士論文)、DDC(數位化典藏聯盟)、天下雜誌群知識庫、udn讀書館電子書，歡迎報名上課。

二、其他：

(一) 為提升讀者服務品質，提供舒適之閱覽空間，進行館舍維護措施如下：

- 1、8月25日修復3樓電梯面板顯示器，8月28日電梯廠商進行例行保養，9月1日因停電後貨梯故障報修，9月4日修復。
- 2、8月25日募款箱共收新臺幣1,421元，累計共收新臺幣44,992元。
- 3、營繕組辦理本館入口雨庇防水工程，因連日下雨工期預計延後至9月9日，已更新公告。
- 4、一樓藝廊平面圖繪製設計師已針對本館提出的意見修正，並於9月7日以電子郵件傳送給胡副校長裁示，9月8日已完成藝廊平面圖繪製。
- 5、9月7日提交本館同仁5月至8月份考核表給人事室。

(二) 資訊系統維護：

- 1、8月16日汰換圖資大樓中控室(消防主機)及流通櫃檯UPS工程完工，並於8月28日完成驗收。

(三) 館藏採購、編目及相關業務：

- 1、112年8月18日至9月6日，完成中、西文圖書及視聽資料924種967冊(含附件)編目加工作業，已移送上架，提供全校師生使用。
- 2、112年8月18日至9月6日，完成中文、日文、大陸、西文期刊、國外報紙83種144冊點收加工作業，已移送上架，提供全校師生使用。
- 3、112年8月18日至9月6日，完成專案用書19種25冊編目加工作業，已移送提供企劃主持人使用。
- 4、112年8月贈書中文圖書2,619冊、西文圖書611冊、視聽資料3件。
- 5、112年9月7日，完成圖書館電子資源總覽238筆電子資源書目資料更新。
- 6、112年8月30日，完成AEB Walking Library增訂14種華文雜誌請購。並於圖書館首頁最新消息公告。

計算機與網路中心

一、重要業務成果

(一) 配合教育部執行南投區網中心連線單位資安通報演練及資料整備。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 本中心推動整合型網頁管理平台 Rpage，協助各單位架設或調整網站架構，新增並上線單位網站：水沙連學院、教育學院學士班。
- (二) 經第一階段訪談後，廠商提議修改預計的開發技術更符合本校所需，已準備召開審查會議討論是否可行。
- (三) 本中心協助台灣師範大學辦理112年客語能力認證測驗，協助試場及試務工作安排相關事宜，正式測驗於112年9月2日、9月17日舉行。

三、其他

- (一) 9月2日協助親師座談會有線、無線網路支援，提供暨大生活圈 LINE APP 體驗。
- (二) 9月8日上午協助護理學系揭牌活動錄影。
- (三) 由於計中電梯損壞，借道圖書館與語文中心電梯完成計中主機房 UPS 電池達3.4噸的總更換重量。
- (四) 完成女宿6間重新整修網路後續復原工作。
- (五) 9月2至3日配合新生入住時間帶領宿舍網路維運小組處理入住網路相關問題。
- (六) 9月4日由於颱風天新生訓練改為線上，與宿舍網路維運小組加強值班處理新生連線問題。
- (七) 修正線上文件憑證申請系統瀏覽器寬度不足時，無法顯示全部欄位。
- (八) 網站系統
 - 1、 國比系網站 www.ced.ncnu.edu.tw 「課程專區」修改為「課程與修業」
 - 2、 處理應化系網站系統主機空間不足問題。
- (九) Moodle 課程維護：
 - 1、 將資工系1121-210152a 邏輯設計與實驗（二）及1121-210152b 邏輯設計與實驗（二）於 moodle 中將以上兩門課後設連結至1121-210152邏輯設計與實驗。
 - 2、 協助通識中心更改 moodle 通識講座課程名稱。
 - 3、 協助教發中心將 moodle 課程中回饋模組如何複製到其他課程。
- (十) 校園行政 e 化程式維護：
 - 1、 配合護理系成立修正物品領用系統資料統計表。
 - 2、 使用 RetroGuard 將校務系統 Java 原始碼進行混淆。
 - 3、 將人工智慧與機器人碩士學位學程原對應組織單位由電機系更改為資工系。

- 4、協助課務組修改加選單上學士班不同年級可人工加選課程的說明文字。
- 5、協助學術研究獎勵申請系統申請延長申請期限至112年9月9日。
- 6、修改 web 版公務訊息收件人科系無人工智慧與機器人學程名單。

(十一)跨單位合作：

- 1、提供應屆畢業生下載微軟作業系統及 OFFice 應用程式之帳號處理及問提排除。
- 2、協助住服組第二階段新生住宿申請，亂數抽籤及房號同步顯示於校務系統簡易版。
- 3、協助諮商中心處理新生 UCAN 帳號建立問題。
- 4、協助註冊組排除學生證製卡機故障。
- 5、協助出納組產生學雜費繳費單。
- 6、協助住服組處理四位學生可住宿但未有房型資料，所以造成無法順利產生繳費單。
- 7、協助外文系於設定學生導師後，使統計報表呈現該位學生。
- 8、協助電機系老師延長門禁通行卡片至十月底。

環境保護暨安全衛生中心

一、推動中重要業務執行進度

(一)太陽能光電設備建設報告「SDGs-07可負擔的潔淨能源」

- 1、本校第一期、第二期太陽能建設廠商為「南投縣綠屋頂全民參與」專案得標廠商「新明能源有限公司」。
- 2、第一、二期太陽能光電設備建設：

建築物	期數	說明
管理學院 科技學院	一	持續收取回饋金。觀察網址： http://pcm.solar-eco.com.tw/Taiwan142/Main_IDB.jsp#
學生宿舍 ABCD 棟 學人會館 學生餐廳	二	
方形劇場 教育學院	二 擴充	

- 3、第三期太陽能光電發電設備規劃進度報告：

- (1) 本校第三期太陽能設備建設共計規劃5173 kWp，由新明能源公司得標，於111年5月13日簽約，有以下說明：

類型	地點
停車棚	管理學院停車場、人文學院停車場、科一停車場、科二停車場、科三停車場、科四停車場、圖書館停車場(近管院)、圖書館停車場(近餐廳)、宿舍停車場、行政大樓旁停車場、教育學院旁停車場、教育學院旁停車場(近櫻花區)、機車停車場(近操場)、體健中心前停車場
風雨體育設施	籃球場8座、籃排球場2座、排球場2座、田徑設施(跳遠)、探索教育(低空區)
屋頂型	體健中心屋頂、行政大樓屋頂

- (2) 設校計畫變更案於112年1月5日南投縣政府審查通過。
 (3) 台灣電力公司饋線審查於112年4月28日通過。
 (4) 於112年6月30日取得第三期第一區(科技學院)南投縣政府同意備案。
 (5) 於112年8月4日新明能源公司收到台電饋線增補繳費單(第一區、第二區)。

二、未來推動重點

- (一) 世界綠色大學填報，10月31日完成。
 (二) 環安衛主管聯席會，11月21、22日完成。
 (三) 泰晤士報「世界大學影響力」填報，預計11月底。

三、其他

(一) 能資源管理：

1、用電數據：

期數	111年度數	112年度數	比較
1~8月	7,572,688	7,472,048	較去年節省 100,640 度 電費增加2,787,157元

2、用水數據：

期數	111年度數	112年度數	比較
1~8月	141,309	149,258	較去年增加 7,949 度 水費增加148,530元

(二) 減少使用一次性餐具成果：

辦理實體項目	實體場次數 (供餐或不使用包裝水、紙杯)	使用環保餐盒(個數)	不使用包裝水、紙杯(人次)	外帶(便當以外，提供非塑膠包裝之餐點個數)
會議	9	0	271	5
訓練	2	0	0	120
活動	5	0	77	233
總計	16	0	348	358

- (三)於8月31日完成教育部辦理「112年大專校院校園環境管理現況調查與執行成效檢核計畫」線上填覆。
- (四)於9月7日南投縣政府通過本校「設校計畫：開發許可計畫書變更」審查會。
- (五)本中心業於8月9日派員至中山學大學參與現行呼吸防護計畫與第三方檢測討論會，以提升以增進自身專業知能及實務應用，後續辦理本校呼吸防護計畫相關事宜。
- (六)本中心於8月18日辦理臨場醫師服務，共2人參與；另討論母性健康保護計畫修正與本校不法侵害預防與風險評估。
- (七)本中心於8月21日派員參加教育部體育署辦理職場霸凌因應處理研習班，提升不法侵害預防因應之知能，以辦理本校不法侵害預防計畫相關事宜。
「SDGs-03 健康與福祉」
- (八)本校申請辦理教育部「112年度全國大專校院環境安全衛生主管聯席會議」計畫，業於8月30日經教育部審核，同意全額補助新臺幣130萬元，後續本中心持續進行聯席會議細部工作。「SDG 17 夥伴關係」
- (九)本中心業於8月30日彙整環境管理評鑑之職業安全衛生特別績效及創新資料，冀望提升本校評鑑之成績。「SDGs-03 健康與福祉」「SDG 17 夥伴關係」
- (十)本中心業於8月31日針對實驗場所一般及危害通識教育訓練函文至七個系所，感謝各單位同仁協助及支持。「SDGs-03 健康與福祉」
- (十一)本校業於9月1日完成本校永續報告書(英文版)美編，並上傳至網站，供利害關係人參閱。「SDGs-17 多元夥伴關係」。
- (十二)本中心業已於9月4日與環安衛主管聯席會議管理學院會議場地進行確認，並與各場地之課程老師進行協調。「SDGs-04 優質教育」。
- (十三)本中心業於9月5日起陸續針對專責人員學員到班考試事宜進行行政

事務(如調查各系搭車人數、派車、到考及請假等事宜)。「SDG 17 夥伴關係」

- (十四)本中心業已於9月5日協助勞動部職安中心執行校園職安衛現場輔導；有助與勞動部建立友好關係且提高校譽。「SDGs-17 多元夥伴關係」
- (十五)本中心於112年新建置8台(6台新在建置及2台舊換新)租賃 AED，得標廠商(立遠生醫股份有限公司)於8月9日履約完成，9月1日協同總務處事務組及 AED 廠商完成驗收。「SDGs-03 健康與福祉」「SDG 17 夥伴關係」
- (十六)本中心業於9月8日針對環安衛主管聯席會議第一次校內簡報會議，進行資料整理，並依會議所需工作及人員進行編列及安排，後續細節，本中心將持續進行。「SDGs-17 多元夥伴關係」
- (十七)本中心於8月30日辦理職場不法侵害預防講座，對執行職務因他人行為遭受身體或精神不法侵害之預防，以確保校園工作者之工作安全及身心健康。「SDGs-03 健康與福祉」
- (十八)本中心業於8月25日協助南投縣環保局舉辦環境教育-貓頭鷹手作課程；本次與會師生共計25位，活動順利圓滿。「SDGs-03 健康與福祉」「SDG 4 優質教育」
- (十九)本中心於8月30日辦理職場不法侵害預防講座，由蛹之生心理諮商所范書培心理師，講解對執行職務因他人行為遭受身體或精神不法侵害之預防，以確保校園工作者之工作安全及身心健康，共15人參與。「SDGs-03 健康與福祉」
- (二十)本中心預計於9月底完成勞動部職業安全衛生署本校優先管理化學品申報。「SDGs-03 健康與福祉」

人事室

- 一、推動中重要業務執行進度：高教資料庫【教1】及【教5】自即日起請各教學單位協助填報，請各教學單位務必詳閱填表說明後再填寫資料，並請於 112 年 9 月 27 日回傳人事室。
- 二、其他：
- (一)依行政院人事行政總處發佈 112 年政府行政機關辦公日曆表，112 年 10 月 7 日(星期六)至 10 月 10 日(星期二)實施國慶日連假，9 月 23 日(星期六)補行上班及 10 月 9 日(星期一)調整放假日。本校行政同仁若於補行上班日(9 月 23 日)不克到勤者，請依規定於線上差勤系統辦理請假作業，並請落實職務代理制度。

- (二) 因應全國數位科技普及化，落實服務型數位政府之目標，為使專科以上學校教師證書發放及後續使用都能更加便捷，並減少教師證書紙本印製、遺失補發等情形，教育部訂自 112 年 9 月 1 日起，將專科以上學校教師證書改為電子證書。
- (三) 重申教師兼職除相關法令規定隨職務異動、當然兼職者或符本校專任教師校外兼職處理要點第 8 點第 3 項情形外，均應事先提出申請，並經學校書面核准。於期滿續兼或兼職職務異動時，應重行申請。兼職如須經兼職營利事業機構或團體提名選任之前置作業程序，教師於應邀提名選任該等職務時，應即依上開規定辦理；未獲選任該等職務，教師應通知學校。
- (四) 各單位一、二級主管異動，請務必辦好交接事宜。行政一級主管及學術單位主管之移交清冊，請送 1 份至人事室備查。
- (五) 本校兼任行政主管職務教師使用國民旅遊卡請領國內休假補助費須知已於 112 年 8 月 30 日更新並以本校 WEB 公務訊息系統周知，亦可至本室法規表單專區下載。
- (六) 為利公教人員可隨時隨地掌握其差假及加班情形，以便規劃自身行程，行政院人事行政總處自 112 年 9 月 5 日起於「公務人員個人資料服務網」(MyData) 新增「差假與加班統計查詢」功能，敬請同仁多加利用。
- (七) 行政院人事行政總處函釋公務員兼職所領受之報酬是否受「軍公教人員兼職費支給表」規定限制疑義要項如下：
- 1、應經服務機關「同意」之兼職：除兼職費支給表附則九所定不受限制之情形及原即不受兼職費支給表限制之費用外，其兼職報酬應受兼職費支給表規定限制。
 - 2、「報經服務機關(構)備查」或「免經備查」之兼職：其兼職報酬不受兼職費支給表規定限制。
- (八) 公立學校教職員個人專戶制退撫儲金委託經營辦法」、「公立學校教職員個人專戶制退撫儲金投資選擇實施辦法」及「公立學校教職員個人專戶制退撫儲金收支管理運用辦法」，業經公務人員退休撫卹基金管理局 民國 112 年 8 月 2 日台管儲二字第 1121740218A 號令發布，電子檔請至教育部主管法規查詢系統 (<http://edu.law.moe.gov.tw>) 下載。

主計室

一、重要業務成果：

- (一) 依據審計部112年8月7日台審部教字第1128508347號函，本校111年度決算數業經審計部審定，無修正數。
- (二) 依據教育部112年8月9日臺教會(一)字第1124400914號函轉審計部教育農林審計處審核本校112年度1至6月預算執行情形，核有須請辦理事項；本案已擬具聲復理由並依限函復。
- (三) 立法院預算中心為辦理113年預算案審查評估作業，囑本校於本(112)年9月15日前陳報調查資料；已請相關單位提供資料，擬於彙整後依規定期限陳報。

二、其他：

(一) 教育部為辦理業務需要，請各校查填下列表件：

- 1、 「111年度固定資產建設改良擴充計畫保留預算原編列年度概況表」。
 - 2、 「行政院性別平等資料庫雲端應用服務系統113年度預算案」。
 - 3、 「113年度出國及赴大陸地區旅費調查表」。
 - 4、 「113年度軍公教人員優惠存款利息補貼調查表」。
 - 5、 「113年度福利相關事項調查表」。
 - 6、 「113年度委託研究、水電、租金調查表」。
 - 7、 「113年度非典型人力調查表」。
 - 8、 「113年度現金、累積餘絀、基金餘額調查表」。
 - 9、 「113年度管理用車輛及機車調查表」。
 - 10、 「113年度廣告、業宣、公關費調查表」。
 - 11、 「113年度預算調薪4%用人費用淨增數及支應財源調查表」。
- 上述資料本校已查填並依規定回覆。

人文學院

一、重要業務成果

(一) 師生表現：

- 1、 本院中文系陳美蘭老師，於8月28日受邀參加國科會人文社會科學研究中心主辦國科會人文社會科學研究中心補助學術研究群暨經典研讀班計畫清華簡《尚書》類文獻研讀：第八講，擔任主講人。
- 2、 本院中文系學士班學生許月秋與跨校系成員組成之「overSEA」團隊，入選由Foodeast赴憶文化與台北大加蚋扶輪社等合作夥伴舉

辦的「NIYACLP 第一屆新二代青年東協文化培力計畫」，並於 112 年 8 月 12 日受邀參加「新二代青年東協文化培力計畫之結業典禮」，並成立台灣首個以新二代培力為主軸的「新二代暨東協青年發展協會」，未來 overSEA 團隊將在校內成立新二代校際社團，為在台越南學生與新二代建立社群，結合公部門與企業的力量串聯新二代人才與東協的資源與文化交流。

- 3、本院公行系李玉君教授通過中央研究院 112 年第 2 梯次「國內學人短期來院訪問研究」計畫獎勵，於 9 月～11 月於中研院進行訪問研究。
- 4、本院公行系李玉君教授於 112 年 9 月 5 日受邀至中研院法律研究所進行專題演講，演講主題為「住宅補貼做為居住人權之實踐——一個法制面的觀察」。
- 5、本院歷史系徐晨哲及系友黃楷修，榮獲本校 112 學年度卓越師資培育獎學金。
- 6、本院歷史系李廣健教授應香港中文大學歷史學系之邀，於 9 月 4 日擔任博士班研究生學術諮詢委員。
- 7、本院歷史系陳瑤真助理教授於 9 月 1-4 日參加由國立陽明交通大學國際客家研究中心、國立陽明交通大學人文社會學系等單位聯合主辦之「2023 年第二屆『田野與文獻』研習營」。
- 8、本院東南亞系嚴智宏老師論文〈對吳哥建築雕刻的污名化及去污名化〉經審查通過，將刊登於《台灣國際研究季刊》。

(二) 國際交流情形：

- 1、本院歷史系包修平助理教授應日本學者之邀，於 8/21-8/27 赴東京清真寺及文化中心參訪，並與日本學者們交換意見。
- 2、本院東南亞學系學生張廷璋等 7 位學生於 112 年 6 月至 112 年 7 月赴越南沙巴進行為期一個月的志工服務。

(三) 校友動態：

- 1、本院中文系系友高琦雯受邀於 112 年 9 月 5 日 112 學年度該系新生入學輔導活動中，為新生帶來 112 年暑期赴馬來西亞實習經驗分享會。
- 2、本院外文系於 112 年 9 月 27 日（三）邀請徐孝先老師（第 10 屆碩士班系友，本校語文教學研究中心講師）演講，講題為「黑天鵝？灰犀牛？AI 奇點？-淺談大學生 AI 運用的技巧與雷區」。

二、其他：

- (一)本院中文系與南投縣埔里鎮立圖書館於 112 年 8 月 9 日至 8 月 30 日共同辦理「因為我們讀了文學——2023 國立暨南國際大學中國語文學系畢業製作成果展」，在南投縣埔里鎮立圖書館 5F 青春創學中心展出。
- (二)本院中文系與南投縣文化局圖書館於 112 年 9 月 1 日至 9 月 27 日於共同辦理「因為我們讀了文學——2023 國立暨南國際大學中國語文學系畢業製作成果展」，在南投縣文化局圖書館 1F 期刊室展出。
- (三)本院公行系學生劉宸好等 51 人於 112 年 7-8 月暑期至內政部等行政機關或 NPO 組織，進行六週的行政實習，幫助於同學瞭解公部門組織文化，進而建構自身的職涯。

管理學院

一、重要業務成果

(一)師生表現：

- 1、本院資管系簡宏宇教授指導專題團隊「以 AI & IoT 改良養蜂生產履歷」榮獲獎項資訊如下：
 - (1) 2023 中區原青創業生態圈—原青創夢營隊第二名！
 - (2) 2023 年 IMV 科技創新獎金競賽初審通過！後續將參與決選，期望該團隊能再度取得佳績！
- 2、本院資管系大四生張中漢同學參加 112 年第一屆「永續金融與淨零創新」影響力提案競賽，團隊提案成果表現優異，榮獲製造業組第二名的佳績，促成產業創新，發揮世代影響力。

(二)產學活動：

- 1、本院觀餐系執行 112 年度大學社會責任實踐計畫：水沙連產業永續發展計畫-產業鏈結 x 跨域人才 x 國際合作，辦理以下活動：
 - (1) 計畫辦公室：112 年 8 月 25 日參加線上 112 年教育部大學社會責任共同培力系列活動「心領神會·安知魚之樂·USR 與它的利害關係人」。
 - (2) 咖啡產業精進：112 年 8 月 10、11、17 日舉辦「2023 原鄉咖啡培訓進階班」，地點：咖啡塾。
 - (3) 觀光產業增值：
 - a. 112 年 8 月 9 日舉辦「綠色照顧站-樂齡志工學習」，地點：埔里鎮農會。

b. 112年8月11日舉辦「陳綢兒少家園學生職業探索」課程，地點：南投縣埔里鎮。

(4) 特色產業升級：112年8月15日舉辦「休閒農業農特產及伴手禮提升計畫」說明會，地點：線上。

(5) 跨域人才培育：112年8月18日舉辦演講活動，主題：「探索玫瑰花與果醬的奇幻之旅」，地點：R 立方學堂。

(三) 校友動態：

1、恭賀本院資管系畢業系友王則涵先生（100年畢業校友）榮獲111學年度國立暨南國際大學傑出校友！本系與有榮焉！

二、推動中重要業務執行進度：

(一) 本院觀餐系執行「112年度大學社會責任實踐計畫：水沙連產業永續發展計畫-產業鏈結 x 跨域人才 x 國際合作」將於112年計畫期中訪視。

三、其他

(一) 本院國企系於112年9月2日下午3:20-4:30辦理「國企系親師座談會」，由施信佑主任及陳靜怡老師介紹國企特色；系學會正副會長說明系學會活動；蘇霈琪學姊分享大學生活及規劃，讓家長和新生更進一步了解大學生生活和學習，地點：管215教室。

(二) 本院國企系於112年9月13日下午12:10-1:00辦理112學年度國企系輔系雙主修、學分學程暨五年一貫線上說明會，透過說明會讓學生了解課程安排，多元知識和跨域學習的重要性，地點：管443教室。

(三) 本院國企系於112年9月13日下午12:00-2:00 辦理「111暑期企業實習分享會暨112環鴻科技公司實習說明會」3位學長姐分享實習經驗和心得，地點：管241教室。

(四) 本院國企系協助外國學生碩二李雅靜及碩一蘇珊同學 EMI 課程選課，確保學生能完成碩士班畢業學分。

(五) 本院經濟系於112年9月2日下午3:00-4:30舉行系上親師座談會，約有35位學生和家長參與，我們邀請吳健璋老師介紹系上教師陣容、課程安排及系上活動，過程中家長們皆踴躍提問、發言，表現出對學習環境和孩子的教育關注。

(六) 本院資管系於112年9月2日下午1:20-5:00，在管院241教室，舉辦112學年度親師座談會，由姜美玲系主任及陳建宏老師向新生及家長介紹本系，另會中亦邀請大二系學會會長古景聿同學、大四生張可葭同學與張中漢同學向在場新生及家長分享在資管系的生活與課程所學，期望透過

此次分享，能讓新生與家長對資管系有更深的認識，共計參加人數為79人。

- (七) 本院資管系於112年9月5日上午10：00-12：30，在管院226、228教室，舉辦112學年度導師時間與各系課程地圖，由系學會向大一新生介紹本系課程、陳建宏老師向大一新生宣傳本系學分學程，後續則由導師分組帶領大一導生進行導生時間，以期導師和導生之間能有更多認識、交流的機會。
- (八) 本院財金系大二同學於112年8月19日、20日辦理分區新生茶會，透過輕鬆的方式講解選課方法、住宿須知、社團活動等資訊，藉由學長姊的經驗分享與雙方的交流使新生銜接大學的生活更為順利，而彼此的關係也更為緊密。
- (九) 本院財金系於112年9月2日辦理財金系親師座談會，透過主任對財金系的介紹說明及院長的勉勵，讓家長更了解學生未來在大學的生活，也更放心將學生送來暨大財金系就讀，此次活動家長及學生參與踴躍，師生討論熱絡。
- (十) 本院觀餐系系學會於112年8月22日辦理分區新生茶會，為新生介紹選課與住宿等校內相關活動須知，北區於112年8月21日13點，於臺北市「初entry time」舉行，共計10人出席；中區於112年8月21日下午1：00，於臺中市「與魚咖啡」舉行，共計19人出席；南區於112年8月21日下午1：00，於高雄市「好夥伴咖啡」舉行，共計12人出席。
- (十一) 本院觀餐系於112年9月2日下午3：00-4：30於管院331教室舉辦「新生親師座談會」，共計23名師生參與。本活動由觀餐系黃裕智主任進行系所介紹簡報；請大一吳淑玲導師進行生活服務學習說明；請系學會正副會長向新生及家長介紹系學會活動，俾利新生與家長更了解觀餐系。
- (十二) 本院管理學院學士班大二系學會於112年8月20日辦理新生茶會，透過分享的方式講解選課方法、社團活動、規劃學校生活、住宿須知等資訊，藉由活動說明與交流使新生更進一步了解大學生活和學習資訊。
- (十三) 本院管理學院學士班於112年9月2日下午3:00-4:30舉行親師座談會，由班主任(院長)介紹管理學院學士班，包含教師陣容、課程安排及系上活動及勉勵新生，讓家長更了解學生未來在大學的生活。

科技學院

一、其他

- (一) 本院資工系於 112 年 9 月 2 日於科三 113 室舉辦 112 學年度親師座談會，由阮夙姿主任簡介資工系及修業規則...等，與家長們進行交流，期能有助於新生對於學校環境及本系課程學習之適應。
- (二) 本院資工系於 9 月 5 日舉辦新生訓練導師時間，由阮夙姿主任對大一新生介紹修頁規則、課程地圖...等，藉此讓學生更清楚瞭解本系及未來方向。
- (三) 本院電機系於 9 月 2 日下午 3 時 30 分辦理大一新生親師座談會，郭耀文主任向新生及家長說明修業規則，課程地圖及電機相關領域產業介紹，並雙向座談，會後，引導家長參訪本系教學實驗室及系辦。
- (四) 本院電機系系學會同學由翁碩佺會長帶領系學會幹部於 9 月 2 日起協助大一新生進住宿舍及親師座談暨新生入學輔導等活動，並於大一新生 Line 群組中互動良好。
- (五) 本院應化系於 9 月 2 日下午 3 時辦理大一新生親師座談會，由吳景雲主任向新生及家長說明系所簡介及課程地圖。
- (六) 本院應化系於 9 月 5 日下午 1 時 30 分辦理導師與大一新生座談時間，由吳景雲主任向新生介紹新環境外，大一導師郭明裕老師、傅在峰老師及曾惠芬老師提醒大一新生須注意各項事宜。
- (七) 本院應光系於 9 月 2 日下午 3 時辦理大一新生親師座談會，由陳祥主任向新生及家長說明修業規則、課程、系上領域介紹及未來發展。
- (八) 本院應光系系學會由會長帶領於 9 月 2 日起協助新生宿舍入住及親師座談暨新生入學輔導等活動，並建立 Line 群組，促進彼此間互動性。
- (九) 本院學士班於 9 月 2 日（六）舉辦親師座談會，由陳皆儒院長簡報介紹本班特色及發展目標，並與家長交流互動。
- (十) 本院學士班於 9 月 5 日（二）舉辦新生訓練導師時間，由陳皆儒院長及許孟烈教授介紹課程地圖，藉此讓學生更清楚瞭解本學士班及未來方向。

教育學院

一、重要業務成果

(一) 國際交流

- 1、 本院國際文教與比較教育學系於 112 年 9 月 21 日辦理 2023 海外志工與國內外實習分享會，海外志工有本次暑假出團的越南志工及泰北志工，國際實習的團隊則有菲律賓、澳洲遊學團、紐西蘭鳳興書院華語教學實習、臺灣國中小國際交流等團進行分享。

(二) 師生表現

- 1、 本院教育政策與行政學系博士班李承澤榮任南投縣新城國小校長。
- 2、 本院教育政策與行政學系博士班楊明光擔任越南胡志明市人文社會與科學大學教育學院院長。
- 3、 本院教育政策與行政學系博士班鄭光榮擔任胡志明市管理與科技大學博雅教育課程主任。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 配合招生組規劃由各學院前往本校「繁星推薦」管道流失的 50 所高中進行拜訪交流及招生宣導，本院規劃【認識大學校系：「教育學群」介紹～以暨大教育學院科系為例】，透過本院各學系主動與 12 所高中聯繫，直接走入高中提供「教育學群」介紹及各項入學管道資訊服務，將本院各學系課程、特色、未來出路及各項入學管道等相關資訊介紹給學生知道，同時也藉此將本校針對「經濟文化不利」學生的入學管道(如特殊選才、願景計畫....等)相關招生資訊傳達給高中，讓高中職學生對本校有更進一步的的認識與了解。

三、未來推動重點

- (一) 申請競爭型員額，組成研究團隊進行專案研究計畫，提升本院研究能量。

四、其他

- (一) 本院教育政策與行政學系於 112 年 9 月 5 日下午於教育學院 A203 教室舉辦 112 學年度新生相見歡活動，安排導師及主任相見歡，並介紹系上課程相關資訊，促使新生對系上課程更加瞭解。
- (二) 本院課程教學與科技研究所於 112 年 9 月 14 日(星期四)13:10 在本所 B205 會議室辦理迎新及抽直屬學長姐活動，讓碩一和碩二生進一步認識，接著安排導生座談會，增進師生彼此認識和情感交流機會。
- (三) 本院課程教學與科技研究所於 112 年 9 月 21 日(星期四)，邀請本校圖書館張毓薇館員，為本所研究生解說本校圖書館電子資源及論文比對等系統介紹與導覽，以提昇本所研究生對於本校圖書館資源運用率。
- (四) 本院諮商心理與人力資源發展學系於 112 年 9 月 11 日(星期一)線上辦理全系座談活動。
- (五) 本院諮商心理與人力資源發展學系於 112 年 9 月 11 日(星期一)下午 4 時 10 分，於教院 A307 教室辦理輔導與諮商博士班新生座談。
- (六) 本院諮商心理與人力資源發展學系於 112 年 9 月 12 日(星期二)中午 12 時 10 分，分別於教院 A104 教室、A309 教室辦理終身學習與人力資源

發展碩士班、輔導與諮商碩士班期初師生座談暨迎新大會。

護理暨健康福祉學院

一、重要業務成果

- (一)學術活動：本院護理學系於9月7日下午4時邀請陽明交通大學童恆新教授專題分享課程及實習規劃事宜。
- (二)產學活動：本院協助本校與埔里基督教醫院合作辦理「偏鄉健康照護與長期照顧人才提升計畫」，賡續進行第二期工作期程。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)本院於9月8日辦理「護理暨健康福祉學院」揭牌典禮，計有50餘位產官學界來賓出席，並於揭牌典禮後召開「偏鄉健康照護與長期照顧委員會」，審議「偏鄉健康照護與長期照顧人才提升計畫」執行事宜。

三、未來推動重點

- (一)本院護理學系「長照教室」預於112年底建置完畢後，申請認證為照服員考照場。
- (二)本院護理學系預於112年底籌備規劃建置「專業技能檢定教室」。

通識教育中心

一、重要業務成果

- (一)截至112年9月11日，通識中心開設共同課程98門課，修課人數4,122人。領域課程98門課，修課人數5,692人。
- (二)112年9月13日13:30-14:30召開高教深耕B項善盡社會責任二層管考會議，確認各單位執行進度或經費執行率。
- (三)教育部補助本校「112年度期中充實體育器材設備」經費新臺幣300萬元，採購壘球、划船、射箭及體育教學訓練體育器材設備。
- (四)教育部體育署補助本校划船隊參加「2023年第45屆香港賽艇錦標賽」賽前集訓經費新臺幣10萬元，補助項目限於營養補助品、運動傷害防護耗材及消耗性器材（含教練艇訓練油耗費）。
- (五)體育組於8月22協助日月潭國家風景區辦理「112年度旅遊安全維護暨旅遊安全宣週導執行計畫」，課程規劃人數20人，對象以日管處同仁及志工，希藉由本年度旅遊安全週辦理轄區內水域遊憩活動安全推廣並結合防溺水、自救課程宣導水域遊憩安全，透過有系統性課程安排，來深化安全概念並普及全民防溺水觀念。

- (六)體育組獲教育部體育署補助辦理區域性水域推廣活動計畫，於 8 月 22 日至 25 日辦理「2023 中部地區划船運動推廣營活動」，共吸引 80 位中部地區高中職、國民中學學生、大專院校等各級學校學生參與。
- (七)為培養本校戶外探索教育人才，體育組於 8 月 30 日至 9 月 1 日及 9 月 5 日至 6 日辦理「AAEE 初級繩索挑戰場指導員證照課程」，計本校 10 位師生參與培訓。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)本校通識中心與大葉大學及其他共約 20 所大學，預計於 112 年 10 月 25 日(星期三)共同主辦 2023 年「21 世紀大學通識教育的創新與未來：新通識教育×SDGs×EMI×教學實踐研究」國際學術研討會，採實體和線上兩種方式進行；實體地點為大葉大學。
- (二)本校壘球隊公行系陳靖瑜、柯夏愛同學，入選「2022 杭州亞洲運動會(壘球項目)」正取選手，於 112 年 9 月 22 日前往中國杭州紹興參賽。

語文教學研究中心

一、重要業務成果

- (一)語文中心更新外語學習資源，新建置全民英檢模擬測驗平台及 LiveABC 日檢網，已上網提供使用。
- (二)語文中心數位教室冷氣改善工程已於 8/28 日完成驗收。
- (三)原本位於教學大樓 B 棟由首任校長袁頌西先生親手題寫之大理石碑已於 8/30 遷移至圖書館前方草地。
- (四)語文中心已於 9 月 4 日(一)上午 10 點舉辦「校內英檢 OOPT 試務營線上說明會」，9 月 5 日(二)上午 8 點至下午 5:40 辦理「112 年校內英檢 OOPT 前測」，預估 1,415 人參與，實到 1,194 位學生，到考率 84.3%。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)福龜國小樂學課程本學期預計於 9 月 22 日(五)開始上課，每週 3 節課，為期 7 週，任教教師為崔沛哲老師。
- (二)太平國小樂學課程本學期預計於 11 月 3 日(五)開始上課，預計為每週 6 節課，為期 5 週，任教教師為鄭妮妮老師。
- (三)112-1 學期推廣教育 15 門課報名期間至 9 月 15 日止，目前於臉書粉專及實體海報宣傳推廣中，課程時間預期自 112 年 9 月 25 日至 113 年 1 月 12 日。
- (四)本學期「進修英文線上學習」擬開設 2 班，一班上限 50 人，線上報名

時間為 9 月 11 日到 20 日。第三週開放讓同學進 moodle 上課。

- (五) 本學期「英文學習歷程」線上申請時間為 9 月 11 日到 12 月 22 日（第一週到第十五週）。
- (六) 本學期語文中心將舉辦英日語歌唱暨詩歌朗誦比賽，初賽為 11 月 15 日，決賽為 11 月 22 日。
- (七) 語文中心擬於 112 學年第一學期第 1 週至第 14 週開設四門第二外語(德法西日)密集加強班，相關訊息已於中心網站公告。

三、未來推動重點

- (一) 語文教學研究中心擬於 112 學年度辦理兩場「OOPT 校內英檢」後測。
 - 1、第一場於同年 12 月 13 日(三)。施測對象為修習 112-1 大二英文的大二生、未於新生訓練期間參與前測場次之大一生與自費生。自費生報名時間為 10 月 11 日(三)至 11 月 8 日(三)。
 - 2、第二場於 113 年 5 月 22 日，施測對象為修習 112-2 大二英文的大二生、112-2 的轉學生、自費生。自費生報名時間為 3 月 18 日(一)至 4 月 17 日(三)。以上兩場各開放自費生 120 個名額。
- (二) 加強宣傳語文中心推廣教育課程，開闢生源並協助各級學校開設英語訓練課程。
- (三) 組織跨領域雙語教師社群，辦理座談會，逐步建立本校 ESAP 資料庫。

師資培育中心

一、重要業務成果

- (一) 本中心辦理 112 學年度師資培育獎學金師資生甄選作業，錄取學生共計 5 名。於 112 年 8 月 28 日(一)公告榜單，並於 112 年 8 月 29 日(二)完成報到。
- (二) 本校師資培育中心執行「師資培育獎學金 111 學年度核定名額，下學期(112 年 2 月至 112 年 7 月)已執行完成，結案成果報告已申請報部核准。
- (三) 本校師培中心申請 112 學年度第 1 學期(112 年 8 月至 113 年 1 月)教育實習獎助金案，獲核定金額為 57 萬元整。
- (四) 本校師資培育中心申請「112 學年度落實教育實習輔導工作實施計畫」，教育部同意部份補助 43 萬 5,156 元整。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 本中心於 112 年 9 月 14 日(星期四)中午 12 時至 13 時辦理師資培育新

生選課說明會，邀請 112 學年度錄取之教育學程師資生參加，以協助瞭解教育學程課程選修相關事宜。

(二) 本師培中心擔任 112 學年度第 1 學期實習生指導教師的 6 位師長，9 月開始第一次到實習學校訪視實習學生，了解學生實習情況。

校務研究中心

一、重要業務成果

(一) 完成 112 學年度本校分發入學結果分析。

(二) 完成 107-111 學年度學士班轉系情形分析，後續執行進度：已於 8 月 18 日通知各系填覆「107-111 學年度學士班學生轉系情形調查表」，俾利本中心追蹤各學系後續改善情形，尚有部分系所刻正辦理中。

(三) 本中心依循「111 學年度大一學習現況、動機與期望調查問卷」，針對 112 學年度大一新生進行問卷調查，已於 112 年 9 月 5 日請工讀生至各系發放紙本問卷。

(四) 完成「107-110 學年度本校休退學情形」與「107-111 學年度學士班轉學情形」分析，並提供予教務處、各院與各系參考。

二、推動中重要業務執行進度

(一) 各學院、通識教育中心及學生會已推薦 112 學年度本校校務發展執行成效考核會議代表，預計 10 月下旬召開「112 學年度校務發展執行成效考核第一次會議」。

(二) 107-111 學年度學雜費減免與弱勢助學金分析。階段性成效：60%。

(三) 111 年度產學合作計畫執行情形。階段性成效：30%。

(四) 刻正購置 AIO 觸控電腦，預計置於本中心辦公室門口，呈現資料視覺化/互動式報表供學生瞭解本校校務資訊。

三、未來推動重點

(一) 預計於 10 月中旬施測「112 學年度大二學生學習習慣問卷調查」。

(二) 112 年度高等教育深耕計畫各分項計畫執行成效分析。

(三) 本中心辦公室內校務研究視覺化展示海報更新。

四、其他

(一) 本中心於 9 月初協助師培中心，串接師培生「應屆畢業生流向調查」及「畢業生畢業一年流向調查」資料，以利提報教育部計畫。

(二) 本中心於 9 月初協助教務處招生組，提供社工系、歷史系、土木系、電機系及應化系 112 學年度申請入學分發結果視覺化分析，以利做為申請

「調升個人申請名額比率」參考資料。

- (三)本中心委請諮商輔導與職涯發展中心，於9月2日親師座談會發放本中心第1期電子報紙本，供新生家長瞭解本校於2023年天下USR大學公民指標排名表現，提升本校正面形象與影響力。

暨大附中

一、重要業務成果

- (一)112/9/12由日本愛知縣立大學外國語學部東弘子教授、大田万彩、安藤優杏、山浦綾華、寺田栞菜等4位同學入校與暨大附中進行台日多元文化議題交流，針對新住民與長照相關議題做台日雙方學生報告與提問、針對女性與國族議題由余美穎老師進行公開授課，亦特別邀請阿嬤家和平與女性人權館的陳柏君專員，分享博物館資源利用，帶領學生實地動手執行策展活動。藉由異國間的文化交流，觸發學生多元文化思想，進而幫助學生看到議題的不同層面。
- (二)112/9/7美國西雅圖西北高中在台代表羅元亨博士，在暨大教育學院陳啟東院長的陪同下，赴暨大附中商議有年西北高中學生春季交流事宜，更邀約本校師生赴美國參訪交流。
- (三)112學年度暨大附中協辦南投縣中小學校長會議，於9/13會議時接受許淑華縣長頒授感謝狀。
- (四)112學年度本校角逐績優圖書館訪視，於9/13由邱乾國台長、陳昭珍館長、陳勇延校長、劉文明主任、連珮瑩主任蒞校指導。
- (五)台北金龍扶輪社、新竹東南扶輪社、台南鳳凰扶輪社、財團法人台北市宗亞慈善基金會等扶輪社蒞校捐贈附中獎學金。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)112學年度暨大附中與鄰近國中合作國中技藝教育，分別與埔里國中進行國中技藝專班、與大成國中進行合作式國中技藝學程，由附中為九年級生簡介暨大附中商管群專業類科、校內辦理相關活動及學長姐優異的競賽表現，期盼這一學期在暨大附中學習的期間亦能有豐富的收穫，在明年的國中技藝競賽有傑出的好成績。

三、未來推動重點

- (一)本校承辦教育部112學年度全國高級中等學校及特殊教育學校秘書工作會議，目前暫訂於113年1月2日至3日辦理。續將進行相關工作。

參、討論事項

案號：第 1 案

提案單位：人事室

案由：擬具「國立暨南國際大學職員獎懲要點」部分條文修正案，提請審議。

說明：

- 一、依教育部訂定「大專校院因應『菸害防制法』修正之注意事項」辦理。
- 二、本案係為配合修正後菸害防制法規定，應擬具教職員工違規吸菸之處置措施，另併同增列準用對象，爰修訂本校職員獎懲要點相關條文，計 3 條，要項說明如下：
 - (一)第 6 點、第 7 點：為完善其他法規適用範圍，刪除公務員文字，並酌修文字。
 - (二)第 10 點：增列專案行政人員為本要點準用對象。
- 三、本案前經本校 112 年 9 月 7 日 112 學年度第 1 次職員評審委員會通過，次經行政會議審議通過後，續報教育部備查。
- 四、檢附「國立暨南國際大學職員獎懲要點」修正對照表、修正草案全文，詳如【第 1 案附件】見第 57~59 頁，請卓參。

決議：照案通過，續報教育部備查。

案號：第 2 案

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：有關本校與上海商學院簽訂學術合作交流備忘錄及短期研修學生備忘錄案，提請審議。

說明：

- 一、本案係由管理學院財務金融學系葉家維助理教授引薦，前國際長張眾卓教授與本處約用助理員許孟瑜於 112 年 7 月 18 日(星期二)至 7 月 20 日(星期四)赴該校拜訪，洽談兩校未來合作計畫，與該校取得簽訂兩校合作備忘錄之共識，基於互惠互利及資源共享之原則，建立雙贏之合作夥伴關係。
- 二、上海商學院位於上海市，是一所公辦商科應用型學院，於上海市有奉浦、中山西路、漕寶路、國權路四個校區和福州路一個辦學點，設有 13 個二級學院，招生本科專業 31 個，另有旅遊管理、國際商務 2 個碩士學位授權點，所屬院系所可與本校管理學院對接，期藉此機會提供師生更多交流管道。
- 三、本案業經本處 112 年 9 月 6 日 112 學年度第 2 次處務會議討論通過，如經行政會議討論通過，將依規定陳報教育部，核可後，方進行後續簽約程序。

- 四、檢附「國立暨南國際大學與上海商學院學術交流合作備忘錄(草案)」、「國立暨南國際大學與上海商學院短期研修學生備忘錄(草案)」及該校簡介，詳如【第2案附件】見第60~64頁，請卓參。

決議：照案通過，續報教育部審查。

案號：第3案

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：有關本校與閩南理工學院簽訂學術交流合作備忘錄及短期研修學生備忘錄案，提請審議。

說明：

- 一、本案係由本校校友總會王又興副理事長引薦，胡秀華副校長與本處約用助理員許孟瑜於112年9月3日(日)至5日(二)赴該校拜訪，洽談兩校未來合作計畫，與該校取得簽訂兩校合作備忘錄之共識，基於互惠互利及資源共享之原則，建立雙贏之合作夥伴關係。
- 二、閩南理工學院(簡稱閩南理工)位於福建省泉州市，是一所以工為主，以理為基，經管文教藝等多學科協調發展的普通本科高等學校，有寶蓋及蚶江兩個校區，設有12個教學單位，開設46個本科專業。
- 三、本案業經本處112年7月31日111學年度第16次處務會議討論通過。如經行政會議討論通過，將依規定陳報教育部，核可後，方進行後續簽約程序。
- 四、檢附「國立暨南國際大學與閩南理工學院學術交流合作備忘錄(草案)」、「國立暨南國際大學與閩南理工學院短期研修學生備忘錄(草案)」及該校簡介，詳如【第3案附件】見第65~69頁，請卓參。

決議：照案通過，續報教育部審查。

肆、臨時動議

案號：第1案

提案人：學生代表王宸浩學生會長

案由：開學迄今管院有教室仍在整修，導致某些課程的師生需在較小間的教室上課，甚至有學生無座位可坐著上課，嚴重影響到老師的授課品質與學生的學習品質，是否有課程仍在不適當的教室上課，請學校相關單位追蹤了解。

行政單位回應：

- 一、教務處楊洲松教務長：在開學前教務處已有針對教室整修導致上課空間不足的現象進行追蹤，也請管院就全校的空間去搜尋，也找出能配合

師生上課的空間，目前所知大部分應該都已解決，剩下少數的課程，會再跟管院協調後找出合適的地點供師生上課。另請學生會若知道課程有類似情形，也請提供相關資料。

二、計網中心蕭桂森中心主任：新的校務系統包含空間的借用、租用，都能夠即時監控，目前仍在建置中，明年應該能完成。

三、總務處黃育銘總務長：有關八角廳對面的教室，會再與社團協調，供師生上課之用。

決議：請教務處、總務處協調下列事項，1.工程應儘速完工、2.施工期間，如有課程因工程整修致無合適教室上課，協調足夠空間之教室。3.也請學生會提供所知道有類似狀況的課程。

案號：第 2 案

提案人：學生代表王宸浩學生會長

案由：有關新生訓練時台南高雄線的返鄉專車誤點了半小時，且當天下雨同學在雨中等了近一小時，另外中秋與雙十連假的返鄉專車，台南線與台北線也都客滿，經詢廠商無法加開班次，希望學校能幫忙協調加開專車。

行政單位回應：

一、總務處黃育銘總務長：關於返鄉專車會再與台北轉運站協調加開班次。

決議：請總務處協調返車專車加開班次及尋找返鄉專車適合的停靠點。

伍、主席結論及提示事項

一、學校是以學術研究為根基，再次請大家能夠多重視國科會計畫，也請系所能多鼓勵專任教師、專案教師與新進教師申請國科會計畫，另請研發處研擬辦法針對申請國科會計畫未獲補助的教師，提供部分補助，讓學校能夠支持教師持續進行前期研究。

陸、散會(10:44)

大學招生專業化發展計畫 111學年辦理成果

大學招生專業化辦公室
國立中山大學鄭雯教授

一、與高中及大學交流—至高中觀課

• 課程中觀察到有助於培養學生的哪些能力

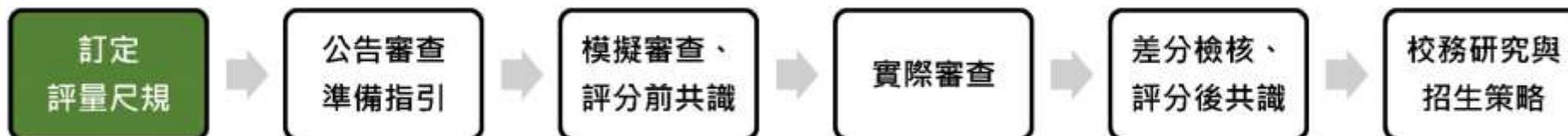


一、與高中及大學交流—至高中觀課

• 哪些素養與學系參採的學生能力較為相符



二、優化申請入學招生作業

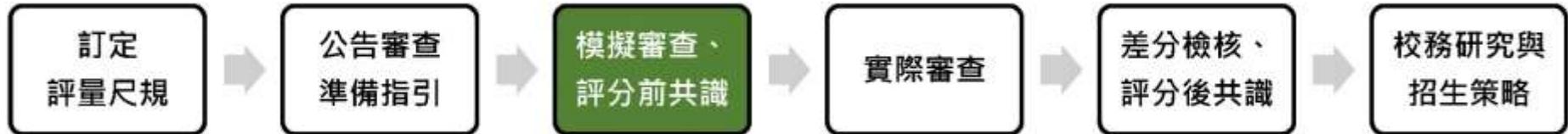


協助經濟文化不利及多元文化學生審查措施

融入尺規內容 24%		於尺規中備註 64%	其他 7%
項目	優(00分以上)		
多元表現能力	附有文字說明之佐證資料，能看出其多元能力與參與熱情，以下項目之一： 1. 社團參與 2. 社會/原鄉服務學習經驗。 3. 其他競賽成果/考試表現/活動經驗。	<ul style="list-style-type: none"> 對於經濟文化不利學生考量其於相對不利環境下之學習成果與反思，斟酌給分。 對於多元文化學生考量對於自身族群文化與語言表現成果，並將學生對於族群所面臨之各項議題的觀察與反思，納入申請入學審查依據。 調整浮動權數比例：對於經濟文化不利或多元文化學生以調整浮動權數比例之作法，降低○○面向比例、提高○○面向比例，著重於評估學生人格特質及學習潛能之發展性。 	<ul style="list-style-type: none"> 另設招生分組 外加名額 願景計畫
反思能力	以下項目之一： 1. 相對不利環境下 之學習成果、自主學習計畫、參加活動動機與感想陳述清楚。 2. 提供具體 自身族群文化 議題之參與或反思。		



二、優化申請入學招生作業



收到正式審查資料前

- 模擬審查 **94.5%**
 - 使用前次資料進行試審
- 審查前共識
 - 確認評分標準與流程
- 熟悉評分系統操作介面

收到正式審查資料後

- 審查前共識
 - 於收到正式申請學生之備審資料時，先預覽資料，進行審查前評分員共識及審查評量尺規校準。

二、資料真實性之判斷作法

- 鑒於AI技術對審查資料可能產生的影響，招聯會提出三點參考注意事項，提醒各校系辦理申請入學招生時留意：

一、重申三重二不原則

- 大學辦理申請入學資料審查，重視的是學生基本素養所展現的核心能力、學生在校內的學習活動、資料真實性及學生自主準備。學系在審查時，請秉持前開原則，嚴謹妥善辦理。

二、掌握審查資料重點

- 審查資料的目的，是透過學生呈現的資料，了解學生高中三年所參與的學習活動與成果，藉此評估其所展現的學習動機、興趣、能力及特質是否適合學系。資料包含修課紀錄、課程學習成果、多元表現、學習歷程自述等項目，學系應綜合評量，而非僅以文字表述能力為評分依據。

三、加強其他甄試項目

- 各校系可透過既有的面試或實作等其他甄試項目確認資料真實性，且更多面向的了解學生特質與能力，請各校系多加留意學生審查資料內容與其他甄試項目表現間之連結。目前於第二階段指定項目僅辦理審查資料之校系，未來可加強規劃辦理其他甄試項目。

國立暨南國際大學 112學年度第1學期推廣教育 學分班 招生班別一覽表

開課單位	開課班別	招生對象	課程名稱	上課期間	上課地點	費用
社會管理碩士學位學程在職進修	推廣教育碩士學分班	具大學程度以上或同等學力者	學分班(含隨班附讀) 1.經濟分析與管理決策(3學分) 2.資訊管理與應用(3學分) 3.財務管理(3學分)	112/7/1-113/1/31	本校中研創新育成中心	報名費250元- 每學分8,500元- *註3、可線上繳費
公共行政與政策學系	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	具大學程度以上或同等學力者	1.西洋哲學史專題(3學分) 2.公私協力與社會學(3學分) 3.民主理論與政治哲學(3學分)	112/9/11-113/1/14	本校校本部人文學院- 行政院人事行政總處 公務人員發展學系南校附屬	每學分5,000元 *註3、可線上繳費
東南亞學系	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	具大學程度以上或同等學力者	1.東南亞國際關係專題(3學分) 2.研究方法與論文寫作(3學分) 3.東南亞文化、東南亞的經濟(3學分) 4.東南亞國際政治與社會發展(3學分) 5.東南亞文化與文學(3學分)	112/9/16-113/1/13 每週六上課	台北科技大學	報名費250元- 每學分5,300元-
華語文教學碩士學位學程	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	具大學程度以上或同等學力者	1.研究方法(3學分) 2.國語語言教學(3學分) 3.漢文教學法(3學分) 4.跨文化的漢語教學(3學分) 5.第二語言習得(3學分) 6.應用語言學(3學分) 7.程式設計與資料庫系統(3學分) 8.中華文化史(3學分)	112/9/18-113/1/12	本校校本部	每學分4,000元 *註3、可線上繳費
開臺利經商經營管理碩士學位學程	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	具大學程度以上或同等學力者	1.企業創新與管理專題(3學分) 2.企業創新與管理(3學分) 3.策略創新與管理專題(3學分) 4.財務管理專題(1學分) 5.國際合作專題(UNSDG)(1學分) 6.公共關係與品牌管理專題(1學分)	112/9/9-112/12/23 每週六上課	本校校本部人文學院	報名費250元- 每學分5,300元-
高級國際經營管理碩士學位學程	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	具大學程度以上或同等學力者	1.國際商務倫理與經營(3學分) 2.國際行銷專題(3學分) 3.國際貿易專題(3學分) 4.國際商務專題(1學分) 5.老人福利政策與服務專題(1學分) 6.長期照顧服務員法規專題(1學分) 7.財稅管理與會計(3學分) 8.國際行銷與品牌管理(3學分)	112/9/9-112/12/23 每週六上課	本校校本部人文學院	報名費250元- 每學分5,300元-
新南臺灣文化與發展碩士學位學程	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	具大學程度以上或同等學力者	1.新南臺灣創新專題(3學分) 2.新南臺灣專題(3學分) 3.策略與經營的系統管理(3學分) 4.大數據與決策分析(3學分)	112/9/11-113/1/12	本校校本部	每學分4,000元 *註3、可線上繳費
國際心理與人力資源發展學系	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	具大學程度以上或同等學力者	學費實惠(-)(3學分)	112/7/1-113/1/31	本校校本部	每學分4,000元
推廣教育中心	推廣教育碩士學分班 隨班附讀	1.本校畢業新近三級研究員或法規定之申請對象，經本校重新認定專門課程後，其學分不累者。 2.本校畢業新近三級專任研究員教育課受，申請參加教育實習之修科，已不符進行發學成績課程要求者，經本校檢核通過其修業學科(課程專業)專門課程，其學分不累者。 3.二屆中學學校合格檢核證書且符合教育部93年6月24日臺中(二)字第0930072672A 指令專案招生，並經本校認定第二專修專門課程學分不累者。	人類學概論(2學分)	112/9/13-113/1/12	本校校本部	每學分1,500元

- 注意事項**
1. 欲知本校各課程之詳細內容，請上本校推廣教育課程查詢網頁，網址：<https://event.cloud.nccu.edu.tw/>
 2. 以上內容僅供參考，以實際報名時之網頁為準；並依實際課程之狀況與設備調整，若有任何疑問請逕向各開課單位。
 3. 傳統*之班費可使用線上方式繳費(網路e-ATM、行動Pay、信用卡)，但請儘量使用網路e-ATM、行動Pay。
網卡繳費平台網址：<https://school.firstbank.com.tw/payment/buy.aspx?code=11502>
 4. 電話查詢請洽人員及電話：049-2910960轉各開課單位接洽人員。

開課單位	聯絡人	分機	網址
公共行政與政策學系	林心昭	2683	https://dppa.nccu.edu.tw/app/index.php
東南亞學系	鄭心潔	2565	https://seas.nccu.edu.tw/
華語文教學碩士學位學程	陳心潔	3801	https://ncsl.nccu.edu.tw/index.php
非傳統創新經營管理碩士學位學程	廖心潔	2912	https://www.npo-ipc.nccu.edu.tw/
長期照顧經營管理碩士學位學程	曾心潔	2911	https://www.npo-ipc.nccu.edu.tw/
管理學院EMBA碩士學分班	羅心昭	4599	https://www.emba.nccu.edu.tw/
新南臺灣文化與發展碩士學位學程	曾心潔	4596	https://eip.nccu.edu.tw/
國際心理與人力資源發展學系	沈心昭	2591	https://www.dch.nccu.edu.tw/
推廣教育中心	詹博小姐	2635	https://event.cloud.nccu.edu.tw/

5. 以上上課地點：
- 本校校本部：南投縣新學街大學路1號
 - 本校中研創新育成中心：台中市中區大雅路148號4樓
 - 國立台北科技大學：台北市大業區中港路二段1號
 - 行政院人事行政總處公務人力發展學院：南投市光復路1號
 - 高投務政府綜合大樓：南投縣南投市三福一路8號



近期各機關計畫徵求案

申請訊息及文件請至文件公告系統搜尋下載

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
1	衛生福利部 疾病管制署	113年委託 科技研究計 畫	一、本採購案徵求科技研究議題如下： (一)「發展傳染病個案預防治療照護新策略」 (二)「精進醫療照護感染管制監控應變效能」 (三)「整合先進檢驗精準掌握疫情風險趨勢」 (四)「優化防疫資源運用成效提升防疫韌性」 二、計畫預定期程：依計畫期程，分為一年期與 多年期，多年期以延長三年為限。 三、履約期限：自113年1月1日起至113年 12月31日止。 四、計畫經費：總經費為新臺幣4,149萬4,000 元。	112/9/23 (徵求單位截 止日)
2	國科會	113年度 「奈米科技 創新應 用計畫」 構想書	一、本年度徵求「創新應用計畫」與「前瞻奈米 計畫」共二類，限擇一類申請且以1件為限。 二、構想書經審查獲推薦者，將通知計畫主持 人提送具體計畫書。本計畫之執行期程預計自 113年8月1日開始，以國科會實際核定通過 日期為準。 三、計畫主持人請循國科會「專題研究計畫／ (構想書計畫類別)奈米科技創新應用計畫構 想書」線上申請方式作業，線上繳交送出即可，無 須經由申請機構線上送出，亦無須造冊送國科 會。	112/9/26 (徵求單位截 止日)
3	財團法人國 家衛生研究 院	「高齡醫學社 暨健康福祉 研究中心」 113年度 徵求4項 研究 合作 計畫	一、「日間照顧服務品質獎勵措施研析」及「據 點型服務方案共融模式推動之可行性評估計 畫」計畫： (一)執行期限：自113年1月1日起至113年 12月31日止。 (二)本案總預算金額共計新臺幣95萬元整。 (三)個人型計畫提出。 二、長期照顧服務資源需求與供給之利用情形 及服務網區分析計畫： (一)執行期限：自113年1月1日起至113年 12月31日止。 (二)本案總預算金額共計新臺幣150萬元整。 (三)單一整合型方式提出或以個人型計畫提出， 惟單一整合型計畫須包含至少3個子計畫，由 總主持人負責提出，並規劃整合執行及成效。 三、增進單身高齡者健康與福祉之服務方案：從 性別化生命歷程觀點出發： (一)執行期限：自113年1月1日起至114年 12月31日止。 (二)本案總預算金額共計新臺幣480萬元整，分 2年執行。113年度經費180萬元整；114年度 300萬元整(各年度經費不得留用)。 (三)單一整合型方式提出或以個人型計畫提出， 惟單一整合型計畫須包含至少3個子計畫，由 總主持人負責提出，並規劃整合執行及成效。	112/9/28 (徵求單位截 止日)
4	台中榮民總 醫院	113年度 「榮登計 畫」	一、徵求計畫書之研究領域分為：「精準醫學與 遺傳基因醫學」、「人工智慧與智慧大數據醫 療」、「慢性病管理與醫院管理」、「高齡醫學、長 期照顧與精神醫學」、「癌症醫學」、「心血管代 謝疾病與過敏免疫」、「神經肌肉骨骼與3D列 印」、「新興感染症」、「細胞基因免疫治療」、「再	112/9/30 (校內截止 日)

《業務報告》附件【研2】

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
			<p>生醫療研究」及「其他前瞻創新研究」等 11 類型相關研究計畫，非上述 11 類型之研究計畫，請勿提出申請。</p> <p>二、計畫書上傳至線上系統日期：自 112 年 9 月 1 日至 9 月 30 日(星期六)24:00 時止</p> <p>三、線上系統網址 http://rg.vghtc.gov.tw</p>	
5	中央研究院	113 年度第 1 梯次獎勵國內學人短期來院訪問研究	<p>一、申請資格：</p> <p>(一)國內公私立大專院校之專任助理教授級以上或擔任專任講師職務二年以上者。</p> <p>(二)公立或政府籌設之學術機構(含財團法人國家實驗研究院)及政府機關之科技研發單位專任副研究員(或相當職務)以上人員。</p> <p>(三)產業團體之技術研發單位專任副研究員(或相當職務)以上人員。</p> <p>(四)教學醫院之主治醫師，從事研究工作二年以上者。</p> <p>*申請獎勵之國內學人，須獲其服務單位同意，利用休假研究或公假期間，至該院從事短期訪問研究。</p> <p>二、請有意願提出申請之教師，先填具<本校教師出國講學及國內外研究進修(薦送)申請表>(請至人事室網站法規表單下載)，奉核准後依限自行前往中研院系統(https://asms.sinica.edu.tw)提出申請。</p> <p>三、中研院線上申請期間：即日起至 112 年 10 月 4 日止，請依限自行前往中央研究院學術服務管理系統提出申請。</p> <p>四、本校紙本受理期間：即日起至 112 年 10 月 5 日止，請於中研院系統下載並列印申請書一式 4 份(裝訂成冊)，送本校研發處備函，並請預先電話或 Email 通知本處承辦人知悉。</p> <p>五、申請方式：線上申請並函報中研院。</p>	112/10/4 (校內截止日)
6	國科會	國科會 113 年度「科普推廣計畫」製播合作補助案即日起受理申請	<p>一、依據「國家科學及技術委員會補助科普產品製播推廣產學合作計畫作業要點」徵求計畫，歡迎學研機構與傳播業者合作，組成跨領域團隊提出申請。</p> <p>二、本計畫預定期程為 113 年 1 月起執行 1 年為原則，計畫主持人務必先行詳閱各項規定。同時基於利益迴避原則，計畫主持人、共同主持人及科普合作企業須簽署「執行受補助計畫聲明書」備函向國科會提出申請。</p>	112/10/9 (校內截止日)
7	國科會	113 年度「臺美奈米材料基礎科學合作計畫」構想書徵件	<p>一、構想書審查獲推薦者，將行文通知申請人提交完整計畫書。本計畫之執行期程預計自 113 年 8 月 1 日開始，以國科會實際核定通過日期為準。</p> <p>二、申請人請循國科會「專題研究計畫/(構想書計畫類別)臺美奈米材料基礎科學研發共同合作研究計畫構想書」線上申請方式作業，線上繳交送出即可，不需經由申請機構線上送出及造冊送國科會。徵求公告與其附件可至國科會自然科學及永續研究發展處網頁(https://www.nstc.gov.tw/nat/ch)之公告事項下載。</p> <p>三、本計畫自即日起接受申請，申請截止日為 112 年 10 月 12 日。</p>	112/10/12 (校內截止日)

《業務報告》附件【研2】

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
8	國科會	2024年國科會與法國國家研究總署(ANR)雙邊國際合作研究計畫	<p>一、第1階段徵求受理自2023年9月14日起至同年10月19日止(以法方官網公告為主)。</p> <p>二、計畫採2階段作業，第1階段 pre-proposals 係由法方 ANR 受理，臺法雙方計畫主持人應依旨揭受理時程於法方 ANR 線上系統研提(網址：https://anr.fr/en/call-for-proposals-details/call/generic-call-for-proposals-aapg-2024/)。第2階段之申請時程將另行公告。執行期程：本2024年1月1日至12月31日。</p> <p>三、補助期程：得申請補助24、36或48個月。</p>	112/10/19 (校內截止日)
9	國科會	國科會與法國國家癌症研究院(NSTC-INCa)共同徵求「2025年雙邊合作研究計畫」第一階段構想書	<p>一、本案徵求分「構想書」及「完整計畫書」兩階段申請作業，第一階段由法方計畫主持人偕同臺方計畫主持人於法國國家癌症研究院(INCa)線上作業系統提出，俟獲「構想書」審查通過通知，臺、法雙方計畫主持人始得同時分向本會、INCa研提第二階段「完整計畫書」。</p> <p>二、法方 PLBIO 方案領域為癌症相關(得含認知科學)之原創知識或前瞻技術研究；惟不含轉譯學研究、臨床實驗、流行病與公共衛生研究三類主題。</p> <p>三、第一階段計畫構想書詳細徵件資訊請參考 INCa 官網：https://www.e-cancer.fr/。</p>	112/10/26 (徵求單位截止日)
10	南部科學園區管理局	113年度「南部科學園區新興科技應用計畫」	<p>一、優先徵求主題：</p> <p>(一)精準健康領域。</p> <p>(二)智慧機械領域。</p> <p>(三)新世代積通光電領域。</p> <p>(四)其他優先徵求主題：</p> <p>二、淨零科技、綠能減碳技術設備與零組件開發。</p> <p>(一)分散型能源管理與先進儲能技術開發。</p> <p>(二)資料驅動應用軟硬體解決方案開發。</p> <p>三、計畫執行期限：</p> <p>(一)一年期計畫：自民國113年4月1日起至114年3月31日止。</p> <p>(二)二年期計畫：自民國113年4月1日起至115年3月31日止。</p> <p>三、補助經費：每一年度以不超過新臺幣1,000萬元為限，二年期計畫總補助額度不得超過新臺幣2,000萬元為限。</p>	112/10/31 (徵求單位截止日)
11	中央研究院	113年度「中研學者計畫」	<p>一、中研院為落實組織法之法定任務，並加強與大學的合作與互動，特設立「中研學者計畫」，獎勵本院及國內大學副研究員或副教授以上專任人員執行原創性的研究計畫，獲選者於執行計畫期間稱為「中研學者」。</p> <p>二、本計畫採推薦制，每校至多推薦3名，各校請於本年10月31日前檢附推薦名冊(表格如附件)函送本院申請。被推薦人需於同年11月30日前於本院學術服務管理系統(http://asms.sinica.edu.tw/)完成線上申請程序。</p> <p>三、本計畫屬個人型研究計畫，包括數理科學、生命科學及人文社會科學領域，以5年</p>	112/10/31 (徵求單位截止日)

《業務報告》附件【研2】

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
			<p>為期，並得再申請延續1次。每年擇優核定至多5名院外中研學者，每件計畫每年最高補助研究經費新臺幣800萬元，執行期間本院並額外核給研究經費10%之管理費。為加強雙方合作及交流，獲選人於計畫執行期間須合聘至本院。</p> <p>四、計畫徵件說明會於本院學術活動中心第一會議室舉行，同時安排線上直播（網址：https://youtube.com/live/h3pWRQB102A）。本次會議採線上報名（網址：https://forms.gle/sm3oXbtfXdhDHnq58），有意參與者請於9月7日（星期四）前完成報名，歡迎踴躍參加。</p> <p>五、申請相關資訊如徵件說明、計畫書表格及審查要點等，請至中研院網站參閱下載（網址：https://daais.sinica.edu.tw/posts/169569）。</p> <p>*有意參與計畫教師請於10月2日前回覆研發處產推中心。</p>	
12	國科會	113年度國科會補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫	<p>一、依本會補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫作業要點規定辦理。分國家科學及技術委員會講座及研究學者二類，受延攬人在研究學者專題研究計畫執行期間應不得為國內任一機構編制內或按月支給待遇之專任教學、研究人員。</p> <p>二、受延攬人資格應分別符合前述作業要點第3點規定。</p> <p>三、相關訊息請參閱： HTTPS://WWW.NSTC.GOV.TW/FOLKSONOMY/DETAIL/483D6488-761B-4FFA-B856-2EB459EE242E?L=CH</p>	112/11/8 (校內截止日)
13	國科會	2023年歐盟「生物多樣性(Biodiversa+European Biodiversity Partnership)」跨國多邊合作計畫	<p>一、本計畫之申請期程及計畫徵求說明以歐盟徵求網站(https://www.biodiversa.org/)隨時更新之英文公告為準。</p> <p>二、參與歐盟跨國團隊計畫原則上所負責執行的計畫內容必須為科研或創新等相關類型工作。</p> <p>三、經費補助：上限新臺幣300萬元/年。但為配合國家科技發展重大項目需要，且經本會審查通過者，不在此限。計畫主持人同年度執行本會「雙邊協議專案型國際合作研究計畫」件數至多以2件為限。</p> <p>四、申請案經歐盟審查成案者，得至國科會網站線上提出「專題類隨到隨審之雙邊協議專案型國際合作計畫(JOINT CALL)」申請。</p>	112/11/10 (徵求單位截止日)

本校近期(8、9月)新增之期刊論文

由 Google Scholar 系統搜尋

序號	發表月份	姓名	論文名稱	期刊名稱
1	8	Chun-Che Huang 黃俊哲	Decision Rules for Renewable Energy Utilization Using Rough Set Theory	Axioms
2	8	Hung, Wen-Jou 洪雯柔	A Study on the Co-planning Journey of Required Courses in Senior High Schools: The Development of Learning Communities of Practice	Journal of Education Research 教育研究月刊
3	8	Chung, Yi-Hsing 鍾宜興	The Situations Faced by Curriculum Leaders in the Process of Developing and Implementing School-Based Curriculum: The Voice of Academic Affairs Directors in Junior High Schools	Journal of Education Research 教育研究月刊
4	8	Hung-Ju Lai 賴紅汝	Has there been an adequate poverty reduction policy for single-parent households? An examination of the financial support for the single-parent and two-parent families with children in the Taiwanese context	Asia Pacific Journal of Social Work and Development
5	8	Shu-Hua Cheng 鄭淑華	Modifier-free gold nanoparticle colorimetric sensing for detecting sulfanilamide in the presence of dopamine	New Journal of Chemistry
6	9	Chia-Nan Liu 劉家男	Displacement and stress pattern-based thickness recommendation of seismic buffers for depth ranges of a circular rock tunnel	Acta Geotechnica

《業務報告》附件【秘1】

106學年度畢業滿5年畢業生系所流向追蹤回收比率(本國籍生)					目標:	67.00%
更新日期:					112/9/11	29.28%
院別	科系	部別	學生數	已追蹤	追蹤比率	達成系所數/總系所數
人文學院	中國語文學系	學士班	35	1	2.86%	學士：4/8 碩士：5/11 博士：2/4
		碩士班	3	1	33.33%	
		博士班	3	0	0.00%	
	外國語文學系	學士班	46	6	13.04%	
		碩士班	3	0	0.00%	
	歷史學系	學士班	38	28	73.68%	
		碩士班	3	3	100.00%	
		博士班	3	3	100.00%	
	社會政策與社會工作學系	學士班	47	34	72.34%	
		碩士班	16	12	75.00%	
		博士班	3	3	100.00%	
	東南亞系	學士班	24	10	41.67%	
		碩士班	6	1	16.67%	
		碩專班	12	0	0.00%	
		博士班	2	0	0.00%	
	東南亞系人類學研究所	學士班	10	9	90.00%	
碩士班		3	0	0.00%		
公共行政與政策學系	學士班	59	46	77.97%		
	碩士班	8	7	87.50%		
	碩專班	8	6	75.00%		
原住民文化與社工學士專班	學士班	14	4	28.57%		
非營利組織專班	碩士班	16	0	0.00%		
華語文教學研究所	碩士班	9	8	88.89%		
人文學院 小計			371	182	49.06%	
管理學院	國際企業學系	學士班	61	34	55.74%	學士：0/5 碩士：1/8 博士：0/2
		碩士班	10	4	40.00%	
		博士班	5	2	40.00%	
	經濟學系	學士班	57	18	31.58%	
		碩士班	4	4	100.00%	
	資訊管理學系	學士班	40	0	0.00%	
		碩士班	33	4	12.12%	
	財務金融學系	學士班	55	13	23.64%	
		碩士班	13	8	61.54%	
	高階主管經營管理碩士(EMBA)/經營管理碩士學位學程	碩士班	39	1	2.56%	
	觀光休閒與餐旅管理學系/ 休閒學與觀光管理學系	學士班	99	36	36.36%	
碩士班		10	6	60.00%		
兩岸高階主管班	碩士班	29	0	0.00%		
新興產業	碩士班	1	0	0.00%		
	博士班	1	0	0.00%		
管理學院 小計			457	130	28.45%	

《業務報告》附件【秘1】

106學年度畢業滿5年畢業生系所流向追蹤回收比率（本國籍生）					目標：	67.00%
					更新日期：	112/9/11
						29.28%
院別	科系	部別	學生數	已追蹤	追蹤比率	達成系所數/總系所數
科技學院	土木工程學系	學士班	44	0	0.00%	學士：0/5 碩士：1/8 博士：1/3
		碩士班	8	0	0.00%	
		博士班	1	0	0.00%	
	資訊工程學系	學士班	48	0	0.00%	
		碩士班	21	0	0.00%	
		博士班	3	0	0.00%	
	電機工程學系	學士班	46	9	19.57%	
		碩士班	25	1	4.00%	
		博士班	3	3	100.00%	
	電機通訊所	碩士班	6	1	16.67%	
	應用化學系	學士班	36	0	0.00%	
		碩士班	23	0	0.00%	
	應化生醫所	碩士班	4	0	0.00%	
光電科技碩士學位學程在職專班	碩士班	4	3	75.00%		
應用材料及光電工程學系	學士班	45	16	35.56%		
	碩士班	7	0	0.00%		
科技學院 小計			324	33	10.19%	
教育學院	國際文教與比較教育學系	學士班	44	2	4.55%	學士：0/2 碩士：3/6 博士：1/3
		碩士班	3	1	33.33%	
		博士班	5	0	0.00%	
	教育政策與行政學系	學士班	42	2	4.76%	
		碩士班	6	0	0.00%	
		博士班	14	0	0.00%	
	諮人系輔導與諮商研究所	碩士班	16	12	75.00%	
		博士班	3	3	100.00%	
	諮人系終身學習與人力資源（成教所）	碩士班	10	9	90.00%	
	終身學習與人力資源發展碩士學位學程（終身學習專班）	碩士班	7	5	71.43%	
課程教學與科技研究所	碩士班	6	4	66.67%		
教育學院 小計			156	38	24.36%	
總計	學士班	890	268	30.11%		
	碩士班	372	101	27.15%		
	博士班	46	14	30.43%		
	全部	1308	383	29.28%		

《業務報告》附件【秘1】

108學年度畢業滿3年畢業生系所流向追蹤回收比率（本國籍生）					目標：	76.00%
更新日期：					112/9/11	34.03%
院別	科系	部別	學生數	已追蹤	追蹤比率	達成系所數/ 總系所數
人文學院	中國語文學系	學士班	42	6	14.29%	學士：3/8 碩士：5/11 博士：1/3
		碩士班	2	0	0.00%	
		博士班	4	0	0.00%	
	外國語文學系	學士班	52	3	5.77%	
		碩士班	1	0	0.00%	
	社會政策與社會工作學系	學士班	45	36	80.00%	
		碩士班	14	11	78.57%	
		博士班	1	1	100.00%	
	公共行政與政策學系	學士班	53	51	96.23%	
		碩士班	3	3	100.00%	
		碩專班	16	16	100.00%	
	歷史學系	學士班	38	30	78.95%	
		碩士班	1	1	100.00%	
	東南亞系人類學	學士班	23	1	4.35%	
		碩士班	1	0	0.00%	
	東南亞系	學士班	25	3	12.00%	
碩士班		7	0	0.00%		
博士班		1	0	0.00%		
碩專班		9	0	0.00%		
原住民文化與社工學士專班	學士班	39	2	5.13%		
華語文教學碩士學位學程	碩士班	3	3	100.00%		
非營利組織經營管理碩士學位學程	碩專班	22	2	9.09%		
人文學院 小計			402	169	42.04%	
管理學院	國際企業學系	學士班	48	31	64.58%	學士：0/5 碩士：2/6 博士：0/1
		碩士班	21	14	66.67%	
		博士班	6	4	66.67%	
	經濟學系	學士班	58	13	22.41%	
		碩士班	8	7	87.50%	
	資訊管理學系	學士班	45	9	20.00%	
		碩士班	17	3	17.65%	
	財務金融學系	學士班	47	21	44.68%	
		碩士班	10	9	90.00%	
	觀光休閒與餐旅管理學系	學士班	66	34	51.52%	
		碩士班	5	3	60.00%	
	高階主管經營管理碩士(EMBA)/ 經營管理碩士學位學程在職專班	碩專班	34	0	0.00%	
	兩岸高階主管班	碩士班	13	0	0.00%	
新興產業	碩士班	8	0	0.00%		
	博士班	2	1	50.00%		
區域產碩專班	碩士班	8	0	0.00%		
管理學院 小計			396	149	37.63%	

《業務報告》附件【秘1】

108學年度畢業滿3年畢業生系所流向追蹤回收比率(本國籍生)					目標：	76.00%
更新日期：					112/9/11	34.03%
院別	科系	部別	學生數	已追蹤	追蹤比率	達成系所數/ 總系所數
科技學院	土木工程學系	學士班	38	2	5.26%	學士：0/5 碩士：1/7 博士：0/1
		碩士班	8	0	0.00%	
	資訊工程學系	學士班	39	4	10.26%	
		碩士班	20	0	0.00%	
	電機工程學系	學士班	48	8	16.67%	
		碩士班	19	1	5.26%	
	電機工程學系通訊工程碩士班	碩士班	1	0	0.00%	
	應用化學系	學士班	40	1	2.50%	
		碩士班	31	0	0.00%	
		博士班	2	0	0.00%	
應用材料及光電工程學系	學士班	44	15	34.09%		
	碩士班	1	0	0.00%		
光電科技碩士學位學程	碩專班	5	4	80.00%		
科技學院 小計			296	35	11.82%	
教育學院	國際文教與比較教育學系	學士班	44	11	25.00%	學士：2/4 碩士：4/6 博士：1/3
		碩士班	3	2	66.67%	
		博士班	7	1	14.29%	
	教育政策與行政學系	學士班	46	2	4.35%	
		碩士班	8	1	12.50%	
		博士班	6	0	0.00%	
	諮人系(諮商與輔導)	學士班	20	17	85.00%	
		碩士班	13	10	76.92%	
		博士班	2	2	100.00%	
	諮人系(終身學習與人力資源)	學士班	19	16	84.21%	
碩士班		14	14	100.00%		
課程教學與科技研究所	碩士班	2	2	100.00%		
終身學習與人力資源發展碩士學位學程 (終身學習專班)	碩專班	11	9	81.82%		
心理健康與諮詢專班	碩專班	4	0	0.00%		
教育學院 小計			199	87	43.72%	
總計		學士班	919	316	34.39%	
		碩士班	343	115	33.53%	
		博士班	31	9	29.03%	
		全部	1293	440	34.03%	

《業務報告》附件【秘1】

110學年度畢業滿1年畢業生系所流向追蹤回收比率(本國籍生)					目標:	85.00%
更新日期:					112/9/11	48.91%
院別	科系	部別	學生數	已追蹤	追蹤比率	達成系所數/總系所數
人文學院	中國語文學系	學士班	30	4	13.33%	學士：3/8 碩士：6/12 博士：0/3
		碩士班	1	0	0.00%	
		博士班	2	0	0.00%	
	外國語文學系	學士班	46	8	17.39%	
		碩士班	3	3	100.00%	
	社會政策與社會工作學系	學士班	48	42	87.50%	
		碩士班	12	11	91.67%	
	公共行政與政策學系	學士班	58	57	98.28%	
		碩士班	1	1	100.00%	
		碩專班	11	11	100.00%	
	歷史學系	學士班	40	36	90.00%	
		碩士班	1	1	100.00%	
		博士班	2	1	50.00%	
	東南亞系	學士班	38	6	15.79%	
		碩士班	5	1	20.00%	
		博士班	2	0	0.00%	
東南亞系人類學	碩專班	10	1	10.00%		
	學士班	1	0	0.00%		
華語文教學碩士學位學程	碩士班	2	1	50.00%		
	碩士班	4	4	100.00%		
非營利組織經營管理碩士學位學程	碩士班	16	2	12.50%		
長期照護碩士學位學程	碩士班	10	2	20.00%		
原住民文化產業與社會工作學士學位學程原住民民族專班	學士班	24	6	25.00%		
人文學院 小計			367	198	53.95%	
管理學院	國際企業學系	學士班	49	35	71.43%	學士：1/5 碩士：1/8 博士：0/1
		碩士班	14	14	100.00%	
	經濟學系	學士班	54	18	33.33%	
		碩士班	7	4	57.14%	
	資訊管理學系	學士班	49	23	46.94%	
		碩士班	15	7	46.67%	
	財務金融學系	學士班	56	50	89.29%	
		碩士班	5	3	60.00%	
	觀光休閒與餐旅管理學系	學士班	45	31	68.89%	
		碩士班	7	4	57.14%	
	高階主管經營管理碩士(EMBA)	碩士班	39	3	7.69%	
	兩岸高階主管班	碩士班	12	3	25.00%	
新興產業	碩士班	2	0	0.00%		
	博士班	5	1	20.00%		
區域發展重點產業碩士專班	碩專班	7	0	0.00%		
管理學院 小計			366	196	53.55%	

《業務報告》附件【秘1】

110學年度畢業滿1年畢業生系所流向追蹤回收比率 (本國籍生)					目標:	85.00%
更新日期:					112/9/11	48.91%
院別	科系	部別	學生數	已追蹤	追蹤比率	達成系所數/ 總系所數
科技學院	土木工程學系	學士班	47	8	17.02%	學士：0/5 碩士：1/7 博士：2/3
		碩士班	6	0	0.00%	
		博士班	1	0	0.00%	
	資訊工程學系	學士班	52	19	36.54%	
		碩士班	23	9	39.13%	
		博士生	1	1	100.00%	
	電機工程學系	學士班	60	30	50.00%	
		碩士班	10	6	60.00%	
		博士班	1	1	100.00%	
	電機通訊所	博士班	1	1	100.00%	
	應用化學系	學士班	45	12	26.67%	
		碩士班	4	0	0.00%	
	應化生醫所	碩士班	1	0	0.00%	
應用材料及光電工程學系	學士班	48	17	35.42%		
	碩士班	8	2	25.00%		
光電科技碩士學位學程	碩士班	9	8	88.89%		
科技學院 小計			317	114	35.96%	
教育學院	國際文教與比較教育學系	學士班	41	8	19.51%	學士：2/4 碩士：4/6 博士：1/3
		碩士班	2	1	50.00%	
		博士班	4	1	25.00%	
	教育政策與行政學系	學士班	39	9	23.08%	
		碩士班	12	3	25.00%	
		博士班	2	0	0.00%	
	諮商心理與人力資源發展學系(原輔諮所)	學士班	25	22	88.00%	
		碩士班	8	7	87.50%	
		博士班	3	3	100.00%	
	諮人系終身學習與人力資源(原成教所)	學士班	21	21	100.00%	
		碩士班	11	10	90.91%	
課程教學與科技研究所	碩士班	2	2	100.00%		
終身學習專班	碩專班	11	10	90.91%		
心理健康與諮詢碩士在職學位學程	碩士班	12	3	25.00%		
教育學院 小計			193	100	51.81%	
總計	學士班	916	462	50.44%		
	碩士班	303	137	45.21%		
	博士班	24	9	37.50%		
	全部	1243	608	48.91%		

《業務報告》附件【秘2】

112年1~7月逾期未歸檔公文(統計至112年9月11日止)

#	文號	處理狀態	承辦科組	承辦人	逾期天數
1	1121000167	承辦人辦理中	管理學院	林賢忠	241
2	1120000527	承辦人辦理中	管理學院新興產業策略與發展碩士學位學程	曾郁婷	235
3	1120000535	承辦人辦理中	管理學院	曾郁婷	235
4	1121001014	承辦人辦理中	管理學院觀光休閒與餐旅管理學系	吳淑玲	194
5	1121001394	已決行公文	管理學院資訊管理學系	陳小芬	180
6	1120003655	併案中	總務處營繕組	黃百逢	174
7	1121001587	已決行公文	總務處事務組	黃子曦	172
8	1120004133	已決行公文	人文學院東南亞學系	李美賢	167
9	1120005516	承辦人辦理中	管理學院新興產業策略與發展博士學位學程	曾郁婷	138
10	1121002804	已決行公文	總務處營繕組	黃百逢	122
11	1121002956	已決行公文	總務處事務組	黃子曦	116
12	1120006886	併案中	總務處營繕組	黃百逢	116
13	1120007012	單位登記桌處理中	學生事務處諮商輔導與職涯發展中心	郭亭吟	112
14	1121003495	已決行公文	管理學院國際企業學系	林欣美	94
15	1120008466	已決行公文	學生事務處課外活動組	李軒瑩	90
16	1120008611	併案中	總務處營繕組	黃百逢	89
17	1121003631	已決行公文	總務處事務組	黃子曦	88
18	1120009001	併案中	總務處營繕組	黃百逢	83
19	1121004058	已決行公文	管理學院國際企業學系	許文忠	70
20	1120009712	登記桌待決行	總務處營繕組	黃百逢	70
21	1120009444	已決行公文	人文學院社會政策與社會工作學系	盧盈君	70
22	1120009531	已決行公文	科技學院土木工程學系	楊智其	69
23	1120009629	已決行公文	科技學院土木工程學系	楊智其	68
24	1120009762	承辦人辦理中	環境保護暨安全衛生中心環境保護組	陳松毅	66
25	1121004309	已決行公文	科技學院土木工程學系	李苡宣	62
26	1121004311	已決行公文	科技學院土木工程學系	李苡宣	62
27	1121004312	已決行公文	科技學院土木工程學系	李苡宣	62
28	1121004379	已決行公文	管理學院新興產業策略與發展博士學位學程	曾郁婷	61
29	1120010208	已決行公文	管理學院觀光休閒與餐旅管理學系	曾永平	56
30	1121004500	待核判	管理學院新興產業策略與發展博士學位學程	曾郁婷	56
31	1121004505	已決行公文	人文學院東南亞學系	李美賢	55
32	1121004570	待決行送件	教育學院學士班	張慧君	54
33	1121004614	登記桌待決行	總務處營繕組	黃百逢	53
34	1121004659	已決行公文	教務處招生組	林沛綺	49
35	1121004714	已決行公文	管理學院觀光休閒與餐旅管	曾喜鵬	48

《業務報告》附件【秘2】

#	文號	處理狀態	承辦科組	承辦人	逾期天數
			理學系		
36	1121004746	已決行公文	科技學院土木工程學系	李苡宣	47
37	1121004747	已決行公文	科技學院土木工程學系	李苡宣	47
38	1121004748	已決行公文	科技學院土木工程學系	李苡宣	47
39	1121004761	已決行公文	管理學院	林賢忠	46
40	1121004771	已決行公文	管理學院	林賢忠	46
41	1121004772	已決行公文	總務處事務組	陳永泓	46
42	1120010700	已決行公文	科技學院土木工程學系	陳谷汎	46

【第 1 案附件】

國立暨南國際大學職員獎懲要點部分條文修正草案對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>六、具有下列情形之一者，得予以申誡：</p> <p>(一) 怠忽職守，敷衍塞責，情節輕微者。</p> <p>(二) 對主辦(管)業務及交辦事項無故延誤或疏漏舛錯，情節輕微者。</p> <p>(三) 對承辦業務處理不當、疏於協調分配或藉故推諉，發生不良影響者。</p> <p>(四) 對屬員疏於督導考核，致影響業務推展，情節輕微者。</p> <p>(五) 對公物未盡善良保管義務或有浪費公帑情事，致造成損失，情節輕微者。</p> <p>(六) 言行不檢，有損學校或公務員聲譽，情節輕微者。</p> <p>(七) 其他違反相關法令之規定事項，情節輕微者。</p>	<p>六、具有下列情形之一者，得予以申誡：</p> <p>(一) 怠忽職守，敷衍塞責，情節輕微者。</p> <p>(二) 對主辦(管)業務及交辦事項無故延誤或疏漏舛錯，情節輕微者。</p> <p>(三) 對承辦業務處理不當、疏於協調分配或藉故推諉，發生不良影響者。</p> <p>(四) 對屬員疏於督導考核，致影響業務推展，情節輕微者。</p> <p>(五) 對公物未盡善良保管義務或有浪費公帑情事，致造成損失，情節輕微者。</p> <p>(六) 言行不檢，有損學校或公務員聲譽，情節輕微者。</p> <p>(七) 其他違反<u>公務員</u>相關法令之規定事項，情節輕微者。</p>	<p>為完善本點第 7 款所列其他事項之法規適用範圍，例如菸害防制法、性別工作平等法等法規，並考量準用對象含非公職人員，爰刪除公務員文字。</p>
<p>七、具有下列情形之一者，得予以記過：</p> <p>(一) 工作不力或擅離職守，貽誤公務者。</p> <p>(二) 違反紀律或言行不檢，品行不端，有損學校聲譽或公務員形象，情節較重者。</p> <p>(三) 無故違抗長官命令或指揮，影響公務情節重大，有確實證據者。</p> <p>(四) 對主辦(管)業務或交辦事項無故延誤時效，致造成不良後果，情節較重者。</p> <p>(五) 洩漏公務機密，情況尚非嚴重，但已引起處理困難者。</p> <p>(六) 誣告濫告長官、同事，經查屬實者。</p> <p>(七) 對公物未盡善良保管義務或有浪費公帑情事，致造成損失，情節較重者。</p> <p>(八) 對屬員督導考核不周，致造成不良後果，情節較重者。</p> <p>(九) 代替或委託他人刷到退，經查屬實者。</p> <p>(十) 曠職繼續逾一日未達二日，或一年內累積逾二日未達五日者。</p> <p>(十一) 其他違反相關法令之規定事項，情節較重者。</p>	<p>七、具有下列情形者，得予以記過：</p> <p>(一) 工作不力或擅離職守，貽誤公務者。</p> <p>(二) 違反紀律或言行不檢，品行不端，有損學校聲譽或公務員形象，情節較重者。</p> <p>(三) 無故違抗長官命令或指揮，影響公務情節重大，有確實證據者。</p> <p>(四) 對主辦(管)業務或交辦事項無故延誤時效，致造成不良後果，情節較重者。</p> <p>(五) 洩漏公務機密，情況尚非嚴重，但已引起處理困難者。</p> <p>(六) 誣告濫告長官、同事，經查屬實者。</p> <p>(七) 對公物未盡善良保管義務或有浪費公帑情事，致造成損失，情節較重者。</p> <p>(八) 對屬員督導考核不周，致造成不良後果，情節較重者。</p> <p>(九) 代替或委託他人刷到退，經查屬實者。</p> <p>(十) 曠職繼續逾一日未達二日，或一年內累積逾二日未達五日者。</p> <p>(十一) 其他違反<u>公務員</u>相關法令之規定事項，情節較重者。</p>	<p>本點第 11 款修正理由同上，並酌修文字。</p>
<p>十、本校駐衛警、<u>專案行政人員</u>、約用人員、行政雇員之獎懲，準用本要點有關規定辦理。</p>	<p>十、本校駐衛警、約用人員、行政雇員之獎懲，準用本要點有關規定辦理。</p>	<p>因應本校專案行政人員平時考核係參照本校約用人員考核規定，爰增列本點準用對象。</p>

【第 1 案附件】

國立暨南國際大學職員獎懲要點修正草案

中華民國 97 年 8 月 6 日 97 學年度第 1 次職員評審委員會通過
中華民國 97 年 9 月 10 日第 299 次行政會議通過
中華民國 97 年 9 月 22 日教育部台人(二)字第 0970185748 號函核定實施
中華民國 97 年 10 月 29 日 97 學年度第 3 次職員評審委員會通過
中華民國 98 年 2 月 25 日第 310 次行政會議通過(修正第 3 點)
中華民國 98 年 3 月 5 日教育部台人(二)字第 0980033418 號函核定實施
中華民國 103 年 3 月 14 日 102 學年度第 8 次職員評審委員會通過
中華民國 103 年 4 月 2 日第 408 次行政會議通過
中華民國 103 年 4 月 25 日教育部臺教人(三)字第 1030058316 號函核定實施
中華民國 111 年 11 月 16 日 111 學年度第 2 次職員評審委員會通過
中華民國 111 年 11 月 29 日第 579 次行政會議通過
中華民國 111 年 12 月 8 日教育部臺教人(三)字第 1110120695 號函核定實施
中華民國 112 年 9 月 19 日第 592 次行政會議通過
中華民國○年○月○日教育部臺教人(三)字第○○○○號函核定實施

- 一、本要點依公務人員考績法施行細則第十三條第三項規定訂定。
- 二、本校職員之獎懲，除法令另有規定者外，依本要點辦理。
- 三、獎懲原則：
 - (一) 對於職責內應辦事項，除屬創新做法、簡化流程等績效卓著或有特殊貢獻者得予獎勵外，經常性、例行性業務，僅作為年終考績(核)之參考。
 - (二) 同一事項，應俟全部完成後，視實際績效依規定辦理獎懲，且不得重複獎懲。
 - (三) 涉及數單位或數人協力完成之案件，獎勵應以負主要責任之主辦單位人員為優先，其餘人員視其具體績效審慎核議獎勵；懲處應不分主、從單位一併檢討責任歸屬，覈實議處。
 - (四) 對於跨單位間之方案或計畫執行成效之獎懲，主辦單位應於擬定方案或計畫時，視實際需要訂定統一獎懲標準，或於辦理獎懲時，本衡平原則通盤考量，避免寬嚴不一。
 - (五) 上級機關明定之獎懲案件，依上級機關之規定辦理。
 - (六) 校外單位建議敘獎案，由本校衡酌實情或參考往例辦理。
 - (七) 獎勵之高低，依其所著之功績為標準，懲罰之輕重，依其所犯之事實為標準。
 - (八) 對匿名檢舉信件概不處理。
- 四、具有下列情形之一者，得予以嘉獎：
 - (一) 工作勤奮，服務認真，有具體優良事蹟者。
 - (二) 對主辦(管)業務提供改進意見，經採行者。
 - (三) 對上級交辦事項，圓滿達成任務，成績優良者。
 - (四) 辦理各項業務或會議，計畫周詳，聯繫協調得宜，表現優異者。
 - (五) 代理他人職務期間達一個月以上，未滿六個月，負責盡職，成績優良者。
 - (六) 協助辦理非本身職責之業務，負責盡職，成績優良者。
 - (七) 參加各項比(競)賽、活動、認真負責，圓滿達成任務者。
 - (八) 從事研究發展，經審定為成績優良者。
 - (九) 承辦各項業務節約校務基金支出或增加學校收益，或爭取計畫補助，金額在十萬元以上、一百萬元以下者。
 - (十) 除公務人員離職或已亡故者外，於年度內因預算之限制或必要範圍內之業務需要，致無法給予加班費、補休假之加班總時數，累計每滿三十小時，得敘嘉獎一次。
 - (十一) 其他優良行為或事蹟，足資獎勵者。
- 五、具有下列情形之一者，得予以記功：
 - (一) 研擬法令規章或重要計畫，經採納實施，著有績效者。

【第 1 案附件】

- (二) 對主辦(管)業務提出具體改進方案，經採行確具成效者。
 - (三) 對主辦(管)業務之推展，主動積極，負責盡職，確具成效者。
 - (四) 研擬專案業務，提出改革具體方案，經採行實施具有價值者。
 - (五) 執行上級交辦重要事項，克服困難，圓滿達成任務，著有績效者。
 - (六) 從事研究發展，對促進業務改革，有具體績效者。
 - (七) 主辦國際性或全國性會議，策劃周詳，圓滿達成任務，著有績效者。
 - (八) 處理緊急任務或偶發事件迅速圓滿完成，著有績效者。
 - (九) 檢舉或協助偵破重大違法舞弊案件者。
 - (十) 代理他人職務期間達六個月以上，負責盡職，成績優良者。
 - (十一) 承辦各項業務節約校務基金支出或增加學校收益，或爭取計畫補助，金額在一百萬以上者。
 - (十二) 其他重大功績，足資表率者。
- 六、具有下列情形之一者，得予以申誡：
- (一) 怠忽職守，敷衍塞責，情節輕微者。
 - (二) 對主辦(管)業務及交辦事項無故延誤或疏漏舛錯，情節輕微者。
 - (三) 對承辦業務處理不當、疏於協調分配或藉故推諉，發生不良影響者。
 - (四) 對屬員疏於督導考核，致影響業務推展，情節輕微者。
 - (五) 對公物未盡善良保管義務或有浪費公帑情事，致造成損失，情節輕微者。
 - (六) 言行不檢，有損學校或公務員聲譽，情節輕微者。
 - (七) 其他違反相關法令之規定事項，情節輕微者。
- 七、具有下列情形之一者，得予以記過：
- (一) 工作不力或擅離職守，貽誤公務者。
 - (二) 違反紀律或言行不檢，品行不端，有損學校聲譽或公務員形象，情節較重者。
 - (三) 無故違抗長官命令或指揮，影響公務情節重大，有確實證據者。
 - (四) 對主辦(管)業務或交辦事項無故延誤時效，致造成不良後果，情節較重者。
 - (五) 洩漏公務機密，情況尚非嚴重，但已引起處理困難者。
 - (六) 誣告濫告長官、同事，經查屬實者。
 - (七) 對公物未盡善良保管義務或有浪費公帑情事，致造成損失，情節較重者。
 - (八) 對屬員督導考核不周，致造成不良後果，情節較重者。
 - (九) 代替或委託他人刷到退，經查屬實者。
 - (十) 曠職繼續逾一日未達二日，或一年內累積逾二日未達五日者。
 - (十一) 其他違反相關法令之規定事項，情節較重者。
- 八、本要點所列嘉獎、記功、申誡、記過之規定，得視其情節、原因、動機及影響程度，核予一次或二次之獎懲。
- 九、作業程序：
- (一) 各單位對於職員有擬予獎懲之建議，除特殊原因外，應於事實發生之日起一個月內填寫獎懲建議表(如附件)，詳述優劣具體事蹟，並檢附相關證明文件簽會人事室，循行政程序呈核後，彙提職員評審委員會審議，陳校長核定後發布。
 - (二) 對職員擬予懲處時，應由人事室事先通知當事人自接獲通知之次日起十日內提出書面申辯，併同提職員評審委員會審議，必要時得經決議請當事人到會說明。
- 十、本校駐衛警、專案行政人員、約用人員、行政雇員之獎懲，準用本要點有關規定辦理。
- 十一、本要點經行政會議通過，陳請校長核定報教育部備查後公布實施。



國立暨南國際大學與上海商學院學術交流合作備忘錄(草案)

國立暨南國際大學與上海商學院為促進兩校學術交流與合作關係，基於平等互惠原則，簽訂本備忘錄。

一、雙方同意在共同關切之學術領域中，藉由如下適宜之方式，推動兩校交流與合作關係：

- (一) 教師與研究人員之互訪。
- (二) 教師、學生交流，以促進雙方教師與學生在教學研究或學習經驗之分享。
- (三) 教學與研究成果資訊之交流。
- (四) 學術研究計劃之推動。
- (五) 交換圖書、教材、學術資訊及教學研究等方面論文。
- (六) 其他促進雙方了解與合作之事項。

二、雙方同意協商有關教師、研究人員及學生相互交流之可行性。

具體學術交流所涉及之相關經費，例如來回機票、膳宿費、研修費及保險事宜等，應由雙方事前洽訂。

具體學術交流中，接待學校將提供與該校教職員工生同等之學習與研究權利。

交流人員將根據其研究計畫從事研究，如需安排特殊儀器設備、實驗室等，雙方應事前洽訂。

交流人員必須遵守接待方之法律及接待學校之各項規定。

三、雙方同意協商共同進行研究計畫，舉辦學術研討會及其他學術活動之可行性。

前項學術交流所需經費應由雙方事前洽訂。

四、本備忘錄自簽署日發生效力，其有效期間為十年，如一方欲終止時，應於六個月內或本備忘錄終止期限一年前書面通知對方。

五、本備忘錄任一規定，可經由雙方協商同意後修訂；另未規定之學術交流與合作事項，可經雙方同意後決定。

六、雙方應以互惠原則為基礎，履行本備忘錄規定之事項，擬訂具體學術交流與合作計畫書。

七、雙方應依善意履行本備忘錄之規定。

八、本備忘錄正本一式兩份，雙方各執一份。

國立暨南國際大學

校長

武東星 教授

上海商學院

院長

吳忠 教授

_____ (簽名處)

日期：____年____月____日

_____ (簽名處)

日期：____年____月____日



上海商学院与暨南国际大学学术交流合作备忘录(草案)



上海商学院与暨南国际大学为促进两校学术交流与合作关系，基于平等互惠原则，签订本备忘录。

- 一、双方同意在共同关切之学术领域中，藉由如下适宜之方式，推动两校交流与合作关系：
 - (一) 教师与研究人员之互访。
 - (二) 教师、学生交流，以促进双方教师与学生在教学研究或学习经验之分享。
 - (三) 教学与研究成果信息之交流。
 - (四) 学术研究计划之推动。
 - (五) 交换图书、教材、学术信息及教学研究等方面论文。
 - (六) 其他促进双方了解与合作之事项。
- 二、双方同意协商有关教师、研究人员及学生相互交流之可行性。

具体学术交流所涉及之相关经费，例如来回机票、膳宿费、研修费及保险事宜等，应由双方事前洽订。

具体学术交流中，接待学校将提供与该校教职员工生同等之学习与研究权利。

交流人员将根据其研究计划从事研究，如需安排特殊仪器设备、实验室等，双方应事前洽订。

交流人员必须遵守接待方之法律及接待学校之各项规定。
- 三、双方同意协商共同进行研究计划，举办学术研讨会及其他学术活动之可行性。

前项学术交流所需经费应由双方事前洽订。
- 四、本备忘录自签署日发生效力，其有效期间为十年，如一方欲终止时，应于六个月内或本备忘录终止期限一年前书面通知对方。
- 五、本备忘录任一规定，可经由双方协商同意后修订；另未规定之学术交流与合作事项，可经双方同意后决定。
- 六、双方应以互惠原则为基础，履行本备忘录规定之事项，拟订具体学术交流与合作计划书。
- 七、双方应依善意履行本备忘录之规定。
- 八、本备忘录正本一式两份，双方各执一份。

上海商学院
院长
吴忠 教授

暨南国际大学
校长
武东星 教授

_____ (签名处)

日期：____年____月____日

_____ (签名处)

日期：____年____月____日



國立暨南國際大學與上海商學院訪問學生備忘錄(草案)

國立暨南國際大學與上海商學院為促進兩校進一步的合作與交流，同意在互惠原則下進行以下大學部學生和研究生交流計畫：

- 一、訪問學生的學習期限為一學期或一學年。
兩校每學年至多可遴選訪問學生 50 名。
兩校二年內之訪問學生總數以對等平衡為原則。
- 二、訪問學生在接待學校從事研究或修課，不授予學位。
- 三、訪問學生須根據下列條件由原屬學校選出：
須至少在原屬學校修業滿一年；
須經原屬學校相關系所認定合乎學業成績優良者；
須符合原屬學校及接待學校的要求及其他規定。
- 四、原屬學校提名的學生原則上應為接待學校所接受，但接待學校保留審查訪問學生研修的最後決定權。接待學校須提供研修許可及其它許可文件以便訪問學生順利抵達接待學校研修。
- 五、訪問學生必須遵守接待學校的規定，並在合於規定的範圍內享有與該校其他學生相同的待遇。
- 六、訪問學生均應自行負擔研修費、食宿費、旅費、書籍費、交通費、證件費、入出境許可證件費、保險費、健康檢查費及其它個人支出費用，兩校須盡力協助安排對方訪問學生的住宿，並提供適當的諮詢服務和協助。
- 七、接待學校須提供訪問學生有關研修、校園生活、健康等方面的協助或指導。
- 八、兩校將核發依法申辦簽證所需的文件，以保障學生按時取得入出境許可證件。
- 九、兩校保留在任何時間遣退在學業上或個人操守上違反規定的訪問學生的權利。遣退訪問學生將不影響其他訪問學生的約定。
- 十、訪問學生學習期限結束後，必須返回原屬學校，不得以任何理由延長。
- 十一、本備忘錄自簽約日起生效，有效期間為五年，需經雙方書面同意修訂或終止。
兩校若中止備忘錄，在校就讀的訪問學生可繼續完成其課程。

國立暨南國際大學

校長

武東星 教授

上海商學院

院長

吳忠 教授

_____ (簽名處)

日期：____年____月____日

_____ (簽名處)

日期：____年____月____日



上海商學院与暨南国际大学访问学生备忘录(草案)



上海商學院与暨南国际大学为促进两校进一步的合作与交流，同意在互惠原则下进行以下大学部学生和研究生交流计划：

一、访问学生的学习期限为一学期或一学年。

两校每学年至多可遴选访问学生 50 名。

两校二年内之访问学生总数以对等平衡为原则。

二、访问学生在接待学校从事研究或修课，不授予学位。

三、访问学生须根据下列条件由原属学校选出：

须至少在原属学校修业满一年；

须经原属学校相关系所认定合乎学业成绩优良者；

须符合原属学校及接待学校的要求及其他规定。

四、原属学校提名的学生原则上应为接待学校所接受，但接待学校保留审查访问学生研修的最后决定权。接待学校须提供研修许可及其它许可文件以便访问学生顺利抵达接待学校研修。

五、访问学生必须遵守接待学校的规定，并在合于规定的范围内享有与该校其他学生相同的待遇。

六、访问学生均应自行负担研修费、食宿费、旅费、书籍费、交通费、证件费、入出境許可證件费、保险费、健康检查费及其它个人支出费用，两校须尽力协助安排对方访问学生的住宿，并提供适当的咨询服务和协助。

七、接待学校须提供访问学生有关研修、校园生活、健康等方面的协助或指导。

八、两校将核发依法申办签证所需的文件，以保障学生按时取得入出境許可證件。

九、两校保留在任何时间遣退在学业上或个人操守上违反规定的访问学生的权利。遣退访问学生将不影响其他访问学生的约定。

十、访问学生学习期限结束后，必须返回原属学校，不得以任何理由延长。

十一、本备忘录自签约日起生效，有效期间为五年，需经双方书面同意修订或终止。

两校若中止备忘录，在校就读的访问学生可继续完成其课程。

上海商学院

院长

吴 忠 教授

暨南国际大学

校长

武东星 教授

(簽名处)

日期：____年____月____日

(簽名处)

日期：____年____月____日

【第 2 案附件】

大陸地區學校簡介

學校名稱	上海商學院
辦學特色	<p>上海商學院位於上海市，是一所公辦商科應用型學院，於上海市有奉浦、中山西路、漕寶路、國權路四個校區和福州路一個辦學點，全日制在校生約 10000 餘人，全校職員工人數約 780 人。</p> <p>該校的教育方針為“以商立校、應用為本”，其辦學理念，秉承該校校訓“厚德博學、經世濟民”全力打造“應用型、創新性、國際化”之應用型商科大学建設。設有 13 個二級學院，招生本科專業 31 個，另有旅遊管理、國際商務 2 個碩士學位授權點。</p>
課程	<p>現設工商管理學院、財金學院、商務經濟學院、酒店管理學院、商務外語學院、藝術設計學院、商務信息學院、文法學院、馬克思主義學院、體育健康學院、上海洛桑酒店管理學院、現代流通國家級實驗教學示範中心、國際教育學院(商務部國家商務官研修基地)等 13 個二級學院，招生本科專業 31 個。</p> <p>該校之工商管理、電子商務、酒店管理、國際經濟與貿易、物流管理 5 個專業為國家級一流本科專業建設點，金融學、計算機科學與技術等 8 個專業為上海市級一流本科專業建設點，稅收學等 9 個專業為上海市屬高校應用型本科試點專業。工商管理、酒店管理、電子商務、市場營銷 4 個專業通過 ACBSP 國際認證，食品質量與安全專業通過 IFT 專業認證。</p> <p>另有國家級特色專業建設點 1 個，國家級專業綜合改革試點專業 1 個，國家級大學生校外實習基地 1 個，國家級實驗教學示範中心 1 個，5 個專業獲批上海市屬高校應用型本科試點專業；國家級精品資源共享課程 2 門，國家級精品課程 3 門，上海市教委本科重點建設課程 9 門，上海高校市級精品課程 6 門，上海市示範性全英語教學課程 5 門。</p> <p>截至 2023 年 2 月，學校有旅遊管理、國際商務 2 個碩士學位授權點。應用經濟學為上海市 II 類高原學科，工商管理入選上海高校一流學科 (B 類) 培育計劃。</p>
師資	2020-2021 學年，學校在編專任教師約 463 人，外聘教師 102 人，生師比 17.32:1。其中，教授職稱的 37 人，佔比 7.99%；副教授職稱的 142 人，佔比 30.67%。博士學位的 240 人，佔比 51.84%；碩士學位的 203 人，佔比 35.85%。
入學資格	具普通高等學校學歷，並經高等考試錄取者。
入學方式	透過大陸高等學校招生全國統一考試。
修業期限	修業期限為 4 年，授予本科學位。



【第3案附件】



國立暨南國際大學與閩南理工學院學術交流合作備忘錄(草案)

國立暨南國際大學與閩南理工學院為促進兩校學術交流與合作關係，基於平等互惠原則，簽訂本備忘錄。

一、雙方同意在共同關切之學術領域中，藉由如下適宜之方式，推動兩校交流與合作關係：

- (一) 教師與研究人員之互訪。
- (二) 教師、學生交流，以促進雙方教師與學生在教學研究或學習經驗之分享。
- (三) 教學與研究成果資訊之交流。
- (四) 學術研究計劃之推動。
- (五) 交換圖書、教材、學術資訊及教學研究等方面論文。
- (六) 其他促進雙方了解與合作之事項。

二、雙方同意協商有關教師、研究人員及學生相互交流之可行性。

具體學術交流所涉及之相關經費，例如來回機票、膳宿費、研修費及保險事宜等，應由雙方事前洽訂。

具體學術交流中，接待學校將提供與該校教職員工生同等之學習與研究權利。

交流人員將根據其研究計畫從事研究，如需安排特殊儀器設備、實驗室等，雙方應事前洽訂。

交流人員必須遵守接待方之法律及接待學校之各項規定。

三、雙方同意協商共同進行研究計畫，舉辦學術研討會及其他學術活動之可行性。

前項學術交流所需經費應由雙方事前洽訂。

四、本備忘錄自簽署日發生效力，其有效期間為十年，如一方欲終止時，應於六個月內或本備忘錄終止期限一年前書面通知對方。

五、本備忘錄任一規定，可經由雙方協商同意後修訂；另未規定之學術交流與合作事項，可經雙方同意後決定。

六、雙方應以互惠原則為基礎，履行本備忘錄規定之事項，擬訂具體學術交流與合作計畫書。

七、雙方應依善意履行本備忘錄之規定。

八、本備忘錄正本一式兩份，雙方各執一份。

國立暨南國際大學

校長

武東星 教授

閩南理工學院

校長

楊建東 教授

_____ (簽名處)

日期：____年____月____日

_____ (簽名處)

日期：____年____月____日



闽南理工学院与暨南国际大学学术交流合作备忘录(草案)

闽南理工学院与暨南国际大学为促进两校学术交流与合作关系，基于平等互惠原则，签订本备忘录。

- 一、双方同意在共同关切之学术领域中，藉由如下适宜之方式，推动两校交流与合作关系：
 - (一) 教师与研究人员之互访。
 - (二) 教师、学生交流，以促进双方教师与学生在教学研究或学习经验之分享。
 - (三) 教学与研究成果信息之交流。
 - (四) 学术研究计划之推动。
 - (五) 交换图书、教材、学术信息及教学研究等方面论文。
 - (六) 其他促进双方了解与合作之事项。
- 二、双方同意协商有关教师、研究人员及学生相互交流之可行性。

具体学术交流所涉及之相关经费，例如来回机票、膳宿费、研修费及保险事宜等，应由双方事前洽订。

具体学术交流中，接待学校将提供与该校教职员工生同等之学习与研究权利。

交流人员将根据其研究计划从事研究，如需安排特殊仪器设备、实验室等，双方应事前洽订。

交流人员必须遵守接待方之法律及接待学校之各项规定。
- 三、双方同意协商共同进行研究计划，举办学术研讨会及其他学术活动之可行性。

前项学术交流所需经费应由双方事前洽订。
- 四、本备忘录自签署日发生效力，其有效期间为十年，如一方欲终止时，应于六个月内或本备忘录终止期限一年前书面通知对方。
- 五、本备忘录任一规定，可经由双方协商同意后修订；另未规定之学术交流与合作事项，可经双方同意后决定。
- 六、双方应以互惠原则为基础，履行本备忘录规定之事项，拟订具体学术交流与合作计划书。
- 七、双方应依善意履行本备忘录之规定。
- 八、本备忘录正本一式两份，双方各执一份。

闽南理工学院

校长

杨建东 教授

暨南国际大学

校长

武东星 教授

_____ (签名处)
处)

日期：____年____月____日

_____ (签名
处)

日期：____年____月____日



【第3案附件】



國立暨南國際大學與閩南理工學院訪問學生備忘錄(草案)

國立暨南國際大學與閩南理工學院為促進兩校進一步的合作與交流，同意在互惠原則下進行以下大學部學生和研究生交流計畫：

- 一、訪問學生的學習期限為一學期或一學年。
 - 兩校每學年至多可遴選訪問學生 50 名。
 - 兩校二年內之訪問學生總數以對等平衡為原則。
- 二、訪問學生在接待學校從事研究或修課，不授予學位。
- 三、訪問學生須根據下列條件由原屬學校選出：
 - 須至少在原屬學校修業滿一年；
 - 須經原屬學校相關系所認定合乎學業成績優良者；
 - 須符合原屬學校及接待學校的要求及其他規定。
- 四、原屬學校提名的學生原則上應為接待學校所接受，但接待學校保留審查訪問學生研修的最後決定權。接待學校須提供研修許可及其它許可文件以便訪問學生順利抵達接待學校研修。
- 五、訪問學生必須遵守接待學校的規定，並在合於規定的範圍內享有與該校其他學生相同的待遇。
- 六、訪問學生均應自行負擔研修費、食宿費、旅費、書籍費、交通費、證件費、入出境許可證件費、保險費、健康檢查費及其它個人支出費用，兩校須盡力協助安排對方訪問學生的住宿，並提供適當的諮詢服務和協助。
- 七、接待學校須提供訪問學生有關研修、校園生活、健康等方面的協助或指導。
- 八、兩校將核發依法申辦簽證所需的文件，以保障學生按時取得入出境許可證件。
- 九、兩校保留在任何時間遣退在學業上或個人操守上違反規定的訪問學生的權利。遣退訪問學生將不影響其他訪問學生的約定。
- 十、訪問學生學習期限結束後，必須返回原屬學校，不得以任何理由延長。
- 十一、本備忘錄自簽約日起生效，有效期間為五年，需經雙方書面同意修訂或終止。
 - 兩校若中止備忘錄，在校就讀的訪問學生可繼續完成其課程。

國立暨南國際大學

閩南理工學院

武東星 校長

楊建東 校長

年 月 日

年 月 日



【第3案附件】



闽南理工学院与暨南国际大学访问学生备忘录(草案)

闽南理工学院与暨南国际大学为促进两校进一步的合作与交流，同意在互惠原则下进行以下大学部学生和研究生交流计划：

- 一、访问学生的学习期限为一学期或一学年。
两校每学年至多可遴选访问学生 50 名。
两校二年内之访问学生总数以对等平衡为原则。
- 二、访问学生在接待学校从事研究或修课，不授予学位。
- 三、访问学生须根据下列条件由原属学校选出：
须至少在原属学校修业满一年；
须经原属学校相关系所认定合乎学业成绩优良者；
须符合原属学校及接待学校的要求及其他规定。
- 四、原属学校提名的学生原则上应为接待学校所接受，但接待学校保留审查访问学生研修的最后决定权。接待学校须提供研修许可及其它许可文件以便访问学生顺利抵达接待学校研修。
- 五、访问学生必须遵守接待学校的规定，并在合于规定的范围内享有与该校其他学生相同的待遇。
- 六、访问学生均应自行承担研修费、食宿费、旅费、书籍费、交通费、证件费、入出境许可证件费、保险费、健康检查费及其它个人支出费用，两校须尽力协助安排对方访问学生的住宿，并提供适当的咨询服务和协助。
- 七、接待学校须提供访问学生有关研修、校园生活、健康等方面的协助或指导。
- 八、两校将核发依法申办签证所需的文件，以保障学生按时取得入出境许可证件。
- 九、两校保留在任何时间遣退在学业上或个人操守上违反规定的访问学生的权利。遣退访问学生将不影响其他访问学生的约定。
- 十、访问学生学习期限结束后，必须返回原属学校，不得以任何理由延长。
- 十一、本备忘录自签约日起生效，有效期间为五年，需经双方书面同意修订或终止。
两校若中止备忘录，在校就读的访问学生可继续完成其课程。

闽南理工学院

暨南国际大学

杨建东 校长

年 月 日

武东星 校长

年 月 日

【第 3 案附件】

大陸地區學校簡介

學校名稱	閩南理工學院
辦學特色	<p>閩南理工學院位於福建省泉州市，是一所民辦以工學學科為主的全日制普通本科高等學校。</p> <p>辦學定位為：應用型、地方性、開放式、特色化；辦學面向：立足泉州、面向福建、輻射全面；學科專業體系：以工為主、理工結合、經管文多學科協調發展。</p> <p>兼有理學、管理學、經濟學、藝術學、文學、教育學等多學科，具有獨立頒發高等學歷文憑資格的全日制普通本科高等學校。有寶蓋及蚶江兩個校區，設有 12 個教學單位，開設 46 個本科專業，在校生約 17,000 餘人，全校職員工人數約 1,200 餘人。</p>
課程	現設外國語學院、經濟與管理學院、財務與會計學院、資訊管理學院、光電與機電工程學院、電子與電氣工程學院、土木工程學院、繼續教育學院、創新創業教育學院、服裝與藝術設計學院、體育學院、馬克思主義學院、國際學院，招生本科專業 46 個。
師資	教師人數約 800 餘人，其中博士學位約 80 餘人僅 10%，目前努力對外招聘博士學位教師中。
入學資格	具普通高等學校學歷，並經高等考試錄取者。
入學方式	透過大陸高等學校招生全國統一考試。
修業期限	修業期限為 4 年，授予本科學位。