

國立暨南國際大學第 572 次行政會議紀錄

時間：111 年 6 月 15 日(星期三)上午 9 時 30 分

地點：視訊會議 <https://bbb.ncnu.edu.tw/b/ytr-72i-gel-tle>



主席：武東星校長

紀錄：蕭如杏約用組員

出席：

▶ 行政單位

楊洲松教務長、蔡金田學生事務長、陳啟東總務長、陳皆儒研發長、張眾卓國際事務長(蔡宗伯組長代)、曾永平主任秘書、葉明亮館長、蕭桂森中心主任、劉一中中心主任、古明哲主任、洪伯暉主任

▶ 教學單位(院級)

人文學院陳佩修院長、管理學院陳建良院長(請假)、科技學院蔡勇斌院長、教育學院楊洲松院長、水沙連學院江大樹院長、通識中心江大樹中心主任

▶ 教學單位(系所、學位學程及院設班別)

中文系曾守仁主任、外文系羅麗蓓主任、社工系蔡佩真主任、公行系李玉君主任(請假)、歷史系林偉盛主任、東南亞系王文岳主任(請假)、原民專班莊俐昕主任、華語學程齊婉先主任(請假)、非營利學程莊俐昕主任、文創學程陳佩修主任、長照學程黃源協主任、管院學士班陳建良主任(請假)、國企系陳靜怡主任、經濟系吳健瑋主任、資管系戴榮賦主任、財金系洪碧霞主任、觀餐系戴有德主任(請假)、新興產博碩學程陳建良主任(請假)、科院學士班蔡勇斌主任、資工系陳恒佑主任(請假)、土木系陳谷汎主任、電機系許孟烈主任(請假)、應化系吳景雲主任、應光系陳祥主任(請假)、AI 學程許孟烈主任(請假)、教育學士班楊洲松主任、國比系黃文定主任、教政系陳文彥主任、諮人系沈慶鴻主任、課科所邱瓊芳所長、終身與人資學程楊洲松主任、心理與諮商學程楊洲松主任

▶ 校級中心

語文中心羅麗蓓中心主任、師培中心邱瓊芳中心主任、校研中心吳書昀中心主任(林琬琪專任助理代)

▶ 附屬中學：暨大附中張正彥校長

▶ 學生代表：陳炘蘋同學、周宥廷同學

列席：

▶ 校長室劉盈纓秘書、秘書室莊宗憲秘書

壹、確認第 571 次行政會議紀錄

貳、業務報告

| | |
|------------------|----|
| 一、教務處 | 03 |
| 二、學生事務處 | 06 |
| 三、總務處 | 10 |
| 四、研究發展處 | 12 |
| 五、國際及兩岸事務處 | 14 |
| 六、秘書室 | 15 |
| 七、圖書館 | 17 |
| 八、計算機與網路中心 | 18 |
| 九、環境保護暨安全衛生中心 | 21 |
| 十、人事室 | 23 |
| 十一、主計室 | 24 |
| 十二、人文學院 | 25 |
| 十三、管理學院 | 26 |
| 十四、科技學院 | 31 |
| 十五、教育學院 | 32 |
| 十六、通識教育中心(水沙連學院) | 33 |
| 十七、語文教學研究中心 | 33 |
| 十八、師資培育中心 | 34 |
| 十九、校務研究中心 | 35 |
| 二十、暨大附中 | 36 |

參、討論事項

| | |
|--|----|
| 一、擬具「國立暨南國際大學計畫專任助理薪資基準表」修正案，提請審議。 | 37 |
| 二、南開科技大學董事會有意捐贈所轄南開科技大學予本校之後續處置案，提請討論。 | 37 |

肆、臨時動議

伍、主席結論及提示事項

陸、散會

壹、確認第 571 次行政會議紀錄：確認。

貳、業務報告

教務處

一、重要業務成果

- (一)本校 111 學年度外國學生申請入學招生名額計 197 名(學士班 48 名、碩士班 94 名、博士班 55 人)，秋季班申請人數計 93 名(學士班 23 名、碩士班 48 名、博士班 22 名)，經提請 111 年 5 月 25 日外國學生入學委員會第 3 次會議討論，共計錄取 63 名(學士班 18 名、碩士班 31 名、博士班 14 名)，業於 6 月 6 日公告錄取名單，並將錄取學生名單轉送國際處寄發錄取通知單及辦理獎學金審核事宜。
- (二)本校 111 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試共 18 個招生名額，含視障 3 名、聽障 5 名、腦性麻痺 1 名、自閉症 6 名、學習障礙 1 名、肢障 1 名及其他障礙 1 名。身心障礙甄試委員會於 111 年 5 月 19 日公告錄取名單，本校共計錄取 9 名，含視障 1 名(公行系)、自閉症 6 名(中文系 1 名、電機系 2 名、應光系 2 名、國比系 1 名)、學習障礙 1 名(電機系)、其他障礙 1 名(經濟系)，正取生通訊報到至 6 月 20 日截止(以郵戳為憑)。詳如下表

| 障礙別 | 類組別 | 系科名稱 | 招生名額 | 錄取名額 |
|------|------|-------------|------|------|
| 視覺障礙 | 第一類組 | 社會政策與社會工作學系 | 1 | 0 |
| 視覺障礙 | 第一類組 | 公共行政與政策學系 | 2 | 1 |
| 聽覺障礙 | 第一類組 | 資訊管理學系 | 1 | 0 |
| 聽覺障礙 | 第一類組 | 社會政策與社會工作學系 | 1 | 0 |
| 聽覺障礙 | 第一類組 | 公共行政與政策學系 | 2 | 0 |
| 聽覺障礙 | 第一類組 | 教育政策與行政學系 | 1 | 0 |
| 腦性麻痺 | 第二類組 | 土木工程學系 | 1 | 0 |
| 自閉症 | 第一類組 | 中國語文學系 | 1 | 1 |
| 自閉症 | 第二類組 | 電機工程學系 | 2 | 2 |
| 自閉症 | 第二類組 | 應用材料及光電工程學系 | 2 | 2 |
| 自閉症 | 第一類組 | 國際文教與比較教育學系 | 1 | 1 |
| 學習障礙 | 第二類組 | 電機工程學系 | 1 | 1 |
| 肢體障礙 | 第一類組 | 中國語文學系 | 1 | 0 |
| 其他障礙 | 第一類組 | 經濟學系 | 1 | 1 |
| 合計 | | | 18 | 9 |

(三)本校 112 學年度申請增設「護理系原住民專班」案，業於 111 年 5 月 30 日暨校教字第 1111003211 號完成報部作業。

二、推動中重要業務執行進度

(一)111 學年度申請入學作業順利辦理完竣，感謝各學系評審委員與行政助理配合「大學招生專業化計畫」，費心運用評量尺規進行本年度申請入學考生之書面資料審查事宜。招生組特別於上揭經費編列「審查費」及「資料處理費用」，將俟蒐齊學系回報之經費統計名冊後辦理請購及核銷等程序。

(二)高等教育深耕計畫：

1、高教深耕數位成果展：：

(1) 5 月 31 日上午 11 時開標，因無廠商投標而流標，後續將檢討流標原因並進行相關修正。

(2) 內容主要呈現各分項計畫執行成果，呈現方式採影片與投影片輪播，包含互動形式及設計實體展示區，預計主題如下：

a. 教師：教師研究成果、教師專業社群等。

b. 課程：自主學習、中文閱寫、程式設計及數位課程。

c. 特色：R 立方學程、特色運動、原住民保留地介紹及原民語言數位教材。

d. 學生：職涯增能活動、優秀創業表現、經濟及文化不利生照顧。

e. 國際：外語學習平台、東南亞文化、圓夢計畫及海外實習。

f. 在地：服務學習、協力地方創生等。

2、教發中心預定於 6 月 28 日召開高教深耕計畫第 4 次一層管考會議。

(三)數位學習課程推動

1、110-2 學期補助校內教師開設數位課程總計 10 門課程，期中考核階段至 6 月 30 日止，核銷執行率須達 50%，截至 5 月 25 日核銷執行率為 50.1%。

2、籌備暑期線上先修課程，校內 0 plus 課程(7 門課)以及全國大學先修資訊平台課程(2 門課)。

三、未來推動重點：

(一)本學年度申請入學除搭配考招新制，為首年採用 108 課綱之高三生申請大學時刻，為瞭解各學系審查委員與學系助理之評分輔助系統運用

之情形，招生組業寄發給各學系調查問卷，俟回收問卷後將請校務研究中心協助分析以瞭解學系面臨招生專業化計畫推動與評分系統使用之情形，並做為下一年度調整之方向。

四、其他

- (一)本校 111 學年度暑假轉學考網路報名於 6 月 15 日下午 5 時截止，各學系組於 6 月 28 日至 29 日進行視訊口試，預定 7 月 15 日公告錄取名單。
- (二)111 學年度管理學院兩岸高階主管經營管理境外碩士在職學位學程秋季班招生，已於 6 月 12 日完成視訊口試，預定 6 月 24 日公告錄取名單。
- (三)111 學年度區域發展重點產業碩士專班招生，已於 6 月 8 日完成視訊口試，預定 6 月 27 日公告錄取名單。
- (四)111 學年度四技二專甄選入學已於 6 月 2 日公告第一階段篩選結果，本校通過考生人數計 13 名。考生第二階段報名及網路上傳(或勾選)學習歷程備審資料至 6 月 7 日止。本校預計於 6 月 27 日公告甄選結果正備取名單，並將考生錄取名冊函送四技二專聯合甄選委員會。
- (五)本校 111 學年度新住民入學已於 6 月 7 日網路報名截止，計 9 人次報名(共計 4 人)。預定於 6 月 21 日召開放榜會議後，於 6 月 28 日公告錄取名單。
- (六)本校校務系統自 111 年 5 月 30 日起至 7 月 11 日止，開放教師輸入 110 學年度第 2 學期學業成績，敬請各教學單位轉知各任課教師於期限內繳送成績。
- (七)本校 111 學年度博士班考試入學共計錄取正取 24 名，備取 21 名。正取生已於 6 月 8 日前完成線上報到，共計報到 23 名，備取資料已分送各系所，請各系所依備取名單順序，通知備取生辦理遞補報到事宜。
- (八)本校 110 學年度第 2 學期學生辦理畢業離校領取證書皆採線上流程，不須持紙本辦理。惟部分單位仍維持碩、博士班須至現場受理，業已轉知各系所提醒各生留意相關流程。
- (九)本校 110 學年度暑期開班授課經詢各學系開課意願及學生需求後，本學年度預計開授暑期班課程 14 班，詳細開課及選課資料已公告本校網頁首頁並函送各系所，學生選課日期至 111 年 6 月 8 日止。
- (十)本(110-2)學期停修申請已於 111 年 4 月 29 日截止，停修人數共 227 人。課務組業將停修同學相關資料送各系所，作為各系所瞭解同學學習狀況之參考，不作為負面教學成效的指標。各系停修人數統計如附件【[教 1](#)】見第 40 頁。

- (十一) 課務組於 5 月 10 日在人文學院人文咖啡辦理「111 學年度第 1 學期學生自主學習徵件計畫說明會」，當天以實體及線上方式辦理，計有 40 多名學生參與。本計畫徵件至 7 月 15 日止，徵件公告及相關申請資料請至教務處課務組網頁下載。
- (十二) 為展現 111 年度高等教育深耕計畫成果與提升學生對學分學程認識，並鼓勵學生踴躍申請跨領域學分學程，業於 111 年 6 月 1 日辦理 110 學年度第 2 學期學分學程成果發表暨招生說明會，本次活動採實體及線上方式辦理，透過各學分學程的成果擺攤展現、現場成果發表分享與搭配各項活動展出，提升學生對學分學程的認識，激發學生修習學分學程的學習動機，感謝熱烈參與本項活動的老師與同學共計 50 多名，活動圓滿完成。

學生事務處

一、重要業務成果

- (一) 為爭取教育部補助專科以上學校校內學生宿舍提升基本設施及公共空間整體改善計畫，本處已於 6 月 2 日提交第 3 版計畫書再送輔導團隊審查。後續將依相關準則及輔導團隊意見，擬具本校改造學生宿舍方針，積極進行校內學生宿舍基本設施提升及公共空間整體改善作業。

二、其他

- (一) 本校「111 年度榮譽校友審查小組」業於 5 月 19 日(星期二)上午 11 時 30 分於線上會議召開。本(111)年度榮譽校友共有 2 名，Uree CHEASAKUL 及陳家賡皆為管理學院推薦並照案通過，將徵詢管理學院推薦之榮譽校友時間，於行政會議中視訊頒贈，或另規劃適當集會場合表揚。
- (二) 本校「110 學年度第 2 次實習輔導委員會」業於 6 月 1 日(星期三)上午 9 時 30 分於線上會議召開。會議結論：學務處將收集各教學單位現行「學生實習合約書」(含學生親簽同意實習之相關文件)，研擬更周全的本校學生實習合約書「參考範本」後，送行政會議審議。另通過本校管理學院觀光休閒與餐旅管理學系及科技學院電機工程學系之「學生專業實習實施作業要點」部分條文修正備查案。
- (三) 本處職涯暨校友中心為持續推動職涯導師制度進行 111 學年度職涯導師推派，公文已於 111 年 5 月 13 日(星期五)發文至各系所，敬請各系所協助相關推派事宜並於 6 月 17 日(星期五)下午 5 時前將核章推薦表

單擲回學務處職涯暨校友中心。

(四)本處職涯暨校友中心為協助國際扶輪 3461 地區辦理「2022-23 生命橋樑助學計畫」獎學金申請徵件，本校收件截止日為 111 年 6 月 20 日(星期一)中午 12 時前，備齊相關文件送至本中心(學生活動中心 5 樓)，因應疫情也可使用郵寄送件，相關文件資料需於 111 年 6 月 20 日(星期一)中午 12 時前寄達本中心。請各系所鼓勵同學踴躍報名，申請相關條件及細節可見本處職涯暨校友中心網站或 FB 粉絲專頁。

(五)本處資源教室近期提供服務如下：

- 1、課業協助：協助接送 1 名視障生每周 2 次至實習機構進行實習。
- 2、5 月 19 日資源教室舉行 110 學年度第 2 學期特殊教育推行委員會，共 17 位師長與會。
- 3、5 月 24 日資源教室舉行 110 學年度第 2 學期身心障礙學生輔導小組會議，共 23 位師長與會。
- 4、5 月 25 日辦理資源教室畢業送舊晚會，共 29 位師生參與。希冀經由送舊晚會讓眾多因課業難以聚首的大四同學們齊聚一堂，留下在學時最後一個和資源教室互動的回憶。
- 5、5 月 31 日至 6 月 2 日協助 3 位特教生，進行 5 場特殊考試協助。

(六)本處諮商中心為落實二級預防及三級危機因應，近期提供服務如下：

- 1、111 年 5 月 19 日至 111 年 6 月 2 日止，提供個別諮商、個別心理測驗及諮詢服務，共 121 人次。
- 2、111 年 5 月 19 日至 111 年 6 月 2 日止，特殊個案共計 6 位，連結各系統合作，協助特殊個案進行校安通報，並進行高關懷個案關懷追蹤、聯繫、會談及個案會議共 9 人次。
- 3、111 年 5 月 19 日至 111 年 6 月 2 日止，高關懷個案追蹤與系統聯繫會談共 11 人次
- 4、110-2 學期精神科醫師駐診服務預計辦理 7 場次，目前已執行 5 場次駐診服務。

(七)校園安全事件統計(統計資料時間：111/05/17-111/06/06)

| 分類 | 件數 | 備註 |
|----------|----|----------------------|
| 意外事件 | 4 | 校內交通 2、校外交通 1、自殺自傷 1 |
| 安全維護事件 | 1 | 性平事件 1 |
| 兒童少年保護事件 | 1 | 性平事件 1 |

| 分類 | 件數 | 備註 |
|------|----|--------------------------------------|
| 疾病事件 | 15 | 法定 (新冠)15 教育部校安通報系統設定一天一組序 號通報 |
| 其他事件 | 1 | 其他 1 |
| 合計 | 22 | |

(八) 110 學年度學生汽機車通行證申請數量，機車合計 3216 輛、汽車合計 1130 輛。

(九) 本學期辦理就學貸款學生中，計有 56 人因溢貸而須辦理款項退還銀行作業，其金額為 63 萬 40 元。已進行退款作業並副知教育部。學雜費減免合計 556 人申請，減免金額 966 萬 2,507 元整，已報部存查。

(十) 110 學年度第 2 學期校外獎助學金截至 6 月 6 日止其申請通過情形如下：

| 項目(5/19~6/6) | 申請人數 | 核定通過 | 發放金額 |
|--------------|------|------|---------|
| 高雄市政府清寒優秀獎學金 | 5 | 5 | 20,000 |
| 雲林縣政府清寒優秀獎學金 | 1 | 1 | 3,000 |
| 桃園市清寒優秀學生獎學金 | 1 | 1 | 20,000 |
| 桃園市仁愛小康 | 1 | 1 | 8,000 |
| 110-2 累計通過情形 | 57 | 56 | 622,000 |

(十一) 110 學年度第 2 學期學生急難救助至 6 月 6 日止，其申請情形如下：

| 項目(5/19~6/6) | 申請情形 | 110-2 總計申請案件 |
|--------------|------|--------------|
| 日月潭文武廟急難救助金 | 0 件 | 0 件 |
| 校內急難救助金 | 1 件 | 6 件 |
| 教育部學產基金急難慰問 | 0 件 | 5 件 |
| 行天宮急難救助金 | 0 件 | 0 件 |

(十二) 本處生輔組於本(111)年 5 月 24 日召開 110-2 學期學生獎助學金評審委員會，審查結果情形如下：

| 項目 | 金額 | 獲獎學生數 | 備註 |
|---------------|---------------|--------|------|
| 本校學士班清寒助學金 | 110 萬 1,000 元 | 142 位 | 校務基金 |
| 中台禪寺獎學金 | 10 萬元 | 10 位 | 校外捐贈 |
| 竹山紫南宮獎學金 | 20 萬元 | 20 位 | |
| 校友總會(研華文教基金會) | 10 萬元 | 10 位 | |
| 合計 | 150 萬 1,000 元 | 180 人次 | |

- (十三) 本校 110 學年度工讀實習化計畫系列課程，截至本(111)年 6 月 6 日止，取得工讀合格證書學生共計 597 名，其中完成行政基礎課程為 449 人、資訊基礎課程為 309 人、活動規劃及相關技能為 318 人，另將定期更新人才資料庫名單供各聘僱單位媒合工讀生。
- (十四) 110-2 學期期末導師會議業於本(111)年 6 月 1 日採線上視訊會議，會議中邀請 110 學年度傑出導師科院電機系洪志偉老師進行「傑出導師經驗分享」，另邀請秀傳紀念醫院陳佩雯諮商心理師講演「不再為「情」所困～和學生一起安穩說疫情」之主題，本次出席導師人數總計為 174 名。
- (十五) 本(110-2)學期復原力優秀學生獎助學金評審委員會已於 5 月 24 日召開完畢，本次共有 134 人次申請，共申請 240 件次。通過審核有 98 次，共計 201 件次，總核發獎助學金共新臺幣 115 萬 7,500 元整。
- (十六) 本(110-2)學期校外賃居訪視截至 5 月 31 日止，共訪視 33 棟學生租屋處(皆符合教育部學生校外賃居處所安全關懷訪視表規範)，訪視內容包括校外賃居學生及租賃處消防設備巡檢、關心校外賃居學生，並與房東核對租屋處名單，針對未上網填報校外賃居資料的學生做成紀錄。
- (十七) 本校 110-2 學期學生填報住宿現況調查情形(截至 6 月 2 日止)，詳附件【學 1】見第 41 頁。
- (十八) 為使新生及同學能快速掌握本校資源及法規，本處課外活動組擬循往例，委託校外廠商製作學生手冊電子書版，刻正調查各單位欲修正或新增內容，手冊製作完畢後將置於校首頁供師生點閱。
- (十九) 因應全校遠距教學及彈性多元學習，提前於 5 月 16 日至 6 月 19 日辦理宿舍離宿工作，各棟宿舍加派人力因應離宿人潮，離宿期間動員住服組行政人員、宿舍幹部、工讀生及清潔人員支援。另感謝環安衛中心同仁協助垃圾清運、總務處事務組協助提供停車優惠券，方便家長進出校園。
- (二十) 111 學年度床位抽籤申請作業，於 4 月 25 日進行第一次候補作業，共計 74 名；5 月 6 日進行第二次候補作業，共計 20 名。
- (二十一) 防疫工作：自 4 月 5 日起已安置 46 人次(留原寢 25 人次)，同仁進行住宿生於宿舍內之動線清消、給予居隔單及快篩劑，並加強宿舍清潔消毒，並定期進行宿舍內酒精、洗手乳補充，另對於需照護學生或居隔者進行關懷與叮嚀。

(二十二) 本處衛保組與台中榮總埔里分院於 6 月 2 日下午 2 時至 4 時，合辦「自費注射第三劑 B 型肝炎疫苗活動」，參加者共 52 人。

總務處

一、重要業務成果

(一) 勞健保處理情形：

1、專任人員：5 月 18 日至 6 月 6 日辦理勞健保加退保及薪調案 42 件，111 年迄今已累計 642 件。

2、兼任人員：6 月 1 日至 6 月 6 日辦理勞健保加退保共計 385 件。

(二) 駐警隊對外收取入校臨時停車費，至 111 年 6 月 2 日止，累計總收入金額為 320 萬 5,170 元。

(三) 110 學年度車輛管理及收費系統收通行管理費，至 111 年 5 月 26 日止，累計總收入金額為 112 萬 7,680 元。

二、推動中重要業務執行進度：

(一) 升級新版文檔系統案，依本校與英福達科技股份有限公司訂約之履約期限已於 110 年 6 月 30 日屆期，迄今仍有檔案管理、稽催、統計報表及舊檔轉置等功能尚未完備，雖已積極催促廠商儘速完成，惟廠商仍無暇完備本校系統，近期廠商雖已在積極處理未完成部分，並提供初步成果供本組測試，但仍有不少須調整，經文書組先行逐項檢查，全案規格總計 262 項中有 29 項初判尚未完成，已於 111 年 2 月 10 日製表 email 寄交廠商，以提醒其儘速完成未竟事項，已有陸續改善並持續追蹤中。

(二) 行政大樓校史室空間活化裝修工程，3 月 29 日上網招標，4 月 13 日開標，「承鴻國際整合行銷有限公司」以標價 123 萬 8,595 元得標。

(三) 本校將於學校聯外道路接台 21 線處設置旗桿座，懸掛本校校旗及主要僑外生國旗，於兩處共設置 8 支旗桿，高度約 7 米。因緊鄰省道，需發文告知埔里工務段。

(四) 110 年度改善無障礙校園環境補助計畫案件，業獲教育部核定同意計畫經費新臺幣 550 萬元(教育部補助 300 萬元;本校自籌款 250 萬元)，由金鶯山營造有限公司得標，預計於 9 月底前結案。

(五) 111 年度改善無障礙校園環境補助計畫案件，業獲教育部核定同意計畫經費新臺幣 550 萬元(教育部補助 300 萬元;本校自籌款 250 萬元)，將汰換「行政大樓」兩部電梯為無障礙電梯，預計於今(111)年 12 月 20

日前結案。

三、其他

(一)對內宣導事項：

迄 111 年 6 月 1 日止清查 110 年檔案歸檔情形，仍有秘書室、土木系、語文中心各 1 件，總計 3 件均已分別催促承辦人惟仍遲未歸檔；另迄 111 年 6 月 1 日止，111 年全校各單位總計有 118 件逾期未歸檔，已移請秘書室辦理稽催作業，將持續宣導請全校各單位同仁儘速辦理各項未結案件並歸檔。

(二)重要例行業務：

1、111 年 5 月收發文業務：

(1) 公文收文：計 1,583 件，其中電子收文計 1,447 件，佔總收文量之 91.4%。

(2) 公文發文：計 328 件，含正副本 4,204 份。

2、111 年 5 月用印業務：

(1) 發文用印：紙本公文附件用印 203 印次。

(2) 其他用印：總計 242 件 7,009 印次(含學生各種工讀型態契約書計 95 件 1,780 印次，佔總件數之 39.26%、總印次之 25.40%)。

3、111 年 5 月檔案管理：

(1) 104 年秘書室尚有 1 件公文正本未歸檔，110 年仍有秘書室、土木系、語文中心各 1 件，總計 3 件未歸檔，請查明並儘速歸檔。

(2) 檔案歸檔：總計 2,083 件完成點收、2,126 件完成編目。

(3) 辦理公文解密 25 件、調案 1 件。

4、111 年 5 月郵件處理：

(1) 收件：本校各單位經文書組收件作業之公文及郵件計 6,278 件。

(2) 寄件：寄送公文及郵件計 987 件，使用郵資 29,539 元。

(三)本組依校長指示審校圖書館委託二家廠商規劃設計完稿之校史展示區圖文，業於 111 年 5 月 17 日 e-mail 提出數十項審校意見請圖書館含廠商妥適修改，並建議精實重編預算後，再召集相關單位人員會商，以利師生認識校史，建立愛校情懷，並加強行銷暨大。

(四)本校校園園藝維護近期執行情形如下：

1、行政大樓地下室環境整理。

2、體健中心榕樹倒伏處理。

3、中軸水池環境改善。

- 4、圖資大樓筆筒樹倒伏處理。
- 5、草原割草。
- 6、畢業典禮場地周邊整理。
- 7、職務宿舍庭園整理。
- 8、農具保養。

研究發展處

一、重要業務執行進度

(一)本校產學合作計畫收入最新執行情形(統計至111年6月2日止)如下，111年度每月收入統計，詳附件【研1】見第42頁。

| 年度/類別 單位：新臺幣元 | | 政府委辦及與民間企業合作計畫 (不含科技部計畫) | 教育部委辦之國教署計畫 與推動全國USR計畫 (政策指示或任務) |
|------------------|-----|-----------------------------|--|
| 109年 | 總計 | 161,621,805 | 143,907,000 |
| 110年 | 總計 | 120,383,494 | 186,426,585 |
| 111年 | 目標 | 125,000,000 | - |
| | 總計 | 85,472,727 | 93,641,878 |
| | 達成率 | 68% | - |

(二)推廣教育年度成效比較表：

| 年度 | 上半年 | | 下半年 | | 合計 | |
|-----|-----|------------------------|-----|-----------|-----|------------------------|
| | 開課數 | 總金額 | 開課數 | 總金額 | 開課數 | 總金額 |
| 109 | 32 | 4,300,880 | 54 | 3,116,820 | 86 | 7,417,700 |
| 110 | 36 | 3,244,430 | 44 | 2,077,350 | 80 | 5,321,780 |
| 111 | 29 | 706,887 資料持續 收集中 | n/a | n/a | 29 | 706,887 資料持續 收集中 |

二、其他

(一)近期計畫徵求案，詳附件【研2】見第43-46頁。

(二)近期完成計畫申請案：

| 序號 | 徵求單位 | 計畫類別 | 件數 | 計畫主持人 |
|----|----------|--------------------------------------|----|----------------------------------|
| 1 | 臺灣國立大學系統 | 111年跨領域永續研究整合型計畫-臺灣國立大學系統年輕學者創新性合作計畫 | 3 | 土木系陳谷汎主任 資管系戴榮賦主任 應化系賴榮豐老師 |

(三) 近期計畫通過案：

| 序號 | 補助單位 | 計畫主持人 | 計畫名稱 | 核定總金額 |
|----|------|-----------|---|-----------|
| 1 | 科技部 | 陳皆儒 教授 | 【災害防救科技創新服務方案】 提升高齡健康照顧單位災害風險溝通與災害管理能力建構之研究(3/3) | 2,560,000 |
| 2 | 科技部 | 蔡勇斌 教授 | 【產學合作計畫】 結合茭白筍殼與牡蠣殼製備生物炭應用於茭白筍種植時循環用水技術之開發 | 1,030,740 |
| 3 | 科技部 | 陳建亨 教授 | 【產學合作計畫】 可見光波段金屬線偏光片研究開發 | 989,850 |
| 4 | 教育部 | 陳建良 教授 | 人文社會與科技前瞻 人才培育計畫第四期 | 550,000 |

- (四) 應化系推薦蘇玉龍教授為本校榮譽教授，經三級三審教評會審查通過，並於 111 年 5 月 22 日畢業典禮中舉行頒授聘書儀式，聘期自 111 年 8 月 1 日起。
- (五) 111 年 USR 計畫春季管考作業線上填報已於 5 月 24 日完成，感謝人社中心及 3 個計畫團隊的協助。
- (六) 本校執行教育部「教育部補助大學校院產學合作培育博士級研發人才計畫」之「國際文教管理人才博士學位學程」、「觀光創新與產業增值博士學位學程」及「智慧精準農業產學研發博士學位學程」期中執行報告書已於 111 年 5 月 30 日報教育部。
- (七) 有關臺灣國立大學系統 111 年度「臺灣國立大學系統學生實驗室交換經費補助」案，本校共計有 4 位同學申請至他校實驗室交換學習，分別為科技學院 3 位、管理學院 1 位，本處業於 111 年 5 月 26 日召開校內初審會議，並提送排序名單至承辦學校國立聯合大學審理。
- (八) 本校學術研究獎勵活動將於 111 年 7 月 1 日正式開始受理申請，申請網址：https://www.ncnu.edu.tw/ncnuweb/rnd_scholar/，申請截止日為 111 年 8 月 31 日，敬請本校教師把握時效，踴躍提出申請。
- (九) 近期(5 月)由 Google Scholar 系統搜尋，本校新增之期刊論文，詳附件 **【研 3】** 見第 47 頁。

- (十) 本校 111 年青年署 U-start 計畫總計有 3 個團隊獲得第一階段補助，業於 111 年 5 月 27 日申請經費撥款。本處創業育成中心預定自 6 月 13 日起安排 7 場次的「讀創講堂」課程進行團隊的基礎知能輔導。
- (十一) 本處創業育成中心於 111 年 5 月 30 日參加中興大學主辦「浪愛齊步走」創新創業競賽頒獎典禮暨 111 年「臺中市創業育苗資源共享平台輔導計劃」，本校列為 13 所聯盟學校之一。
- (十二) 本處創業育成中心為提供學生新創團隊共學空間，目前正規劃進行管 110-2 室的空間改造。
- (十三) 本處創業育成中心擬於 8 月 12 日辦理「中區原青創業生態圈成立儀式暨原青創業與青年培力論壇」，已於 5 月 31 日發函通知邀請台中市府原民會、中彰投苗縣市政府原民/創業單位、中部地區國立大學，並進行活動聯繫與籌備。
- (十四) 本處創業育成中心執行「教育部青年署 111 年度原漾計畫-區域夥伴學校」已於 5 月 13 日完成期末報告進行第一期款項 10 萬 2,000 元之請領事宜。
- (十五) 本處創業育成中心簽訂 3 間虛擬進駐廠商 Ustart 團隊：「沛米國際有限公司籌備處」、「能凝科技有限公司籌備處」及「浮嶼立槳工作室籌備處」，進駐期間為 111 年 5 月 1 日至 111 年 10 月 31 日。
- (十六) 本處創業育成中心預計於 111 年 6 月 10 日完成中科場域 106 室、107 室及 110 室冷氣機汰舊更新安裝工程。

國際及兩岸事務處

一、重要業務成果

- (一) 國際交流與招生
- (二) 持續推動姊妹校學生來校交換以增進學校國際學生數。因疫情逐步趨緩，若邊境開放，111 學年度第一學期(即秋季班)，將有 3 所姊妹校推薦共 4 名學生即將來校交換。日本國際教養大學 1 名至中文系、法國波爾多蒙太涅大學 1 名至國企系以及馬來西亞泰萊大學 2 名至觀餐系。
- (三) 港澳及大陸地區交流與招生
為使海外不同國家/地區學生對本校產生興趣並更加了解，已拍攝並剪輯製作五支宣導影片，由不同僑居地(香港、澳門、馬來西亞、緬甸及印尼)學生擔任主角，以僑生視角，配上影音圖片，敘說「僑生在暨大」，每支影片內容皆包括：來臺灣的契機、埔里在你眼中的樣子、喜歡暨大的

地方、對自己未來的規劃、給家鄉學弟妹的建言、想對爸媽說的話、以及想對自己說的話等。完成此五支短片後，將置於海外聯招會線上博覽會之影音平台，廣為宣傳，同時亦置本校及國際處網頁，作為向不同僑居地招生宣導用材料。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)本校申請教育部 111 年補助大專校院選送優秀學生出國研修或國外專業實習計畫「學海飛颺」、「學海築夢」及「學海惜珠」獲核定補助金額如下表：

| 計畫名稱 | 核定金額 |
|------|--------------|
| 學海飛颺 | 352 萬元 |
| 學海築夢 | 98 萬元 |
| 學海惜珠 | 39 萬 8,333 元 |

三、其他

- (一)國合會與臺灣國立大學系統合作之「大專青年實習志工專案」，其紙本合約已於 5 月 26 日(四)寄達本校，並送請武校長完成簽署事宜，於 5 月 30 日(一)寄送給下一所簽署學校，嘉義大學。
- (二)國合會大專青年實習志工專案，本校計有一名東南亞系學士班學生申請赴烏干達實習，於 6 月 1 日(三)獲國合會通知該生通過甄選，將於確認該生報到意願後，續辦後續簽約、教育訓練及赴任準備等事宜。
- (三)為慰問境外生離家思鄉情懷，本處於 6 月 1 日發送全校在學境外生端午佳粽，表達校方照顧境外生美意。

秘書室

一、推動中重要業務執行進度

(一)COVID-19 防疫相關

- 1、教育部 111 年 4 月 26 日臺教高通字第 1112201991 號函檢送「大專校院因應 COVID-19 疫情編修持續營運計畫之說明」；並於 111 年 5 月 26 日臺教高(三)字第 1112202385 號函檢送修正之「大專校院因應 COVID-19 疫情編修持續營運計畫之說明」。本室業已公告會請各業管單位據以辦理。
- 2、教育部 111 年 5 月 16 日臺教高通字第 1112202235 號函為因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)確診個案數逐日增加，請學校依說明事項預作防疫準備及應變措施。另於 111 年 5 月 18 日臺教高

通字第 1112202334 號函修正「校園因應『嚴重特殊傳染性肺炎』(COVID-19)疫情暫停實體課程實施標準」等相關函示案，本校業已於 111 年 5 月 24 日(二)召開本校第 39 次防疫會議，對於本校本 110-2 學期後續三週考試與課程形式的規劃及暑期校內隔離宿舍的規劃充分研議討論後作成決議。確定本校持續遠距教學至學期末，有關期末考及相關課程事宜，亦由教務處彙整資料後統一公告學校網頁，請本校學生知悉辦理或有任何疑義，得直接與本校業管單位各窗口承辦人員洽詢。

- 3、上開教育部函示為協助學校儘速擴充整備合於規定之「照護宿舍」，教育部原定補助每床新臺幣(以下同)1 萬元額度提高為 2 萬元，以利學校得運用於增聘衛保人員或發給照護工作人員津貼、環境清消、感染廢棄物清運、建置遠距醫療看診等所需開支，本室業已分請各業管單位填報各項費用後，送請本室彙整並擬於近期內函報教育部爭取防疫所需之經費。

二、未來推動重點：

社團法人臺灣學生聯合會 111 年 5 月 24 日臺學聯字第 1110100002 號函請本次《大學法》部分條文修正有關各項建議與意見乙案，本室擬彙整大學法第 15 條第 2 項第 3 款及第 33 條第 2 項之修正草案擬陳述意見，同時建議參酌教育部委託學者針對大學治理進行的研究結果，再據以透過深入研議並取得共識，以利修法能符應大學自治與學生參與等需求。

三、其他：

- (一)111 年 5 月 31 日召開 111 年度第 6 次空間優化會談，就本校共 14 件空間相關議案進行討論並管控進度。
- (二)111 年 6 月 10 日召開 111 年度第 6 次捐贈審議小組會議，討論 2 件指定贈與學務處辦理南宮紫府獎學金案。
- (三)填報教育部聲復審計部審核國立大學校院校務基金民國 110 年度決算餘絀通知事項辦理情形表。
- (四)南投縣政府函為因應疫情持續升溫，本縣高中(含)以下各級學校自 6 月 6 日(一)起至 6 月 10 日(五)止，再延長暫停實體課程一週改採線上教學。
- (五)由於疫情仍持續升溫，本校每日均有統計教職員生確診及密切接觸者之案例情況及通報，並請各系所及導師多加關心了解。持續每日彙整確診者、密切接觸者、及防疫假等人數統計調查後適時上網填報。

圖書館

一、推動中重要業務執行進度：

- (一) 本館 5 月份總服務人次為 16,522 人，入館人次 8,725 人，館藏資料借閱量為 6,024 冊，5 月份自修室使用人次 3,335 人。
- (二) 本館新增特色商品開發及販售的業務，配合觀餐系畢業專題的有獎徵圖，選出 5 種圖檔，製作 3 款特色商品：帆布包、漁夫帽及證件夾，皆是具校園代表意象的產品，現於一樓櫥窗長期展售。以繳款機收款販售，並向國稅局申請稅籍，已於 6 月 1 日正式開賣，未來預計開發與暨大生態有關，如：櫻花、穿山甲等意象之特色商品。
- (三) 本館新增專業之線上影片獨家公播授權平台「KMovie 智軒雲端公播電影網」，主要影片內容為美商 Disney、Fox、Sony 等片商之經典佳片，可提供教育機構公開播放使用。使用路徑：圖書館首頁→電子資源→電子資源總覽→在「資源查詢」欄位輸入「KMovie 智軒雲端公播電影網」。KMovie 限校園 IP 使用(線上 40 人版)，校外請透過 NCNU VPN 連線，歡迎師生多加利用。
- (四) 本校藝廊首展「當文學遇上美術-2021 南投縣玉山文學貢獻獎柯慶明 & 美術貢獻獎孫少英聯展」於 6 月 10 日撤展，後續將辦理本校典藏畫作展。
- (五) 本館推出 12 項試用資料庫：中國近代圖書全文數據庫 1840-1949(via 上海圖書館)、圖述百年-中國近代文獻圖庫 1833-1949、中國近代中英文報紙庫 1869-1949、中文期刊全文數據庫 1911-1949、晚清期刊全文數據庫 1833-1911、專題庫-文學庫 1872-1949 及電影庫 1921-1949、中國歷史文獻總庫-近代報紙資料庫、中國歷史文獻總庫-近代期刊資料庫、Grolier Online 葛羅里百科全書資料庫、Scholastic ScienceFlix 科學多媒體電子書、Scholastic TrueFlix 電子有聲書、中華經典古籍庫。試用路徑為圖書館首頁→電子資源→電子資源總覽→試用資源→點選欲試用之資料庫。各資料庫試用截止日期不一，請師生使用時留意。
- (六) 本館大廳設置「捐款箱」於 5 月 24 日在主計室及出納組派員共同開箱點收，所得金額為 1,430 元；捐款助學活動於 110 年 9 月開始截至本年 5 月 24 日止，共募得新台幣 21,264 元。
- (七) 校史展覽區裝修工程採購案預計於 6 月 7 日與總務處文書組、秘書室會商，確認文稿修正內容後，呈請鈞長核示，俾便後續將修正版併同施工圖說等資料移請總務處緊接進行招標作業。

二、其他：

(一) 為提升讀者服務品質，提供舒適之閱覽空間，進行館舍維護措施如下：

- 1、電梯廠商奧的斯公司於 5 月 19 日進行電梯維護與保養的維修，確保電梯安全運行。
- 2、本館於 5 月 17 日 B1 多功能演講廳空調箱顯示警報風差壓異常，會同營繕組檢視後確認皮帶鬆脫需更換，並同時通知計網中心該空間空調暫時不開啟，廠商於 5 月 24 日到館更換，重新覆歸啟動，恢復正常運作。

(二) 資訊系統維護：

- 1、5 月 30 日書目管理軟體 EndNote 下載連結有效期限到期，重新調整有效期限後即可下載。
- 2、配合計網中心資通安全推動工作要求，進行資訊系統及物聯網 (IoT) 設備盤點。

(三) 館藏採購、編目及相關業務：

- 1、111 年 5 月 18 日至 111 年 6 月 2 日，完成中、西文圖書及視聽資料 355 種 390 冊(含附件)編目加工作業，已移送上架，提供全校師生使用。
- 2、111 年 5 月 18 日至 111 年 6 月 2 日，處理科技部專案用書中、西文圖書 33 種 35 冊將於編目加工後上架典藏，提供師生使用。
- 3、111 年 5 月 18 日至 111 年 6 月 2 日，完成中文、日文、大陸、西文期刊、國外報紙 93 種 175 冊點收加工作業，已移送上架，提供全校師生使用。
- 4、111 年 5 月 23 日至 6 月 6 日止，採購讀者推薦與推廣用中文圖書計 246 種 253 冊。
- 5、111 年 5 月 30 日 UDN 讀書館中文電子書已完成驗收，計有永久使用電子書 815 冊、電子雜誌 10 種與一年期使用權圖書 7000 冊、與電子報 1 種。
- 6、111 年 5-12 月擴充採購 IEEE 全庫案，已於 111 年 5 月 25 日完成驗收。

計算機與網路中心

一、重要業務成果

(一) 配合國際處需求完成「境外生新生錄取聯繫通報及查核系統」，已於 5 月 26 日國際化策進會議並進行專案報告，並於 6 月 1 日辦理系所助理線上系統使用說明會後正式上線。

- (二)配合註冊組需求將「畢業離校系統」新增研究生畢業離校及郵寄學位證書郵資改為學生自付，並整合第一銀行銷帳百分百轉帳系統功能，調整原系統架構及程式，增加整合銷帳百分百轉帳相關程式。新系統已經5月30日正式上線，並於6月1日辦理系所助理線上系統使用說明會。
- (三)BBB 配合系統安全性及功能更新，於6月4日進行BBB系統程式更新，從2.4.4升級至2.4.7+版本，共更新20台BBB伺服器。
- (四)配合教育部中英文數位學位證書計畫主辦單位(成大)發佈二次系統程式更新，更新本校中英文數位學位證書發證伺服器相關程式。
- (五)全校個人資料保護內部稽核作業已於5月31日完成，後續請受稽單位於6月15日前填寫矯正預防單並擲回計中。
- (六)自行開發系統之維護
 - 1、因獎學金申請增加類別「校友總會(研華文教基金會)」，協助生輔組修改獎學金管理系統程式。
 - 2、配合勞動部函辦理，協助生輔組修改勞健保管理系統之職災保險費率表及保險費計算程式。
 - 3、配合新制3+3郵遞區號，修改校務系統資料庫學生學籍資料表、人事基本資料表相關欄位，並配合修改校務系統相關程式。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)配合5月16日開始之全校性遠距教學，檢查及調整Moodle數位教學平台及BBB遠距教學會議平台等相關軟硬體設備以確保教學品質，並於期間監控相關系統運作及線上遠距教學使用狀況。
- (二)因應Google雲端空間各校限縮至100TB措施，將於6月1日進行帳號空間管制設定，清查超過15GB帳號。
- (三)保護智慧財產權行動方案之校內自評作業彙整資料中，將於7月底依限報部。
- (四)行政暨教師電腦汰換調查尚在回收統計中。

三、未來推動重點

預計汰換人院110電腦教室設備。

四、其他

(一)校務系統：

- 1、處理課務組反應長照學程校務系統開課無法在查詢課網顯示核心能力問題。
- 2、配合秘書室完成測試線上捐贈系統移動裝置版本相關功能及版面微調修改。

3、新增校務系統說明網頁之多語翻譯功能。

(二) 防火牆相關工作事項：

- 1、因 5 月 9 日 網路攻擊事件觸發防火牆 Bug，本中心於 5 月 30 日進行校內防火牆韌體更新修正 Bug。
- 2、協助海外聯招會更換機房內網路防火牆設備。

(三) 資訊安全相關工作事項：

- 1、協助管院監視伺服器對外攻擊資安事件後續處理，輔導填寫資安事件單與矯正預防單，目前監視伺服器改為不對外連線使用校內虛擬 IP 運作。
- 2、暨大行旅網路電話未依密碼原則設定，可能產生資安風險，協助設定網路電話密碼，以提升資安等級。

(四) 南投區域網路中心協助連線單位工作事項：

- 1、5 月 27 日 協助連線單位埔里高工與暨大附中更換專線線路，從原有 200m 中華電信、中投有線雙專線，更換為 500m 中投有線專線。
- 2、5 月 30 日新增連線單位南投市唯心聖教學院。該校為教育部核可成立之新設立學校，依照「臺灣學術網路骨幹網路介接及互連作業要點」接入南投區網中心。
- 3、6 月 1 日 協助南投縣教育網路中心更換 10G 線路，因教育部「台灣學術網路國內骨幹(縣市)線路租用服務案(A & B 標)專案」原先南投縣教育網路中心亞太電信 1GX2 & 中華電信 1GX2 共 4G 頻寬，升級為亞太電信 10GX1 & 中華電信 10GX1 共 20G 頻寬。

(五) 進行人文學院異地備份資料儲存伺服器硬體更換，資料備份移轉相關處理。

(六) 完成與一卡通測試所回報登入成功與卡片資料功能。

(七) 配合課務組新網站上線之網址與相關資料轉移。

(八) 協助學務處課外活動組辦理之畢業典禮網路直播工作。

(九) 配合住宿服務組執行線上學生宿舍網路使用說明會，說明宿舍網路使用規範。

(十) 5 月 31 日至 6 月 2 日協助本校教育大數據系統服務中心，配合教育部進行資通安全專案技術檢測，計網中心提供網路架構、機房監視器系統、環控系統、門禁系統供教育部進行檢核，並無檢測出需改善事項。

(十一) 配合秘書室通知檢視副校長宿舍變為防疫隔離區的相關工作，可遠端操作網路設定。

環境保護暨安全衛生中心

一、推動中重要業務執行進度

(一) 太陽能光電設備建設報告「SDGs-07永續能源」

1、本校第一期、第二期太陽能建設廠商為「南投縣綠屋頂全民參與」專案得標廠商「新明能源有限公司」。

2、第一期太陽能光電設備建設進度報告：

| 建築物 | 說明 |
|--------------|---|
| 管理學院 科技學院 | 持續收取回饋金。觀察網址： http://pcm.solar-eco.com.tw/Taiwan142/Main_IDB.jsp# |

3、第二期太陽能光電設備規劃進度報告：

| 建築物 | 進程 | 完成期限 | 設置容量 |
|----------------|---|----------------------------|------------|
| 學生宿舍 ABCD 棟 | 1. 於111年2月18日 學人會館開始施 工，於4月28日 併聯發電。 2. 於111年4月30日 開始對餐廳施工 3. 於111年5月3日 開始對學生宿舍 施工。 | 總工程預計 111年6月30日 前完成。 | 645.81 kWp |
| 學人會館 | | | 243.54 kWp |
| 學生餐廳 | | | 263.67 kWp |

4、第三期太陽能光電發電設備規劃進度報告：

(1) 本校第三期太陽能設備建設共計規劃5173 kWp，由新明能源公司得標，於111年5月13日簽約，有以下說明：

| 類型 | 地點 |
|--------|--|
| 停車棚 | 管理學院停車場、人文學院停車場、科一停車場、科二停車場、科三停車場、圖書館停車場(近管院)、圖書館停車場(近餐廳)、宿舍停車場、行政大樓旁停車場、教育學院旁停車場、教育學院旁停車場(近櫻花區)、機車停車場(近操場)、體健中心前停車場 |
| 風雨體育設施 | 籃球場8座、籃排球場2座、排球場2座、田徑設施(跳遠)、探索教育(低空區) |
| 屋頂型 | 體健中心屋頂、行政大樓屋頂 |

(2) 第三期預期於112年11月15日前完工。

二、未來推動重點

(一) 防疫消毒：於5月15日進行本校校舍內防疫消毒，消毒範圍為各棟建築

物教室、茶水間、廁所、樓梯間等區域。「SDGs-06淨水衛生」

(二)防疫消毒：於5月29日、6月5日，進行本校學生宿舍、學人會館、副校長宿舍等位置防疫消毒。

三、其他

(一)能資源管理：

1、用電數據：

| 期數 | 110年度數 | 111年度數 | 比較 |
|------|-----------|-----------|-------------------------------|
| 1~6月 | 5,521,419 | 5,804,852 | 較去年增加283,433度 電費增加468,188元 |

2、用水數據：

| 期數 | 110年度數 | 111年度數 | 比較 |
|------|--------|---------|------------------------------|
| 1~6月 | 97,586 | 112,694 | 較去年增加15,108度 水費增加247,017元 |

(二)本中心環保組業於5月31日參加南投縣環境保護局辦理「南投縣111年毒性及關注化學物質管理法說明會」線上說明會。

(三)本中心環保組業於6月1日參加南投縣環境保護局辦理「111年環境知識競賽南投縣初賽說明會」線上說明會。

(四)本中心環保組業於6月1日依防疫規定，執行本校確診隔離人員垃圾清運，清運單位「南投縣環保局」。

(五)本中心業於5月17日協助南投縣政府執行校園防災宣導活動，以遵循教育部大手牽小手教育理念。「SDGs-03 健康與福祉」

(六)本中心業於5月24日將本校實驗室作業環境測定資料彙整後，並於5月31日依法之規定上傳至勞動部指導網站報備。「SDGs-03 健康與福祉」

(七)本中心業於5月及6月持續針對本校環境教育認證資料進行收集及編修，並感謝三位環教師針對教案撰寫及活動手冊撰寫等提供多方協助，期未來能順利完成本校環境教育資料之彙整。「SDGs-17 多元夥伴關係」

(八)本中心業於5月25日及26日協助教育部執行校園職安衛自主管理驗證，本次協助學校為仁德醫護管理專科學校及國立中正大學，期望藉以校際交流及互助，將本校職安衛管理工作更臻完善。「SDGs-03 健康與福祉」

(九)本中心業於5月27日辦理本校實驗室危害鑑別外部稽核，感謝應化系郭老師及傅老師協助，本次危害鑑別工作順利進行；未來本中心仍持續進行危害鑑別管理工作，以利先知先制達到職場零災害之目標。「SDGs-03 健康與福祉」

- (十)本中心業於6月1日針對環安衛委員會專案報告資料收集及彙整。
「SDGs-03 健康與福祉」
- (十一)本中心依「職業安全衛生法」及「勞工健康保護規則」，於6月2日辦理臨場職醫服務，本次主題為第3、4級健檢健康管理、母性保護及與臨場服務醫師規劃四大計畫之執行，此次共三位同仁參與。
「SDGs-03 健康與福祉」
- (十二)依臺教資(六)字第1112701030號辦理，參照校園職業安全衛生管理相關文件與範本及勞動部職業安全衛生署異常工作負荷促發預防指引，修訂校內「異常工作複合促發疾病預防計畫」以符實際現況，預計於6月23日環安委員會提案。「SDGs-03 健康與福祉」
- (十三)防疫期間予教職員工確診者及密切接觸者健康關懷及提供疾管署最新防疫指引。「SDGs-03 健康與福祉」
- (十四)本中心業於6月10日前針對教育部補助實驗室安全衛生設備案，彙整及收集資料(含計畫書撰寫、經費編列及內外部資訊連繫等)，本計畫內容為改善化學品氣體逸散對師生健康影響與危害之預防，本中心預計於期限內送出申請，以確保師生於教學實驗時之健康與安全，降低環安衛管理之風險。「SDGs-03 健康與福祉」

人事室

一、其他

- (一)請遵守「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」規定並落實廉政倫理事件登錄。
- (二)勞動部 103 年 10 月 20 日勞動條 3 字第 1030132207 號函釋規定
- 1、依勞動基準法規定，勞工在雇主指揮監督下提供勞務或受令等待提供勞務之時間，即屬勞動基準法所稱之工作時間。
 - 2、雇主如有於工作時間以外，以通訊軟體、電話等要求勞工工作，仍應認屬工作時間，並受勞動基準法有關工資、工作時間、休息、例休假規定之規範。
 - 3、依勞動基準法第 30 條第 5 項規定，雇主應置備勞工簽到簿或出勤卡，逐日記載勞工出勤情形。勞工若於工作場域外應雇主要求提供勞務，勞工可自行記錄工作的起迄時間，輔以對話、通訊紀錄或完成文件交付紀錄等佐證，送交雇主補登載工作時數，雇主應依法補登工時並給付工資(含延時工資或休假日出勤工資)。另，

依勞動基準法第 42 條規定，勞工因健康或其他正當理由，不能接受正常工作時間以外之工作者，雇主不得強制其工作。

主計室

一、重要業務成果：

(一) 審計部審核教育部所屬國立大學校院校務基金110年度決算審核意見案，核有110年度預算執行結果未達收支平衡及110年度自籌收入減少等情形，爰此，研議本校相關因應措施如下：

- 1、籌編年度預算期間，將請本校各單位考量業務情形，衡酌增加收入及摺節費用，估列相關收入與支出預算數。
- 2、執行預算時，請各單位應於分配額度內排定項目之優先順序，年度中新增事項所需經費，請於分配預算數內調整容納，或覓得財源簽奉核可後辦理。
- 3、確實檢討並加強開源節流措施，且應充分運用學校資源及特色，積極籌謀增加自籌收入之因應對策，以充裕校務基金自籌資金。

(二) 教育部囑各校依112年度國立大學校院校務基金預算初編應行注意事項，於111年5月27日前上傳「特種基金歲計會計資訊管理系統」(SBA)案；已依規定辦理。

(三) 本校111年5月經常收支及資本支出執行情形如下：

- 1、經常收入部分，累計預算分配數641,346千元，執行數602,711千元，執行率93.98%，詳附件【計1-1】見第48頁。
- 2、經常支出部分，累計預算分配數680,768千元，執行數608,587千元，執行率89.40%，詳附件【計1-2】見第49頁。
- 3、資本支出部分，累計預算分配數25,328千元，執行數9,005千元，執行率35.56%，詳附件【計1-3】見第50頁。請各相關單位積極辦理，並提請注意全年之執行率不得低於90%。

(四) 111年度5月份會計月報表已於規定期限內陳送審計部、財政部、行政院主計總處及教育部。

二、推動中重要業務執行進度：

(一) 112年度附屬單位預算書表俟教育部核定額度後，再依規定函報行政院主計總處、財政部及教育部。

三、其他：

(一) 教育部為辦理業務需要，請各校查填下列表件：

- 1、 「國外出差旅費報支要點第5點、第10點及第19點附表」修訂草案惠提修正意見案。
- 2、 收支餘絀表及平衡表科目草案惠提修正意見案。
- 3、 「截至111年5月底止因應嚴重特殊傳染性肺炎防治經費支用情形調查表」。
- 4、 「朝野協商緊急聯絡名單調查表」。

上述資料本校已查填並依規定回覆。

人文學院

一、重要業務成果

(一) 師生表現：

- 1、 本院陳佩修院長辦理「族群研究與原住民族研究工作坊」已獲科技部人社中心核定通過，同意補助經費 242,900 元。
- 2、 本院社工系吳書昀教授於 111 年 6 月 6 日(一)應教育部國民及學前教育署之邀，參加學生輔導相關工作專家學者諮詢會議。
- 3、 本院歷史系碩士生王科權以「國小同學」隊名及「讓傳說翻轉地方——臺灣妖怪旅遊地圖」踏查計畫，申請教育部青年署「111 年青年壯遊臺灣—尋找感動地圖實踐計畫」。青年署於 5 月 10 日公告入選團隊名單，該計畫入選圓夢青年組。

(二) 國際交流情形：

本院華文學程獲教育部新南向學海築夢計畫補助「跨領域華語文教育及教學人才培育—雙向產學合作計畫馬來西亞-UNM 馬來西亞諾丁漢大學華語文教學實習」，將於 111 年 6 月 28 日至 7 月 27 日選送研究生林芯瑜及國際華語文教學學分學程(國比系)曹亦好同學赴馬來西亞諾丁漢大學進行華語教學實習。

二、其他：

- (一) 本院歷史系於 111 年 5 月 25 日舉辦小畢業典，並於當日舉辦職涯講座，邀請城邦文化事業股份有限公司貓頭鷹出版事業部副總編輯暨行銷主任張瑞芳小姐擔任主講人，講題為「從歷史人到出版人」。
- (二) 本院公行系於 111 年 5 月 19 日邀請中鼎工程有限公司李世堅合約經理進行線上演講，講題為「疫情期間對憲法人權的衝擊與醒思」。
- (三) 本院公行系公職養成學分學程於 111 年 5 月 27 日邀請中央大學錢世傑兼任助理教授進行線上演講，講題為「刑法總則法律體系記憶法及

申論題寫作原則」。

- (四)本院原民專班於111年6月20日至6月28日至台東縣蘭嶼鄉朗島部落辦理【達悟的生活教室】活動，以蘭嶼達悟族人為學習對象，從土地到海洋、從農耕到飲食、從編織到生活、從祭儀到豐收，經由不同層面的學習與討論去探索達悟人與自然環境的共生關係，並期待引發參與者反思自己的生活，以及自己對於傳承文化的想法。

管理學院

一、重要業務成果：

- (一)本院觀餐系執行110年度大學社會責任實踐計畫：地方產業創生與永續發展--南投縣鄉村旅遊深耕計畫，辦理以下活動：

1、計畫辦公室：

- (1) 111年5月27日教育部來文核定111年 USR 計畫修正計畫書及經費表。
- (2) 111年5月31日已順利完成111年度期中訪視事宜。
- (3) 本計畫111年度「春季評核」已完成所需填報之相關資料並於線上送出。

2、創生子計畫：

- (1) 111年5月12日辦理地方產業達人講堂課程：探索觀光與餐旅，主題：生態與在地生活空間的營造，陳國明業師。
- (2) 111年5月19日舉辦「地方達人-生態城鎮」課程業師協同教學(主題：農村發展與生態療癒，業師：童秋霞)
- (3) 111年5月20日舉辦「咖啡與創業」課程業師協同教學(業師：黃嘉宏)。
- (4) 111年5月24日舉辦「餐旅與觀光行銷」課程業師協同教學(業師：黃郁婷)。
- (5) 111年5月31日舉辦「咖啡種植與製備」課程業師協同教學(主題：咖啡餐食製備與佐餐體驗，業師：吳叔惠)。
- (6) 111年6月1日參與教務處舉辦「學分學程成果發表暨招生說明會」由龐鳳嫻老師主講本計畫之「地方產業與鄉村發展」學分學程暨微學程。

3、農旅子計畫：

- (1) 111年3月29日舉辦「南投縣觀光協會討論#2」工作會議(地點：人社中心 B105-1)。
- (2) 111年4月14日舉辦「書包客例行會議#3」工作會議(地點：人

- 社中心)。
- (3) 111年4月15日舉辦「1102書包客水與松森林莊園共同採訪」工作會議(地點：水與松森林莊園)。
 - (4) 111年4月15日舉辦「書包客螢火蟲實作拍攝教學-2」活動(地點：魚池豬哥坪)。
 - (5) 111年4月17日舉辦「自媒體行銷：部落客技能實戰工作坊」活動(地點：人社中心)。
 - (6) 111年4月18日舉辦「資管團隊水沙連大聯盟討論#5」線上工作會議。
 - (7) 111年4月19日舉辦「南投縣觀光協會討論#3」工作會議(地點：人社中心 B105-1)。
 - (8) 111年4月21日舉辦「書包客例行會議#4」工作會議(地點：人社中心)。
 - (9) 111年4月23日舉辦「武界原鄉特色採集與紀錄」活動(地點：武界瑪嵐茶園)。
 - (10) 111年4月25日舉辦「1102書包客豐年生態農場小組採訪」活動(地點：豐年生態農場)。
 - (11) 111年4月26日舉辦「南投縣觀光協會討論#4」工作會議(地點：人社中心 B105-1)。
 - (12) 111年4月27日舉辦「農村旅行遊程規劃澀水社區工作坊」活動(地點：魚池澀水社區、村長家、樹石協會理事長家)。
 - (13) 111年4月28日舉辦「書包客例行會議#5」工作會議(地點：人社中心)。
 - (14) 111年4月29日舉辦「1102書包客坐忘松云小組採訪」活動(地點：坐忘松云)。
- 4、食安子計畫：111年5月11、18、25、27日召開「發展蜂箱監測物聯網系統」例行會議。
- 5、民宿子計畫：
- (1) 111年4月29日舉辦「民宿經營管理」課程業師協同教學(主題：民宿行銷企劃與實作，業師：吳承鴻)。
 - (2) 111年5月13日舉辦「民宿經營管理」課程業師協同教學(主題：民宿管家職能與職涯發展，業師：粘淑閔)。
 - (3) 111年5月17日舉辦南投民宿教育訓練課程「2022年第2季台灣民宿產業情勢座談會」(地點：苗栗-卓也小屋渡假園區)。
 - (4) 111年5月11日-6月11日舉辦「一日民宿主人見學」與「民宿個案撰寫」，共計7間民宿。

- 6、農村餐飲子計畫：111年5月1、8日舉辦主題「風味餐研製與人才培訓」。
- 7、農特產品子計畫
 - (1) 111年4月20日辦「原鄉地方產業發展及原青創業論壇共識會議」，講者：台中市原民會楊馨怡主秘。
 - (2) 111年5月17日舉辦「鄉村精品產業創生講堂」，講者：台中萬楓酒店(萬豪國際)劉彥佐客務經理。
- 8、國際子計畫
 - (1) 111年5月10日舉辦「餐飲的綠色國際趨勢講座」，講者《食力》童儀展總編輯。
 - (2) 111年5月12日舉辦「Design Thinking Workshop on Curationship(策展設計思考工作坊)」，講者：國立自然科學博物館楊翎研究員。
 - (3) 111年5月12日舉辦「國際課程設計與人才培育」，講者：長榮大學綠色大武崙社區推動辦公室甘玲華執行長。
 - (4) 111年5月25日舉辦「【TJA 台日聯盟】2022第一次工作會議」。
 - (5) 111年5月26日舉辦「台日地方創生青年交流線上工作坊」。
 - (6) 111年6月2日舉辦「2022 IJC-MEF 管理、經濟與財經國際聯合學術研討會工作會議」。

二、推動中重要業務執行進度：

- (一)本院觀餐系執行110年度大學社會責任實踐計畫：地方產業創生與永續發展--南投縣鄉村旅遊深耕計畫，辦理以下活動：
 - 1、本計畫第二期暫借款(243萬元)業奉核准，目前第一與第二期共核定486萬，已請各策略積極進行亮點計畫及各項活動規劃事宜。
 - 2、本計畫已聯合校內三個USR計畫(管院、教院、科院)，共同參加111年6月24至25日「2022ESG 高峰會：環境、社會、治理」之實體展覽。
 - 3、本計畫訂於6月17日舉辦線上「大學社會責任成果聯展暨 SIG 議題交流」活動，目前已經開放線上報名。
 - 4、111年7月2日舉辦「2022 IJC-MEF 管理、經濟與財經國際聯合學術研討會」。

三、其他

- (一)本院觀餐系於111年5月16日(星期一)9:00~12:00「餐旅績效評估與決策分析」課程，由授課教師林士彥老師邀請南投縣水里鄉車埕休閒農業區推展協會胡友誠總幹事協同教學，主題：「休閒農業評鑑與績效評

- 估」，共計8位學生出席。
- (二) 本院觀餐系於111年5月23日(星期一)9:00~12:00「餐旅績效評估與決策分析」課程，由授課教師林士彥老師邀請友意國際驗證股份有限公司宋承先主任稽核員協同教學，主題：「ESG 相關績效評估議題」，共計8位學生出席。
- (三) 本院觀餐系於111年5月26日(星期四)13:00~16:00「專業實習」課程，由授課教師曾喜鵬老師邀請 A+禮儀美學謝宛蓉講師協同教學，主題：「線上視訊面試技巧」，共計12位學生出席。
- (四) 本院觀餐系於111年5月30日(星期一)13:00~16:00「顧客關係管理」課程，由授課教師楊明青老師邀請清境日初雲來渡假莊園胡嘉昌執行長協同教學，主題：「頂級渡假莊園顧客接待與管理」，共計63位學生出席。
- (五) 本院觀餐系於111年5月30日(星期一)9:00~12:00「餐旅績效評估與決策分析」課程，由授課教師林士彥老師邀請林業試驗所范義彬副研究員協同教學，主題：「生態系服務價值的加值利用-以月桃植物知識擴散為例」，共計8位學生出席。
- (六) 本院觀餐系系學會於111年5月31日(星期二)12:00~13:00舉辦「觀餐系期末大會」，地點於管理學院331教室，活動內容包括系學會幹部交接儀式，共計45位出席。
- (七) 本院觀餐系於111年6月6日(星期一)9:00~12:00「餐旅績效評估與決策分析」課程，由授課教師林士彥老師邀請國立臺灣大學森林環境暨資源學系邱祈榮副教授協同教學，主題：「以自然為本/淨零排碳/碳中和在生態旅遊、遊程規劃的實務應用」，共計8位學生出席。
- (八) 本院國企系於111年5月20日(星期五)及111年5月21日(星期六)辦理「111學年度大學個人申請入學」第二階段面試，3人申請 COVID-19考生甄試應變方案，採學測及書審計分，1人申請隔離試場視訊面試，62人進行面對面實體面試。
- (九) 本院國企系陳靜怡主任於111年6月1日(星期三)12:00-16:00參與1102學期學分學程成果發表學分學程成果發表暨招生說明會，針對「跨文化管理職能學分學程」及「全球管理菁英學分學程」進行學程課程規劃說明及招生。
- (十) 本院國企系於111年6月10日(五)8:30-13:30辦理「110學年度第19屆企業管理專題」，因疫情狀況採實體及線上方式同步進行。藉由本次專題競賽機會，展現學生知識整合、問題解決及團隊合作能力。
- (十一) 本院經濟系於111年5月20日(星期五)及111年5月21日(星期六)辦理「111學年度大學申請入學」第二階段面試，4人申請 COVID-19考

生甄試應變方案，採學測及書審計分，71人進行實體面試。

- (十二) 本院經濟系於111年5月25日(星期三)13:00-16:00，於管371教室，舉辦「經濟系小畢業典」，讓畢業生留下美好的回憶。
- (十三) 本院財金系於111年5月20日(星期五)及111年5月21日(星期六)辦理「111學年度大學個人申請入學」第二階段面試，1人申請 COVID-19考生甄試應變方案，採學測及書審計分，2人申請隔離試場視訊面試，105人進行面對面實體面試。
- (十四) 本院財金系於111年5月22日(星期日)14:00-16:00辦理「財金系小畢業典」。透過系上舉辦小畢業典活動，畢業生得以與同儕、親人相聚及師長互動交流，由本系師長親自替畢業生完成撥穗儀式，象徵著大學階段結束與開起另一段人生旅程，希望透過此次活動，帶給畢業生美好的畢業回憶，地點:管268、260教室及教室外場地。
- (十五) 本院資管系於111年5月20日(星期五)14:10-16:00，於管260演藝廳，舉辦專題講座，邀請台灣微軟股份有限公司呂欣育副總經理蒞校演講，講題為「轉型加速混合新世界」。
- (十六) 本院資管系於111年5月27日(星期五)14:10-16:00，舉辦線上專題講座，邀請國立臺灣大學工商管理學系暨商學研究所楊曙榮系主任進行演講，講題為「審計供應鏈之需求管理」。
- (十七) 本院資管系於111年6月2日(星期四)14:10-16:00，舉辦線上專題講座，邀請邁特電子企業股份有限公司戴憶帆執行長進行演講，講題為「硬體創新最後一哩路」。
- (十八) 本院資管系陳建宏副教授於111年5月10日(星期二)10:00-12:00，前往南投縣立旭光高中進行模擬面試，以利高中生了解面試準備重點及方向。
- (十九) 本院資管系於111年5月13日(星期五)辦理系所實地訪視活動，感謝三位校外委員實地訪評並給予本系諸多寶貴建議。
- (二十) 本院資管系於111年5月22日(星期日)9:00-14:00，於管 B13教室與B15教室，辦理資訊管理學系110學年度小畢業典與送舊活動，邀請本系師長、畢業生、畢業生家長、大一與大二系學會工作人員一同參與，活動包含師長祝福影片、猜歌小遊戲、撥穗儀式等；另亦採用現場直播方式，供未能參與現場活動之畢業生與其家長、本系師生進行線上觀看；當天參加人數約120人，場面溫馨，活動圓滿成功。
- (二十一) 本院學士班於111年5月21日(六)，辦理「111學年度大學個人申請入學」第二階段面試，無人申請 COVID-19考生甄試應變方案。42位考生報名，當天1人缺考，共41位考生進行實體面試。

- (二十二) 本院兩岸高階主管經營管理境外碩士在職學位學程，將於111年6月12日(星期日)，辦理「111學年度入學考試第二階段口試」，此次入學考試將以視訊方式進行。

科技學院

一、重要業務成果

(一) 師生表現

- 1、本院資工系於111年6月8日(三)辦理110學年度學士班專題成果發表，因疫情關係，活動採線上方式進行。
- 2、本院應用化學系4年級李兆銘同學榮獲僑務委員會110年度畢業僑生學行表現傑出獎。

(二) 校友動態

- 1、本院土木系93級顏君行系友捐贈新台幣5千元，指定給予本院土木系使用。
- 2、本院土木系102級張寓婷系友捐贈新台幣3千元，指定給予本院土木系使用。
- 3、本院109級系友黃筠雯榮獲2022年中國化學年會張昭鼎無機化學研究論文獎佳作。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 本院土木系111年度共2位同學參與暑期實習(大四2位)，實習公司分別為彥盛工程顧問有限公司1位與利晉工程股份有限公司1位。
- (二) 本院應光系於111年6月10日與新北市南山中學線上演講宣導本系並邀請學生來暨大就讀。

三、其他

- (一) 本院資工系於111年5月20日邀請東海大學資訊工程學系許宏誌助理教授蒞臨本系演講，演講題目分別為：量子霸權與物聯網時代之密碼策略。
- (二) 本院土木系於111年5月26日邀請智聯工程科技顧問有限公司林蔚榮水利技師線上演講，演講題目為我的水利工程經驗分享。
- (三) 本院電機系於5月25日至27日辦理研究所成果展評選暨學士班專題競賽初賽，本學年度研究所共計9組研究成果及學士班共計40組專題成果參賽。邀請校外學者王文俊教務長及張振豪教授，與本系所屬專任教授共同評選，並於6月1日辦理本系學士班專題競賽決賽。得獎名單業已公告於本系網頁。
- (四) 美時化學製藥來信徵聘儲備幹部、分析研究員等人才，已將資訊轉達

於全本系學生，並公告於應化系網頁。

(五)因近期疫情擴散速度快，本院學士班導師加強宣導並定期關懷學生健康及學習狀況。

教育學院

一、重要業務成果：

(一)師生表現

- 1、本院教政系蕭霖老師擔任國立中興高級中學課程發展委員會專家學者代表，於6月9日出席會議。
- 2、本院教政系林松柏老師擔任台中市惠文高級中學110學年度自主學習諮詢輔導委員，於6月10日出席學生成果諮詢會議。
- 3、本院教政系陳文彥老師擔任台中市國民中學教學正常化訪視委員，於6月10日出席總檢討會。
- 4、本院國比系陳怡如老師於5月27日擔任國立高雄師範大學主辦之「110學年度性別平等課程與教學年度研討會」講座來賓。
- 5、本院國比系洪雯柔老師於6月8日協助臺南市仁德區文賢國民小學辦理「教師活化課程設計知能活動」，擔任教師研習講師。
- 6、本院國比系洪雯柔老師受邀參與高雄市教育局舉辦之2022高雄教育節「青春來說課」並於6月11日擔任活動指導人員。
- 7、本院學士班推薦9名學生參與111年教育學程甄試，全數通過，錄取率100%，並佔111年全校名額1/5，學生表現傑出，已鼓勵院學士班同學再接再勵，標竿學習。

二、推動中重要業務執行進度

本院公開徵求第5任院長候選人，截止收件日期為5月31日，因無人投件延長公告至6月18日。

三、其他

- (一)本院諮人系於6月10日線上辦理「110學年度第2學期碩士班社區諮商實習暨專業實習成果發表會」。
- (二)本院諮人系將於6月25日(星期六)辦理「社區諮商的多元樣貌暨暨大輔諮21週年學術研討會」。此次研討會將以線上方式進行，主題除包含社區諮商教育之傳承外，亦聚焦於教育單位、社福機構等各場域運用社區諮商之多元樣貌，並有多篇口頭、壁報論文發表。本研討會將匯集學術界與實務界之專業人士參與討論，透過產官學之間的相互激盪，期許對社區諮商的未來發展趨勢，帶來正向的影響。
- (三)本院課科所與師資培育中心共同合作申請教育部補助「111學年度師

資培育之大學辦理地方教育輔導工作計畫」，計畫期程為 111 年 8 月 1 日起至 112 年 7 月 31 日止。

- (四) 本院課科所於 6 月 2 日辦理「教學 YouTuber 數位教材製作」期末成果發表會，研究生們製作之教材內容活潑豐富，透過觀摩討論獲益良多。
- (五) 本院 USR 計畫辦理院學士班生涯引導校準課程，邀請本校校友陳宜文小姐以「我的大學學習生涯」為題進行講座與工作坊，持續帶領學生思考生涯規劃的可能性與國際跨域學習的可能性。
- (六) 本院 USR 計畫於 6 月 1 日啟動 2022 教育行腳籌備，募集院學士班同學擔任工作人員，並協同規劃教育行腳活動方案與見學方案設計，並邀請大美設計事務所進行團隊建立，期待結合 USR 計畫、教院學士班共創典範課程。

通識教育中心(水沙連學院)

一、推動中重要業務執行進度

- (一) 6 月 2 日(四)至原住民族委員會進行「111 年度原住民族音樂產業人才培育計畫審查會議」。本次會議由計畫主持人江大樹院長、清華大學藝術文化總中心蘇郁惠主任、角頭音樂張議平創辦人共同出席。
- (二) 6 月 8 日(三)辦理 R 立方學程與社參式課程 TA 期末聚會，透過聚會形式由各 TA 分享本學期擔任 TA 的心得與概況，以及了解課程推展過程的學習觀察與交流，以及所需支援的行政事項。本次活動因考量疫情，採取線上會議室+實體參與(地點:野趣手作教室)的方式同步進行。
- (三) 7 月 4 日至 7 月 7 日與引爆運動訓練(逸啟飛運動品牌)共同辦理 2022 年 EMPOWER 新竹先鋒者隊籃球暑假訓練營。

語文教學研究中心

一、重要業務成果

- (一) 本中心於 111 年 5 月 24 日協助雙語中心接待「大專校院學生雙語化學學習計畫」EMI 觀摩交流。
- (二) 本中心於 111 年 5 月 25 日下午辦理 EMI 教師增能與培力活動：「跨文化相遇：馬、印社會的文化經驗分享」、「緬甸大金塔下的多元生活經驗」跨文化溝通講座，共有 90 名師生參與。
- (三) 本中心於 111 年 5 月 25 日下午辦理「1102 期末全英語授課教師分享座談會」，共有 26 名師生參與。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 本中心擬於 111 年暑期辦理多益密集訓練營，已函送至中彰投各高中職學校報名網址相關資訊，並公告於中心官網及校首頁，鼓勵學生報名。
- (二) 本中心擬於 111 年暑期辦理八門外語進修推廣教育課程，已函送至全國大專院校報名網址相關資訊，並公告於中心官網校首頁鼓勵各校教職員生報名，其中四門課程借用南開科技大學上課。
- (三) 本中心 111 學期擬將專業英文(ESP)內容融入大一大二英文課程規劃，ESP 課程內容規劃初期將請益於各院 EMI 教師，了解各院 ESP 的實際需求。6 月 7 日下午邀請教院楊世英教授會談。
- (四) 本中心於 111 年 5 月 25 日至 6 月 17 日開放英檢獎勵金之申請，截至 6 月 7 日已有 36 名學生完成申請。

三、其他

- (一) 本中心許麗珠組長於 111 年 5 月 23 日參加教育部「大專校院學生雙語化學習計畫」清華大學線上觀摩交流。
- (二) 本中心許麗珠組長於 111 年 5 月 30 日(星期一)上午 10 時 20 分至中午 12 時參加國立嘉義大學「教師全英語教學(EMI)研習」線上講座：侯永琪教授主講「EMI 課程發展之品質保證－策略與挑戰」。
- (三) 本中心許麗珠組長擬於 111 年 6 月 8 日參加國立虎尾科技大學辦理「教師增能系列活動-EMI 專題講座」EMI 課程教學策略與評量。

師資培育中心

一、重要業務成果：

本中心 111 學年度教育學程甄選已於 111 年 6 月 6 日(星期一)放榜，正取生報到時間為 111 年 6 月 7 日(星期二)至 6 月 8 日(星期三)，正取生共 45 名皆於截止日前報到。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 本中心於 111 年 5 月 24 日(星期二)校務會議第 5 次會議，針對「大專校院師資培育自我評鑑」結果進行專案報告。
- (二) 本中心教學實習課程於 111 年 5 月 30 日(星期一)下午 3 時辦理即席演說比賽，增進修課學生口語表達能力。
- (三) 本中心於 111 年 6 月 2 日(星期四)召開 110 學年度師資培育自我評鑑指導委員會第 3 次會議，會議採線上方式進行，審議自我評鑑結果報告書、及自我評鑑概況說明書，後續將提送高等教育評鑑中心，申請自我評鑑結果之認定。

- (四)本中心於111年6月9日(星期四)召開「110學年度第2學期推廣教育期末檢討會議」，討論本學期隨班附讀之課程實施及未來開課需求。

校務研究中心

一、重要業務成果

- (一)完成「近兩年畢業生於大二時對就業之擔憂及畢業後之實際就業情形分析」，並於111年6月14日招生策進會進行報告。
- (二)本中心參加台灣評鑑協會「台灣校務精進協作計畫(TIRC)」，台泰日越大專生學習成效與滿意度調查活動，針對二年級以上學士班、碩士班及博士班學生進行線上問卷發放，填答時間自111年4月14日(四)至7月8日(五)止，請各系所踴躍填答，以利回饋本校校務規劃之安排及參考。
- (三)本中心刻正進行「110學年度本校導生互動問卷線上調查」，填答時間自111年6月1日(三)起至6月30日(四)止，問卷發放對象為110學年度學士班、碩士班及博士班各年級在學學生，請各系所踴躍填答，以利回饋本校校務規劃之安排及參考。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)109學年度應屆畢業生流向調查分析。階段性成效：95%。
- (二)畢業生流向108學年度畢業滿1年、106學年度畢業滿3年、104學年度畢業滿5年問卷調查分析。階段性成效95%。
- (三)學雜費減免及弱勢助學金分析。階段性成效95%。
- (四)106-110年度研究計畫分析。階段性成效95%。
- (五)建置中心新版網站。階段性成效：80%。
- (六)建置中心視覺化互動平臺。階段性成效：80%。
- (七)105-109學年度圖書館進館情形分析。階段性成效：70%。
- (八)105-109學年度圖書館借閱紀錄分析。階段性成效：70%。
- (九)111學年度個人申請家長問卷分析。階段性成效：30%。
- (十)建置中心分析資料庫。階段性成效：10%。
- (十一)本中心將於111年6月28日(二)召開110學年度校務發展執行成效考核第4次會議。業於5月11日(三)通知「高等教育深耕計畫附冊USR、USR Hub」、「110年度教育部大學社會責任實踐計畫管考、成果推廣及培力輔導作業」、「110-111年高中學習歷程檔案於大學入學之應用-個人申請資料派送及評量平台建置計畫」主責單位，於6月1日(三)前填覆校務發展執行成效考核自評表，以利6月28日(二)之第4次會議的召開。

三、未來推動重點

- (一) 高中學習歷程資料相關應用分析。
- (二) UCAN 興趣診斷分析。
- (三) 修讀 EMI 課程與 OOPT 檢測情形相關分析。
- (四) 各系職涯活動辦理情形分析。

四、其他

本中心林琬琪專任助理、黃如萱專任助理於 6 月 13 日(一)及 6 月 27 日(一)參加「大專校院分析報告之應用線上交流分享會」。

暨大附中

一、重要業務成果

- (一) 暨大附中辦理 111 級高三畢業典禮，為了加強防疫安全，以實體及線上直播方式同時辦理，許多長官貴賓給予祝福影片。畢聯會會長陳亭言、副會長陳蒂珊及同學們特別製作「校長畢業證書」致贈，希望校長和畢業同學們一樣，未來有機會再齊聚附中，典禮會場隆重溫馨，現場氣氛熱鬧喧騰。
- (二) 林淑芳老師指導高一學生參加由修平科大主辦的「教育部大學社會責任實踐計畫與農共伍—2022 農業創生創意競賽」，得到第一名及優選的殊榮。
- (三)(三)111 學年度完全免試南投一區聯合撕榜作業已順利完成，本校提供電子商務科名額 21 名，率先滿招，另外加特殊生及原住民生各 1 名，共錄取 23 名，錄取生報到日期為 6 月 16 日。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 因應疫情嚴峻及防疫考量，新生報到方式沿用去年線上報到形式，故擬設立新生報到專區，由各處室將所需資料放置於專區，以供新生下載使用。
- (二) 仰望教育基金會服務換學習愛無限計畫預計於 6/21(二)舉行計畫實施說明會。共錄取會計事務乙級類共計四名學生，電腦軟體乙級類共計二十名。
- (三) 實習處積極爭取教育部精進技職教育課程計畫申請通過五門課，總計十萬元補助。

| 課程名稱 | 補助金額 | 合計金額 |
|----------|------|------|
| 多媒體製作與實務 | 2 萬 | 10 萬 |

| 課程名稱 | 補助金額 | 合計金額 |
|-----------|------|------|
| 商業禮儀 | 2 萬 | |
| 商業溝通 | 2 萬 | |
| 行銷實務 | 2 萬 | |
| 金融與證券投資實務 | 2 萬 | |

三、未來推動重點

111 年 6 月 15 日(星期三)12 時至 16 時 30 分，於藝文中心辦理 111 學年度校長遴選候選人座談會。

參、討論事項

案號：第 1 案

提案單位：研究發展處

案由：擬具「國立暨南國際大學計畫專任助理薪資基準表」修正案，提請審議。

說明：

- 一、為使本校計畫專任人員之職稱詳實對應符合實際工作內容，以順遂計畫進行及推動，爰修正薪資基準表。
- 二、本次修正重點如下：
 - (一)修正基準表之名稱為「國立暨南國際大學計畫專任人員薪資基準表」。
 - (二)專任人員除原有專任助理之職稱外，增加工程師及管理師二類：
 - 1、工程師：分為助理工程師、副工程師、工程師及資深工程師。
 - 2、管理師：分為專任助理、副管理師、管理師及資深管理師。
- 三、本案薪資基準表如經審議通過，建議自 111 年 8 月 1 日起實施。
- 四、檢附原「國立暨南國際大學計畫專任助理薪資基準表」、修正後「國立暨南國際大學計畫專任人員薪資基準表」，詳如【第 1 案附件】見第 51-53 頁，請卓參。

決議：

案號：第 2 案

提案單位：秘書室

案由：南開科技大學董事會有意捐贈所轄南開科技大學予本校之後續處置案，提請討論。

說明：

- 一、南開科技大學(以下簡稱「南開科大」)受少子化影響，為永續其教育志業，該校董事會前以 111 年 5 月 31 日南開科大董字第 1110000006 號函知有意捐贈所轄南開科大予本校，並詢本校承接意願。本校為評估南開科大財務現況，即以 111 年 6 月 2 日暨校秘字第 1110007757 號函請南開科大董事會提供「最近一期會計年度財務報表暨會計師查核簽證報告」、「退休教職員超額年金給付計畫」、「土地地籍謄本」及其他可供本校參酌之簿冊。
- 二、本校復依前開南開科大董事會來函，於 111 年 6 月 8 日召開「南開科大董事會有意捐贈所轄南開科大予本校」校內公聽會，與會教職員工生並就本捐贈案反映諸如「土地增值稅給付規劃」、「南開校區未來規劃」以及「南開教職員後續處置」等建議。
- 三、據報載南開科大董事會似有意緩議本捐贈案，又南開科大尚未函覆本校所需財務資訊，且本校校內公聽會與會人員所陳意見仍需瞭解妥處，爰本捐贈案現階段應以建置完備規劃類此案件之機制為要務。
- 四、經查本校捐贈審議小組係由主任秘書、總務長及主計主任共同組成，往昔處置捐贈類屬均為現金、支票、匯款、動產及物品等。衡酌類此涉土地、建物甚或股票等有價證券之捐贈案依循法規眾多，亟需縝密專業評估以完善各類行政流程，據此，宜以捐贈審議小組編制為基礎，擴增參與成員(遴聘專家)，以組建「專案捐贈處置委員會」，俾有效推動並策劃相關事務。
- 五、檢附說明一南開科大 111 年 5 月 31 日來函，詳如【[第 2 案附件](#)】見第 54 頁，請卓參。

決議：

- 一、請秘書室研擬「專案捐贈處置委員會」設置要點。
- 二、委員會之組成宜視專案性質含括本校權責單位一級主管、本校教師代表、專家學者以及傑出校友等。
- 三、委員會應指導專案捐贈執行規劃事宜，並提供專案捐贈涉對外談判溝通之策略藍圖。

肆、臨時動議 (無)

伍、主席結論及提示事項

- 一、111 學年度學測個人申請入學本校分發率高達 93.09%，較去年成長 10.16%，名列 68 所參與招生學校第 5 名。請各學院及學系主任主動聯繫新生，掌握新生報到率。
- 二、總務處文書組登載 110 年前 4 件未歸檔文件，包括秘書室 2 件、土木系及語文中心各 1 件，請速洽文書組協助辦理歸檔作業。請各單位簽辦公文時，盡量使用電子公文方式簽核，並減少不辦文稿用印申請。
- 三、有關住服組反映今年學生宿舍瓦斯費用高漲一事，請總務處儘速協助鍋爐系統與熱棒系統之修繕及後續保養作業。
- 四、各單位提交行政會議業務報告之相關數據，請同時呈現近年同期數字進行比較分析；另所呈現之數字亦請與主計室資料勾稽，如有差異，請另加註計算方式。此外，請各學院重視並於業務報告中分享師生優良表現，呈現本校師生在學術領域與社會參與上的成果。

陸、散會 (上午 10 時 15 分)

108-110 學年度各學期停修人數統計

| 學院別 | 系所別 | 1102 | | 1101 | | 1092 | | 1091 | | 1082 | | 1081 | |
|------|--------------|------|-------|------|-------|------|------|------|-------|------|------|------|-------|
| | | 停修人數 | 停修比率 | 停修人數 | 停修比率 | 停修人數 | 停修比率 | 停修人數 | 停修比率 | 停修人數 | 停修比率 | 停修人數 | 停修比率 |
| 人文學院 | 中文系 | 15 | 6.4% | 4 | 1.8% | 10 | 4.5% | 8 | 3.5% | 13 | 5.2% | 24 | 10.0% |
| | 社工系 | 10 | 2.9% | 7 | 2.0% | 13 | 3.9% | 15 | 4.5% | 1 | 0.3% | 13 | 3.8% |
| | 外文系 | 5 | 2.2% | 4 | 1.8% | 5 | 2.4% | 16 | 7.5% | 7 | 3.0% | 16 | 7.0% |
| | 歷史系 | 12 | 6.0% | 20 | 10.0% | 6 | 3.2% | 18 | 9.2% | 11 | 5.4% | 18 | 8.5% |
| | 公行系 | 10 | 3.9% | 9 | 3.6% | 3 | 1.2% | 11 | 4.3% | 11 | 4.0% | 3 | 1.1% |
| | 原住民文化與社工學士專班 | 2 | 1.1% | 1 | 0.5% | 1 | 0.6% | 1 | 0.5% | 1 | 0.5% | 2 | 1.0% |
| | 東南亞系 | 7 | 2.9% | 11 | 4.9% | 9 | 3.9% | 16 | 6.8% | 8 | 2.9% | 16 | 3.6% |
| | 長照專班 | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 1 | 4.8% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| 教育學院 | 教院學士班 | 1 | 2.0% | 1 | 2.1% | 1 | 5.3% | 1 | 5.3% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| | 國比系 | 16 | 6.3% | 6 | 2.4% | 11 | 4.6% | 7 | 2.9% | 10 | 3.7% | 8 | 3.1% |
| | 教政系 | 7 | 2.3% | 5 | 1.8% | 4 | 1.4% | 8 | 2.8% | 8 | 2.5% | 7 | 2.3% |
| | 諮人系 | 7 | 1.8% | 7 | 2.0% | 6 | 1.7% | 13 | 3.7% | 16 | 4.1% | 11 | 5.1% |
| 管理學院 | 管院學士班 | 9 | 8.6% | 15 | 14.3% | 3 | 5.8% | 4 | 8.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| | 經濟系 | 16 | 6.1% | 7 | 2.7% | 6 | 2.4% | 11 | 4.4% | 4 | 1.1% | 14 | 5.4% |
| | 國企系 | 10 | 3.1% | 5 | 1.6% | 10 | 3.1% | 9 | 2.8% | 14 | 4.3% | 13 | 4.0% |
| | 資管系 | 13 | 4.4% | 14 | 4.8% | 12 | 4.4% | 39 | 14.0% | 8 | 2.9% | 19 | 6.0% |
| | 財金系 | 11 | 4.0% | 17 | 6.3% | 12 | 4.6% | 11 | 3.9% | 9 | 3.2% | 7 | 2.6% |
| | 觀餐系 | 10 | 2.9% | 7 | 2.9% | 17 | 5.2% | 14 | 4.2% | 28 | 8.0% | 29 | 8.3% |
| | 新興產業碩士班 | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 1 | 10.0% | 0 | 0.0% | 1 | 5.9% |
| 科技學院 | 科院學士班 | 3 | 6.1% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 1 | 6.7% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| | 資工系 | 13 | 4.0% | 18 | 5.8% | 12 | 4.2% | 10 | 3.4% | 8 | 2.7% | 16 | 5.5% |
| | 土木系 | 12 | 5.3% | 7 | 3.2% | 3 | 1.4% | 11 | 5.0% | 6 | 2.6% | 9 | 3.9% |
| | 電機系 | 21 | 6.8% | 7 | 2.2% | 14 | 4.7% | 28 | 9.0% | 8 | 2.6% | 8 | 2.6% |
| | 人工智慧學程碩士班 | 1 | 20.0% | 2 | 40.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% | 0 | 0.0% |
| | 應化系 | 11 | 4.5% | 8 | 3.3% | 9 | 3.6% | 13 | 5.5% | 16 | 5.8% | 13 | 4.8% |
| | 應光系 | 5 | 2.3% | 3 | 1.4% | 8 | 4.2% | 29 | 14.9% | 15 | 7.7% | 17 | 8.9% |
| 合計 | | 227 | | 185 | | 175 | | 296 | | 202 | | 264 | |

※近三年無停修人數之系所，不列入本表。

本校 110-2 學期學生填報住宿現況調查情形

(截至 6 月 2 日止)

| 院別 | 系所名稱 | 住學校宿舍人數 | 居住校外人數 (校外賃居、自宅、寄居親友、交換在外) | 尚未填報數 | 學生總數 | 已填報率 (%) |
|------|---------------|---------|-------------------------------|-------|------|----------|
| 人文學院 | 中國語文學系 | 93 | 5 | 121 | 219 | 45 |
| | 外國語文學系 | 117 | 96 | 3 | 216 | 99 |
| | 社會政策與社會工作學系 | 124 | 91 | 126 | 341 | 63 |
| | 公共行政與政策學系 | 115 | 24 | 100 | 239 | 58 |
| | 歷史學系 | 107 | 34 | 43 | 184 | 77 |
| | 東南亞學系 | 103 | 24 | 84 | 211 | 60 |
| | 原民專班 | 49 | 12 | 108 | 169 | 36 |
| 管理學院 | 國際企業學系 | 151 | 40 | 123 | 314 | 61 |
| | 經濟學系 | 133 | 11 | 113 | 257 | 56 |
| | 資訊管理學系 | 151 | 14 | 119 | 284 | 58 |
| | 財務金融學系 | 141 | 65 | 59 | 266 | 78 |
| | 觀光休閒與餐旅管理學系 | 81 | 17 | 79 | 177 | 55 |
| | 觀光休閒與餐旅管理學系餐旅 | 79 | 17 | 62 | 158 | 61 |
| | 管理學院學士班 | 65 | 5 | 34 | 104 | 67 |
| 科技學院 | 土木工程學系 | 94 | 24 | 101 | 219 | 54 |
| | 資訊工程學系 | 167 | 17 | 126 | 310 | 59 |
| | 電機工程學系 | 183 | 11 | 103 | 297 | 65 |
| | 應用化學系 | 125 | 26 | 84 | 235 | 64 |
| | 應用材料及光電工程學系 | 132 | 15 | 60 | 207 | 71 |
| | 科技學院學士班 | 34 | 3 | 5 | 42 | 88 |
| 教育學院 | 國際文教與比較教育學系 | 107 | 41 | 97 | 245 | 60 |
| | 教育政策與行政學系 | 98 | 128 | 43 | 269 | 84 |
| | 諮商心理與人力資源發展學系 | 76 | 105 | 23 | 204 | 88 |
| | 教育學院學士班 | 40 | 1 | 7 | 48 | 85 |

本校產學合作計畫收入統計表

統計截止日：111/6/2

| 年度/類別 (單位：新臺幣元) | | 政府委辦及與民間企業 合作計畫 (不含科技部計畫) | 教育部委辦之國教署計畫 與推動全國USR計畫 (政策指示或任務) |
|--------------------|-----|---------------------------------|--|
| 109年收入總計 | | 161,621,805 | 143,907,000 |
| 110年收入總計 | | 120,383,494 | 186,426,585 |
| 111年收入 | 目標 | 125,000,000 | - |
| | 總計 | 85,472,727 | 93,641,878 |
| | 達成率 | 68% | - |
| 111年 每月收入 | 1月 | 11,758,144 | 3,620,000 |
| | 2月 | 23,436,000 | 0 |
| | 3月 | 27,086,000 | 83,244,878 |
| | 4月 | 19,610,000 | 6,777,000 |
| | 5月 | 3,582,583 | 0 |

《業務報告》附件【研2】
近期各機關計畫徵求案

申請訊息及文件請至文件公告系統搜尋下載

| 序號 | 徵求單位 | 計畫名稱 | 徵求重點 | 截止日期 |
|----|---------------------|---|--|-------------------|
| 1 | 財團法人 工業技術 研究院 | 2022年 「Taiwan- Janssen 合作 計畫」 | 1.徵案領域：神經科學(Neuroscience)、 數據科學(Data science)、疾病預防 (WWDA) 2.補助經費：每案補助上限100萬美元 3.公開說明會資訊： (1)111年5月5日(四)下午2:00-3:30 (2)方式：Teams 線上直播 (3)報名連結： https://forms.gle/6iT9X8mYus2CQ1Qw6 | 111/6/17 (星期五) |
| 2 | 教育部 | 111年「強化 與東協及南 亞國家合作 交流計畫」 (新南向計 畫) | 1.補助項目：「拓點行銷」、「假日學校」、 「東南亞語課程方案」、「學術活動」及 「研發菁英人才專班」等五項。 2.執行期限：111年8月1日-112年7月31日 止。 3.補助經費： (1)「拓點行銷」：每校至多補助新台幣50 萬元。 (2)「假日學校」：1班補助10萬元為原則， 每校至多補助3班。 (3)「東南亞語課程方案」：每門課程補助 10萬為原則。 (4)「學術活動」：採線上同步方式辦理， 每場補助三十萬元。每校補助五場為 限。 (5)「研發菁英人才專班」：補助100萬或200 萬元。應有我國或當地國或地區企業 共同參與培育，參與之企業應提供人 才培育占補助計畫經費至少百分之二 十之計畫配合款，並提供學生赴產業 參與研發工作。 | 111/6/20 (星期一) |
| 3 | 科技部 | 111年度第2 期「產學合 作研究計 畫」 | 1.執行期間：111年11月1日至112年10月 31日。 2.合作企業出資規定： (1)配合款之總和不得低於當年度計畫總 經費25%之金額，且不得低於新臺幣 25萬元。計畫屬人文領域者，其配合 | 111/6/27 (星期一) |

《業務報告》附件【研2】

| 序號 | 徵求單位 | 計畫名稱 | 徵求重點 | 截止日期 |
|----|------|-------------------------------|---|-------------------|
| | | | <p>款不得低於當年度計畫總經費20%，且不得低於20萬元。</p> <p>(2)配合款得以提供設備供計畫使用之方式作為出資，其總和不得超過配合款總和之60%，且應於設備費額度內為之。</p> <p>(3)合作企業提供設備供計畫執行使用並申請作為配合款出資比者：應將設備完成評價並附設備所有權移轉承諾書（設備所有權於簽約後3個月內移轉予計畫執行機構所有）等資料，由申請人檢齊相關資料，循計畫執行機構行政程序簽報核准後提出申請。</p> | |
| 4 | 科技部 | 「國防科技探索專案計畫」 | <p>1.計畫類型：個別型或單一整合型計畫。</p> <p>2.執行期間：自111年10月1日至113年9月30日止。</p> <p>3.補助經費：每年上限以新臺幣800萬元為限。</p> | 111/6/27 (星期一) |
| 5 | 科技部 | 與捷克「2023-2025年雙邊協議國際合作鏈結法人計畫」 | <p>1.以現正執行科技部補助研究案計畫，且於徵件截止日內，計畫執行期限尚未屆滿之計畫主持人為限。</p> <p>2.執行期限：自2023年1月1日起開始執行，最多不得超過3年。</p> <p>3.補助額度：補助「擴充增值」經費與原計畫經費總和，以每案每年不超過新臺幣 300 萬元為原則。</p> | 111/7/6 (星期三) |
| 6 | 教育部 | 112年度產業碩士班春季班及秋季班申請作業 | <p>1.徵求重點如下：</p> <p>(1)產業碩士專班辦理領域各校得依產業實際需求與企業共同合作研提，所提開辦領域可涵蓋電機、光電、資通、文化創意、生醫、金融、民生工業、服務等8項領域。</p> <p>(2)修業期限：以不超過二年為原則，並依學位授予法第六條規定授予碩士學位。畢業證書由學校自行規定是否加註產業碩士專班字樣。</p> <p>(3)招生方式：</p> <ul style="list-style-type: none"> 採單獨或聯合招生方式，每年分春季班、秋季班二次公開招生。112年度春 | 111/7/15 (星期五) |

《業務報告》附件【研2】

| 序號 | 徵求單位 | 計畫名稱 | 徵求重點 | 截止日期 |
|----|--------------|----------------------|--|-------------------|
| | | | <p>季班必須於112年2月底前完成招生考試作業，112年度秋季班須於111學年度第1學期或111學年度第2學期擇一辦理招生考試作業。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 每班招生名額以不超過30名為原則。 • 本班招生名額採外加方式辦理。 • 整體規劃不得以在職專班模式辦理，學生應為全時學生，不得以在職專班模式進行招生。 <p>(4)經費：本班設置所需經費，除學生繳交之學雜費外，由企業與學校共同支應，政府不另補助；企業於計畫執行期間補助每名學生之金額，不得低於新臺幣十萬元，若企業願負擔更多經費，則可酌減或免除學生自付費用。</p> <p>(5)本班之合作企業應承諾雇用七成以上之畢業學生。</p> | |
| 7 | 科技部 | 「第2期精準運動科學研究專案計畫」構想書 | <p>1.研究主軸：</p> <p>(1)卓越競技科學研究。</p> <p>(2)運動健身科學研究。</p> <p>(3)跨域產業生態研究。</p> <p>(4)永續多元平等研究。</p> <p>2.計畫類型：跨領域單一整合型計畫。</p> <p>3.執行期間：自112年1月1日至115年12月31日。</p> | 111/7/25 (星期一) |
| 8 | 科技部 | 112年度「原子能科技學術合作研究計畫」 | <p>1.研究領域及主題如下：</p> <p>(1)核能與除役安全科技 (N1)</p> <p>(2)放射性物料安全科技 (N2)</p> <p>(3)輻射防護與放射醫學科技 (N3)</p> <p>(4)跨域合作與風險溝通 (N4)</p> <p>2.計畫類型：個別型及整合型研究計畫。</p> <p>3.執行期限：自112年1月1日起。</p> | 111/7/25 (星期一) |
| 9 | 科技部新竹科學園區管理局 | 112年度「科學園區新興科技應用計畫」 | <p>1.申請期限：自111年6月1日至111年8月1日截止（以收文日期為準，非以郵戳為憑，逾期恕不受理）。</p> <p>2.計畫申請類型：</p> <p>(1)應用型：申請機構結合1家學研機構共同提出申請。</p> <p>(2)聯盟型：申請機構結合學研機構及其</p> | 111/8/1 (星期一) |

《業務報告》附件【研2】

| 序號 | 徵求單位 | 計畫名稱 | 徵求重點 | 截止日期 |
|----|------|------------------------------------|--|------|
| | | | <p>他企業共同提出申請；惟前揭其他企業或學研機構，各別不得超過2家為限。</p> <p>3.計畫執行期限： (1)一年期計畫：自112年1月1日起至112年12月31日止。 (2)二年期計畫：自112年1月1日起至114年12月31日止，採分年期簽訂補助合約書辦理，倘次年度計畫經審查未獲通過，則不予簽訂次年度補助合約書。</p> <p>4.申請方式：申請公文正本及應備文件寄至：博大股份有限公司；地址：300091新竹市新安路2號4F。</p> | |
| 10 | 科技部 | 2022年歐盟「癌症轉譯 (TRANSCAN-3)」跨國多邊合作計畫 | <p>1.申請案經歐盟審查成案者，得至科技部網站線上提出「專題類隨到隨審之雙邊協議專案型國際合作計畫」申請案。</p> <p>2.本案採隨到隨審方式，我國團隊須於該歐盟計畫起始執行一年內向本部提出申請。</p> <p>3.補助經費：上限新臺幣300萬元/年為原則。</p> | 隨到隨審 |

本校近期（5月）新增之期刊論文
由 Google Scholar 系統搜尋

| 項次 | 發表月份 | 姓名 | 論文名稱 | 期刊名稱 |
|----|------|--|--|---|
| 1 | 5 | Justie Su-Tzu Juan 阮夙姿 Jen-Yu Lin Bo-Yuan Huang | Advanced fault-tolerant visual multi-secret sharing scheme | Journal of Surveillance, Security and Safety |
| 2 | 5 | Vincent K. S. Hsiao 蕭桂森 | Visible Light-Induced Photocatalyst with Au/TiO ₂ Nanocomposites Fabricated through Pulsed Laser-Induced Photolysis | Catalysts |
| 3. | 5 | Yu-An Huang 黃佑安 | To go or not to go: multiple identities and the effects of ambivalence | Current Issues in Tourism |
| 4. | 5 | Chun-Ying Huang 黃俊穎 | Increasing the Gas Response of Ozone Sensors Based on Solution-Processed InGaZnO by Tuning the Size of the Nanostructure | ECS Journal of Solid State Science and Technology |
| 5 | 5 | Hung-Chun Huang Hsin-Yu Shih 施信佑 Tsung-Han Ke | Strategic Intentions of Patent Transactions: A Network Analysis of the TFT-LCD Industry | IEEE Transactions on Engineering Management |

《業務報告》附件【計 1-1】

經常收入執行情形表

截至111年5月31日止

單位：千元;%

| 項 目 | 預算數 A | 累計預算 分配數 B | 累計實際數 C | 執行率% D=C/B | 備註 |
|-------------------|-----------|------------------|------------|---------------|---|
| 一、學雜費收入 | 299,201 | 148,655 | 139,168 | 93.62 | |
| 二、學雜費減免(-) | (33,234) | (14,060) | (18,535) | 131.83 | 主要係申請學雜費減免較預期增加，致實際數較預算分配數增加。 |
| 三、建教合作收入 | 326,921 | 136,217 | 122,570 | 89.98 | 主要係部分政府委託辦理計畫尚在執行，計畫收入依執行期程核撥，致實際數較預算分配數減少。 |
| 四、推廣教育收入 | 3,500 | 1,634 | 868 | 53.12 | 主要係110學年度第2學期推廣教育班收入較預期減少，致實際數較預算分配數減少。 |
| 五、權利金收入 | 200 | 84 | 359 | 427.38 | 主要係權利金收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。 |
| 六、學校教學研究 補助收入 | 638,580 | 277,545 | 277,545 | 100.00 | |
| 七、其他補助收入 | 129,922 | 54,134 | 50,245 | 92.82 | |
| 八、雜項業務收入 | 3,720 | 3,004 | 1,082 | 36.02 | 主要係自辦招生考試報名費尚在收取，致實際數較預算分配數減少。 |
| 九、利息收入 | 5,605 | 2,336 | 3,668 | 157.02 | 主要係定存利息收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。 |
| 十、投資賸餘 | - | - | 9 | | 主要係出售元大台灣高股息基金認列處分賸餘，致實際數較預算分配數增加。 |
| 十一、資產使用及 權利金收入 | 72,725 | 30,303 | 21,500 | 70.95 | 主要係各場館及會議場所租金尚在收取，致實際數較預算分配數減少。 |
| 十二、違規罰款收入 | 150 | 62 | 87 | 140.32 | 主要係逾期違約金收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。 |
| 十三、受贈收入 | 2,520 | 1,050 | 1,081 | 102.95 | |
| 十四、雜項收入 | 915 | 382 | 3,064 | 802.09 | 主要係印成績單及各類證明書等收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。 |
| 合計 | 1,450,725 | 641,346 | 602,711 | 93.98 | |

《業務報告》附件【計 1-2】

經常支出執行情形表
截至111年5月31日止

單位：千元；%

| 項 目 | 預算數 A | 累計預算 分配數 B | 累計實際數 C | 執行率% D=C/B | 備註 |
|-----------------|-----------|------------------|------------|---------------|------------------------------------|
| 一、教學研究及 訓輔成本 | 905,544 | 403,377 | 354,940 | 87.99 | 主要係服務費用較預期 減少，致實際數較預算 分配數減少。 |
| 二、建教合作成本 | 316,081 | 131,707 | 122,570 | 93.06 | |
| 三、推廣教育成本 | 3,366 | 1,405 | 868 | 61.78 | 主要係服務費用較預期 減少，致實際數較預算 分配數減少。 |
| 四、學生公費及 獎勵金 | 51,800 | 21,584 | 22,774 | 105.51 | |
| 五、管理費用及 總務費用 | 199,631 | 93,768 | 85,085 | 90.74 | |
| 六、雜項業務費用 | 3,720 | 2,416 | 1,082 | 44.78 | 主要係服務費用較預期 減少，致實際數較預算 分配數減少。 |
| 七、雜項費用 | 63,613 | 26,511 | 21,268 | 80.22 | 主要係服務費用較預期 減少，致實際數較預算 分配數減少。 |
| 合計 | 1,543,755 | 680,768 | 608,587 | 89.40 | |

資本支出執行情形表

截至111年5月31日止

單位：千元；%

| 項目 | 可用預算數 A | 累計預算 分配數 B | 累計實際數 (含應付數) C | 全年達成率% D=C/A | 累計分配 執行率% E=C/B |
|-----------|------------|------------------|----------------------|-----------------|-----------------------|
| 房屋及建築 | 700 | 250 | 24 | 3.48 | 9.75 |
| 各項設備費 | 68,715 | 25,078 | 8,981 | 13.07 | 35.81 |
| 1.機械設備 | 32,331 | 11,582 | 5,372 | 16.61 | 46.38 |
| 2.交通及運輸設備 | 3,190 | 1,197 | 800 | 25.09 | 66.85 |
| 3.什項設備 | 33,194 | 12,299 | 2,809 | 8.46 | 22.84 |
| 合計 | 69,415 | 25,328 | 9,005 | 12.97 | 35.56 |

註：惠請各相關單位依規劃期程積極辦理，並提請注意全年之執行率不得低於90%。

【第 1 案附件】

國立暨南國際大學計畫專任助理薪資基準表

111 年 1 月 4 日第 564 次行政會議通過

單位：新台幣

| 薪資/級別 | A 相當專科以下 | B 相當學士級 | C 相當碩士級 | D 相當博士級 |
|-------|-------------|------------|------------|------------|
| 第九級 | 36,200 | 41,200 | 46,700 | 56,700 |
| 第八級 | 35,200 | 40,200 | 45,700 | 55,700 |
| 第七級 | 34,200 | 39,200 | 44,600 | 54,600 |
| 第六級 | 33,100 | 38,200 | 43,600 | 53,600 |
| 第五級 | 32,100 | 37,200 | 42,600 | 52,600 |
| 第四級 | 31,100 | 36,300 | 41,600 | 51,700 |
| 第三級 | 30,100 | 35,400 | 40,500 | 50,500 |
| 第二級 | 29,000 | 34,500 | 39,500 | 49,600 |
| 第一級 | 28,300 | 33,800 | 38,600 | 48,700 |

| 工作加給 | 類別 | 專業能力技術加給 | 特殊出勤加給 | 其他特殊加給 |
|------|------|--|--|--|
| | 加給額度 | 1,000~10,000 元/月 | 500~5,000 元/月 | 依計畫主持人執行計畫特殊需求 |
| | 說明 | 計畫主持人得就專任助理之特殊專長、能力及技術等對工作之助益，視經費狀況於加給額度內酌發專業能力技術加給。 | 工作時間須三班輪班，或至偏遠地區採集樣本、田野調查者，得由計畫主持人視經費狀況於加給額度內酌發特殊出勤加給。 | 計畫主持人聘任具相當特殊性、稀少性或競爭性之專任助理，得視經費狀況酌發其他特殊加給。 |

相關規範及注意事項

1. 計畫主持人得依計畫需求，考量計畫工作內容及所進用專任助理之學、經歷背景、專業技能、專業證照、獨立作業能力及預期績效表現等因素，並檢附相關文件(學、經歷背景證明、證照、年資文件等)，依據本基準表給予薪資及工作加給。
2. 專任助理得同時支領二種類別(含)以上之工作加給。
3. 經補助(委辦)機關核定後，專任助理薪資(含工作加給)如少於申請時之薪資(含工作加給)，計畫主持人如仍須依申請時之薪資(含工作加給)進用專任助理，則應自行於所核給之總經費(含分配至院、系之管理費)內調整勻支支應之。
4. 薪資應按月支給，如有未滿一個月者，按實際在職日覈實計支。
5. 本表未盡事宜，依「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」辦理。
6. 其他政府機關、公民營企業、財團法人及社團法人委託、補助之計畫如未有專任助理薪資標準者，得比照本基準表。

※本表自 111 年 1 月 1 日起實施。

【第 1 案附件】

國立暨南國際大學計畫專任人員薪資基準表

111 年 1 月 4 日第 564 次行政會議通過
111 年 6 月 15 日第 572 次行政會議修正通過

單位：新台幣

| 職稱 | | | 助理工程師 | | 副工程師 | | 工程師 | | 資深工程師 | |
|------------------------|--|---|--------|--------|------|--------|-----|--------|-------|--------|
| | | | 專任助理 | | 副管理師 | | 管理師 | | 資深管理師 | |
| 級別 | | | 薪級 | 薪資 | 薪級 | 薪資 | 薪級 | 薪資 | 薪級 | 薪資 |
| 相當 博 士 級 | | | 27 | 56,700 | | | | | 9 | 56,700 |
| | | | 26 | 55,700 | | | | | 8 | 55,700 |
| | | | 25 | 54,600 | | | | | 7 | 54,600 |
| | | | 24 | 53,600 | | | | | 6 | 53,600 |
| | | | 23 | 52,600 | | | | | 5 | 52,600 |
| | | | 22 | 51,700 | | | | | 4 | 51,700 |
| | | | 21 | 50,500 | | | | | 3 | 50,500 |
| | | | 20 | 49,600 | | | | | 2 | 49,600 |
| 相當 碩 士 級 | | | 19 | 48,700 | | | 9 | 48,700 | 1 | 48,700 |
| | | | 18 | 46,800 | | | 8 | 46,800 | | |
| | | | 17 | 45,300 | | | 7 | 45,300 | | |
| | | | 16 | 43,900 | | | 6 | 43,900 | | |
| | | | 15 | 42,600 | | | 5 | 42,600 | | |
| | | | 14 | 41,600 | 9 | 41,600 | 4 | 41,600 | | |
| 相當 學 士 級 | | | 13 | 40,500 | 8 | 40,500 | 3 | 40,500 | | |
| | | | 12 | 39,500 | 7 | 39,500 | 2 | 39,500 | | |
| | | | 11 | 38,600 | 6 | 38,600 | 1 | 38,600 | | |
| | | | 10 | 37,200 | 5 | 37,200 | | | | |
| 相當 專 科 以 下 | | | 9 | 36,300 | 4 | 36,300 | | | | |
| | | | 8 | 35,400 | 3 | 35,400 | | | | |
| | | | 7 | 34,500 | 2 | 34,500 | | | | |
| | | | 6 | 33,800 | 1 | 33,800 | | | | |
| | | | 5 | 32,400 | | | | | | |
| | | | 4 | 31,100 | | | | | | |
| | | | 3 | 30,100 | | | | | | |
| | | 2 | 29,000 | | | | | | | |
| | | 1 | 28,300 | | | | | | | |

【第 1 案附件】

| | | | | |
|------|------|---|--|--|
| 工作加給 | 類別 | 專業能力技術加給 | 特殊出勤加給 | 其他特殊加給 |
| | 加給額度 | 1,000~10,000 元/月 | 500~5,000 元/月 | 依計畫主持人執行計畫特殊需求 |
| | 說明 | 計畫主持人得就 專任人員 之特殊專長、能力及技術等對工作之助益，視經費狀況於加給額度內酌發專業能力技術加給。 | 工作時間須三班輪班，或至偏遠地區採集樣本、田野調查者，得由計畫主持人視經費狀況於加給額度內酌發特殊出勤加給。 | 計畫主持人聘任具相當特殊性、稀少性或競爭性之專任助理，得視經費狀況酌發其他特殊加給。 |

相關規範及注意事項

1. 計畫主持人得依計畫需求，考量計畫工作內容及所進用**專任人員**之學、經歷背景、專業技能、專業證照、獨立作業能力及預期績效表現等因素，並檢附相關文件(學、經歷背景證明、證照、年資文件等)，依據本基準表給予薪資及工作加給。
2. **專任人員**得同時支領二種類別(含)以上之工作加給。
3. 經補助(委辦)機關核定後，**專任人員**薪資(含工作加給)如少於申請時之薪資(含工作加給)，計畫主持人如仍須依申請時之薪資(含工作加給)進用專任助理，則應自行於所核給之總經費(含分配至院、系之管理費)內調整勻支支應之。
4. 薪資應按月支給，如有未滿一個月者，按實際在職日覈實計支。
5. 本表未盡事宜，依「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」辦理。
6. 其他政府機關、公營企業、財團法人及社團法人委託、補助之計畫如未有**專任人員**薪資標準者，得比照本基準表。

※本表自 111 年 8 月 1 日起修正後實施。

南開科技大學董事會 函

地址：南投縣草屯鎮中正路 568 號
聯 絡 人：周宇濤
聯絡電話：049-2550-516
傳 真：049-2568-308

受文者：國立暨南國際大學

發文日期：中華民國 111 年 5 月 31 日
發文字號：南開科大董字第 1110000006 號
類別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：附件隨文

主旨：本會有意願捐贈所轄「南開科技大學」予「國立暨南國際大學」，特此徵詢貴校意願，敬請函覆。

說明：

- 一、貴校若有意願承接，請於 111 年 7 月 12 日前以書面函知本會。
- 二、貴我兩校同位處南投，各在高等與技職教育奉獻，因此貴校成為本會捐贈意願對象的國立大學，待貴校回復相對應函後，希冀共同成立工作小組規劃後續相關事宜。
- 三、依本會 111 年 5 月 18 日第 15 屆第 9 次董事會議決議辦理。

正本：國立暨南國際大學
副本：教育部、南開科技大學、南開科技大學董事會

董事長 春繼業

