

國立暨南國際大學第 446 次行政會議紀錄

時間：104 年 12 月 23 日（星期三）上午 9 時 30 分

地點：行政會議室

出席：江大樹教務長、吳明烈學務長、劉一中總務長、楊德芳研發長、洪政欣國際長、孫同文主任秘書、蔡怡君館長、俞旭昇中心主任、劉一中中心主任、吳顯政主任、周儀芳主任、黃源協院長、林霖院長、張振豪院長、楊振昇院長、陳彥錚中心主任、李美賢中心主任、林為正中心主任、張玉茹中心主任、謝淑敏中心主任、邱韻芳中心主任、張振豪中心主任、張正彥校長

列席：鄧克銘主任、林為正主任、黃志忠主任、吳若予主任、李今芸主任、李美賢主任、邱韻芳主任、陳珮芬主任、賴法才主任、余菁蓉主任(陳彥錚教授代)、王健安主任、鄭健雄主任(曾永平副教授代)、楊峻權主任、蔡勇斌主任、林佑昇主任、林敬堯主任、林素霞主任、余曉雯主任、蔡金田主任(林松柏助理教授代)、張玉茹主任、謝淑敏所長、李信副總幹事、徐朝堂專門委員、陳琪瑜小姐、林志忠教授

主席：蘇玉龍校長

記錄：蕭如杏小姐

壹、確認第 445 次行政會議紀錄

貳、業務報告

一、教務處	03
二、學生事務處	04
三、總務處	07
四、研究發展處	09
五、國際及兩岸事務處	09
六、秘書室	11
七、圖書館	11
八、計算機與網路中心	12
九、環境保護暨安全衛生中心	13
十、人事室	13
十一、主計室	14
十二、人文學院	16
十三、管理學院	17
十四、科技學院	19

十五、教育學院	-----20
十六、通識教育中心	-----21
十七、東南亞研究中心	-----22
十八、語文教學研究中心	-----22
十九、家庭教育研究中心	-----23
二十、師資培育中心	-----24
二十一、原住民族文化教育暨生計發展中心	-----24
二十二、前瞻性高科技研究中心	-----25
二十三、暨大附中	-----25

參、討論事項

一、擬具「國立暨南國際大學乙案師資培育公費生甄選要點」部分規定修正案， 提請審議。	-----25
--	---------

肆、臨時動議

一、擬具「國立暨南國際大學校務研究中心」設置案，提請審議。	-----26
-------------------------------	---------

伍、主席結論及提示事項

陸、散會

壹、確認第 445 次行政會議紀錄：確認。

貳、業務報告

教務處

- 一、台灣師範大學僑生先修部邀請本校於 104 年 12 月 8 日參加該校舉辦之大學博覽會，由本處招生組同仁、海外聯招會同仁及親善大使前往進行校系介紹。
- 二、台中市立東山高中約 40 人於 104 年 12 月 11 日蒞校參訪，由本處招生組同仁、圖書館同仁、管理學院各系所（財金系、國企系、經濟系、資管系、觀餐系）老師與親善大使接待及進行校系介紹。
- 三、彰化縣立田中高中約 100 人於 104 年 12 月 16 日蒞校參訪，由本處招生組同仁、通識中心體育組老師與親善大使接待及進行校系介紹。
- 四、台中市立忠明高中約 150 人於 104 年 12 月 22 日蒞校參訪，由本處招生組同仁、圖書館同仁、相關系所（外文系、國企系、觀餐系）老師與親善大使一同接待及進行校系介紹。
- 五、104 學年度第 1 學期上課達三分之二基準日（12 月 7 日）前辦妥休（退）學學生，依規定應退還三分之一之學雜費或學雜費基數，已於 104 年 12 月 8 日簽陳辦理退費。
- 六、104 學年度第 1 學期即將屆滿修業年限之博、碩、學士班學生名冊，已於 104 年 10 月 14 日函請各系所輔導積極完成學位考試或學士班課程。冊列學生如確定無法於本學期完成學業且休學未達 2 年者，請務必轉知於本學期申請休學截止日（105 年 1 月 8 日）前來校辦理休學手續，以免因修業年限屆滿無法畢業，依學則規定應予退學之遺憾。
- 七、104 學年度第 1 學期教學效果意見網路調查實施期間為 104 年 12 月 28 日至 105 年 1 月 10 日止。為鼓勵學生填答，除 50 名之 500 元禮券個人獎及 10 個學士班班級獎外(第 1 名 5000 元、其餘 3000 元之活動補助費)，並結合【選填通識志願】措施，請各系所加強宣導並鼓勵學生上網填答。
- 八、104 學年度第 2 學期課程，任課教師上網輸入課程綱要截止日為本學期第 17 週（105 年 1 月 9 日）。請各開課單位於開課作業開始後，協助通知各任課教師於校定截止日前將課程綱要上網輸入教務系統，俾利同學選課之參考。
- 九、104 學年度第 2 學期選課須知業經 104 學年度第 3 次教務會議討論通過，已 Email 寄送各生及公告本校網頁週知。

十、教學增能計畫子計畫 A-1 建構職涯導向課程創新機制，請各系所配合工作項目摘錄如下列：

(一)請各學系檢視職涯發展與課程地圖之對應，並將修正內容送交課務組，俾利課程地圖網站之更新。

(二)104 年度補助各系所之經費請盡速執行並完成核銷。

十一、本處教學發展中心於今(23)日在教育學院 A101 電腦教室辦理 2 場教學知能與教學助理復訓增能活動,本次活動邀請大塚資訊科技公司洪滢芳講師蒞校分享「輕鬆學會多媒體教材製作-Evercam 工作坊」,本校師生報名非常踴躍。

十二、本處教學發展中心已於 12 月 16 日在人文學院國際會議廳辦理 104 學年度獎勵卓越教學聯合頒獎典禮暨教學經驗分享座談會，活動圓滿順利。

學生事務處

一、本處諮商中心為落實「早期發現早期治療」之輔導二級預防工作(例如發現高關懷學生、對危機個案啟動保護機制、協助危機個案渡過等)，近期提供服務如下：

(一)大學部一年級新生普測：

辦理「大一新生心情溫度檢測」截至 12 月 10 日前，已達 88%之填答率，感謝各系師長積極協助。為繼續努力完成教育部增能計畫 KPI 指標，將延長本活動時間至 12 月 18 日 22 時，請各系主任再協助鼓勵未填答之學生上網填答。

(二)個別諮商/心理測驗：

自 11 月 26 日至 12 月 10 日共計提供 54 人次之諮商與諮詢服務，另提供 5 人次心理測驗解測。

(三)校園自我傷害/自殺危機因應：

自 11 月 26 日至 12 月 10 日共處理危機事件 1 件(教院)，及協助校安中心處理網路語言攻擊事件 1 件(科院)：

1、諮人系阮生自殺危機事件後續，已於 12/1 與學生家長、導師、生輔組、住服組進行個案會議，請學生回家休養，待評估穩定後返校就讀，諮商中心將持續進行關懷與後續輔導。

2、社群網路衝突事件之學生當事人，皆由生輔組、諮商中心介入調查和了解，並有協助處理紀錄，而本中心也會持續追蹤學生輔導需求。

(四)心理健康促進活動：

為促進學生多元學習與自我實踐，本中心樂心志工於 12 月 5 日舉辦「圓夢軍團」生涯規劃與圓夢營隊，邀請基督教救世軍青少年 14 人至本校參與活動，中心共有 30 名學生志工投入規畫、籌備與執行。

二、本處諮商中心資源教室為落實「增加保護因子、降低危險因子，以促進學生心理健康」之一級預防工作(例如：培養問題因應能力、增加社會支持資源與效能、增加正向連結等)，近期提供服務如下：

(一)提供身心障礙學生服務

- 1、課業學習輔導：資源教室持續協助慧心同學申請課後補救教學，減少因障礙所可能造成之學習落差。
- 2、為幫助老師更了解慧心同學課業學習、生活適應狀況，資源教室分別於 12 月 2、3 日辦理公行系與國比系個別化支持計畫會議(ISP)，由導師、系助理、學生、資源教室輔導員針對學生狀況進行討論與協助。
- 3、為讓身障生助理更了解身障生障礙特性與狀況，資源教室於 12 月 9 日辦理身障生助理教育訓練，針對自閉、學障、聽障、視障者障礙狀況進行說明，並介紹聽打員服務倫理與技巧。

(二)特教網絡資源建立

- 1、為讓任課老師能了解身障生特性、上課需注意及協助事項，資源教室於 104 年 11 月 30 日邀請計網中心、註冊組一同研擬建制網路支援系統。
- 2、為改善校園無障礙環境，於 104 年 12 月 2 日由營繕組、住服組與資源教室至大學部女生宿舍療養房進行規劃場勘，並請營繕組依現況於 105 年教育部補助校園無障礙環境改善計畫提出補助申請。

三、本校 104 學年度第 1 學期期末導師會議暨輔導知能研習於本(104)年 12 月 30 日(三)於學生活動中心召開。會中除業務宣導報告外，將由國際處進行專題報告，另邀請校外知名大師，以「教師心靈養生：愛、抒壓、自我照顧」主題進行演說與分享。

四、本處生輔組統計 11 月份校安事件處理如下：

意外事件 7 件；疾病事件 4 件；暴力偏差行為 1 件；其他事件 2 件。請各院系所主管與導師多予叮嚀同學注意自身安全，若有問題要能主動尋求支持與協助。

五、本處邀集相關單位召開 104 年度起飛計畫執行工作會議，會中除說明弱勢

學生就業能力提升相關課程，包括企劃書寫作、刊物編輯、網頁設計等外，並規劃於下學期起著重在學生課業輔導，預計將至宿舍安排駐點教師或成績優秀學生指導與教學。

- 六、蘇校長於 104 年 11 月 30 日(一) 在本校教育學院 A106 會議室主持「104 學年度魚池鄉公所暨日月潭文武廟慈善會獎助學金頒獎典禮」。本次頒獎典禮除吳學務長外，魚池鄉陳錦倫長、文武廟慈善會張人杰常務監事及賴聰耀等 6 位理監事蒞臨本校頒獎。會中蘇校長代表本校向魚池鄉及文武廟慈善會致謝，感謝他們投入社會資源鼓勵本校優秀清寒同學，同時勉勵獲獎同學應努力向學，並在未來回饋社會與學校。
- 七、本處課外組擬訂於 105 年 1 月 18 日(一)在本校辦理 105 年度社團評鑑暨展覽會，目前業邀請 5 位校外評審委員指導各社團，期透過本次社團評鑑，提昇社團活動經營品質，促進學生社團進步與發展。
- 八、104 學年度春季健行活動業著手進行籌備，目前計由教政系學會、學生會、國比系學會、資管系學會、中文系學會、東南亞系學會、國企系學會、馬來西亞同學會、學生會等學生團體共同參與辦理。
- 九、「冬暨戀歌」聖誕演唱會擬訂於 104 年 12 月 16 日(三)18:20 在本校大草原辦理，屆時將有熱門歌手藝人表演精彩節目；另為促進本校與埔里鎮之社區關係，業於埔里鎮廣為宣傳，邀請埔里鎮民同歡，歡迎各位師長、職員、學生於當日至會場同慶佳節。
- 十、本處住服組於 12 月 3 日與營繕組討論學生宿舍冬季時因日照少、溫度低，熱水供應需開啟瓦斯鍋爐等問題。建議本校應規劃問題根本解決方式，並訓練鍋爐專業操作人員，以有效解決冬季缺乏熱水問題。
- 十一、女大宿舍 A 棟邊間房間，為 98 年時改裝原交誼廳空間為寢室，至該區域寢室未有外櫃，經學生家長反映要求增設，經考量經費、耐用性與後續維護等面向，目前擬採購鋼製公文櫃供學生使用，惟未避免外櫃設置位置影響宿舍逃生動線，將與營繕組討論後再行處理。
- 十二、本處住服組於 11 月 24 日至年 12 月 10 日止訪視校外 29 間租屋處，並請所轄埔里地區警察分局、消防分隊協助認證計 11 棟校外賃居處所，合計完成 70 個房間認證工作，並協助處理校外租屋事件 21 件(含糾紛 9 件)。
- 十三、本處衛保組與諮商中心申請教育部「105 年度推動健康促進學校計畫」，獲得 8 萬元補助，未來將依計畫內容協力合作提升師生身心健康。

總務處

- 一、辦理壘球場整建統包工程乙案，業於5月20日決標，由陳建志建築師事務所聯合祥賀營造有限公司共同承攬，契約金額13,977,000元。於6月11日申報開工，已於10月31日申報竣工，業於12月1日驗收合格，後續辦理給付工程尾款及陳報教育部體育署核結作業。
- 二、辦理本校「學生宿舍建築耐候節能改善(外牆整修)工程」乙案，已於6月18日開標，由彰美營造有限公司共同承攬，原契約金額681萬6,800元，7月6日開工，經辦理第1次設計變更後契約金額計798萬8,425元，業於12月4日驗收合格，後續辦理給付工程款及竣工核結作業。
- 三、辦理本校「行政大樓4樓校務會議室木作裝潢拆除工作」乙案，業於10月13日決標予良得有限公司，契約金額14萬9,946元，於10月18日開工，業於12月8日驗收合格，後續辦理給付工程款及竣工核結作業。
- 四、辦理本校「實習咖啡廳裝修工程」乙案，業於10月28日決標予瑞傑室內裝修工程有限公司，契約金額45萬5,920元，於11月2日開工，履約期限30日曆天，已於12月1日申報竣工，後續辦理驗收作業。
- 五、辦理本校「104年度建築物消防安全檢查缺失改善工程」乙案，業於9月17日決標予慶臻實業有限公司，契約金額880,000元，已於11月20日完工，續辦理完工驗收事宜。
- 六、辦理本校「104年度高壓迴路斷路器汰換工程」乙案，預算金額197萬1,794元，已公告招標，業於11月27日開標，由金太祥機電顧問有限公司以新臺幣127萬1,215元承攬，並已於本校網站公告12月13日(星期日)停電一天施工。
- 七、辦理本校「科技學院玻璃帷幕牆防水修繕工程」採購招標案，已於11月26日刊登公開招標公告，預計12月10日開標。
- 八、104年11月份駐警隊執行對外收取入校臨時停車費用計\$102,450元、1~11月累計總收入金額\$1,766,150元。
- 九、104年12月12日本處事務組配合「105學年度高中英語第二次聽力測驗」，支援40人座大巴、20人座中巴士等交通事宜及支援運卷工作、播音與事務工作，已順利完成任務。
- 十、本校園藝事務近期執行工作如下：
 - (一)11月26、27日修剪主還道樹木和台21現聯外道路邊坡割草。
 - (二)12月4日梭欏樹澆水。
 - (三)12月7日布置行政大樓聖誕樹。

十一、104 年 11 月收發文業務：

- (一)公文收文：計 1,198 件，其中電子公文計 989 件，佔總收文量之 83 %。
- (二)公文發文：計 300 件，含正副本 3,923 份，其中應電子發文 92 件，實際電子發文交換 92 件，含正副本 1,565 份，電子公文發文執行率 100%。

十二、104 年 11 月蓋用印信：

- (一)發文用印：計發文 3,923 件×2 次-1,565 件電子公文+附件 569 印次=6,850 印次。
- (二)不辦文稿用印：總計 211 件 3,638 印次(其中僅學生各種工讀型態契約書計達 89 件 1,683 印次，佔總件數之 42.2%、總印次之 46.3%)。

十三、104 年 11 月檔案管理：

- (一)檔案歸檔：計 1,614 件完成點收、立案、編目等歸檔業務，含檔案掃描儲存計 10,479 頁。
- (二)檔案檢調作業：各單位因業務需要申請借調檔案計 9 案。
- (三)截至 11 月 30 日止逾期尚未歸檔公文合計有 75 件，分別為：秘書室 3 件；人事室 2 件；教務處 5 件；學務處 5 件；總務處 21 件；研發處 4 件；計中 2 件；環安衛中心 1 件；國際處 17 件；諮人系 3 件；經濟系 1 件；資管系 1 件；土木系 7 件；資工系 1 件；應化系 2 件，以上請各單位查明原因並儘速辦畢歸檔。
- (四)辦理機密公文解密共 22 件。
- (五)訪視輔導：為提升本校檔案管理績效，教育部組成輔導小組於 104 年 11 月 27 日赴本校聽取簡報、參觀校史館，赴檔案室及相關處所實地查核，並對文書及檔案管理提出數項寶貴建議，並期盼本校能積極建置公文簽核及檔案管理整合系統，期能推薦本校參選第 14 屆金檔獎。
- (六)全國大學檔案聯展：為促進各大學校史及檔案交流，由國立臺灣大學發起辦理「2016 全國大學檔案聯展」，規劃以線上展及實體展方式，期能建立可長期分享運用之全國大學教育史料檔案應用機制，實體展預計於 105 年 6 月於臺大展出，本校亦積極參與並預定分擔經費新台幣伍萬元，將另請各單位積極提供上傳展出圖文檔案資料。

十四、104 年 11 月郵件處理：

- (一)收件：本校各單位經文書組收件作業之公文及郵件計 6,537 件。
- (二)寄件：寄送公文及郵件計 2,488 件，使用郵資 51,926 元。

研究發展處

- 一、科技部 105 年度「性別與科技研究」計畫申請案，自即日起接受申請。申請人請於 105 年 1 月 27 日下午 5 時前完成線上申請作業，俾於科技部規定時程內備函送達。
- 二、教育部第 20 屆國家講座申請案即日起至 105 年 1 月 31 日止受理推薦，有意申請教師，請於 104 年 12 月 31 日前將推薦書及送審著作送本處學術及推廣服務組彙整後，提本校校教評會審議通過後，於 105 年 1 月 22 日前將推薦書及代表著作 1 式 6 份送本處彙整函送教育部。
- 三、教育部辦理補助 105 年度人文及社會科學博士論文改寫專書暨編纂主題論文集計畫申請，A 類計畫補助博士論文改寫為學術專書，申請期間自 105 年 1 月 1 日起至 105 年 2 月 28 日止，B 類計畫補助編纂主題論文集，申請期間自 105 年 3 月 1 日起至 105 年 4 月 15 日止，有意申請者，請限期前完成線上申請，並將書面資料寄至人文及社會科學知識傳播與創作書寫計畫辦公室(地址:11529/台北市南港區研究院路二段 130 號/中央研究院近代史研究所 1201 室)。相關表件可至 <http://www.hkr.org.tw/> 查詢及下載。
- 四、教育部第 60 屆學術獎申請案，自 104 年 12 月 1 日起至 105 年 1 月 31 日止受理推薦，有意申請者，於 105 年 1 月 22 日前將推薦書及代表著作 1 式 5 份與電子檔(pdf)光碟 1 份送本處學術及推廣服務組函送報部申請。
- 五、客家委員會推動 105 年度客語深根服務計畫，訂頒「推動客語深根服務計畫補助作業要點」，有意申請教師於 105 年 1 月 29 日前提出申請，相關訊息已於文件系統公告週知。
- 六、內政部辦理「105 年外籍配偶照顧輔導基金研究計畫」，本校申請 4 案，獲內政部核定補助 2 案，分別為諮人系張玉茹副教授撰提「外籍與大陸配偶入國(境)前輔導機制與輔導工具之研究」核定補助 795,506 元；趙祥和助理教授撰提「新住民社區服務據點服務模式、執行成效與因應策略之研究」核定補助 882,420 元。

國際及兩岸事務處

- 一、本處與海外聯招會於 104 年 12 月 3 日(四)晚間 18 點 30 分接待馬來西亞華校董事聯合會總會曾慶方主任等 3 人來訪，由蘇玉龍校長於土角厝餐廳接待晚餐，邀請楊德芳研發長、楊洲松副教務長、教育學院楊振昇院長、本處李信組長及海外聯招會馮浩俊幹事共同參加，會後下榻暨大會館，並與

本校馬來西亞學生進行會談。次日由江大樹教務長主持座談會，楊振昇院長與師培中心謝淑敏主任共同參加，座談主題為本校師資培育計畫、海外聯招會簡介及馬來西亞學生來臺升學方法介紹等，參訪活動於是日上午 11 點 30 分結束。

- 二、本處與海外聯招會於 104 年 12 月 8 日(二)及 10 日(四)分別接待馬來西亞國民型中學師長及國民型華文中學發展理事會等參訪團蒞校參訪，交流活動由蘇玉龍校長主持，本處李信組長介紹本校特色與海外聯招會業務簡介，由海外聯招會馮浩俊幹事介紹馬來西亞學生來臺升學資訊，另於 12 月 8 日邀請南開大學孫台平校長共同與會，簡介該校汽車機械等特色科系，會後至圖書館參觀東南亞特展及圖書館設備，以結束本校參訪行程。
- 三、本處協助全球品牌管理協會於管理學院 260 教室舉辦「東協印度市場青年領袖培訓計畫校園說明會-暨大場」，活動於 104 年 12 月 9 日(三)中午 13:30 順利結束，此計畫之目的為提供台灣優秀學生及在台就學之外籍學子們海外實習及返鄉就業的機會，學生報名踴躍，逾 70 位學生與會。
- 四、隨著寒冬的腳步近了，本處邀請大陸同學冬至翌日 12 月 23 日(三)中午在管理學院 268 教室一起享用冬至湯圓，並請同學邀請本地生一同參與。除增進兩岸三第同學情誼交流外，也希望透過活動聆聽大陸同學分享在臺心得。
- 五、因應聖誕節的到來，本處擬於平安夜 104 年 12 月 24 日(四)晚間於人文咖啡舉行「外籍生聖誕晚會」，活動中邀請外籍生們帶來才藝表演，希望藉此增進外籍生們彼此間的交流，也讓他們在寒冬中體會到溫暖。
- 六、為增進境外學生對中國傳統文化的認知，並感念師長年來的照顧，本處擬訂於 104 年 1 月 8 日(五)晚間 18 點 40 時，假埔里鎮蔡記東華食府舉辦「丙申年僑陸生春節祭祖暨境外生聯歡餐會活動」，敬邀校長、學術及行政主管、社團指導老師及交換學生蒞臨共襄盛舉。
- 七、本校已順利於今年度香港教育展 10 月 30 日(五)完成「2015 臺港學校合作協議書」結盟儀式，共計與 78 所中學締約。惟教育展結束後，香港循道衛理聯合教會李惠利中學透過海外聯招會，表達擬與本校簽訂合作協議之意願。為回應該校期望，增進本校與香港中學之交流，本處將於本次行政會議後，以通訊方式完成簽約程序。

秘書室

- 一、於本(104)年 12 月 10 日(星期四)召開本校第 11 屆性別平等教育委員會第 8 次會議。
- 二、於本(104)年 12 月 15 日(星期二)召開本校第 104 學年度第 8 次學術座談會議。
- 三、於本(104)年 12 月 14 日(星期一)參與財團法人高等教育評鑑中心基金會辦理第二週期校務評鑑實施計畫公聽會，摘錄評鑑規劃重點有(1)尊重大學自我定位，(2)重視辦學成效與學校特色展現，(3)運用 PDCA 品質循環圈的概念，(4)續採「認可制」及分項認可，(5)簡化項目指標為 14 項目，5 核心指標，(6)擴大參與廣泛蒐集互動關係人之意見，(7)移除已列入統合視導之專案指標等。
- 四、104 學年度寒假將自 105 年 1 月 18 日起至 2 月 21 日止，寒假期間《行政會議》、《學術業務會談》與《行政業務會談》援例以一個月召開一次為原則，開學後恢復隔週召開。依此原則，前揭會議寒假及開學第 1 次開會日期排定如下，敬請各相關主管預留時間與會，會前本室將會另發開會通知。

會議名稱/期間	行政會議	學術業務會談	行政業務會談
寒假期間	1/27(三)	2/2(二)	2/3(三)
開學第 1 次	2/24(三)	3/1(二)	3/2(三)

圖書館

- 一、12 月份的「望見東南亞」特展系列活動：12 月 23 日邀請在地咖啡達人許秋平先生，到館分享東南亞咖啡，從選豆、烘焙、製作到品味的過程，並會和大家分享咖啡。
- 二、「相繪」東南亞@埔里暨大--相片、繪畫和手創作品比賽已於 12 月 3 日圖書館網站公布得獎作品名單，即將於圖書館週 12 月 16 日下午 1 時舉行頒獎儀式。此活動分為攝影組和手創組，每組獎項包括前 3 名、佳作 5 名和網路票選人氣獎 1 名，另外還有網路參加投票獎 10 名。
- 三、美國在台協會贈書給圖書館，12 月 8 日在人院 116 舉行贈書儀式，感謝歷史系李主任和其他同仁的協助，使得儀式能圓滿完成，秘書室也協助邀請記者到校採訪，會後已將活動成果轉交美國在台協會，贈書亦將在本館處理好後上架供讀者借閱，增加本館的特有館藏。

- 四、本館 12 月 14 日至 18 日舉行圖書館週，歡迎校內讀者參與各項推廣活動，讓讀者能愛上圖書館。
- 五、12 月 21 日至 25 日，本館將舉辦聖誕週活動，有許願卡片 DIY 活動和泰國星型燈籠佈置，期本校師生發揮創意，歡慶聖誕佳節。
- 六、海外聯招和招生組，為拓展其他學校對本校的印象，特別安排各種團體到本館參訪，12 月 10 日馬來西亞國民型中學發展理事會 15 人；12 月 11 日台中市立東山高中高一學生 40 人；12 月 22 日忠明高中 142 人。
- 七、本館 12 月 2 至 11 日分別為社工系、外文系、公行系與全校師生舉辦 7 場資訊檢索講習，合計 282 人次參與。
- 八、本館空調監控系統上線使用，並於 12 月 4 日辦理教育訓練，將使空調運作更加順暢。
- 九、103 年及 104 年 1 至 5 月國外報紙，計裝訂成 425 冊，已於 12 月 10 日回館，將於加工後上架提供服務。
- 十、105 年大陸期刊於 12 月 9 日進行第一次公開招標，已順利決標。
- 十一、圖書館已修正 24 萬餘筆書目中出版年代之寫法，圓滿解決圖書館館藏檢索結果中的「年代排序」問題。

計算機與網路中心

- 一、本中心系統組近期維護校務系統工作項目如下：
 - (一)暨大課程資訊網(NCNU Moodle) 配合教學活動需求，新增下列外排模組:1. Real Time Quizzes - 類似 IRS 功能活動模組。2. FN Marking Manager - 方便老師及 TA 批改作業管理區塊模區。3. Toggle Full Screen - 可以切換含區塊不含區塊螢幕切換按鈕。4. Choice Group - 學生自我選擇分組組別活動模組。
 - (二)暨大學習歷程系統 NCNU Mahara 配合系統功能及安全性問題更新，於 104 年 11 月 30 日升級至 15.04.5 版。
- 二、本中心系統組配合本校舉辦「105 全國大專校院校長會議」，活動報名系統已於 12 月 2 日關閉報名及修改功能，目前僅提供查詢功能，如有修改報名資料需求，目前由後台管理人員負責修改。
- 三、本中心網路組進行無線網路優化方案如下：
 - (一)校園行政教學區：分析無線網路器所收集的使用紀錄，判斷設備負載狀況，進行調整不同等級設備的設置，以提供穩定服務。

- (二)學生活動中心：設備已過使用年限，針對普遍性異常現象提出排除方式與規劃改善方案。

環境保護暨安全衛生中心

- 一、為確保系所掌握實驗場所內化學品資訊，並於緊急事件處理時能有效杜絕危害擴大，本中心於 11 月下旬以專案方式協助各系實驗場所建置實驗場所配置圖、建立化學品之安全資料表及依各實驗流程建置危害鑑別表，係作為風險等級評估準則，分析評估其危害及反應特性，並採取必要措施，以提高實驗場所之安全性。
- 二、本校輻射操作人員年度定期健康檢查業於 12 月 8 日假埔里基督教醫院辦理完成。
- 三、經濟部於 97 年發佈「政府機關及學校四省專案計畫」，要求本校用電量以 96 年為基期年，至 104 年總體節約用電 10% 為目標。本校自 96 年以來，人數、建築物皆為正成長，要達成目標已屬困難，但在全校各單位共同努力下，近三年用電量皆為負成長，104 年總用電量比 101 年減少 2,003,200 度，節約電費 580 萬餘元，最終達成經濟部設定之總體節約用電目標。
- 四、本中心於 12 月 2 日委託上準環境科技股份有限公司至餐廳區進行水質採樣檢測事宜。
- 五、本校污水處理廠於 12 月 11 日委請安美環境科技股份有限公司至污水廠進行進流水、放流水之水質採樣，以利辦理每半年定期申報事宜。

人事室

- 一、本校約用人員 104 年年終考核初核作業，部分單位仍未將同仁年終考核表密送人事室，請於近日儘速送本室彙辦。
- 二、104 年度公務人員強制休假補助仍有部分同仁尚未完成費用請領核銷作業，請於 12 月底前儘速辦理。
- 三、本校教師評審委員會訂於 105 年 1 月 12 日召開，審議教師升等（105 年 2 月 1 日起資）及聘任案，各單位如有提案請儘早作業，俾依規辦理提會事宜。
- 四、查「獎章條例」第 5 條規定略以，公教人員服務成績優良者，於退休（職）、資遣、辭職或死亡時，依規定頒給服務獎章。復查「獎章條例施行細則」第 2 條規定：「本條例所稱公教人員，指下列編制內有給專任之文職人員：

一、政務人員。二、民選首長。三、各級政府機關編制內之職員。四、各級公立學校教職員。五、公營事業機構職員。」另查原行政院人事行政局 95 年 9 月 28 日局考字第 0950064006 號函規定略以，各機關學校之技工及工友，因非編制內職員，其年資不予併計請頒公教人員服務獎章。又查行政院人事行政總處 103 年 10 月 16 日總處培字第 1030049800 號函釋略以，公教人員曾服義務役、志願役及替代役軍職年資，均得併計核頒服務獎章，依獎章條例及其施行細則所定服務成績優良規範意旨，上開軍職年資如有依陸海空軍懲罰法及其施行細則之規定受懲罰，應不予採計。至有關教師曾任預備士官教育期間年資及國軍技術學生服務年資，經人事行政總處請國防部表示意見略以，國軍技術學生預備士官教育期間，屬義務役範圍，可折算義務役服役年資；另教師於飛彈火箭製造中心擔任「技術員工」期間，其身分等同公務部門之「技工」，則屬「勞動基準法」之適用對象。（教育部 104 年 12 月 3 日臺教人（三）字第 1040166412 號函及行政院人事行政總處 104 年 11 月 26 日總處培字第 1040051927 號書函）

五、行政院修正「各機關聘請國外顧問、專家及學者來臺工作期間支付費用最高標準表」，並自 104 年 11 月 1 日起生效。

（教育部 104 年 11 月 5 日臺教人（四）字第 1040149803 號函）

六、行政院主計總處函以，為協助各機關推動內部控制相關工作，該總處製作之「政府內部控制最新規範」及「機關推動內部控制經驗分享」數位課程，自 104 年 12 月 1 日起置放於行政院人事行政總處公務人力發展中心「e 等公務園」學習網，請同仁踴躍上網閱讀，請查照。

（教育部 104 年 12 月 7 日臺教人（三）字第 1040168899 號函）

七、教育部調查 105 年各學校將屆退休公教人員長青座談會參加人員，已上傳本校公告系統，請符合資格且有意願參加人員，於 104 年 12 月 28 日（星期一）前通知人事室彙送報部。

（教育部 104 年 12 月 3 日臺教人（四）字第 1040167303 號）

主計室

一、本校 104 年度 11 月份經常收支及資本支出執行情形如下：

（一）經常收入部分，累計預算分配數 1,117,912 千元，執行數 1,145,733 千元，執行率 102.49%，詳如附件計 1-1【見第 28 頁】。

（二）經常支出部分，累計預算分配數 1,172,459 千元，執行數 1,143,856 千元，

執行率 97.56%，詳如附件計 1-2【見第 29 頁】。

(三)資本支出部分，房屋及建築累計預算分配數 0 元，執行數 1,133 千元；各項設備累計預算分配數 61,768 千元，執行數 49,881 千元，執行率 80.76%；總計累計預算分配數 61,768 千元，執行數 51,014 千元，執行率 82.59%，詳如附件計 1-3【見第 30 頁】。請各相關單位積極辦理，並提請注意全年之執行率不得低於 90%。

二、本校 104 年度 11 月份會計月報表已於規定期限內陳送行政院主計總處、教育部、審計部及財政部。

三、教育部為應其業務需要，請各校查填下列調查表：

(一)「作業基金 106 年度預算導入企業會計準則研議情形及建議調查表」。

(二)「朝野協商緊急聯絡名單調查表」。

上述調查表已查填完成並依限回覆。

四、為應行政院 105 年度預算審查及 106 年度預算編列需要，請各機關學校查填下列調查表：

(一)「105 年度預算編列超時工作加班情形表」。

(二)「105 年度預算編列福利相關事項等調查表」。

(三)「租賃交易調查表」。

上述調查表已查填完成並依限回覆。

五、為應監察院調查需要，請查填所附「95-96 年度獎勵大學教學卓越計畫執行情形調查表」；已依本校 95-96 年度執行教學卓越計畫結報資料查填調查表並已依限回覆。

六、行政院為瞭解 104 年度非營業特種基金決算餘絀及繳庫數初估情形，請各基金查填「104 年度決算總收支及繳庫數調查表」；已參考本校 103 年度 12 月、104 年度 11 月及預估 104 年度 12 月執行情形查填 104 年度決算收支行情並已依限回覆。

七、依行政院主計總處 104 年 11 月 11 日主基作字第 1040200958 號函略以，各基金應按照企業會計準則公報編製 106 年度附屬單位預算。為使各基金儘速瞭解企業會計準則公報相關內容，並及早因應制度之施行，爰請各基金先研讀相關公報，以利基金之運作。

八、本(104)年 11 月 2 日至 11 月 20 日辦理 104 年度第二次出納會計相關事務查核，由秘書室、主計室及人事室組成查核小組，並依稽核結果出具稽核紀錄表，將具體建議改進事項陳核，並已轉知相關單位改善。

九、依教育部本(104)年 11 月 25 日臺教會(四)字第 1040162669 號函轉監察院

及審計部函示，102 年度中央政府總決算業經總統 104 年 11 月 11 日華總一義字第 10420065061 號函公告。

人文學院

- 一、本院中文系學士班學生田霈軒榮獲 2015 第九屆 myfone 行動創作獎「單向訊息組-主題：低頭」首獎。
- 二、本院中文系於 104 年 12 月 9 日(三)下午 1 時 10 分於人文學院 1 樓人 118-1 教室舉辦日月雅集專題演講，講者為本系陳美蘭副教授，講題為「出土文獻與古典研究—以新出戰國秦漢簡牘為例」。
- 三、本院外文系與語文教學研究中心共同於 104 年 12 月 19-20 日(六-日)邀請黃心盈老師(台中爵痞樂團 Jazzaholix 主唱)來校演講，講題為「英語舞台劇歌曲指導 I、II」。
- 四、本院外文系於 105 年 1 月 6 日(三)邀請林鎭鈇老師(國立中央大學英美語文學系副教授)來校演講，講題為「*King Lear* as a Failed Romance」。
- 五、本院社工系於 104 年 12 月 8 日(二)16 時至 17 時 30 分舉辦「104 年家暴論壇—兒少保護責任通報:決策指引的建置與應用」，論壇地點在人文咖啡館，講者為社工系吳書昀副教授、國立彰化師範大學輔導與諮商學系王翊涵助理教授。
- 六、本院社工系於 104 年 12 月 9 日(二)14 時至 16 時舉辦「Stay hungry. Stay foolish. -愚人世代的社會參與」講座，地點在國際會議廳，講者為 The Big Issue 台灣版雜誌總編輯李取中先生。
- 七、美國在台協會贈予本校中西文圖書 155 冊，主題涵括美國社會經濟文史等多元面向，本院歷史系與圖書館於 104 年 12 月 8 日(二)10 時 20 分至 12 時 00 分，在人文學院 116 會議廳合辦「美國在台協會贈書儀式暨專題講座」，由蘇校長玉龍親自出席致詞並接受贈書。贈書儀式後進行專題講座，講者為美國在台協會文化新聞組周書龍組長 (Joseph Bookbinder)，講題為「美國內戰」(American Civil War)。
- 八、本院歷史學系與通識教育中心於 104 年 12 月 14 日(一)晚間 19 時 00 分至 21 時 00 分，假人文學院大個案教室合辦學術演講，講者為北京大學歷史學系、中國古代史研究中心鄧小南教授，講題為「門戶內外：從出土材料看唐宋女性生活」。
- 九、本院華文碩士學程齊婉先老師於 104 年 12 月 25-27 日出席第十四屆台灣華

語文教學年會暨國際學術研討會並擔任評論人。

- 十、本院華文碩士學程朱子涵同學透過教育學院國比系長期國際實習計畫，獲前往紐西蘭鳳興書院進行華語教學實習，期程為 105 年 1 月 19 日至 7 月 15 日。
- 十一、本院華文碩士學程於 104 年 12 月 11 日(五)11 時 30 分在人文咖啡舉辦「聽 ting，華教未來是什麼—學長姐分享座談會」，由校友范雅婷及在學生代表畢無寒主講。

管理學院

- 一、本院為促進管院各系學生情誼，並提倡運動風，每年舉辦管院盃運動比賽，本年度由國企系系學會承辦，時間訂於 104 年 12 月 1 至 30 日。
- 二、本院國企系碩士班學生為響應政府提倡大專校院之運動風氣，於 104 年 11 月 24 日及 12 月 1 日舉辦冬季運動會，藉由此交流比賽活動，增進師生情誼，並落實以運動交友的精神，讓大家發揮自己技能的平台，盡情揮灑年輕人的熱情與活力。
- 三、本院國企系於 104 年 12 月 5 日(六)假台中明德中學舉辦 105 碩士班推甄口試。
- 四、本院國企系黃佑安老師於 104 年 12 月 11 日(五)13:10-15:00 邀請全家便利商店股份有限公司人力資源部招募經理許宗仁先生至「國際行銷課程」演講，講題為：全店行銷的構成與執行，地點：管院 215 教室。
- 五、本院財金系於 104 年 12 月 2 日邀請日盛證券 新金融商品處陳朝泉協理以及台中分公司施詠傑協理蒞校演講，主題為「權證」，時間為早上九點三十分至中午十二點，地點在管理學院 371 教室。
- 六、本院財金系於 104 年 12 月 7 日(一)由洪碧霞老師以及林昱成老師帶領財金系學生至中國信託商業銀行南屯分行、勤業眾信聯合會計師事務所台中分所進行企業參訪，時間為早上 9:30 至下午 5:40。希望能夠接觸不同於課本所及之實務方面、幫助了解學系相關產業之就業環境、並能夠藉由參訪業界現況提供同學日後考慮就業之選擇，協助同學及早做好生涯規劃與就業準備，以作好產學交流以提升暨南大學整體形象。
- 七、本院財金系於 104 年 12 月 9 日邀請南臺科技大學朱岳中助理教授蒞校演講，主題為「理論與實務的衝突」時間為下午 1:00 至 3:00，地點在管理學院 371 教室。
- 八、本院資管系於 104 年 12 月 10 日邀請彰化縣學生輔導諮商中心方主任蒞校演講，主題為上網「行」?「不行」! 網路成癮與霸凌，時間為下午 1:00 至 3:00，地點在管理學院 260 教室。

- 九、本院資管系於 104 年 12 月 17 日邀請董文魁、洪敬浚及辛依庭同學分享出席國際學術研討會與海外實習經驗，時間為下午兩點至下午三點，地點在管理學院 260 教室。
- 十、本院經濟系與學務處職涯暨校友中心於 104 年 12 月 16 日 12:00 至 15:30 於管理學院 215 教室共同舉辦『實習聯合成果分享會』，讓 103 學年度暑假實習同學報告分享實習相關經驗。
- 十一、本院經濟系於 104 年 12 月 23 日 12:00 至 15:30 於管理學院 215 教室邀請楊瑞芬老師演講，職涯演講主題為：『從職涯中找到自己— Joanna Yang 金融創新 20 年的經驗分享』
- 十二、本院觀餐系於 104 年 11 月 28 日曾永平老師「觀光解說」課程，邀請眉溪部落社區王嘉勳總幹事演講，講題：眉溪的生態旅遊產業商業模式探討，共計 81 名學生出席。
- 十三、本院觀餐系於 104 年 11 月 30 日曾永平老師「觀光解說」課程，邀請日月潭國家風景區管理處洪菊珠解說員演講，講題：涵碧步道的觀光導覽技巧，共計 81 名學生出席。
- 十四、本院觀餐系於 104 年 11 月 30 日曾永平老師「觀光解說」課程，邀請日月潭國家風景區管理處曾英雄解說員演講，講題：水社親水步道的英文導覽技巧，共計 81 名學生出席。
- 十五、本院觀餐系於 104 年 11 月 30 日葉明亮老師「服務業創新」課程，邀請小林煎餅股份有限公司林文華副總經理演講，講題：傳統產業創新帶動新風潮，共計 86 名學生出席。
- 十六、本院觀餐系於 104 年 11 月 30 日葉明亮老師「會展與國際會議管理」課程，邀請南杰纖維有限公司劉曉峰經理演講，講題：參展與業務工作實務，共計 53 名學生出席。
- 十七、本院觀餐系戴有德老師於 104 年 12 月 1 日至嘉義女中為學生進行觀餐學群講座。
- 十八、本院觀餐系於 104 年 12 月 2 日舉辦職涯講座邀請 Lin Hotel 詹則維總經理演講，演講題目：從零到有-一位總經理的星級酒店籌備心得，共計 152 名學生出席
- 十九、本院觀餐系於 104 年 12 月 3 日曾喜鵬老師「休閒不動產開發」課程，師生前往明湖水漾會館，當日由陳薇宇董事長助理演講，講題：明湖水漾會館開發經營實務，共計 20 名學生出席。
- 二十、本院觀餐系於 104 年 12 月 3 日吳淑玲老師「文化創意產業概論」課程，

邀請經濟部林嵩閔專利審查委員，講題：創意背後的法律風險-如何善用智慧財產權佈局文化產業發展，共計 33 名學生出席。

- 二十一、本院高階經營管理碩士學位學程於 104 年 12 月 12 日(六) 16:00-19:00 邀請臺南地方法院刑事庭蔡直青法官兼審判長演講，講題為：全別人是如何賺錢的：詐欺案件的營運模式檢討與省思，地點：國立中興大學中科校區 212 國際會議廳。
- 二十二、本院兩岸高階者主管經營管理境外碩士在職學位學程於 104 年 12 月 12 日(六) 13:00-16:00 邀請：瑞傳科技股份有限公司曹永誠協理演講，講題為：工業 4.0 的內涵與趨勢，地點：國立中興大學中科校區 212 國際會議廳。

科技學院

- 一、本院資工系及應光系於 12 月 14-15 日分別辦理中華工程教育學會期中及第二週性審查實地訪評。
- 二、本院資工系陳依蓉助理教授於 12 月 11 日邀請臺中科技大學資訊工程系盧永豐助理教授蒞校演講，講題：Key Technologies of Smart Living Applications。
- 三、本院資工系陳依蓉助理教授於 12 月 11 日邀請 LaBRI, CNRS and University of Bordeaux Dr. Ralf Klasing 蒞校演講，講題：Mobile Agent Computing。
- 四、本院土木系蔡勇斌教授與陳谷汎教授協助指導國立暨大附中師生參加 2015 中東國際發明展，奪下 1 銀 1 銅的好成績。獲獎作品包括優養化藻類再利用（銀牌獎），及水資源桌遊（銅牌獎）。
- 五、本院土木系劉家男老師所教授生活安全與防災概論獲 103 學年度第 1 學期優良教學助理獎。
- 六、本院土木系林翊民同學、劉育瑋同學、江昌益同學、毛英智同學、徐穎同學與林韋翰同學獲 103 學年度第 1 學期優良教學助理，獲獎課程為全球環境變遷與永續發展(授課教師：蔡勇斌老師、張育禎老師與呂孟珊老師)。
- 七、本院土木系林俊廷同學、張硯筑同學與黃琮文同學獲 103 學年度第 1 學期傑出教學助理，獲獎課程為綠色大學生活(授課教師：劉一中老師、張燕宗老師)。
- 八、本院土木系林俊廷同學、李苡宣同學、劉惟誠同學與賴正儒同學獲 103 學年度第 2 學期傑出教學助理，獲獎課程為普通物理(下)(授課教師：王國隆老師)。
- 九、本院土木系林俊廷同學、李苡宣同學、劉惟誠同學與賴正儒同學獲 103 學年度

- 第 1 學期傑出教學助理，獲獎課程為普通物理(上)(授課教師：王國隆老師)。
- 十、本院土木系於 11 月 26 日下午 6:00-8:00 舉辦 104 年師生大會(地點：圓形劇場)，此活動可讓學士班學生對於課業、升學或生活上等問題與老師進行對談與討論，也可讓大一新生對老師更加熟稔。
 - 十一、本院土木系於 11 月 26 日邀請通騰導航股份有限公司張懋總經理蒞校演講，講題：地理資訊系統之核心—地圖製作及地理資訊系統在交通方面之應用。
 - 十二、本院土木系系學會於 12 月 3 日晚上六點舉辦 104 年度系火鍋(地點：埔里千葉火鍋)，此活動除了在冬天讓學生得以可暖身子外更可增進同學間之友誼。
 - 十三、本院電機系林佑昇教授榮獲 104 年度中國電機工程學會「傑出電機工程教授獎」。
 - 十四、本院電機系李佩君教授榮獲英國工程技術學會(IET) Fellow。
 - 十五、本院電機系程德勝教授榮獲台灣國際發明得獎協會之 2015 國際傑出發明家學術國光獎章。
 - 十六、本院電機系於 12 月 10 日邀請國立中央大學太空科學研究所劉正彥教授蒞校演講，講題：利用電離層電波訊號探測地震。
 - 十七、本院電機系於 12 月 17 日邀請一元素科技葉濶銘工程師蒞校演講，講題：FPGA 與 ARM 的協同應用。
 - 十八、本院應化系教師帶領學生於 12 月 4-6 日至國立東華大學參與 2015 中國化學會年會，會議中多位老師受邀演講並發表論文。
 - 十九、本院應光系於 12 月 4 日邀請崑山科技大學光電工程系黃文昌 教授蒞校演講，講題：透明導電膜之技術與應用。
 - 二十、台南私立光華高中師生於 12 月 3 日蒞校參訪，其中師生約 50 人至本院應光系參觀材料實驗室，並由管理該實驗室之人員講解儀器相關之實驗。

教育學院

- 一、本院國比系於 12 月 10 日邀請臺灣童心創意行動協會臺灣發起人許芯瑋小姐演講：「你的力量超乎想像」。
- 二、本院國比系境外學生志工隊「“越”洋解“馬”-越南馬來西亞異國文化體驗之旅」於 12 月 16 日辦理境外志工服務計畫成果發表會。
- 三、本院國比系將於 105 年 1 月 7 日邀請創致工作室創辦人林志育演講：「從設計思考到創意行動教育」。
- 四、本院教政系蕭霖老師帶領教育行政學修課同學前往南投縣水尾國民小學進

行企業參訪，藉由參訪讓學生結合課堂所學，並且拓展教育行政實務經驗，落實學用合一。

- 五、本院教政系於 12 月 16 日舉辦「104 學年度生涯規劃講座」，邀請修習雙主修、輔系學長姐分享學習經驗，提供有意申請雙主修或輔系之學生參考，並邀請張右仕講師進行公職介紹。活動中同學們熱烈發問，互動良好。
- 六、本院教政系蔡金田主任分別於 12 月 8 日、12 月 14 日、12 月 15 日與本系僑生、外籍生、大陸交換生、學士班、碩士班及博士班新生進行座談，瞭解學生生活及學習情形，並提供相關協助，座談中學生們皆踴躍分享及發言。
- 七、本院教政系為配合培養教育行政人才以及學校行政人才之教育目標，並有效規劃學生生涯發展，特別規劃了「教育政策與行政學系學生公職養成實施計畫」，於 11 月 18 日、11 月 25 日、12 月 2 日、12 月 16 日由林松柏老師、馮丰儀老師、蕭霖老師與蔡金田老師，分別就教育行政高考科目指導同學考試準備方向及答題技巧，以期學生提升實力，順利通過考試、金榜題名。
- 八、本院諮人系於 12 月 15 日邀請財團法人台北市陽昇教育基金會詹明娟執行長蒞臨演講，講題為「成人教育教與學的服務創新」。
- 九、本院諮人系於 12 月 23 日舉辦 104 學年度輔諮論壇專題演講，邀請新竹市生命線何宇欣總幹事講授「員工協助方案與企業諮商實務經驗分享」。
- 十、本院諮人系於 12 月 22 日邀請銘傳大學國際學院旅遊與觀光學士學位學程馬耀祖助理教授蒞臨演講，講題為「伊斯蘭文化介紹」。
- 十一、本院課科所邱瓊芳助理教授擔任「國高中資訊科目運算思維教材之開發、學習評量及推廣—中學運算思維教材及評量工具之開發及推廣(1/3)」計畫之共同主持人，獲科技部補助 46 萬 1,760 元。
- 十二、本院課科所黃淑玲教授於 11 月 25 日假圖書館 B1 圖資 027 電腦教室召開「南投縣偏鄉教育媒合平台操作諮詢會議」。
- 十三、本院課科所於 12 月 5 日辦理 105 學年度碩士班甄試入學複試。

通識教育中心

- 一、本中心於 104 年 12 月 16 日與原鄉發展學士專班共同舉辦本學期第五場通識講座「獻給部落的第一封情書---用影像創作找回自己」，邀請陳潔瑤導演蒞臨演講。
- 二、本中心將於 104 年 12 月 23 日舉辦本學期第六場通識講座「台灣歷史書寫的思考---考古學的觀點」，邀請劉益昌教授蒞臨演講。

三、本中心於 12 月 9 日(三)舉辦第五場次志願服務基礎訓練，邀請眉溪部落石祥詠分享志願服務經驗。

東南亞研究中心

- 一、本中心李美賢中心主任、經貿研究組龔宜君組長以及東南亞學系陳佩修教授前往日本京都大學，12 月 13 日與京都大學東南亞研究中心 Yasuyuki Kono 主任、Yoko Hayami 副主任進行學術交流，合作規劃明年於台灣辦理青年學者工作坊。
- 二、本中心李美賢主任、趙中麒組長與聯合報系「轉角國際/Udn Global」簽約，暨大東南亞研究中心及東南亞學系師生共筆專欄正式起跑。
- 三、本中心趙中麒組長 12 月 7 日於台北和四方報社長、世新大學傳播學院院長彭懷恩討論四方報與暨大東南亞系/研究中心合作可能事項。
- 四、本中心執行中區區域教學整合中心「東南亞語言人才培育專案計畫」，分別於 12 月 2 日舉辦第四場越南語角(Buổi Hoạt Động Văn Hóa Việt Nam Làn) 活動-Chủ Đề "Áo dài và Nghệ thuật"; 12 月 3 日舉辦第三場泰語角 (ชมรมภาษาไทย) 活動；及 12 月 2 日、12 月 7 日舉辦第三、四場緬甸角(□□□□□□□□□□□□□□□□Burmese Days)活動。
- 五、本中心趙中麒組長 12 月 5 日於台北參加以立社會企業國際志工講座，主講「援助發展工作的文化衝突、權力與性別關係」。
- 六、本中心於 12 月 16 日邀請望見書間負責人林周熙蒞校演講，講題為「不只窺探還要文化行動：用書間實踐人權與藝文」。
- 七、本中心趙中麒組長 12 月 18 日至 12 月 19 日，於金門參加「東南亞華人移民」座談會。

語文教學研究中心

- 一、「尋找學習英語的樂趣」講座已於 11 月 27 日(星期五)順利結束，本次共 96 位學生前來參與講座。
- 二、本中心即將於 12 月舉辦之講座，資訊如下：

講題	講者	時間	地點
夢想起飛，從語言開始	English4Formosa 創辦人蔡沂霖	12/16(三) 10:00-12:00	人文學院 116 會議室

英語舞台劇歌曲指導	台中爵痞樂團 Jazzaholix 主唱 黃心盈	12/19(六) 18:00-21:00 12/20(日) 09:00-12:00	學生活動中心 多功能視聽教室
-----------	--------------------------------	--	-------------------

三、本學期「英詩朗讀暨英語歌唱比賽」之決賽已於 12 月 9 日 18:00-21:00 舉辦完畢，參與學生共 212 人。

四、12 月份之視訊講座場次如下：

講題	講者	時間	地點
Powerful English Speech kills	知名英語演講評審 Bill Quinn	12 月 3 日(星期四) 15:10-17:00	B302 教室
翻轉多益-高分全 攻略	英語補教名師 陳頌	12 月 10 日(星期四) 15:10-17:00	B302 教室
國際移動-提升國 際求職力的第一 步	劉平空姐學園執行長 劉平	12 月 17 日(星期四) 15:10-17:00	B302 教室

家庭教育中心

- 一、本中心張玉茹中心主任於 12 月 9 日家教中心策畫組成的魚池國中志工由博士班學生帶領正式進入校園，與魚池國中學生們一起烘焙與種菜，建立關係的第一步。
- 二、本中心蕭富聰組長於 12 月 15 日在仁愛高農進行原住民志工培訓—「原住民家庭教育及心理健康之促進—在地化培力計畫」，課程內容包括「酒精濫用評估與防治：適量飲酒」以及「物質濫用評估與防治：毒品、檳榔、香煙」。
- 三、本中心將於 105 年度起推動教育部「特色大學試辦計畫」子計畫三「南投地區多元文化諮商與親職輔導服務網絡建置計畫」。
- 四、本中心張玉茹中心主任、趙祥和老師分別獲得內政部 105 年外籍配偶照顧輔導基金補助執行「外籍與大陸配偶入國（境）前輔導機制與輔導工具之研究」及「新住民社區服務據點服務模式、執行成效與因應策略之研究」。

師資培育中心

- 一、本中心謝淑敏中心主任於 12 月 1 日至國立彰化師範大學教學大樓 T403 會議室參與研商新時代之志業師資職前教育培育方案會議。
- 二、本中心於 12 月 28 日(星期一) 舉辦 104 學年度第 1 學期第 4 次實習教師返校座談，邀請卓蘭實驗高級中學劉瑞圓校長蒞校演講，時間為下午 3 時至 5 時，地點於本校 A311 教室。

原住民族文化教育暨生計發展中心

- 一、本中心施聖文組長受聘為「台北市公民審議與參與式預算」講師，於 12 月 3 日、10 日至大同區公所與中崙高中，進行公務人員培訓與民眾培訓。
- 二、本中心施聖文組長於 12 月 5 日與原住民族電視台商討本中心部落影像工作室合作事宜。
- 三、本中心邱韻芳中心主任與范心怡約用組員，於 12 月 5-6 日帶領學生至高雄市那瑪夏區達卡努瓦部落和台南市東山區吉貝耍部落進行參訪活動。
- 四、本中心施聖文組長於 12 月 7 日至梅村社區協調影像專題製作於社區期末成果展發表會相關事宜。
- 五、本中心施聖文組長於 12 月 10-11 日至屏東縣三和美園部落、平和部落、青葉部落，拜訪部落教保中心與社區協會。
- 六、本中心於 12 月 11 日辦理「青年、部落地圖與支亞干學」演講活動，邀請太魯閣學青會三位青年到校分享他們的部落參與經驗。
- 七、本中心邱韻芳中心主任於 12 月 11 日帶領本校原住民學生及太魯閣學青會成員至南投縣仁愛鄉眉溪部落，參加「賽德克族論壇」活動。
- 八、本中心於 12 月 15 日上午 10:00-12:00 辦理「104 年度原住民族學生資源中心跨校合作試辦計畫」參訪活動，介紹本校原民中心推行之各項業務給中區各大專院校負責原住民相關事務人員。
- 九、本中心與通識中心合作，於 12 月 16 日辦理通識講座，邀請原住民新銳導演陳潔瑤蒞校分享「用影像創作找回自己」的心路歷程。
- 十、本中心邱韻芳中心主任於 12 月 17 日 至屏東安坡部落及好茶部落，進行原住民委員會南區活力部落訪視。
- 十一、本中心邱韻芳中心主任於 12 月 18-19 日至屏東縣霧台鄉魯凱族文物館，參加中研院民族所「行動人類學」研究群所舉辦的「公共人類學的未來

挑戰」研討會。

十二、本中心邱韻芳中心主任於 12 月 20 日參與本校原青社舉辦之「暨大原住民回娘家」活動。

前瞻性高科技研究中心

一、本中心「生醫科技與分析技術實驗室」(主持人：應化系鄭教授淑華)申請「衛生福利部食品藥物管理署」認證，認證委員將於 12 月 16 日(星期三)蒞臨本校參與實地訪評作業。

暨大附中

一、本校榮獲衛生福利部國民健康署辦理之「104 年全國青少年場域戒菸教育績優選拔—創意獎」。

二、本校黃琨忠同學，參加 104 學年度商業類全國技藝競賽「商業簡報組」，榮獲優勝。

三、本校師生參加 2015 中東國際發明展(International Invention Fair of the Middle East)，奪下 1 銀 1 銅的好成績。高三同學高伯彰、陳威宇及已畢業的張家齊由暨大教授蔡勇斌、陳谷汎指導，將導致水庫優養化的紫萍，轉換成栽種香菇用的太空包介質，不僅維護水庫生態，還能廢物利用，獲得銀牌獎；而駱奕帆等 4 位教師則以水資源淨化與保護為主軸，設計寓教於樂的桌遊與教具，趕搭全球瘋桌遊的熱潮，也獲得銅牌獎佳績。

四、本校阿尤姿瓦旦同學參加全國語文競賽，榮獲賽德克語朗讀組第 5 名。

參、討論事項

案號：第 1 案

提案單位：師資培育中心

案由：擬具「國立暨南國際大學乙案師資培育公費生甄選要點」部分規定修正案，提請審議。

說明：

一、本案業經 104 年 12 月 5 日師資培育中心 104 學年度第 6 次中心會議提案討論通過。

二、本次主要修正乙案師資培育公費生之申請資格、錄取名額、申請期間及方式、甄選方式及標準等內容。

三、本修正案如經本會議審議通過後，將報教育部備查後實施。

四、檢附「國立暨南國際大學乙案師資培育公費生甄選要點」部分規定修正草案對照表及修正後全文，詳如附件[案 1-1 至 1-4](#)【見 31-34 頁】，請卓參。

決議：照案通過，再送教育部審查。

肆、臨時動議

案號：第 1 案

提案單位：教育學院

案由：擬具「國立暨南國際大學校務研究中心」設置案，提請審議。

說明：

- 一、本校 104 年校務研究計畫「大學提升校務專業管理能力計畫—建立學習預警關鍵報告：提升僑外生暨弱勢生學習成效」，已於 104 年 10 月 19 日獲教育部核定補助 150 萬元。
- 二、依前揭計畫執行要求，本校需建立校級研究單位，並納入組織規程中，持續推展校務研究相關事宜，以確保校務研究永續運作，並發揮校務研究成效，此項要求同時也是後續教育部考核校務研究成效依據。
- 三、本案業於 104 年 12 月 22 日經研究發展會議提案討論通過。
- 四、檢附「國立暨南國際大學校務研究中心」中心設置計畫書及中心設置要點，詳如附件（已附），請卓參。

決議：

- 一、本案中心設置之空間需求，請另送本校空間規劃委員會審議。
- 二、本校「組織規程」另新增第五條第一項第七款『七、校務研究中心：設資料組、研究組。』，並送校務會議審議。
- 三、本案中心設置計畫書及中心設置要點修正後通過，再送校務發展規劃委員會及校務會議審議，詳如附件[臨案 1-1 至 1-9](#)【見第 35-43 頁】。

伍、主席結論及提示事項

- 一、本校今年度獲科技部計畫補助金額創歷史新高，達 1 億 3 千 2 百萬元。爭取科技部計畫成果即是發表學術論文，而計畫金額增加同時管理費亦增加，此乃大家努力的成果。明年經常門將適度的增加『學術研究獎勵金』預算，以鼓勵教師爭取計畫及發表學術論文，展現本校學術研究能量與活力。

- 二、設置校務研究中心最重要的精神在於引導校務決策方式，決策方式有二個特點：第一、公開透明，沒有黑箱作業；第二、以數字及證據作為基礎，體現客觀公正。此一決策模式在美國已有 5、60 年歷史，10 餘年前黃榮村任教育部長時即已推動，渠卸任後中斷一段時間，近 2 年教育部對此相當重視，並以競爭型經費的方式，鼓勵大學設置校務研究中心。此事不僅對高等教育治理方向與作法有深遠影響，更攸關本校發展至鉅，未來在爭取教育部經費時，本項目將會列為重要指標之一。因此，近期每周三下午由本人與教務長等密集討論相關執行細節，以期落實本校的校務研究任務。
- 三、何希慧教授本(12)月 2 日至本校專題演講資料，請教育學院楊院長提供並請秘書室轉寄本會所有與會主管卓參。

陸、散會 (上午 10 時 48 分)

經常收入執行情形表

截至104年11月30日止

單位：千元；%

項 目	預算數 A	累計預算 分配數 B	累計實際數 C	執行率% D=C/B	備註
一、學雜費收入	284,752	277,050	276,207	99.70	
二、學雜費減免(-)	(27,149)	(27,149)	(21,931)	80.78	主要係104學年度第1學期申請學雜費減免尚在辦理，致實際數較預算分配數減少。
三、建教合作收入	175,700	157,700	175,859	111.51	主要係委辦或補助單位於本月份陸續撥款，致實際數較預算分配數增加。
四、推廣教育收入	4,880	4,380	6,198	141.51	主要係樂活體適能運動推廣教育班及教育政策與行政學系中小學校長主任甄選班等推廣班收入增加，致實際數較預算分配數增加。
五、學校教學研究補助收入	576,195	576,195	577,453	100.22	
六、其他補助收入	56,300	51,608	44,849	86.90	主要係本年度補助計畫尚在申請核撥中，另所爭取教育部及其他政府機關補助計畫，多為資本門經費補助，致實際數較預算分配數減少。
七、權利金收入	-	-	78	-	主要係權利金收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
八、雜項業務收入	4,867	4,867	4,267	87.67	主要係104年度碩士入學考試報名人數不如預期，致實際數較預算數減少。
九、利息收入	3,500	3,190	4,427	138.78	主要係定存利息收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
十、資產使用及權利金收入	68,473	66,473	70,406	105.92	
十一、受贈收入	2,512	2,299	2,590	112.66	主要係本月份外界捐款較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
十二、違規罰款收入	450	412	317	76.94	主要係本月份逾期交貨罰款及其他罰款較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
十三、雜項收入	968	887	5,013	565.16	主要係其他雜項收入較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
合計	1,151,448	1,117,912	1,145,733	102.49	

經常支出執行情形表
截至104年11月30日止

單位：千元；%

項目	預算數 A	累計預算 分配數 B	累計實際數 C	執行率% D=C/B	備註
一、教學研究及 訓輔成本	789,369	725,008	703,201	96.99	
二、管理及總務 費用	195,648	180,588	150,857	83.54	主要係印刷裝訂與廣告費、修理保養及保固費、一般服務費用等較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
三、學生公費及 獎勵金	56,000	52,600	52,987	100.74	
四、其他業務 費用	4,867	4,422	2,603	58.86	主要係104年度碩士班入學考試報名收入減少，相對減少支出，致實際數較預算分配數減少。
五、業務外費用	64,652	59,097	52,150	88.24	主要係服務費用、材料及用品費等較預期減少，致實際數較預算分配數減少。
六、建教合作成本	159,700	146,323	175,860	120.19	主要係服務費用、材料及用品費與折舊費用等較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
七、推廣教育成本	4,834	4,421	6,198	140.19	主要係一般服務費用、專業服務費用與材料及用品費等較預期增加，致實際數較預算分配數增加。
合計	1,275,070	1,172,459	1,143,856	97.56	

資本支出執行情形表

截至104年11月30日止

單位：千元；%

項 目	可用 預算數 A	累計預算 分配數 B	累計實際數 (含應付數) C	全年達成率% D=C/A	累計分配 執行率% E=C/B
一、房屋及建築	0	0	1,133	-	-
二、各項設備費	70,668	61,768	49,881	70.58	80.76
1.機械設備	36,168	31,768	32,862	90.86	103.44
2.交通及運輸設備	5,500	4,600	1,788	32.51	38.87
3.什項設備	29,000	25,400	15,231	52.52	59.96
合計	70,668	61,768	51,014	72.19	82.59

註：惠請各相關單位加速積極辦理，並提請注意全年之執行率不得低於90%。

國立暨南國際大學乙案師資培育公費生甄選要點部分規定修正草案對照表

修正規定	現行規定	備註
<p>二、申請資格(申請者必須同時符合下列各項條件)：</p> <p>(一)符合教育部核定乙案公費生類科之相關系所師資生。</p> <p>(二)申請當學期需為已註冊之本校師資生。</p> <p>(三)申請者成績需達下列標準</p> <p>1.大學部：申請者每學期成績排名為全班前50%，德育操行成績每學期需達80分(含)以上，並不得有任何記過以上處分。</p> <p>2.研究所：申請者每學期成績排名為全班前50%或每學期平均達85分(含)以上，德育操行成績每學期需達80分(含)以上，並不得有任何記過以上處分。若為當年度新生，碩士生需以大學階段最後一個學位之成績進行判定，博士生需以碩士階</p>	<p>二、申請資格</p> <p>(一)符合教育部當年度核定乙案公費生類科之相關學系所師資生，其大學學歷需為教育部核定公費生類科之相關學系。</p> <p>(二)若申請時尚未具備師資生資格者，需同時報名該年度本校師資生甄選，且獲當年度該科師資生甄選之前十名始可參加公費生甄選之初複選。</p> <p>(三)以休學方式保留其在學資格及他系輔系生不得參加。</p>	<p>一、文字調整資格不受大學學歷相關學系之限制文字調整</p> <p>二、資格不受甄選名次之限制</p> <p>三、刪除以休學方式保留其在學資格及他系輔系生不得參加此項資格。</p> <p>四、增列成績要求依大學部與研究所區分。</p>

修正規定	現行規定	備註
<p><u>段最後一個學位之成績進行判定。</u></p>		
<p>三、錄取名額 依據教育部當學年核定公費生類科及名額辦理甄選，<u>得錄取備取名額或不足額錄取。</u></p>	<p>三、錄取名額 依據教育部當學年核定公費生類科及名額辦理甄選，<u>並酌錄取備取名額。</u></p>	<p>增加不足額錄取</p>
<p>四、申請期間及方式 (一)每年於<u>四</u>月底公告簡章，<u>九</u>月份辦理甄選。</p>	<p>四、申請期間及方式 (一)每年於<u>三</u>月底公告，<u>五</u>月份辦理甄選。</p>	<p>甄選日期調整</p>
<p>五、甄選方式及標準 (一)<u>書面審查(含歷年成績、自傳、讀書計畫、其他優秀表現證明)佔 40%。</u> (二)<u>面試佔 30%。</u> (三)<u>教學演示成績佔 30%。</u></p>	<p>五、甄選方式及標準 (一)<u>初選：申請者每學期成績排名為全班前 50%，德育操行成績每學期需達 80 分以上，並不得有任何記過以上處分。</u> (二)<u>複選：通過初選者；其複選之評分標準如下：</u> 1.<u>歷年成績佔 20%。</u> 2.<u>書面審查成績佔 30%。</u> 3.<u>面試及教學演示成績佔 50%(面試得邀請提供公費生缺額之縣市代表參與)。</u></p>	<p>調整甄選方式及評分標準</p>

國立暨南國際大學乙案師資培育公費生甄選要點(修正草案)

103 年 11 月 26 日師資培育中心 103 學年度第 4 次中心會議通過
103 年 12 月 3 日國立暨南國際大學第 422 次行政會議通過
103 年 12 月 18 日臺教師(二)字第 1030187336 號函備查
104 年 12 月 5 日師資培育中心 104 學年度第 6 次中心會議通過
104 年 12 月 23 日國立暨南國際大學第 446 次行政會議通過

一、依據

國立暨南國際大學(以下簡稱本校)依據師資培育法、師資培育公費助學金及分發服務辦法，以及教育部每年核定各類公費生名額，特訂定國立暨南國際大學乙案師資培育公費生甄選要點(以下簡稱本要點)。

二、申請資格(申請者必須同時符合下列各項條件)：

(一)符合教育部核定乙案公費生類科之相關系所師資生。

(二)申請當學期需為已註冊之本校師資生。

(三)申請者成績需達下列標準

1.大學部：申請者每學期成績排名為全班前 50%，德育操行成績每學期需達 80 分(含)以上，並不得有任何記過以上處分。

2.研究所：申請者每學期成績排名為全班前 50%或每學期平均達 85 分(含)以上，德育操行成績每學期需達 80 分(含)以上，並不得有任何記過以上處分。若為當年度新生，碩士生需以大學階段最後一個學位之成績進行判定，博士生需以碩士階段最後一個學位之成績進行判定。

三、錄取名額

依據教育部當學年核定公費生類科及名額辦理甄選，得錄取備取名額或不足額錄取。

四、申請期間及方式

(一)每年於四月底公告簡章，九月份辦理甄選。

(二)請檢附以下資料，送交師資培育中心辦理申請：

1.申請表。

2.歷年學業成績單(需含班級排名)。

3.師資生錄取證明。

4.書面資料：含自傳、讀書計畫、教學基本能力檢定、英文能力檢定、課輔活動證明、其他優秀表現(如志工服務、專業表現、證照、榮譽事蹟、發表與著作)等，一式五份。

(三)面試及教學演示時間地點，於前一週公告於本校師資培育中心首頁。

五、甄選方式及標準

(一)書面審查(含歷年成績、自傳、讀書計畫、其他優秀表現證明)佔 40%。

(二) 面試佔 30%。

(三) 教學演示成績佔 30%。

六、甄選委員會組成與職責

- (一)師資培育中心成立公費師資生甄選委員會，置委員 10 至 15 人，聘期一年。由中心主任擔任召集人，中心各組組長為當然委員，其餘由中心主任推薦相關學系教師或本提報單位之相關人員 5 至 10 人，簽請校長聘任之。
- (二)甄選委員會負責公費生甄選相關事宜及議決正取與備取錄取名單。

七、公費生權利義務

- (一)公費生應依相關規定修課及服務，且需獲申請時就讀系所之畢業證書。
- (二)公費生不得重複支領本校卓越師資培育獎學金；其淘汰機制依據師資培育公費助學金及分發服務辦法、本校公費生培育與輔導要點及本校師資培育公費生受領師資培育公費行政契約書等相關法規辦理。
- (三)經甄選成為公費生者，自錄取時該學年起，或大三起得享有兩年公費待遇；其權利與義務將依據師資培育公費助學金及分發服務辦法、本校公費生培育與輔導要點，及本校師資培育公費生受領師資培育公費行政契約書等相關法規辦理。
- (四)若該學年度未能如期甄選合適師資公費生，在分發時間允許下，得於下年度再辦理甄選。

八、其他未盡事宜，悉依相關法規辦理。

九、本要點經行政會議通過，報教育部備查後實施。

國立暨南國際大學
「校務研究中心」

中心設置計畫書

中心隸屬層級	
<input checked="" type="checkbox"/> 校層級，且納入組織章程	<input type="checkbox"/> 院層級
<input type="checkbox"/> 校層級，且不納入組織章程	<input type="checkbox"/> 系層級

申請單位：教育學院
撰寫人：師資培育中心林志忠教授
連絡人：楊于萱
聯絡電話：分機 2633

中華民國 104 年 12 月 17 日

目 錄

一、設置宗旨及具體目標

二、具體營運規劃

(內容需含具體之推動工作與業務內容，以及相關單位配合措施。)

三、組織架構、運作及管理方式

四、人員編制及運用規劃

五、經費來源及使用規劃

六、空間規劃

七、預期之具體績效

八、自我評鑑指標及方式

九、未來定位、發展方向及預期成果

(發展方向需含短、中、長程規劃)

附錄：校務研究中心設置要點

一、設置宗旨及具體目標

(一)設置宗旨：為辦理校務研究與發展策略分析，建立校務研究永續機制，以作為改善與創新校務決策上之依據，協助本校達成設校理念與宗旨，並適應未來高等教育之發展，擬推動設置校層級「國立暨南國際大學校務研究中心」。該中心將透過整合校內相關資源與資訊，結合不同專長教授與研究人員，以有效推動本校校務研究相關事宜。

(二)具體目標：

- (1)例行性與即時性校務資料之收集、建置、維護，及跨平台資料庫之介接。
- (2)進行各項例行性與即時性校務相關資訊之研究與分析，以提供校務管理與決策之參考。

二、具體營運規劃

(內容需含具體之推動工作與業務內容，以及相關單位配合措施。)

(一)具體之推動工作與業務內容：

1. 校務資料的管理：

- (1)校務資料的收集與建置：一方面整合校內各級與各處室例行性與即時性校務相關資料，如教務系統教師教學與學生學習之資料、moodle學習管理平台資料、學務系統之相關資料、教職員工人事資料、及各項軟硬體相關資料等等；另一方面將開拓更多元校務資訊收集管道，收集更多元校務相關資訊。
- (2)校務資料的介接與維護：各項校務相關資料的介接，以及有效管理與維護。

2. 校務資料的研究：

- (1)例行性校務研究與分析：針對例行性之各項校務資訊，如學校之人（含學生、教師、員工）、事、物等各項例行性相關資料進行研究與分析，以提供各級單位管理與決策之參考。
- (2)即時性或專題之校務研究分析：針對特定議題或特定政策之實施，進行即時性校務研究分析，以立即提供學校各層級單位管理與決定之參考。

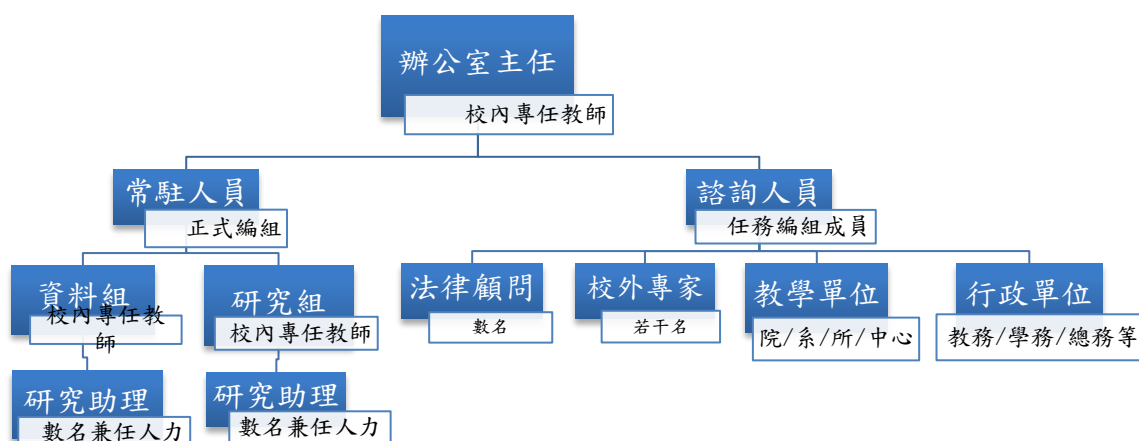
(二)相關單位配合措施：

本中心將就前述擬推動工作與業務內容，邀請學校各行政、教學單位主管與相關人員，或校外專家學者，擔任本中心之諮詢委員。另將聘本校具法律專長之教職員工，擔任法律顧問，協助本中心執行各項校務資料的收集、建置、維護、介接與研究分析。

三、組織架構、運作及管理方式

(一)組織架構及運作方式：

- (1)本中心設置中心主任一人，綜理中心業務，中心主任由校長遴聘本校相關領域之專任教授兼任，任期以配合校長任期為原則。
- (2)本中心設資料與研究二組，各置組長一人，及研究助理若干人。資料組負責例行性與即時性校務資料之收集、建置、維護，及跨平台資料庫之介接；而研究組負責進行各項例行性與即時性校務相關資訊之研究與分析，以提供校務管理與決策之參考。兩組組長由中心主任就本校專任助理教授以上教師或助理研究員以上遴選，提請校長聘兼之，任期以配合中心主任任期為原則。
- (3)本中心邀請學校各行政、教學單位主管與相關人員，或校外專家學者，擔任本中心之諮詢委員。另將聘本校具法律專長之教職員工，擔任法律顧問。
- (4)本中心由中心主任定期召開中心會議，討論並訂定中心業務事項。



(二)管理方式：

各組得依承接之計畫聘用研究人員（含共同主持人、協同主持人、研究助理）及工作人員（含行政人員、技術人員、臨時人員、工讀生）。管理方式如下：

- (1)本校現職人員，依本校現有規定辦理。
- (2)非本校現職人員，其聘用及管理依本校現有規定辦理，無明文規定者，由中心主任或計畫主持人負管理之責。

四、人員編制及運用規劃

- (一)本中心設置中心主任一人，綜理中心業務，中心主任由校長遴聘本校相關領域之專任教授兼任，任期以配合校長任期為原則。

(二) 本中心設資料與研究二組，各置組長一人，由中心主任就本校專任助理教授以上教師或助理研究員以上遴選，提請校長聘兼之，任期以配合中心主任任期為原則。

(三)各組設置助理 1-3 人：

(1)資料組之任務：

1. 協助例行性與即時性校務資料之收集與建置；
2. 協助例行性與即時性校務資料的維護，及跨平台資料庫之介接。

(2)研究組之任務：

1. 協助進行各項例行性校務相關資訊之研究與分析，以提供校務管理與決策之參考。
2. 協助進行各項即時性校務相關資訊之研究與分析，以提供校務管理與決策之參考。

五、經費來源及使用規劃

(一)經費來源：

- (1)各項計畫經費
- (2)學校之計畫配合款
- (3)技術服務經費
- (4)諮詢及工作費、培訓費、學術活動費
- (5)捐贈
- (6)其他收入

(二)使用規劃：

所有收入均納入校務基金；各項經費之報支，依學校相關規定辦理。

六、空間規劃

本中心將利用行政大樓四樓 429 辦公室作為辦公、資料整合、研究分析，及相關事物整合運用之場所。該場所空間約有 119 平方公尺，目前規劃主任辦公空間 24 平方公尺，資料組和研究組辦公空間各約 24 平方公尺，會議空間約為 47 平方公尺。

七、預期之具體績效

- (1)提升本校校務資料收集與建置之多元性與相容性。
- (2)提升本校校務資料維護與介接之正確性與完整性。
- (3)提升本校例行性校務研究與分析之深度與廣度。
- (4)提升本校即時性校務研究與分析之深度與廣度。

八、自我評鑑指標及方式

(一)自我評鑑指標：

涵蓋下列面向：

- (1)自我定位與展望。
- (2)經營管理與治理。
- (3)資源運用與績效。
- (4)品質保證機制。
- (5)其他。

前揭各評鑑面向之具體評鑑項目及配分比重，由諮議委員會議定。

(二)自我評鑑方式：

每年向校務會議及諮詢委員會提出年度工作報告(包含自我評鑑結果)及次年度工作規劃。

九、未來定位、發展方向及預期成果(發展方向需含短、中、長程規劃)

(一)未來定位：

- (1)扮演本校校務資料收集與建置的整合型窗口。
- (2)扮演本校校務資料維護與介接的整合型窗口。
- (3)扮演本校例行性校務研究與分析之運作中心。
- (4)扮演本校即時性校務研究與分析之推動中心。

(二)發展方向：

(1)校務資料：

1. 彙整與倉儲本校各行政與教學單位之校務資料(短程規劃)。
2. 開發更多元校務資訊收集管道，收集更多元校務相關資訊(短程規劃)。
3. 規劃與執行特殊議題研究及構思改進與發展方案(中程規劃)。
4. 規劃與建置校務即時與動態資訊系統，以供各級單位更立即與正確掌握校務資訊(中程規劃)。
5. 協助分析決策理念與實際運行間之相關資料(長程規劃)。
6. 檢視與彙集國內外大學教育發展趨勢資訊(長程規劃)。

(2)研究分析：

1. 分析及闡釋各項校務資訊，以提供本校各級單位管理與決策之參考(短程規劃)。
2. 提供本校教學與行政單位辦理校內外評鑑工作之諮詢意見(短程規劃)。

3. 辦理即時性校務發展專案議題之分析，以供本校各級單位之管理與決策參考(中程規劃)。
4. 編製校務資訊文摘，以促進資料之使用及社會大眾對於本校之瞭解(中程規劃)。
5. 規劃校內高等教育校務研究座談或研習，以增進本校教職員校務研究專業知能(中程規劃)。
6. 協助分析決策理念與實際執行間之關係，並從中找尋可能的問題(長程規劃)。
7. 適時掌握本校校務發展與高等教育趨勢脈動之關連，以達成校務永續發展目標(長程規劃)。

(三)預期成果：

- (1)提升與豐富本校例行性與即時性校內外校務資料收集與建置。
- (2)提升與完善本校例行性與即時性校內外校務資料維護與介接。
- (3)提升本校例行性與即時性校務研究與分析之質與量。
- (4)提升本校教職員工校務研究專業知能，以掌握高等教育脈動，以達校務永續發展。

國立暨南國際大學校務研究中心設置要點(草案)

- 一、國立暨南國際大學（以下簡稱本校）為辦理校務研究與發展策略分析，建立校務研究永續機制，以作為改善與創新校務決策上之依據，協助本校達成設校理念與宗旨，並適應未來高等教育之發展，依據本校組織規程第五條及本校各級中心管理辦法第三條規定，設置「國立暨南國際大學校務研究中心」（以下簡稱本中心）。
- 二、本中心設置中心主任一人，綜理中心業務，中心主任由校長遴聘本校相關領域之專任教授兼任，任期以配合校長任期為原則。
- 三、本中心設資料與研究二組，各置組長一人，及研究助理若干人。資料組負責日常校務資料之收集、建置、維護，及跨平台資料庫之介接；而研究組負責進行各項例行性與即時性校務相關資訊之研究與分析，以提供校務管理與決策之參考。兩組組長由中心主任就本校專任助理教授以上教師或助理研究員以上遴選，提請校長聘兼之，任期以配合中心主任任期為原則。
- 四、為協助本中心之研究與發展，得設諮詢委員會。由校長聘請校內外專家學者組成，並由校長(或指派適當人員)擔任主任委員。每學年至少開會一次，提供校務研究之諮詢與指導。
- 五、本中心為強化業務之推動，得另召開協調會。
- 六、本要點經**行政會議**及**校務會議**通過後實施。

「國立暨南國際大學組織規程」第五條修正內容

第 五 條 本校因教學、研究、推廣之需要，設立下列中心：

- 一、 東南亞研究中心：設政治研究組、經濟與區域組織研究組、社會與民族研究組、行政組。
- 二、 語文教學研究中心：設中國語文教學組、外國語文教學組、語文教學研究組。
- 三、 家庭教育研究中心：設資訊出版組、進修推廣組、諮詢輔導組、研究發展組。
- 四、 師資培育中心：設教學組、實習輔導組、進修組、行政組。
- 五、 原住民族文化教育暨生計發展中心：設文化組、生計發展組、教育組。
- 六、 前瞻性高科技研究中心：設行政企劃組、科技服務組。
- 七、 校務研究中心：設資料組、研究組。

前項中心各置中心主任一人，綜理中心業務，由校長聘請副教授以上教師或同級以上之研究人員、專業技術人員兼任，或由職員擔任之。由教師或同級以上之研究人員、專業技術人員兼任者，任期以配合校長任期為原則。

凡依學校發展需要設立之中心，其設置、評鑑及裁撤辦法另訂之。其中師資培育中心之設置辦法應報教育部核定。