

國立暨南國際大學第 632 次行政會議紀錄

時間：114 年 9 月 16 日(星期二)上午 9 時 30 分

地點：人文學院 116 會議室

主席：武東星校長

紀錄：林欣儀專員

出席：

◇行政單位

楊洲松副校長、曾永平副校長、楊振昇教務長、蕭霖學生事務長、黃育銘總務長、曾永平研發長、葉家瑜國際事務長、曾永平部主任、古明哲主任秘書、古明哲代理館長、劉一中中心主任、蕭桂森中心主任、李秀容主任、吳玲瑩主任

◇教學單位(院級)

人文學院曾守仁院長、管理學院鄭健雄代理院長(邱靜儀秘書代)、科技學院陳皆儒院長、教育學院陳啓東院長、水沙連學院江大樹院長、護理暨健康福祉學院陳建良院長、通識中心林松柏中心主任

◇教學單位(系所、學位學程及院設班別)

中文系陳正芳主任、外文系莊子秀主任、社工系吳書昀主任(黃志忠組長代)、公行系柯于璋主任、歷史系趙立新主任、東南亞系張春炎主任、文社原專班楊洲松代理主任、華語學程齊婉先主任、非營利學程莊俐昕主任(黃源協主任代)、文創學程張春炎主任、長照學程黃源協主任、管院學士班鄭健雄代理主任(邱靜儀秘書代)、國企系施信佑主任(請假)、經濟系邱顯鴻主任、資管系姜美玲主任、財金系賴雨聖主任、觀餐系黃裕智主任、新興產碩博學位學程鄭健雄主任(邱靜儀秘書代)、全英學程黃裕智代理主任、EMBA 境內/外班施信佑代理主任(請假)、科院學士陳皆儒班主任、資工系阮夙姿主任、土木系彭逸凡主任、電機系郭耀文主任、應化系吳景雲主任、應光系詹立行主任、AI 學程阮夙姿主任、教育學士班陳啓東主任、國比系鄭以萱主任、教政系林松柏主任、諮人系蕭婉鎔主任、課科所陳啓東所長、終身與人資學程陳啓東主任、心理與諮商學程陳啓東主任、地方創生學程江大樹主任、護理系張遠萍代理主任、高齡長顧原專班學位學程雷若莉主任、智慧暨永續農業學士學位學程蔡培慧主任(請假)

◇校級中心

語文中心羅麗蓓中心主任、師培中心陳啓東中心主任、校研中心吳書昀中心主任(黃志忠組長代)

◇附屬中學：暨大附中黃方伯校長

◇學生代表：學生會楊智丞會長、學生會潘蕙琳副會長

列席：

◇行政單位二級主管

壹、 確認第 631 次行政會議紀錄.....	1
貳、 業務報告.....	1
教務處	1
學生事務處	5
總務處	8
研究發展處	11
國際及兩岸事務處	14
秘書室	17
圖書館	18
計算機與網路中心	20
環境保護暨安全衛生中心	21
人事室	24
主計室	26
人文學院	27
管理學院	27
科技學院	30
教育學院	32
水沙連學院	33
護理暨健康福祉學院	34
通識教育中心	35
語文教學中心	36
師資培育中心	37
校務研究中心	38
暨大附中	38
參、 討論事項.....	39
案由一：有關本校與紐約大都會學院簽署合作備忘錄案案。	39
案由二：本校「教育大數據系統服務中心及資訊工程學系教育行政資訊系統研發中心職級及薪資標準表」案。	40
案由三：本校「研究發展處創業育成中心推薦企業登錄證券櫃檯買賣中心創櫃板作業要點」修正案。	41
案由四：本校「語文教學中心設置辦法」修正案。	42
案由五：本校「語文教學中心華語文教學組績優教師獎勵要點」修正案。	42
肆、 臨時動議.....	42
伍、 主席結論及提示事項.....	42
陸、 散會	42

壹、確認第 631 次行政會議紀錄：修正執行情形後確認。

貳、業務報告

教務處

一、重要業務成果

(一) 為利大學更瞭解新課綱學習方式下之審查樣態，教育部彙整大學審查作業可參考運用之輔助工具如下，提供給各學系參考。

- 1、 作伙做學檔-課程學習成果呈現建議手冊：內容包括課程學習成果作品在呈現做法上的六大指引，以及不同類型作品製作時應注意的事項，協助大學教授在實際審查前，更理解學生在新課綱學習方式下所產出的多元作品樣態。另編印第八章「高三準備申請入學的書審資料應該注意哪些事情？」提供高三學生準備申請入學文件的建議步驟與注意事項細節。最新版電子檔可於「作伙學」網站「成果展示」專區下載。網址：<https://www.108epo.com/>
- 2、 申請入學備審資料審查參考手冊：內容包括審查 Q&A、108 課綱內涵與課程架構、學習歷程檔案內容及備審資料樣態、大學對於備審資料之審查原則以及審查備審資料支援與協助等，期能作為大學教授於申請入學審查時之參考。最新版電子檔下載網址：<https://reurl.cc/NYQRK5>

(二) 教育部 114 年 8 月 27 日臺教高(四)字第 1142202667 號函，核定本校 115 學年度特殊選才共計 31 名招生名額，各學系招生名額如下表：

學院	學系	招生名額
人文學院	中國語文學系	3
	外國語文學系	2
	社會政策與社會工作學系	3
	歷史學系	2
	合計	9
管理學院	經濟學系	1
	觀光休閒與餐旅管理學系	3
	管理學院學士班	4
	合計	8
科技學院	資訊工程學系	2
	土木工程學系	1
	電機工程學系	2
	應用化學系	1
	科技學院學士班	2
	合計	8

學院	學系	招生名額
教育學院	國際文教與比較教育學系	2
	教育政策與行政學系	2
	合計	4
護理暨健康福祉學院	護理學系	1
	合計	1
總計		31

(三)教育部 114 年 8 月 27 日臺教高(四)字第 1142202667 號函，核定本校 115 學年度資安外加招生名額 3 名（特殊選才），各學系之招生管道與名額如下表：

學院	學系	招生名額
管理學院	資訊管理學系	1
	合計	1
科技學院	資訊工程學系	1
	科技學院學士班	1
	合計	2
總計		3

(四)教育部 114 年 7 月 29 日臺教高(四)字第 1142202125 號函，核定本校 115 學年度大學校院第一階段院、系、所、學位學程增設調整結果：

- 1、 同意增設案：「學士後護理系」、「智慧半導體及綠色科技國際碩士學位學程」、「智慧健康管理碩士在職學位學程」等 3 案。
- 2、 同意裁撤案：「國際文教管理人才博士學位學程」、「應用化學系(碩士班：生醫所)」等 2 案。

(五)本校已依教育部 114 年 5 月 2 日臺教高（四）字第 1142201103 號函規定，於總量作業第 2 階段時程(114 年 8 月 13 日前)至總量系統填報「表 B：原住民專班_續辦」提供 115 學年度名額規劃數，業於 114 年 8 月 11 日函報 113 學年度原住民專班執行成果報告(原住民文化產業與社會工作學士學位學程、護理學系)及 115 學年度原住民專班續辦規劃表資料。

(六)有關本校 115 學年度學士班、碩士班、碩專班及博士班招生名額業於 114 年 7 月 29 日召開第 1 次協調會及於 114 年 8 月 22 日召開第 2 次協調會，由教務長與六個學院院長就近 3 年各系所招生情形、註冊率、總量達成率及未來發展趨勢等指標進行討論在案，共計學士班 984 名、碩士班 345 名、碩專班 182 名及博士班 57 名。本校業依教育部規定，於總量作業第 3 階段時程(114 年 9 月 12 日前)至總量系統填報「表 7-1A、表 7-1B、表 7-1C 及表 7-2」提供 115 學年度名額規劃數，並函報 115 學

年度招生名額分配表（表 7-1A、表 7-1B、表 7-1C 及表 7-2）。

(七)招生組業開放各學系至考試管理系統下載「113 至 114 學年度大學招生專業化發展計畫」期中成果報部版相關資料(包含學系選才理念、尺規、準備指引、分析結果等)，並依據分析結果討論更深入的原因及來年優化具體作法，滾動式修正評分共識及尺規訂定。

(八)本學年度會更加積極與高中端進行互動，期待能在這當中有新的激盪。

蒞校參訪（3場）		
活動日期	學校名稱	支援學系及教師
114/09/11	新竹市私立曙光女中 (高一師生約364人)	外文系-李慧玲副教授、觀餐系-曾永平教授、資工系-阮夙姿系主任、土木系-彭逸凡系主任、招生組同仁
114/09/17	高雄市立福誠高中 (高三師生社會組81人)	公行系-陳文學副教授、財金系-賴雨聖教授、諮人系-李素芬副教授、招生組同仁
114/11/17	國立虎尾高中 (高一師生約457人)	預計：科院工程學群、管理學院學士班、護理系、招生組同仁
學群講座（1場）		
活動日期	學校名稱	支援學系及教師
114/09/19	臺中市台中二中	外文系林為正副教授
高中大博會（1場）		
活動日期	學校名稱 (由本校親善大使同學、招生組同仁代表前往進行校系介紹級宣導)	
114/10/22	臺中市華盛頓高中	

二、其他

- (一)新生學生證應於開學後發放，114 學年度第 1 學期為配合大一新生訓練，及協助大一新生返家優惠，故提前於新生訓練第三天（9 月 3 日）陸續發放。
- (二)針對 114 學年度第 1 學期應復學學生、註冊繳費、延畢生、畢業生離校等，已通知同學盡速於開學前完成復學(或延休)、註冊、選課、離校等程序。請各系所提醒有上開情況之所屬學系學生，以免影響權益。
- (三)114 學年度第 1 學期抵免學分作業於 9 月 1 日至 9 月 17 日開放學生申請，系所審查抵免學分資料繳送教務處課務組複核截止日至 9 月 19 日止。

- (四) 114 學年度第 1 學期選課確認截止日為 10 月 1 日，請務必提前完成選課確認，自 114 學年度起授課時數核計將以此日為學生人數固定日，以便確認選課人數達標或授課時數加乘核計。故請自 10 月 2 日後始依序分開送出兼任、在職專班、專任教師授課核計表，請勿提早送出，最遲勿超過 10 月 15 日，俾憑辦理鐘點費核發相關事宜。專任教師授課時數採全學年度合併計算，超支鐘點費於每學年度第二學期合併計算後核發。教發學輔中心業於暑假期間(114 年 7 月 28 日(一)至 9 月 5 日(五))為 114 學年度本校大一新生開設 0 Plus 先修課程，採為期六週，於 Moodle 課程資訊網進行非同步線上授課。截至課程結束，共計 380 位修課人次。
「SDGs-04 優質教育」
- (五) 「114 學年度教學獎」收件至 114 年 9 月 22 日(一)止，請各學院及通識教育中心、語文教學中心於截止日前進行推薦作業，並將推薦名單及申請表送至教發學輔中心憑辦。本中心將於 10 月及 11 月下旬分別召開兩次遴選會議。「SDGs-04 優質教育」
- (六) 「113 學年度第 2 學期教學評量分數前 10%課程名單」於 114 年 9 月 5 日(五)發送數位證書至獲獎教師信箱，教發學輔中心亦將獲獎教師名單個別通知所屬系所(中心)，鼓勵系所(中心)於網頁公開表揚獲獎訊息。
「SDGs-04 優質教育」
- (七) 教發學輔中心於 114 年 9 月 9 日(二)寄發本(114-1)學期預警學生名單及預警學生填報單，請各系所於 11 月 28 日(五)前完成填覆並將紙本擲回本中心彙整。「SDGs-04 優質教育」
- (八) 「114 學年度第 1 學期教學助理線上培訓課程」於 114 年 9 月 11 日(四)起開始培訓，預計開放至 10 月 27 日(一)止。「SDGs-04 優質教育」
- (九) 「114 學年第 1 學期課業輔導」第一階段申請至 114 年 9 月 24 日(三)，敬請各系所留意申請時間，並依規定填寫「課業輔導申請表」送教發學輔中心審核。「SDGs-04 優質教育」
- (十) 本校名譽博士學位審查委員會議業於 8 月 27 日(三) 辦理完竣，本次會議主要決議通過李謀誠先生為本校「名譽管理學博士」，後續將由秘書室辦理頒授事宜。「SDGs-04 優質教育」
- (十一) 本年度高教深耕計畫第 2 次一層管考會議業於 114 年 8 月 29 日召開完竣，會議紀錄經奉核後，並以電子郵件方式轉知各分項計畫主持人及計畫主持人、計畫承辦人等，請相關單位配合依決議內容辦理後續事宜。「SDGs-04 優質教育」

學生事務處

一、重要業務成果

- (一) 弘毅樓宿舍寢室床組及傢俱採購案已於 114 年 8 月 27 日辦理驗收完竣，開學前新生皆已順利進住使用新床組。
- (二) 114 新生入學輔導業於 9 月 1 日至 9 月 5 日完成。本年度共計 1176 名新生參與，並完成消防逃生演練、反毒教育、反霸凌及性平教育、交通安全教育、生活適應、健康檢查、職能探索、英語能力檢測、急救訓練，及校內各處室資源介紹。「SDGs-03 健康與福祉、SDGs-04 優質教育、SDGs-05 性別平等」
- (三) 配合新生入學輔導活動，本處課外組於 9 月 3 日晚間辦理第一屆新生才藝競賽，共計 10 組學生參賽、300 名學生入場觀賞及參與票選。考量活動甚具成效，來年預計逐年編列預算辦理相關活動，以促進新生交流。「SDGs-04 優質教育」

二、推動中重要業務

- (一) 本處課外組持續推動 114 學年度 30 周年校慶園遊會秋季健行活動籌備工作，活動衣採購招標文件業簽奉核准並上網公告；學生幹部招募中。「SDGs-04 優質教育、SDGs-05 性別平權、SDGs-17 多元夥伴關係」
- (二) 本處課外組預計 9 月 10 日舉辦社團長會議、9 月 17-18 日舉辦社團博覽會、114 學年度幹部訓練籌備中。「SDGs-04 優質教育、SDGs-05 性別平權、SDGs-17 多元夥伴關係」「SDGs-04 優質教育、SDGs-05 性別平權、SDGs-17 多元夥伴關係」

三、其他

- (一) 資源教室為身心障礙學生近期提供的支持性服務如下：
 - 1、 114年8月21日至114年9月2日止，一般諮詢37人次、固定諮詢3人次、教職員諮詢43人次、疑似生諮詢28人次、其他諮詢105人次，共計有216人次諮詢輔導。「SDGs-03健康與福祉」
 - 2、 於114年8月31日完成114學年度新生轉銜評估座談會，新生與家長25人；系上師長10人，共計35人與會座談。「SDGs-03健康與福祉」
- (二) 為落實心理衛生一級及二級預防、三級危機因應，本處諮商職涯組近期提供服務如下：
 - 1、 114年8月21日至114年9月2日止，提供個別諮商、個別心理測驗及諮詢服務，共計3人次，以及另有高關懷個案共計10人，追蹤高關

懷個案進行關懷聯繫、會談及個案會議共計14人次。「SDGs-03健康與福祉」

2、114年8月21日至114年9月2日止，特殊個案2位，並協助進行校安通報，以及關懷追蹤、聯繫、會談、個案會議及系統合作共3人次。

「SDGs-03健康與福祉」

3、本組專業輔導人員於114年8月25日前往東海大學健康暨諮商中心進行參訪與交流，藉此拓展輔導知能，進一步強化學生輔導之實務品質。當日共有14位組員參與，活動整體滿意度達94.5%。

「SDGs-03健康與福祉」

4、114年9月2日在新生入學輔導訓練活動，辦理「新啟程・心適應：大學生活指南」的生活適應講座，促進本校大一新生適應新就學環境，並增進對人際互動及身心健康的認識，共計1,176名新生參與。「SDGs-03健康與福祉」

(三)114學年第1學期就學貸款，至開學日止已有970名學生完成申請程序，預計約有10餘名學生有意貸款但尚未完成程序，將於本週內完成收件程序並儘速發放中低收入生活費、書籍費、校外住宿費。學雜費減免於開學日止，針對資料闕漏學生持續催件，並儘速完成報部審核事宜。

「SDGs-01消除貧窮、SDGs-10減少不平等」

(四)114學年度第1學期復原力優秀學生獎助學金說明會預計於9月24、25日辦理。「SDGs-01消除貧窮、SDGs-10減少不平等」

(五)114學年度第1學期學士班清寒獎助學金及願景計畫生行政服務預計於9月3日開放申請。「SDGs-01消除貧窮、SDGs-10減少不平等」

(六)校園意外事件統計(統計資料時間：114/8/23-114/9/3 「SDGs-03健康與福祉」

分類	意外事件	安全維護事件	暴力事件與偏差行為	兒童少年保護事件	天然災害事件	其他事件	合計
件數	1	0	0	0	0	0	1
備註							

(七)114學年度學生汽機車通行申請數量：機車：405、汽車：127。「SDGs-11永續城鄉」

(八)本處原資中心為執行「高等教育深耕計畫附錄2」於9月8日、開學前兩週分別進入護理原專班、長照護理專班，宣導中心業務及原民生相關資訊，並與原民生對話，期了解其遇到問題、及對本中心期望，貼近原民

生大學生活。「SDGs-04 優質教育」「SDGs-17全球夥伴」

- (九)本處原資中心為執行「高等教育深耕計畫附錄2」於9月10參與文社專班的期初大會，宣導本中心業務及原民生相關資訊，並原民生對話，了解其遇到問題、及對本中心期望，貼近原民生。「SDGs-04 優質教育」「SDGs-17全球夥伴」
- (十)本處原資中心為執行「高等教育深耕計畫附錄2」，於114年9月20日(六)由暨南大學原資中心與屏東大學原資中心共同辦理聯合迎新活動，此活動強化各校原資中心的連結，為促進兩校原住民學生的友善交流，因此舉辦運動賽事，期望能增進兩校原住民生的情誼，同時以正向和悅的方式進行破冰活動，鼓勵學生參與工作坊並增強兩校學生凝聚力。「SDGs-04 優質教育」「SDGs-17全球夥伴」
- (十一)本處原資中心第十七屆生活節已開始規劃相關活動，並與原青社、族群學生會共同規劃，一同學習。「SDGs-04 優質教育」「SDGs-17全球夥伴」
- (十二)本處課外組下半年度社團補助申請資料審核完成，配合9月10日社團長會議公告社團周知。「SDGs-04 優質教育、SDGs-05 性別平權、SDGs-17多元夥伴關係」
- (十三) 114學年度學生手冊(電子檔)業已修改完成並經相關單位校對確認無誤，上傳本校及課外組網頁供學生下載參考。「SDGs-04 優質教育、SDGs-05 性別平權、SDGs-17多元夥伴關係」
- (十四)學生活動中心門禁安全改善持續辦理中，預於9月底前完成建置。「SDGs-17多元夥伴關係」
- (十五)學餐及學生宿舍前走道佈告欄計2處19座，因老舊不堪使用已全數拆除，刻正規劃新設立佈告欄位置。「SDGs-04 優質教育」
- (十六)畢業生委員會代表名單收集中，預計於9月17日彙整推舉名單、9月24日召開第一次畢業生委員會。「SDGs-04 優質教育、SDGs-17多元夥伴關係」
- (十七)學生宿舍床位候補作業辦理至9月5日，已統整剩餘空床位數，並依候補序號電話通知候補同學詢問候補意願。「SDGs-04 優質教育」

(十八)截至8月31日，新生進住宿舍人數及比率結果如下：「SDGs-04 優質教育」

114-1新生進住概況			
	新生人數	進住概況	進住百分比
誠樸樓(A棟)	190	182	95.8%
弘毅樓(B棟)	410	400	97.6%
務本樓(C棟)	462	444	96.1%
致用樓(D棟)	72	65	90.3%
總數	1134	1091	96.2%

(十九)本處諮職組與住服組合作，於8/27(三)舉辦【從心出發：我與性別議題的相遇】講座，當天安排114學年度新任宿舍幹部參與講座，使其於執行幹部職務時，把性別平等的概念融入日常及訊息傳遞工作中。
「SDGs-04 優質教育」

總務處

一、推動中重要業務執行進度：

(一)促參前置作業：

- 1、宿舍 BOT 案：契約文件本校於 114 年 6 月 6 日送教育部同意；教育部 114 年 6 月 20 日函復契約文件同意備查；目前已於 114 年 7 月 15 日辦理公開徵求，徵求期限至 114 年 10 月 22 日；近期有部分廠商洽本校諮詢，總務處將持續積極邀商。
- 2、探索基地 OT 案：教育部於 114 年 4 月 21 日同意政策公告，本校已於 114 年 5 月 23 日辦理政策公告徵求可行性評估報告書，徵求期間至 114 年 9 月 12 日；近期有部分廠商洽本校諮詢，總務處將持續積極邀商。
- 3、樂學健康福祉園區 BOT 案：教育部於 114 年 3 月 20 日同意政策公告，本校已於 114 年 5 月 9 日辦理政策公告徵求可行性評估報告書，徵求期至 114 年 8 月 29 日截止，計有 1 家廠商遞件，預計於 114 年 9 月底 10 月初左右辦理審查會議。

(二)餐廳地下 1 樓空間變更使用工程案，於 114 年 7 月 2 日辦理設計審查會，當日決議係請設計單位開始辦理變更使用、室內裝修、消防變更(變使)、消防圖審(室裝)等作業；已於 114 年 8 月 11 日掛件申請變更使用。

(三)暨大行旅商標已委託代辦公司於 114 年 4 月 29 日向經濟部智慧財產局掛件申請，已掛件完成該局辦理中，預計 114 年 11 月完成。

- (四)財產盤點作業已啟動，預定於 114 年 10 月辦理完成。
- (五)職務宿舍區相關部分區域維修改善(例如：學人會館漏水、獨棟學人宿舍步道)，已於 8 月初勘查完成並擬定派工單，已於 8 月由營繕組協助派工，預計 9 月底 10 月初完工。
- (六)114 職務宿舍區行政管理及清潔維護契約，刻正辦理 8 月份之驗收付款作業。
- (七)114 學年度第 1 學期總務處經管之教師研究室分配申請，空出待配計有 3 間，申請期限至 114 年 9 月 1 日，共計 4 位教師申請，刻正簽辦中。
- (八)114 學年度第 1 學期職務宿舍調配申請，空出待配計有單房間 11 間，多房間 2 間，申請期限至 114 年 8 月 22 日，相關表件簽核完成後預計於 9 月底前召開調配委員會。
- (九)總務處事務組於 114 年 8 月 29 日辦理職務宿舍除草工作完成。
- (十)為維護學人會館及公寓式教職員宿舍之居住安全，辦理門禁系統優化及磁扣更新，請學人會館及公寓式教職員宿舍之住戶於 114 年 9 月 8 日前完成磁扣領取。
- (十一)115 年度經管組統一代訂文具紙張調查表已發送各單位，請各單位於 114 年 9 月 15 日前回復經管組。
- (十二)「113 年度改善無障礙校園環境工程」，於 114 年 2 月 19 日決標，已於 3 月 5 日申報開工，廁所部分配合於暑假期間進行打除作業，預計 114 年 11 月底完工，電梯部分預計 115 年 9 月底完工。
- (十三)「行政大樓廣場工程案」將納入「114 年度國立暨南國際大學建築與道路及附屬設施工程(開口契約)」辦理，已於 114 年 4 月 8 日第一次上網公告招標，經四次流廢標，於 6 月 5 日工程決標，已於 6 月 16 日進場開工，持續趕辦於 114 年 9 月中旬完工。
- (十四)「學生宿舍 CD 棟中庭暨公共空間及寢室改善工程委託設計監造技術服務」案，廠商於 114 年 5 月 23 日提送第三版修正細部設計書圖，已於 6 月 14 日報教育部備查，預計 118 年 5 月底完成。
- (十五)「護理系客觀結構式臨床測驗(OSCE)教室裝修工程」已於 5 月 15 日上網公告招標，歷經 4 次流廢標，預計 114 年 7 月 22 日再次開標，已於 8 月 8 日開工，目標於 115 年 2 月底完工(補助款部分將以部分驗收方式辦理)。
- (十六)辦理「管理學院 R268 兩側廁所整修工程」，已於 114 年 4 月 15 日上網公告招標，於 5 月 9 日決標，已於 6 月 9 日申報開工，預計 114 年

9 月底完工。

(十七)辦理「智慧暨永續農業學士學程公費專班教室與辦公室裝修工程」，已於 114 年 5 月 6 日上網公告招標，已於 5 月 22 日決標，已於 6 月 9 日開工，已於 7 月 25 日完工。

(十八)「學生宿舍前增設綠帶及機車停車位工程」，已於 6 月 16 日進場開工，持續趕辦於 114 年 9 月中旬完工。

二、未來推動重點

(一)職務宿舍區預算為收支並列，本校管理費與市場行情相比偏低，為利永續經營並反映成本及提高品質，將簽報調漲；並於 114 年 6 月 20 日辦理說明會。

(二)經查各校訂有職務宿舍相關修繕相關規定(例如：中山、中興、東華、屏東、陽明交通、臺大、臺灣海洋等)，總務處經管組規劃起草擬定。

(三)因職務異動(離職、調職等)，尚未完成財產移交之單位或人員，經管組不時以電話及 email 提醒各單位及人員盡速辦理完成，請各單位協助盡速辦理完成。

(四)為因應本校男女宿舍熱泵系統老舊(96 年建置)常有故障問題，於 114 年 6 月 20 日提報教育部爭取經費補助汰換熱泵主機 4 台及更換監控系統，已於 8 月 29 日獲教育部回復修正後同意，將持續為宿舍穩定熱水之目標前進。

三、其他

(一)例行性業務報告

1、勞健保處理情形：

(1)專任人員：114 年 8 月 21 至 114 年 9 月 3 日辦理勞健保線上申報 38 件及書面審核 2 件，114 年總累計辦理 3,078 件。

(2)兼任人員：114 年 1 月 1 日~9 月 3 日辦理勞健保加退保共計 1 萬 3,667 件。

(二)臨時停車場收入：本次會議期間(114 年 1 月 1 日~9 月 2 日)累計總收入金額為 448 萬 1,286 元。

(三)車輛通行管理費收入：114 年度本校車輛管理及收費系統收通行管理費(含室內停車場)114 年 1 月 1 日~9 月 2 日累計總收入新臺幣 26 萬 1,125 元。

(四)園藝工作項目：除日常執行草皮管理、草皮綠籬維護案履約管理及一般植生管理、雨天內業、農具裝備保養及油料添購等工作外，並配合能源

公司執行補植景觀樹種方案規劃。

(五)114 年 8 月 21 日至 114 年 9 月 3 日止出納組櫃台共收取現金 28 萬 2,713 元、匯款收入 1,147 萬 7,953 元、支票收入 11 萬 8,626 元及其他收入萬 253 萬 4,837 元，以上帳款均已繳入本校校務基金 401 專戶。

(六)114 年 8 月 21 日至 114 年 9 月 3 日止共處理匯款作業 575 筆，金額合計 6,333 萬 5,192 元；應付款項開立支票共處理 53 張，金額合計 8,964 萬 4,763 元。

(七)114 年 8 月 21 日至 114 年 9 月 3 日止共處理 1 萬元以下小額款項支付及代墊轉存作業計 585 件，金額合計 119 萬 1,804 元。

研究發展處

一、重要業務成果

(一)本校執行計畫及推廣教育收入近 3 年及本年度(114 年度)最新執行情形如下：

年度 類別		111	112	113	114
推廣教育收入		6,017,239	5,281,405	7,248,649	2,625,869
執行計畫收入	國科會計畫	95,016,590	104,651,452	115,218,944	130,753,540
	產學合作計畫	234,398,940	265,139,780	281,403,089	170,220,434
	教育部及其他單位補助計畫	291,865,361	158,087,167	245,584,183	135,991,065
	合計	621,280,891	527,808,399	642,206,216	436,965,039

※數據來源：（統計至 114 年 9 月 4 日止）。

1. 推廣教育收入、國科會計畫及產學合作計畫為研發處統計彙整表（以核定之經費為計算基準）。

2. 教育部及其他單位補助計畫為主計系統下載。

二、推動中重要業務執行進度

(一)114 學年度第 1 學期本校各單位辦理推廣教育課程如下，課程資料詳附件【研 1】見第 43~44 頁：

1、學分班課程共計 10 班。

2、非學分班課程計有教政系校長主任甄選班工作坊 1 班、通識教育中心體育組 5 種類別運動課程及語文教學中心 3 種類別課程。

- (二)本校 114 年「延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資作業」推薦作業於 9 月 4 日截止收件，預計於 9 月 18 日召開彈性薪資審查員會審議，9 月 30 日前回報教育部本校彈性薪資執行情形。
- (三)本處創業育成中心為執行教育部青年發展署 U-start 創新創業計畫，分別於 9 月 1 日(一)進行育成輔導以及協助媒合業師輔導，後續亦將持續協助團隊計畫執行。【SDGs-04 優質教育】
- (四)本處創業育成中心為執行高教深耕計畫，於 114-1 學期與通識教育中心合作開設特色通識課程：從點子到事業：創新與創業，本學期共邀請 12 位不同產業之業師至課堂進行分享，並開始進行課程廣宣，目前第一階段選課共計有 250 位同學選修。【SDGs-04 優質教育】
- (五)本處創業育成中心新訂本校〈研究發展處創業育成中心推薦企業登錄證券櫃檯買賣中心創櫃板作業要點〉提送財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心進行審閱，因應該中心建議修正部分條文，擬提送至第 632 次行政會議進行審議。
- (六)本處創業育成中心與 Otto2 藝術文創集團「校園文創智慧零售推廣實驗計畫」於 9 月 3 日完成產學合作申請，因廠商調整設備與規格，契約條款需同步修訂，目前提送修正後之契約書進行審核。
- (七)本處創業育成中心規劃辦理「校園零售創新與實驗產學計畫－多功能智能販賣機」，目前正積極與旭陽開發顧問有限公司洽談，已與旭陽開發顧問有限公司完成設置場勘與契約書審閱，簽呈分送相關單位徵詢意見中。後續作業：俟彙整各單位意見後，修訂契約與場域配置，續辦簽約與設備進場。

三、其他

- (一)近期計畫徵求案，詳附件【研 2】見第 45~49 頁。
- (二)近期(114 年 9 月)由 Google Scholar 系統搜尋，本校新增之期刊論文，詳附件【研 3】見第 50 頁。
- (三)近期完成計畫申請案：

序號	徵求單位	計畫類別	件數	計畫主持人
1	國科會	新進人員隨到隨審計畫	1	外文系 王榆晴助理教授

- (四)近期計畫通過案：

序號	補助單位	計畫主持人	計畫名稱	核定 總金額
----	------	-------	------	-----------

1	國科會	黃裕智	自然療癒休閒處方箋對失智症 高齡者生心理及認知功能健康 效益	998,000
2	農業部農 村發展及 水土保持 署	張力亞	農村生活體驗設計_蹲點共學共 創計畫	200,000
3	農業部農 村發展及 水土保持 署	楊智其	國姓永續之旅_挖掘國姓農村綠 生活，引領探索國姓的農村淨 零 DNA	200,000

(五)有關教育部修正發布「專科以上學校產學合作實施辦法」第5條規定，增訂產學合作案件涉及土地或建物使用之相關規定，並自114年6月23日起施行，本校各單位及教職員若擬辦理下列類型之產學合作計畫，請依規定辦理：

- 1、產學合作之合作機構以提供產學研究經費、服務或設備方式使用學校土地或建物者，計畫主持人應依規定填具「大專校院產學合作案件涉及土地或建物使用初審檢核表」，報教育部核准後始得執行。
- 2、產學合作涉及興建建物者，計畫主持人應依規定檢具相關資料，經校務會議通過後，並填具「大專校院產學合作案件涉及土地或建物使用初審檢核表」，報教育部核准後始得執行。
- 3、相關資訊及表單已公布於研發處網站。

(六)本處創業育成中心於8月27日(三)前往中華華仁茶文化協會拜訪郭坤榮理事長，就在地產業需求進行交流，作為本校學生創業團隊參考，並研議後續合作機制。【SDGs-04 優質教育】

(七)本處創業育成中心於8月30日(六)前往中科園區本校場域執行設備更新與年度清潔，完成開學前場域整備之必要作業，確保教學及活動順利進行。【SDGs-04 優質教育】

(八)本處創業育成中心於9月1日(一)向本校教學發展暨學習輔導中心提送「教師專業社群」申請案，旨在促進教師間之合作與交流，推動跨系所、跨領域之創新創業課程整合設計與開發。【SDGs-04 優質教育】

- (九)本處創業育成中心於9月2日(二)前往臺中市工商發展投資策進會與台中市中小企業榮譽指導員協進會簽署合作備忘錄(MOU)，建立本校學生創業團隊之創新創業輔導與資源連結機制。【SDGs-04 優質教育】
- (十)本處創業育成中心於9月5日(五)與學務處諮商輔導與職涯發展組在創新創業生活實驗基地(Living Lab)辦理「新生教育系列活動-創意X創業：另一種職業選擇」。【SDGs-04 優質教育】
- (十一)本處創業育成中心與職引國際有限公司(本校113年度教育部U-tart獲選團隊)擬於9月10、17日辦理兩梯次「創客FUN工坊-雷雕機」，以強化學生數位製造與創客實作能力。【SDGs-04 優質教育】

國際及兩岸事務處

一、重要業務成果

(一)國際訪賓接待：

- 1、9月9日印尼 Bina Insai 大學校長 Indra Muis 博士來訪，與本校武東星校長簽署合作備忘錄，並舉行線上與實體同步之數位商務及視覺媒體設計領域合作討論。

(二)跨境交流合作：

- 1、9月2日曾永平副校長、葉家瑜國際長、程白樂簡任秘書、童靜瑩專案助理研究員、鄭昀昕約用組員與印尼大學世界綠色大學排名主席暨執行長 Vishnu Juwonk 博士線上會議討論年底排名發布會事宜。
- 2、9月4日(四)本校武東星校長前往日本高知出席臺日聯盟首長會議並進行特別演講，分享本校特色計畫成果與未來合作建議。
- 3、9月5日葉家瑜國際長、程白樂簡任秘書、童靜瑩專案助理研究員、鄭昀昕約用組員與美國亞利桑那州立大學(University of Arizona)國際長 Hillary Vance 博士、材料科學與工程學系 Krishna Muralidharan 教授線上會議討論兩校簽署合作意向書及可進行雙聯合作之學科領域。
- 4、9月8日葉家瑜國際長、電機系郭耀文主任、陳建亨特聘教授參加中部科學園區管理局所舉辦中科 x Arizona 臺美國際合作交流會議，與亞利桑那州商務廳廳長華姍(Sandra Watson)率領亞利桑那州學術與市政單位蒞臨中部科學園區管理局34名代表會晤，並與

亞利桑那州立大學(University of Arizona)簽署合作意向書。

(三) 締約：

- 1、 8月26日本校與英國艾賽克斯大學雙聯進修協議完成簽署。
- 2、 9月8日本校與印度卡爾帕甘高等教育機構(KAHE)完成學生交換協議書簽署。
- 3、 9月9日本校與印尼賓納因沙尼大學(Bina Insai University)簽署合作備忘錄。
- 4、 9月9日本校與越南胡志明師範大學(VHCMUE)續約完成簽署。

(四) 國際移動：

- 1、 9月15日協辦美利堅大學與本校經濟系線上說明會。

(五) 國際及港澳僑招生：

- 1、 9月3日本處辦理各招生學系115學年度外國學生申請入學簡章分則，及115學年度外國學生申請入學春季招收學士班之意願調查，祈促系所多面向評估學碩博各項學制招收外國學生就讀春季班的可行性，預計9月18日完成調查。
- 2、 9月12日葉家瑜國際長、程白樂簡任秘書、童靜瑩專案助理研究員、黃鈺嬪專案助理與凌嘉科技線上洽談產學合作支援科技學院馬來西亞學生就學津貼及馬國就職輔導。

(六) 境外生輔導及文化融合：

- 1、 9月5日辦理114學年度新進僑生入學輔導講習，本處僑陸組劉美吟組長、游守謙組員、厲志光專任助理出席，簡介相關校內外生活、課業應注意事項外，並邀學安中心、住服組、諮商及職涯中心等單位，就在學期間應注意事項、居留、反詐騙等重點事項加強宣導；另配合語文中心及華語文碩士學位學程，對新生實施華測快篩。
- 2、 9月5日本處游守謙組員與厲志光專任助理參與僑生迎新活動，除歡迎各地區新生加入僑生大家庭外，藉由團康活動之進行，增進各地區交流與情誼，
- 3、 9月6日洽租專車至桃園機場迎接114-1境外生總計10位，由黃鈺嬪專任助理隨行，並協助境外生入宿以及生活用品採買事宜。
- 4、 9月10日人文咖啡辦理外國學生迎新派對，本處國務組陳舜華組長、童靜瑩專案助理研究員、鄭昀昕約用組員、黃鈺嬪專案助理出席，除說明保險、獎學金、選課、Line@及生活注意事項，並進行破冰

及團康活動，共30位外籍生、14位學伴參加。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)接續推動內華達州立大學拉斯維加斯分校(University of Nevada, Las Vegas)與本校電機系、土木系雙聯合作案。
- (二)接續推動雪梨科技大學(University of Technology Sydney)與本校國際企業學系、資工系雙聯合作案。
- (三)接續推動應光系與法國特魯瓦工程技術大學(University of Technology of Troyes)雙聯合作進行線上會議討論。

三、未來推動重點

- (一)本校114年度補助專任教師(含專案教師)及學生出席國際學術會議申請作業通知：有意申請之本校專任教師及學生，請依補助作業要點規定備齊相關資料及申請程序提出，採隨到隨審，至本年度教師(含專案教師)及學生出席國際學術會議補助總經費用罄為止。
- (二)國家科學及技術委員會「補助國內舉辦國際學術研討會」114年第二期申請，自9月1日已開放線上受理申請，校內截止時間為114年9月28日，請申請人於校內截止時間前至國科會系統網站繳交送出。本期研討會辦理時間須於114年10月1日起至116年3月31日期間。
- (三)114學年度「暨大生赴海外研修、實習、志工及姊妹校營隊活動一班級宣導說明會」開始受理申請，請各位老師協助推廣，並鼓勵班級同學提出申請。

四、其他：

- (一)轉知教育部臺教文(二)字第1140067300E 號函：「不宜轉發及參與大陸地區單方面提供落地招待之教育交流活動事」應注意事項如下：
 - 1、請本校師生及人員勿參與及宣傳有前開情形之活動，避免涉及違反相關法規或政治性內容活動。
 - 2、如擬協助公告或轉發陸方活動訊息，以及學生參與兩岸教育交流活動，應依本校本年4月23日暨校際字第1141002566號書函「各單位辦理赴陸教育交流活動應注意事項」規定期程辦理通報、登錄事宜。
- (二)8月29日黃鈺嬭專案助理參加114年海外留遊學定型化契約查核業務線上講習會。
- (三)9月5日程白樂簡任秘書參加114年公務人員高等暨普通考試（以下簡稱高普考）錄取人員實務訓練輔導員暨人事人員講習分區測驗。

秘書室

一、重要業務成果「SDGs-04 優質教育」

(一)秘書室 8 月份於媒體發布 5 則新聞，以推廣本校辦學特色相關成效。

相關新聞事件包含：

- 1、綠色大學聯盟與暨大攜手馬來西亞砂拉越獨中 培育新世代綠色菁英
- 2、國立暨南國際大學新設「智慧半導體及綠色科技碩士學程」 打造跨領域高階人才
- 3、暨大分發入學滿招！快速轉型、國際化與就業競爭力吸引學子青睞
- 4、綠盟 60 所大學校長與代表齊聚暨大 共同攜手邁向校園永續發展
- 5、暨大謝淑敏副教授榮獲教育部雙項獎勵 師培成果再獲肯定

(二)本校與仁德醫護管理專科學校 MOU 簽署典禮已順利完成。

二、推動中重要業務執行進度：

- (一)華邦電子公司預定於 10 月 18 日在本校辦理家庭日活動，規劃將有 6,000 人以上參與，目前已完成場地勘查，並檢送活動計畫書，發文至本校租借場地。同日如有其他活動規劃，建議提前因應。
- (二)教育部來函，有關 114 年 9 月 15 日（星期一）上午 9 時起開放下載「107-111 學年度畢業生相關分析資料」，秘書室將於開放下載時間下載資料，以提供相關單位所需。（教育部 114 年 8 月 11 日臺教技(三)字第 1142301929 號函）
- (三)教師節聯合頒獎典禮暨慶祝餐會預定 9 月 24 日（星期三）上午 11 點 30 分辦理，敬邀本校教職員生踴躍參與。
- (四)本校檔案分類及保存年限區分表業經 114 年 6 月 2 日國家發展委員會檔案管理局審核修正通過，為配合年度檔管作業，自 115 年 1 月 1 日起實施。

三、其他

(一)例行業務(資料結算區間：114 年 8 月 1 日至 114 年 8 月 31 日)

1、收發文業務：

- (1) 公文收文：計 1,317 件，其中電子收文計 1,164 件，佔總收文量之 88%。
- (2) 公文發文：計 363 件，含正副本 4,388 份。

2、檔案管理：

(1) 檔案歸檔：總計完成點收 1,594 件，完成編目 3,234 件，掃描 147 件。

(2) 辦理公文解密 8 件、調案 10 件。

(3) 機關年度文書及檔案管理工作計畫

a. 屆期檔案清查 151 卷。

3、郵件處理：

(1) 收件：本校各單位經文書議事組收件作業之公文及郵件計 3,929 件。

(2) 寄件：

a. 特約郵資費用支出：寄送公文及郵件計 2,368 件，使用郵資 48,942 元。

b. 專案郵資費用支出：寄送公文或郵件 126 件，使用郵資 3,484 元。

c. 私人交寄郵務：掛號 234 件，平信 108 件。

4、用印：不辦文稿用印 1,475 份(含學生各種工讀型態契約書、證明書、聘函等)。

(二)統計至 114 年 9 月 9 日止，全校各單位 114 年 1~7 月逾期未結未歸檔有 37 件，詳附件【秘 1】見第 51~52 頁；依機關檔案點收作業要點第 5 點規定，公文應於辦畢次日起算五個工作日內歸檔，請各單位儘速辦理各項未結案件並送檔案管理單位歸檔。

圖書館

一、重要業務成果：「SDGs-04 優質教育」

(一)9 月 5 日配合新生訓練，於上午舉辦「新生齊步走—圖書館逛大街」活動，帶領新生認識圖書館與電影欣賞，下午與諮商輔導與職涯發展中心共同辦理「抽出時光裡的溫柔」彩虹卡抽牌抒心活動。

(二)推廣閱讀與促進生態保育，於 9 月 1 日至 28 日辦理「穿山閱林－山林與穿山甲館藏展」。

(三)9 月 6 日及 18 日配合系所課程申請，辦理 2 場資料庫利用教育課程。

(四)本館配合新生入學之「大學生活探索」學習護照，提供圖書館利用教育課程及集章，內容針對新生介紹圖書館資源及服務，歡迎新生申請。

二、推動中重要業務執行進度：

(一)9月5日3樓至5樓討論室及研究小間改造案廠商室修改以防火門及防火隔間重送的方式洽辦消防局作業中。「SDGs-11 永續城鄉」

三、其他：

(一)為提升讀者服務品質，提供舒適之閱覽空間，進行館舍維護措施如下：
「SDGs-11 永續城鄉」

- 1、8月22日進行飲水機保養，更換第一道濾心。
- 2、8月26日請廠商檢視1樓5個出入口陽極鎖與監視器的設置與估價。
- 3、8月29日加裝3-5樓討論室A旁走道日光燈，以提高讀者閱覽照明度。
- 4、9月2日辦理114學年度圖書館諮詢委會委員聘任事宜並修正圖書館諮詢委員會設置要點第3點。

(二)資訊系統維護：「SDGs-04 優質教育」

- 1、修正流通櫃檯門禁系統功能，新生尚未取得學生證前，可利用手機取得門禁 QR code 入館。

(三)館藏採購、編目及相關業務：「SDGs-04 優質教育」

- 1、114年8月20日至114年9月2日，完成中、西文圖書及視聽資料8種13冊（含附件）編目加工作業，已移送上架，提供全校師生使用。
- 2、114年8月20日至114年9月2日，完成中文、日文、大陸、西文期刊、國外報紙71種115冊點收加工作業，已移送上架，提供全校師生使用。
- 3、114年8月25日請購 KONO for Libraries 精選誌資料庫，充實圖書館資料庫主題資源。
- 4、圖書館即日起提供兩個資料庫試用：一是中國知網 CNKI 知識暢達總庫 <https://tra.oversea.cnki.net/index/>；二是 Funday 英語學院線上平台 <https://ttsgroup.funday.asia>，歡迎師生踴躍使用，詳情請參閱圖書館網頁公告。
- 5、由國科會支持建置的「臺灣學術會議資訊平台(TCC)」已正式上線，可免費提供會議發布、報名系統、活動查詢與資料典藏，歡迎各單位舉辦學術會議活動時申請使用，以提高會議訊息能見度。
- 6、114年8月獲贈中文圖書522冊和西文圖書3冊。

(四)圖書館服務統計：「SDGs-04 優質教育」

- 1、8月份流通及館際合作統計數據

年月	入館人次	館藏借閱數	總服務人次	館際合作申請量
112.08	2,223	1,205	5,073	66
113.08	3,999	1,219	5,154	37
114.08	1,921	1,231	6,397	22

2、8月份受理場地借用申請共1件。

計算機與網路中心

一、重要業務成果

- (一) 配合新版 Moodle 上線，依照教師與助教需求調整系統。將舊版 Moodle 與新版 Moodle 之網址進行調整，並將原有網址指向新版 Moodle 使用。
- (二) 配合校區8月25日至8月26日臨時分區停電事宜，更改骨幹光纖路徑，將停電區域所造成不能上網的影響降至最低，並且公告通知相關影響單位。
- (三) 8月26日學人宿舍區20號網路交換器再次遭雷擊損毀，已更換備品測試完成。
- (四) 誠樸樓 A 棟 UPS 電池更換完成，並且使用備品更換2樓遭雷擊損壞網路交換器一台，保固內設備將送修廠商處理。

二、推動中重要業務執行進度

(一) 新世代校務系統相關業務：

- 1、於9月1日為便利學生於校務系統填寫郵局帳號，處理校內各項金融相關事宜，於即日起將此功能轉移至新世代校務系統辦理。學生可以不必安裝 Java 環境即可填寫上述資訊。
- 2、為推動學分抵免線上申請作業，於8月22日完成學生端線上抵免學分申請功能說明會，並於8月29日完成學生端線上抵免學分審核功能說明會。

(二) 系統程式修改：

- 1、於本校通訊錄新增「教師的研究室號碼」。
- 2、世界綠色大學排名會議開發線上支付程式。
- 3、修改 Java 版程式，關閉學生可自行修改本人郵局帳號(14碼)的欄位。
- 4、配合諮商職涯組，修改諮商中心業務系統，包括系所身障生概況表之清單，以及身心障礙學生維護信件的前言內容。

(三) 114年度個資內部稽核：

- 1、於8月25日召集本校個資稽核小組及受稽單位個資專責人員，召開114年度個資內部稽核結束會議。
 - 2、於8月25日將各受稽單位之「矯正及預防措施處理單」寄信給單位個資專責人員，請各單位於9月8日前回填研擬之改善對策。
- (四)於9月1日至9月5日配合辦理教育部資安通報演練。
- (五)於9月1日在暨大 LINE 群（國立暨南國際大學 NCNU、NCNU Foreign Students）、暨大大本營 FB 社群，搭配智財局宣導資源之圖片，發布「請勿不法影印教科書」等智慧財產權宣導訊息。
- (六)學生宿舍區 AP(無線交換機)：統整計網中心學生宿舍區借用 AP 數量，並且配合宿舍網路維運小組成員於新生入住前安裝於務本樓 C 棟134間。另緊急採購弘毅樓 B 棟新生入住需求 AP 165台。
- (七)規劃宿舍網路維運服務技術小組於新生入住期間，值班台、維修工具、材料耗材、測試工具、值班班表。
- (八)定期查檢本校網域查詢結果是否含有可疑網站，本次於 Google 搜尋本校網站（關鍵字輸入「site:ncnu.edu.tw」）未發現任何可疑網站（查檢日期：114年9月5日）。

三、其他

- (一)配合人事室差勤刷卡鐘停用，暫停每日讀卡程式。
- (二)配合高等教育校務資料庫將於114年10月開始填寫，維護與異動使用者權限。
- (三)協助住服組，讓學生自8月27日起可於『簡易版校務系統』查詢宿舍房號。
- (四)協助體健中心排查新生學生證卡片刷不過體健中心閘門之問題。
- (五)上傳113學年度圖書館資料至大專院校 OPEN DATA 系統。
- (六)協助學務處親師座談，新生訓練的網路直播作業流程。
- (七)協助大數據系統服務中心資安檢測需求，進行網路線路查驗與跳線相關事宜。

環境保護暨安全衛生中心

一、推動中重要業務執行進度

- (一)太陽能光電設備建設報告「SDGs-07可負擔的潔淨能源」
 - 1、太陽能光電設備建設地點：管理學院、科技學院、學生宿舍 ABCD 棟、學人會館、學生餐廳、方形劇場、教育學院、行政大樓及體

健中心，總計4.13MWp，持續收取回饋金。觀察網址：
http://pcm.solar-eco.com.tw/Taiwan142/Main_IDB.jsp#

2、第三期太陽能光電發電設備規劃進度報告：

(1) 本校第三期太陽能設備建設共計規劃5173 kWp，由新明能源公司得標，尚有4310 kWp 未完成，詳如以下表：

類型	地點
停車棚	管理學院停車場、人文學院停車場、科一停車場、科二停車場、科三停車場、科四停車場、圖書館停車場(近管院)、圖書館停車場(近餐廳)、宿舍停車場、行政大樓旁停車場、教育學院旁停車場、教育學院旁停車場(近櫻花區)、機車停車場(近操場)、體健中心前停車場
風雨體育設施	籃球場8座、籃排球場2座、排球場2座、田徑設施(跳遠)、探索教育(低空區)

(2) 地面型太陽能工作進度：

- 科四太陽能基礎支架建設中，預計10月30日完成。
- 科一太陽能基礎支架建設中，預計10月30日完成。

二、其他

(一) 能/資源管理：

1、用電數據：(單位：度)

帳單期數	113年度數	114年度數	年度總用量比較
1 月	990,384	1,052,484	用電較去年同期節約 0.43%，總累計度數節約 36,216 度，累積電費節約 63,117 元
2 月	772,292	700,492	
3 月	717,836	730,860	
4 月	995,172	1,018,012	
5 月	1,067,384	1,061,964	
6 月	1,204,948	1,231,608	
7 月	686,812	948,100	
8 月	1,184,472	855,324	
9 月	898,568	882,808	
10 月	1,237,528		
11 月	1,243,080		
12 月	1,130,464		

2、用水數據：(單位：度)

帳單期數	113年度數	114年度數	比較
1 月	21,543	20,486	總用水較去年同期增加3.09%，計增加5,209度
2 月	17,084	15,368	
3 月	14,008	13,658	

4 月	22,534	21,536	累積水費增加 85,167 元
5 月	21,362	24,465	
6 月	23,646	24,377	
7 月	22,275	24,660	
8 月	12,399	14,332	
9 月	13,337	14,951	
10 月	19,039		
11 月	26,486		
12 月	24,052		

(二) 114年8月減少使用一次性餐具成果：

辦理實體項目	實體場次數 (供餐或不使用包裝水、紙杯)	使用環保餐盒 (個數)	不使用包裝水、紙杯 (人次)	外帶(便當以外，提供非塑膠包裝之餐點 個數)	無法配合數量
會議	0	0	0	0	0
訓練	9	0	252	0	0
活動	0	0	0	0	0
總計	9	0	252	0	0

- (三) 本中心業於9月4日完成環境部 EMS 系統廢棄物申報。「SDGs-12 負責任的生產與消費」
- (四) 本中心受理疑似職場不法侵害案件(案114-01)，業於6月24日召開線上調查小組工作會議，及安排7月9日第一次實地訪查及7月21日第二次實地訪查，於8月25日召開專案會議審議該案件是否成立，後須將以書函方式通知雙方當事人該案審議結果，於9月8日結案。「SDG 3 良好健康與福祉」
- (五) 本中心業於8月16日完成發文至實驗室系所，進行本校114年從事化學品作業場所之優先管理化學品調查，預計於9月底前協助上網申報備查，資料蒐集彙整中。
- (六) 本中心業於8月22日協助環保局辦理環境教育活動，共計43位學生參與。
- (七) 本中心業於8月27日協助應化系、應光系實驗室內部稽核，並將稽核報告彙整後，提供給系內參考並依規定改善。
- (八) 本中心業於8月27日針對實驗場所排氣櫃抽風量進行教育訓練，有助提升學生安全衛生知能。
- (九) 本中心業於8月28日完成本校土木系、電機系、應化系、應光系及護理學系禁水性盤點，並於期限內回覆教育部。
- (十) 本中心業於8月29日參與南投縣舉辦安衛家族標準作業程序會議。
- (十一) 本中心業於8月自9月針對本校2024年校園永續報告書英文版美編及文字詞進行3版次校修。

- (十二)本中心職業安全衛生護理師業於9月4日協助學務處衛保組指導大一新生 CPR 及 AED 教育訓練「SDG 3 良好健康與福祉」
- (十三)本中心業於預計於9-11月與中文系大一國文配合預計辦理13場次日池環境教育活動。
- (十四)本中心業於9月1日針對成重大事故，以函文方式提供實驗場所化學品操作安全注意事項。
- (十五)本中心業於9月3日針對應光系實驗室鋼瓶事故提出報告，並提供正確操作教育訓練影片，以提供實驗場所必之要安全知能。
- (十六)本中心業於9月3日針對超過教訓練3年3小時者(如大四(含以上)學生)，提供再訓練管道及方式，以維護人員之安全衛生。
- (十七)本中心預計9月10日及9月17日辦理新生安全衛生教育訓練，現前置作業準備中。
- (十八)本中心業於9月20日前依法至勞動部進行本校無災害工時填報工作。「SDGs-03 健康與福祉」

人事室

一、其他：

- (一)轉知勞動部核釋性別平等工作法第 27 條第 4 項有關所定法律訴訟，包含依勞動事件法、民事訴訟法及刑事訴訟法規範所進行、移付法院或鄉、鎮、市、區調解委員會之調解程序，被害人於調解期日到場調解期間，雇主應給予公假之規定解釋令。(教育部 114 年 8 月 26 日臺教人(一)字第 1140090154 號書函)
- (二)轉知原住民族委員會提供之「紀念日及節日實施條例」放假制度(歲時祭儀假 Q&A) 懶人包資訊。(教育部 114 年 9 月 1 日臺教人(三)字第 1140092123 號書函)
- (三)轉知法務部廉政署設置公益揭弊者保護法律諮詢專線(02)2382-6585，請協助宣導一案。(教育部 114 年 9 月 3 日臺教人(二)字第 1140092944 號函)
- (四)轉知勞動部「大陸地區工作禁止事項」宣導事項如下：(教育部 114 年 8 月 25 日臺教文(二)字第 1140086104A 號函、本校 114 年 9 月 5 日暨校人字第 1140012439 號函)
- 1、禁止刊登大陸地區勞務廣告：大陸委員會依臺灣地區與大陸地區人民關係條例(下稱兩岸條例)規定訂定之「大陸地區物品勞務服

務在臺灣地區從事廣告活動管理辦法」相關規定略以，未經許可之大陸地區勞務，不得在臺灣地區從事廣告活動或以置入性行銷方式為之。委託、受託或自行於臺灣地區從事兩岸條例第 34 條第 1 項以外大陸地區物品、勞務、服務或其他事項之廣告播映、刊登或其他促銷推廣活動，依法處新臺幣 10 萬元以上 50 萬元以下罰鍰。

- 2、禁止仲介國人赴陸就業：經濟部依兩岸條例第 35 條第 2 項但書規定公告之「在大陸地區從事商業行為應經許可或禁止之事項公告項目表」，將「從事臺灣地區人民赴大陸地區就業之人力仲介業務」列為禁止類。另違反就業服務法第 34 條不得從事就業服務業務違反之規定者，可處新臺幣 30 萬元以上 150 萬元以下罰鍰。
- 3、為強化學校及在校學生對相關法規之認知，及避免民眾誤觸法規，勞動部業製作旨揭宣導資料，請各校所屬教職員工生提升法遵意識，共同維護我國關鍵人力及科技資安。另請各校避免提供或出借校園教室、禮堂、操場等室內及戶外場地予各單位（包含私立就業服務機構），辦理相關活動（如：大陸就業市場說明會、招募國人赴陸就業、大陸臺商校友就業座談等），以免間接促成國內人才被不當挖角。

(五)職場霸凌防治宣導(已公告於人事室服務總覽/霸凌性騷擾防治專區項下，請同仁自行參閱)

1、 職場霸凌定義

- (1) 公務人員執行職務安全及衛生防護辦法第 31 條規定，職場霸凌指本機關人員於職務上假借權勢或機會，逾越職務上正當合理範圍，持續以歧視、侮辱言行或其他方式，造成敵意性、脅迫性或冒犯性之不友善工作環境，致公務人員身心遭受不法侵害。但情節重大者，不以持續發生為必要。

2、 本校職場霸凌防治相關規定

- (1) 本校執行職務遭受不法侵害預防計畫規定，因執行職務於勞動場所遭受雇主、主管、同事、服務對象或其他第三方以言語、文字、肢體動作、電子通訊、網際網路或其他方式所為之不當言行，例如職場暴力、職場霸凌、性騷擾、跟蹤騷擾或就業歧視等，造成其身體或精神之不法侵害。

3、 宣導影片請同仁逕自參閱網頁連結內容。

(六) 重申請各單位於人員請假、留職停薪、退離、職務調動等各類異動時，均應確實依公務人員交代條例、各機關職務代理應行注意事項及本校職務代理實施要點等相關規定，辦理業務交接及職務代理相關事宜，以維辦公紀律及行政效能。(本校 114 年 5 月 2 日暨校人字第 1141002939 號函、114 年 6 月 4 日暨校人字第 1141003509 號函)

1、有關本校各單位人員業務移交作業說明如下：

- (1) 各一級行政單位主管及學院系所主管移交清冊，應專案簽陳校長核定，並送人事室留存。
- (2) 二級單位主管及各業務承辦人移交清冊，由一級單位主管依規定管控移交事項及業務推展情形。
- (3) 請各類人員務必依限妥慎移交，辦妥薪資繳回、離校手續及財物事務移交等事宜。

主計室

一、重要業務成果

(一) 114 年 8 月底止經常收支及固定資產建設改良擴充執行情形

單位：新臺幣千元

項 目	預算數	累計執行數	執行率%	達成率%	備 註
經常收入	1,586,991	1,021,589	101.09	64.37	
經常支出	1,681,157	1,073,702	95.08	63.87	
本期餘絀	-94,166	-52,113	43.90	55.34	
固定資產建設改良擴充	68,266	65,656	170.80	96.18	

(二) 上年度同期經常收支及固定資產建設改良擴充執行情形

單位：新臺幣千元

項 目	預算數	累計執行數	執行率%	達成率%	備 註
經常收入	1,524,108	930,120	90.13	61.03	
經常支出	1,611,067	1,035,062	92.25	64.25	
本期餘絀	-86,959	-104,942	116.46	120.68	
固定資產建設改良擴充	73,366	32,863	74.56	44.79	

(三) 本年度與上年度同期經常收支及固定資產建設改良擴充執行情形

單位：新臺幣千元

項 目	預算數	累計執行數	執行率%	達成率%	備 註
經常收入	62,883	91,469	10.96	3.34	
經常支出	70,090	38,640	2.83	-0.38	
本期餘絀	-7,207	52,829	-72.56	-65.34	

固定資產建設 改良擴充	-5,100	32,793	96.24	51.39	
----------------	--------	--------	-------	-------	--

人文學院

一、重要業務成果

(一)師生表現：

- 1、本院中文系學士班學生謝宜君〈莫比烏斯舞曲〉榮獲 113 學年度全國大專校院「文以載數創作獎」一般大學組詩歌類佳作。「SDGs--04 優質教育」
- 2、本院中文系碩士班學生林子恩 114 年考取泰國曼谷美國學校代課老師 The American School of Bangkok (ASB)。「SDGs--04 優質教育」

(二)校友動態：

- 1、本中文系學士班系友郭旻純榮獲 114 年度教育部實習績優獎實習學生優良獎。「SDGs--04 優質教育」
- 2、本院中文系碩士班系友黃全帆 114 年考取南投縣立旭光高級中學國文科代理教師院。「SDGs--04 優質教育」

二、推動中重要業務執行進度：

- (一)本院中文於 114 學年度開設身心舒健與人文創意學分學程(第三人生大學)，於 114 年 9 月 8 日第三人生開學典禮當日，辦理中文系迎新座談，由陳正芳主任主持，正式歡迎新生入學，簡介系所外，並辦理學生選課與上課方式等其他事項說明系。

三、其他：

- (一)本院中文系系學會於 114 年 9 月 11 日辦理新生之夜，入學後第一個正式歡迎新生活活動，舉辦新生與學長姐破冰遊戲相見歡，還有各式系隊、本系特色組織團隊簡介與招募，開啟大學校園新生活！
- (二)本院中文系邀請日文漢學家金文京榮譽教授於 114 年 9 月來校客座，並於 9 月 23 日在國際會議廳辦理學術講座，講題：《水滸傳》與元雜劇—盧俊義上梁山情節來源考。

管理學院

一、重要業務成果

(一)師生表現：

- 1、恭賀本院資管系陳建宏老師「系統分析與設計」、鄭育評老師「進階程式設計」、陳建宏老師與高竹誼老師合授之「3D 數位內容與應用」、王育民老師與駱世民老師合授支援高階經營管理碩士學位學程「組織行為與管理」、白炳豐老師與陳小芬老師合授支援高階經營管理碩士學位學程之「作業管理」共五門課程，榮獲113-2學期期末教學評量科目得分前10%！「SDGs-04優質教育」
- 2、本院國企系林昱岑、林映學、張之怡同學參加「2025 CEPT 跨境電商技能認證全國競賽」表現優異，通過技能認證。「SDGs-04優質教育」

(二) 國際交流：

- 1、新興產博班學生吳淑卿、洪佳雯於114年7月13日至20日赴英國參與國際會議。「SDGs-04優質教育」
- 2、114年7月15於咖啡塾與印尼大學 Universitas Atma Jaya Yogyakarta(UAJA)的學者進行系所上的介紹。「SDGs-04優質教育」

二、推動中重要業務執行進度

- (一)新興產博班學生高志暉、楊育涵、陳巨凱、馬中良於114-1完成復學手續。「SDGs-04優質教育」
- (二)新興產碩班學生王青竹、博班學生林穎蕾已完成上傳論文及離校手續。「SDGs-04優質教育」

三、其他

- (一)本院經濟系於114年8月24日辦理經濟系親師座談會，向家長與新生們說明本系課程特色與學習方向，並透過與家長及學生之互動，建立良好溝通管道，以增進彼此的理解與支持。「SDGs-04優質教育」
- (二)本系經濟系系學會，於114年9月2日18：00辦理新生迎新活動，透過團康活動，增進新生與學長姐們的情誼與對本系之歸屬感。「SDGs-04優質教育」
- (三)本院鄭健雄代理院長、國際企業學系施信佑主任及觀光餐旅系蔡宗伯教授，將於114年9月15日至9月19日，帶領兩岸高階主管經營管理境外碩士在職學位學程學生，前往泰國清邁大學辦理移地教學與交流活動。本次行程除安排與清邁大學共同舉辦多場學術及實務講座，以促進兩校師生之學術互動與實務經驗分享外，亦預計安排兩場企業參訪，藉以深入了解泰國當地企業經營模式及產業發展趨勢，強化學生之國際視野及實務應用能力。「SDGs-04優質教育」

- (四) 本院國企系林昱岑、林映學、張之怡同學參加「2025 CEPT 跨境電商技能認證全國競賽」表現優異，通過技能認證。「SDGs-04優質教育」
- (五) 本院國企系於114年9月10日(三)12:00 – 14:00，假管理學院226教室辦理「113-3暑期企業實習分享會暨114-1企業實習說明會」，並邀請雲品溫泉酒店進行企業實習相關介紹。活動目的在於協助學生掌握職涯方向，透過學長姐實習經驗分享及企業說明，增進學生對企業實習之認識與參與意願。「SDGs-04優質教育」
- (六) 本院國企系張玉芳老師參加114年9月17日(三)9:00-12:00「114年境外生實習場域安全衛生提升宣導交流會」，地點:集思台大會議中心。了解各校執行境外生實習場域安全衛生作業之困難與需求，並共同研商精進作法。「SDGs-04優質教育」
- (七) 將於114-1第一週召開學生會議決議新興產博班陳亞雯的國科會博士生研究獎學金。「SDGs-04優質教育」
- (八) 新興產博班學生林幼如、黃薇薇、張鳳書、蔡志昇、吳國重已於114年7月16日完成專利審查報告，後續會協助與專利事務所做協助。「SDGs-04優質教育」
- (九) 新興產博班於114-1開學生通知學生進行學科考試的申請。「SDGs-04優質教育」
- (十) 本院財金系117級系學會分別於114年8月21日(四)、22日(五)、23日辦理北、中、南區新生茶會，向新生介紹選課、住宿須知、社團活動等資訊，藉由學長姐的經驗分享與交流，使新生更順利地銜接大學生活，增進雙方情誼。「SDGs-04優質教育」
- (十一) 本院財金系於114年8月24日(日)下午14時20分至下午16時30分舉辦「財金系親師座談會」，藉此讓家長及新生更了解本系學習規劃、課程特色及未來職涯發展等，地點：管228教室。「SDGs-04優質教育」
- (十二) 本院財金系於114年9月1日(一)中午12時至下午14時舉辦「新生入學輔導活動-導師及系所時間」，藉此讓新生更了解本系學習規劃、課程特色及未來職涯發展等，地點：管228教室。「SDGs-04優質教育」
- (十三) 本院資管系於114年8月24日(星期日)下午3時20分～4時20分，假管理學院241教室，舉辦「114學年度親師座談會」，由本系系主任姜美玲老師、陳建宏老師及鄭育評老師向新生及家長介紹本系，另會中亦邀請大二系學會會長余秉軒同學、大三生賴需宸同學向與會新生及家長分享在資管系的生活與課程所學，讓新生與家長對資管系有更深的認

識。「SDGs-04優質教育」

(十四)本院資管系於114年9月1日（星期一）中午11時50分～下午2時10分，假管院241教室，舉辦「114學年度導師時間與各系課程地圖」，由系學會向大一新生介紹本系課程、陳建宏老師向大一新生宣傳本系學分學程，後續則由導師分組帶領大一導生進行導生時間，以期導師與導生之間能有更多認識、交流的機會。「SDGs-04優質教育」

(十五)本院資管系於114年9月1日（星期一）中午11時50分～下午2時10分，假管院241教室，舉辦「114學年度導師時間與各系課程地圖」，由系學會向大一新生介紹本系課程、陳建宏老師向大一新生宣傳本系學分學程，後續則由導師分組帶領大一導生進行導生時間，以期導師與導生之間能有更多認識、交流的機會。「SDGs-04優質教育」

(十六)本院資管系於114年9月4日（星期四）下午3時～4時，假管院441教室，邀請獲本校學海飛颺計畫補助，並於114年4月～8月至日本京都產業大學擔任交換學生之114級畢業系友陳宣閔學姊蒞校分享，講題為「從日文0基礎到出國交換的歷程與心得」。「SDGs-04優質教育」

(十七)本院學士班將於114年9月18日舉辦新生抽直屬活動，透過活動，期望學長姐能夠與學弟妹建立良好的互動關係，並在學習規劃及生活經驗上進行分享與交流，協助新生更快適應校園環境，享受充實而有收穫的大學生活。「SDGs-04優質教育」

科技學院

一、重要業務成果

(一)學術研究

- 1、本院「智慧半導體及綠色科技國際碩士學位學程」計畫書日前獲教育部審查通過，本學程課程設計緊密扣合當前三大關鍵發展主軸：「前瞻半導體專業科技與應用」、「人工智慧科技與應用」、「綠色永續科技與應用」。學程整合校內資訊工程學系、土木工程學系、電機工程學系、應用化學系、應用材料及光電工程學系等五個專業系所的學術資源與師資，提供學生紮實的理論基礎與先進技術訓練。預計115年秋季班開始招生名額，有國內生(3名)、國際生(15名)名額。(SDGs-04 優質教育)

(二)師生表現

- 1、本院資工系阮夙姿主任指導學生李文廷、張聿辰 8/22-8/24 至日本

福岡參加「8th International Conference on Knowledge Innovation and Invention 2025 (ICKII2025)」，榮獲「最佳論文」獎項。(SDGs-04 優質教育)

- 2、本院電機系孫台平榮譽教授指導本系碩士生廖均霈及校友謝秀利參加 ICKII 2025 國際研討會，論文題目：“Using The Comparator With Hysteresis to Realize High-Performance-Voltage DC and Pulse Generator for Elec-troporation Applications”，獲得最佳論文獎。(SDGs-04 優質教育)

(三) 國際交流：

- 1、本院資工系阮夙姿老師於8月22日至8月24日帶領李文廷、張聿辰、朱家霈、莊財瑋等4位同學至日本福岡參加國際研討會，會議名稱: 8th International Conference on Knowledge Innovation and Invention 2025 (ICKII 2025)。(SDGs-04 優質教育、SDGs-17 全球夥伴)
- 2、日本國立東京工業高等專門學校學生田邊友斗自8月25日至9月25日止至本院電機系實驗室進行交換實習。(SDGs-04 優質教育、SDGs-17 全球夥伴)
- 3、本院應化系鄭淑華老師於8月25日至8月27日至越南參加國際研討會，會議名稱: HORIZONS2025 - Materials Innovation with AI & Automation。(SDGs-04 優質教育、SDGs-17 全球夥伴)
- 4、

二、推動中重要業務執行進度

- (一)本校土木系申請設置「原住民族專班」，業依原住民族委員會「115學年度大專校院工程領域原住民專班學士班公費補助計畫」完成申請作業，並於期限內正式送交申請文件。原民會函復已收訖申請計畫書，預計9月下旬至原民會簡報，審查結果將另案通知，後續將依核定內容持續推動招生及專班規劃事宜。(SDGs-04 優質教育)

三、未來推動重點

- (一)本院學士班為因應國家重大政策及產業需求，研擬本(114-1)學期度新增智慧半導體組(教學分組)。(SDGs-04 優質教育)

四、其他

- (一)本院資工系於8月24日下午辦理新生親師座談，由陳恒佑教授協助向同學及家長說明修業規則、課程、系上領域介紹及未來發展。(SDGs-

04 優質教育)

- (二) 本院電機系於 9 月 3 日辦理新生訓練主任導師時間，由郭耀文主任向大一新生說明學士班修業規則。(SDGs-04 優質教育)
- (三) 本院電機系系學會於 9 月 3 日下午 5:00-8:00 辦理大一迎新活動，促進新生與學長姐互動與交流。(SDGs-04 優質教育)
- (四) 本院應光系於 114 年 9 月 3 日上午 10:00 辦理新生大一導師座談，由詹立行主任向同學們說明修業規則、課程、系上領域介紹及未來發展。(SDGs-04 優質教育)
- (五) 本院應光系於 114 年 8 月 31 日參加新生轉銜座談會，會中提供許多資訊給予資源教室新生們申請，期望對學生們有所幫助。(SDGs-04 優質教育)

教育學院

一、重要業務成果

(一) 師生表現

- 1、 院國際文教與比較教育學系於 113 學年度第 2 學期期末教學評量科目得分前 10%課程之授課教師共有 3 位：
 - (1) 羅雅惠老師之教育統計（下）課程。
 - (2) 陳怡如老師之性別教育課程。
 - (3) 洪小萍老師之西班牙文化與教育研究。
- 2、 本院教育政策與行政學系於 113 學年度第 2 學期期末教學評量科目得分前 10%課程之授課教師共有 4 位：
 - (1) 黃源銘老師之法學緒論課程。
 - (2) 林松柏老師之心理與教育測驗課程
 - (3) 吳金春老師之各國教育政策比較研究課程
 - (4) 馮丰儀老師之研究方法課程。

(二) 校友動態

- 1、 本院教育政策與行政學系博士 18 屆溪尾國民小學沈翠蓮校長榮獲教育部 114 年度校長領導卓越獎。「SDGs-4 優質教育」

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 本院業於開學前針對各教室教學設備進行檢測，以確保開學後各教室設備均能正常使用。
- (二) 本院業於開學前完成各樓層空間指示牌設置，於電梯口清楚標示各樓層

空間情形，以方便全校師生及民眾可以快速找到教育學院大樓各樓層辦公室及教室之位置。

三、其他

- (一) 本院國際文教與比較教育學系於 114 年 9 月 18 日(四)下午 13:10，邀請 Career 職涯學院洪梅炤顧問蒞臨，為本系學三同學進行 CPAS 團體解析分享，以協助學生瞭解自身特質並提升職涯發展規劃能力。「SDGs-4 優質教育」
- (二) 本院教育政策與行政學系於 114-1 學期開設之推廣教育非學分班「第四期校長主任甄選班工作坊」，目前已招滿 33 位學員。「SDGs-4 優質教育」
- (三) 本院諮商心理與人力資源發展學系於 114 年 9 月 8 日、9 日辦理 114 學年度輔導與諮商碩士班、博士班、終身學習與人力資源發展碩士班新生座談會。「SDGs-4 優質教育」
- (四) 本院課程教學與科技研究所於 114 年 9 月 11 日(四)辦理迎新抽直屬學長姐活動及課程介紹，並安排碩一、碩二各年級導生座談，以增進師生互動認識機會及提升研究生學習效益。「SDGs-4 優質教育」
- (五) 本院課程教學與科技研究所於 114 年 9 月 18 日(四)下午 13:00 邀請本校圖書館邱郁賀專員為本所研究生講介圖書館電子資料庫及相關資源運用，提升研究生對圖書館使用率。「SDGs-4 優質教育」

水沙連學院

一、重要業務成果

(一) 師生表現

- 1、 本院地方創生學程江大樹教授、張力亞副教授於 114 年 8 月 31 日至 9 月 6 日赴日辦理「靜岡三島合作單位見學交流暨 2025 年第七屆新實踐暨臺日聯盟國際研討會」。「SDG 17 全球夥伴」

二、其他

- (一) 本院 USR「Walk Tall」計畫於 114 年 8 月 30 日舉辦「山林教育講座—冷門路線探秘」，特別邀請冷門路線專業嚮導張景淮 擔任講師。當日共有 15 位參與者，課程內容包含冷門路線之辨識與潛在風險、登山計畫書撰寫、資料查找與裝備準備、找路技巧、實際路徑判讀、行進管理，以及經驗分享與交流討論。「SDG 3 健康與福祉」、「SDG 4 優質教育」、「SDG 15 陸域生態」
- (二) 本院 USR 計畫於 114 年 9 月 6 日辦理「山林教育講座—山林之眼：我

的戶外攝影技巧」，邀請百靈果 NEWS 幕後團隊成員 Nick（神父）擔任講師，課程內容涵蓋攝影裝備與工具應用、實戰拍攝技巧、光影與天氣掌握，以及自然觀察與安全觀念，帶領學員從基礎到進階，體驗完整的戶外攝影之旅。「SDG 3 健康與福祉」、「SDG 4 優質教育」及「SDG 15 陸域生態」

護理暨健康福祉學院

一、重要業務成果

(一) 國際交流：

- 1、 本院護理學系獲教育部學海築夢計畫，五位學生赴日本實習機構實習，已經順利於 114 年 8 月 13 日返國，將在 114 年 9 月 24 日於方形劇場辦理系上公開成果發表。

(二) 產學活動：

- 1、 籌備辦理「偏鄉健康照護與長期照顧人才提升計畫」年度會報。
- 2、 本院護理學系主任及教師於 114 年 9 月 2 日拜訪草屯療養院，與院長及護理部主任洽談精神科教學人力支援及實習場所安排。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 籌辦與埔里基督教醫院合作辦理「偏鄉健康照護與長期照顧人才提升計畫」第四期計畫之年度會報與交流。
- (二) 更新及聘任《114 學年系教評委員會委員》，陳核中。
- (三) 規劃護理技術示範教室建置以及未來教室之設置。
- (四) 參與第三人生大學高齡照護學程與健康營養管理學程開學典禮。
- (五) 本院護理學系原民專班於 114 年 9 月 10 日辦理新生迎新會。
- (六) 本院護理學系於 114 年 9 月 10 日辦理新生迎新會。

三、未來推動重點

- (一) 本院護理學系與高齡長照原民專班招生將持續拜訪招生重點學校。
- (二) 本院護理學系宋雅俐教師預計於 114 年 9 月 26 日至臺中榮民總醫院參加護生實習聯席會議。
- (三) 本院護理學系張遠萍主任、黃真惠老師及宋雅俐老師將於 114 年 9 月 22 日，前往佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院進行實習環境評估，並就實習及研究交流合作機會進行討論。
- (四) 本院護理學系教師預計於 11 月間，前往苗栗為恭區域教學醫院參與實習前聯繫會議與拜訪，洽談學生實習場所之安排事宜。

四、其他

- (一) 114 年 9 月 8 日下午 14:00 護理學系主任帶領負責實習業務宋雅俐老師及新任系助理鄭星佑至教務處討論及溝通護理學系較特殊之課室教學與臨床實習教學模式、臨床實習指導老師角色功能、教師授課鐘點及教師排課之相關事宜。
- (二) 本週完成護理學系三樓技術教室氣體抽吸設備之設置，目前以明管方式建置，因需將就先前設備之狀況，營繕處將協助將再發包請廠商將明管處進行包覆。
- (三) 本週護理學系 OSCE center 建置處開始進行拆除作業。
- (四) 本院高齡健康與長期照顧學士學位學程原住民族專班劉美吟教師於 114 年 9 月 12 日至埔里愛蘭護理之家進行實習前環境熟悉。

通識教育中心

一、重要業務成果

- (一) 為推動社會參與學習課程發展，鼓勵學生運用課程知識關注並參與公共議題，進而提升其社會關懷與創新實踐能力，本中心於 114 年 8 月 28 日（四）11:00 召開社會參與學習課程推動委員會，本學期共計有 10 門課程獲得補助。「SDGs4 優質教育」
- (二) 114-1 學期通識講座各場次錄取名單已於 114 年 9 月 8 日（一）公告至本中心網站(<https://gec.ncnu.edu.tw/p/404-1018-14838.php?Lang=zh-tw>)，將持續溝通聯繫相關講座事宜，簡要講座資訊如下：「SDGs4 優質教育」
 - 1、 114/09/17(三)，蔣本基(台大環工所名譽教授)
 - 2、 114/10/01(三)，江秀真(福爾摩莎登山學校創辦人)
 - 3、 114/10/15(三)，吉雷米(節目主持人)
 - 4、 114/11/05(三)，孫介珩、蔡宜芬(電影聽海湧導演、編劇)
 - 5、 114/11/26(三)，邱誌勇(國立清華大學藝術學院科技藝術學士班教授)
 - 6、 114/12/03(三)，陳匡正(國立臺北科技大學智慧財產權研究所所長)
- (三) 教育部體育署補助本校划船隊參加「第 67 屆大阪賽艇錦標賽」及賽前集訓經費，核定共計補助新臺幣 50 萬元。「SDGs4 優質教育」
- (四) 體育組於 114 年 9 月 5 日（五）協助辦理 114 學年度新生訓練特色課程體驗，開設健身實務 1 門及射箭課程 1 門，共計 60 人次參與。「SDGs3 健康與福祉」

- (五)體育組於暑期開設運動推廣教育班，共計開設游泳推廣班 20 梯次、運動營 3 梯次、空手道 2 梯次、戶外探索 3 梯次及 SUP 立式划槳 1 梯次。
「SDGs3 健康與福祉」

二、推動中重要業務執行進度

- (一)為協助本校學生提升簡報表達力並取得 MOS 國際認證，本中心預計於 114 學年度第 1 學期假日辦理 MOS 認證考試，現已於 114 年 9 月 5 日（五）辦理監試人員培訓，共計 31 人參與，後續將持續安排考照相關事宜。「SDGs4 優質教育」
- (二)本中心為妥善規劃並有效分配教學資源，已於 114 年 8 月 26 日（二）寄發教學資源調查信件，以了解各課程對協同教學、校外教學及教學助理之需求情形，預計於 114 年 9 月 12 日（五）截止申請。「SDGs4 優質教育」

語文教學中心

一、重要業務成果

- (一)本中心於 9 月 4 日(四)順利完成 114 級新生 OPT 測驗，應考人數 1345 人，到考人數 1141 人，缺考人數 204 人。並已於 9 月 5 日(五)公告分班名單。
- (二)本中心於 9 月 5 日(五)順利完成 114 級僑外生華語文快篩測驗，應考人數 91 人，到考人數 78 人，缺考人數 13 人。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)人事室擬於 9 月 10 日（三）14:00 – 15:00 於本中心 B010-1 電腦教室辦理「議事數位化工作坊」，由本中心徐孝先組長主持。
- (二)本中心擬於 9 月 24 日(三)13:30-15:30 於本中心數位教室辦理 114-1 學期 EMITA 培訓工作坊：「EMITA 培訓說明及 EMITA 實務經驗分享」，讓 EMITA 在交流中共同精進。
- (三)本中心擬於 10 月 8 日(三)13:00-15:00 於本中心無國界教室辦理澳洲打工渡假經驗分享會，講者為澳洲 New Direction Group 的教育顧問 Ann Tsai。透過分享實務經驗，讓師生更深入了解打工渡假的生活樣貌，幫助有興趣的同學找到方向與準備重點。
- (四)本中心擬於 10 月 15 日(三)13:00-14:00 於本中心無國界教室辦理 114-1 學期 EMI 教學分享討論座談會，講者為國比系余曉雯老師，提供師生一個互動討論、彼此啟發的學習空間，並增進對 EMI 教學的理解。

- (五)本中心擬於 10 月 22 日(三)13:30-15:30 於本中心無國界教室辦理 EMI 教學增能講座「AI × 跨語言:解鎖 EMI 學習潛能」，講者為外文系許麗珠老師，期望透過講座啟發師生對 EMI 教學的新思維，探索 AI 與跨語言應用的可能性。
- (六)本中心擬辦理英語歌唱比賽，初賽為線上進行，10 月 20 日(一)9:00 開始收件至 10 月 29 日(三)12:00；決賽為現場演唱，擬於 11 月 5 日(三)13:10-15:00 於本中心無國界教室辦理，透過此次比賽，希望能將英語融入生活，使同學感受到學英語的樂趣。
- (七)本中心擬辦理日語歌唱比賽，初賽為線上進行，10 月 20 日(一)9:00 開始收件至 10 月 29 日(三)12:00；決賽為現場演唱，擬於 11 月 5 日(三)13:10-15:00 於本中心外語悅讀區辦理，鼓勵同學透過歌唱感受日語的魅力，勇敢展現自我。

三、其他

- (一)本中心華語文教學組組長齊婉先與專職華語教師游純紅於 9 月 5 日(五)10:00-12:00 參與華測會「教育部與僑委會政策專班線上說明會」，了解華語文能力測驗相關規定並協助境外生受測，以精進華語文能力。

師資培育中心

一、重要業務成果

- (一)本中心申請 114 學年度第 1 學期教育部補助實習清寒獎學金 12 萬元，教育部已核准並完成撥款。
- (二)邱瓊方老師「學習評量」與林聖凱老師「公民教育」課程，榮獲 113 學年度第 2 學期期末教學評量前 10%，師生深感欣喜，並誠摯感謝兩位老師的辛勞與付出。
- (三)本中心已完成 113 學年度教育實習落實計畫結案相關作業，並辦理 114 學年度教育實習落實計畫經費申請，均已依規定時程內報部。

二、推動中重要業務執行進度

- (一)本中心訂於 114 年 9 月 24 日(星期三)辦理 114 學年度第 1 學期教育實習生返校座談，並已進行相關準備工作。
- (二)114 學年度第 1 學期實習指導教師黃巧綾老師於 114 年 9 月 1 日赴雲林土庫國中訪視實習生沈妤柔，謝淑敏老師於 114 年 9 月 5 日赴基隆市立安樂高中訪視實習生李佩祈。

三、其他

- (一) 本中心教學與行政組組長施竣詔老師及助理歐陽蓉荷出席教育部「115-116 年度師資培育大學領域教學研究中心設置計畫」線上說明會，時間為 114 年 8 月 27 日(星期三)下午 2 時。

校務研究中心

一、重要業務成果

- (一) 完成校務研究中心第 15 期電子報，並於 114 年 9 月 1 日發行。「SDGs-04 優質教育」

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 學生參與課業輔導後之學習成效分析。階段性成效：95%。「SDGs-04 優質教育」
- (二) 繪製校務公開資料 Power BI。階段性成效：5%。
- (三) 「國立暨南國際大學推動校務研究獎學金實施要點」業於 114 年 8 月 19 日經行政會議通過，已於 8 月底公告相關資訊，並於 9 月 10 日召開說明會，以利學生申請獎學金。「SDGs-04 優質教育」
- (四) 擬定「114 學年度大一新生學習適應調查問卷」，預計 11 月底施測。「SDGs-04 優質教育」
- (五) 擬定「114 學年度大二學習現況與未來規畫調查問卷」，預計 10 月底施測。「SDGs-04 優質教育」
- (六) 114 學年度本校校務發展執行成效考核會議代表，請各學院、通識教育中心及學生會於 9 月 1 日前繳交推薦名單，俾憑辦理後續事宜。

三、未來推動重點

- (一) 110-114 年獲得學海飛颺補助之學生情形分析「SDGs-04 優質教育」。
- (二) 社參式課程與服務學習場域主管問卷調查分析。「SDGs-04 優質教育」

四、其他

- (一) 本中心於 9 月初協助國際處，分析交換學生準時畢業率。「SDGs-04 優質教育」

暨大附中

一、重要業務成果

- (一) 東森電視台—「花甲少年趣旅行」節目於 114/9/5 蒞校採訪拍攝，節目將於 11 月播出；此行拍攝在校園五處場景，並與附中學生一同互動，為全國性學校行銷最佳良機。

- (二) 114/9/1開學日日本愛知縣立大學師生蒞校進行文化交流。日本愛知縣立大學蒞校交流已邁入第二年，國文科洪秀萍老師聯繫接洽、美術科蕭又嘉老師傾力協助、歷史科余美 老師熱情接待，自暑假起便與接待的學生針對交流內容做準備，蒐集台灣著名景點與小吃，進而討論交流內容、簡報製作、英文講稿；另一方面，日本愛知縣立大學學生也介紹了學校特色，並帶來日本傳統的折紙體驗，與附中學生進行台日文化互動。
- (三) 暑假期間總務處已完成「教學行政空間改善工程」，以活化教學空間，內容包含實習處辦公室空間改善工程、習處冷氣及電力線路改善工程；「電力線路改善工程」，以保障師生安全；「女學生宿舍套房整建工程」、「展望樓風雨走廊工程」。
- (四) 114年度新增「電腦即測即評學科試場」，已於9/2完成電腦教室五評鑑並通過。

二、推動中重要業務執行進度

- (一) 114 學年度班親會暨家長會代表大會將於 114/9/20（六）辦理。
- (二) 10/23(四)宏仁國中九年級及 12/26(五)仁愛國中八年級蒞校參訪及體驗課程。
- (三) 社區國中互動—國中技藝教育：
- 1、 114 學年第一學期辦理合作式技藝教育學程，與大成國中合作開設商業與管理職群一班，上課時間每星期三 13：10～15：45，共 3 節。於 114 年 9 月 17 日起至 115 年 01 年 07 日止；本學期課程支援教師：盧雅玲老師、陳紅 老師、吳麗婷老師、曹筠袞老師。
 - 2、 114 學年第一學期辦理埔里國中開設國中技藝學程商管職群專班一班，該班上課時間 114 年 9 月 16 日起至 115 年 01 年 06 日止，每週星期二 8：10～15：45，共 7 節。本學期課程支援教師：陳怡伶老師、江雅琚老師、楊育涵老師、王志達老師、曹筠袞老師、陳紅老師。

參、討論事項

案號：第 1 案

提案單位：國際及兩岸事務處

案由：有關本校與紐約大都會學院(Metropolitan College of New York, MCNY)簽署合作備忘錄案(MOU)案，提請審議。

說明：

- 一、本校武東星校長與朱海成教授前於 8 月 6 日與 MCNY 校長 Dr. Charles Gibbs 及教務長 Dr. Hui-Yin Hsu 進行視訊會議，決議雙方持續推動簽

署合作備忘錄(MOU)事宜，並以學生交流與學術合作為優先方向。武校長並表示希望優先發展非同步線上課程，未來將探索雙方更廣泛之合作。

二、查 MCNY 為位於紐約曼哈頓之私立大學，在 2025 年「美國新聞與世界報導世界大學排名」(U.S. News and World Report Best Global Universities Rankings)中，位列「北美區域」(Regional Universities North)第 151-165 名，並在「最佳社會流動性」(Top Performers on Social Mobility)中排名 61。該校設有三大學院，包含人文與教育學院、商學院、公共事務與行政學院，並以「目的導向」(Purpose-Centered Education)課程為特色，強調實地研習。其專業領域與本校契合，雙方未來可就課程合作、學生交換、國際研究專案等領域深化合作。

三、有關 MOU 提及之具體合作事項如下：

(一)學生學習機會：提供本校學生選修 MCNY 課程之可能性，包含非同步線上課程。

(二)學術與文化交換：師生與人員交流之可能性。

(三)共同學術合作：探索兩校共同研究計畫、共同研發課程等學術合作可能。

(四)兩校關係建立：維持雙邊開放溝通管道並強化關係，以利未來發展更多合作事項。

四、本案業經本年 8 月 22 日 114 學年度第 2 次國際事務處處務會議審議通過。

五、本合作備忘錄擬由 MCNY 校長 Dr. Charles Gibbs 與本校武東星校長代表簽署。

六、推薦締結國際合作校申請表及 MOU 草案，詳如【第 1 案附件】見第 53~56 頁，請卓參。

決議：照案通過。

案號：第 2 案

提案單位：教育大數據系統服務中心

案由：擬具「國立暨南國際大學教育大數據系統服務中心及資訊工程學系教育行政資訊系統研發中心職級及薪資標準表」案，提請備查。

說明：

一、本中心為資訊系統研發中心，主要倚重技術人力協助開發系統及後續維運事宜。為避免單以學歷做為計畫人員支薪標準，及考量計畫工作內

- 容特殊性、所進用之計畫人員專業技能、獨立作業能力及預期績效表現等因素，給予調整薪資。
- 二、經與委辦單位雙方協議訂定計畫人員分為「專任助理」及「技術人員」編制中心薪資表，其薪資訂定依據說明如下：
- (一)專任助理薪資係依據「教育部國民及學前教育署專案計畫專任助理人員工作酬金表」及「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」訂定。
- (二)技術人員分為「技術員及助理專業人員」、「資料庫及網路專業人員」、「軟體開發及程式設計師」及「資訊系統分析及設計師」等。其薪資是依據「行政院勞工委員會職類別薪資-資料處理及資訊供應服務業」相關類別於 105-107 年度之 3 年平均薪資，並分為 12 職級編列訂定。並依照行政院人事行政總處軍公教人員待遇調整比例調整。
- 三、本薪資表自 109 年度起隨計畫書逐年奉委辦單位核定，依據薪資表備註第 5 點略以，依照行政院人事行政總處軍公教人員待遇調整比例調整。故 113 年度調薪 4%，114 年度調薪 3%。
- 四、本薪資基準表如經備查通過，建議自 114 年 1 月 1 日起實施。
- 五、檢附現行薪資表及調薪後「國立暨南國際大學教育大數據系統服務中心及資訊工程學系教育行政資訊系統研發中心職級及薪資標準表」，詳如【第 2 案附件】見第 57~58 頁，請卓參。

決議：照案通過。

案號：第 3 案

提案單位：研究發展處

案由：擬具「國立暨南國際大學研究發展處創業育成中心推薦企業登錄證券櫃檯買賣中心創櫃板作業要點」修正案，提請審議。

說明：

- 一、有關創櫃板作業要點業經本校第 629 次行政會議審議通過，並提送財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心審閱。經該中心審查後，建議於創櫃板作業要點明定「創櫃板推薦創新創意審查委員會」之法定出席人數，以強化審查機制之法定基礎與運作效能，爰提請本次行政會議修正通過。
- 二、檢附「國立暨南國際大學研究發展處創業育成中心推薦企業登錄證券櫃檯買賣中心創櫃板作業要點」修正對照表及修正草案，詳如【第 3 案附件】見第 59~61 頁，請卓參。

決議：照案通過。

案號：第 4 案

提案單位：語文教學中心

案由：擬具「國立暨南國際大學語文教學中心設置辦法」修正案，提請審議。

說明：

- 一、因應本中心華語文教師進用作業要點修正增列「儲備華語文教師」，爰於本中心設置辦法第五條，增列相關規定，以符一致性。
- 二、檢附「國立暨南國際大學語文教學中心設置辦法」修正對照表及修正後全文，詳如【第 4 案附件】見第 62~63 頁，請卓參。

決議：照案通過，續送校務會議審議。

案號：第 5 案

提案單位：語文教學中心

案由：擬具「國立暨南國際大學語文教學中心華語文教學組績優教師獎勵要點」修正案，提請審議。

說明：

- 一、因應本中心華語文教師進用作業要點修正增列「儲備華語文教師」，爰於本中心華語文教學組績優教師獎勵要點增列相關規定，以符一致性。
- 二、本次修正條次為第二點、第四點、第五點及第六點，增列「儲備華語教師」適用範圍。
- 三、檢附「國立暨南國際大學語文教學中心華語文教學組績優教師獎勵要點」修正草案對照表及修正後全文，詳如【第 5 案附件】見第 64~66 頁，請卓參。

決議：修正後通過，續送校務基金管理委員會審議。

肆、臨時動議（無）

伍、主席結論及提示事項

- 一、有關兼任教師獎勵機制，是否有單位的措施可能被漏掉，請校務研究中心協助彙整並盤點全校各單位對兼任教師的獎勵措施。

陸、散會（10:26）



114學年度第1學期各類推廣教育學分班招生中

非以下課程敬請洽詢校窗口：研發處產推中心黃小姐

電話：049-2910960 # 2831，E-mail：apss@mail.ncnu.edu.tw。

開課單位	開課班別	招生對象	課程名稱	上課期間	上課地點	費用
管理學院高階經營管理碩士學位學程	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷，且專職服務年資達3年以上者為優先。	1.財務管理(3學分) 2.經濟分析與管理決策(3學分) 3.營運決策研討(3學分)	114/8/31~115/1/31	本校中創教育育成中心	報名費250元， 每學分8,500元。
兩岸高階主管經營管理境外碩士在職學位學程	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷，且專職服務年資達3年以上者為優先。	1.國際企業參訪(2學分) 2.財務報表分析(1學分) 3.國際金融市場分析(3學分) 4.高階經營決策專題(3學分)	114/8/31~115/1/31	本校中創教育育成中心	報名費250元， 每學分22,000元。
東南亞學系	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷，且專職服務年資達1年以上者。	1.國際移民專題 2.研究方法與論文寫作 3.東南亞安全與發展專題 4.東南亞國家的政治與社會發展	114/9/13~115/1/10 每週六上課	台北科技大學	報名費250元， 每學分5,300元。
華語文教學碩士學位學程	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷者。	1.研究方法(3學分) 2.國語語言教學(3學分) 3.華語文測驗與評量(3學分) 4.華語文教學與AI工具應用研究(3學分) 5.程式設計與電腦系統(3學分) 6.詞彙語法專題(3學分) 7.第二語言習得(3學分) 8.中國禮俗文化專題(3學分)	114/2/17~114/6/6	本校校本部	每學分4,000元
非營利組織經營管理碩士學位學程	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷者。	1.非營利組織管理專題(3學分) 2.非營利組織專題(3學分) 3.策略與創新管理專題(3學分) 4.財務管理專題(1學分) 5.跨專業團隊合作專題(1學分) 6.經營管理個案研討(1)(1學分) 7.公共關係與媒體溝通實務(1學分)	114/9/13~114/12/27 每週六上課	本校校本部人文學院	報名費250元， 每學分5,500元。
非營利組織經營管理碩士學位學程	推廣教育碩士學分班（澎湖班）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷者。	1.非營利組織專題(3學分) 2.非營利組織管理專題(3學分) 3.社區工作專題(3學分)	114/9/14~114/12/28 每週日上課	澎湖縣身心障礙福利服務中心	報名費250元， 每學分6,000元。
長期照顧經營管理碩士在職學位學程	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷者。	1.長期照顧組織與機構管理專題(3學分) 2.長期照顧專題(3學分) 3.人力資源管理專題(3學分) 4.智慧長照專題(1學分) 5.長期照顧政策與法規專題(1學分) 6.老人福利政策與服務專題(1學分) 7.經營管理個案研討(1)(1學分)	114/9/13~114/12/27 每週六上課	本校校本部人文學院	報名費250元， 每學分5,500元。
諮商心理與人力資源發展學系	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	具大學程度以上或具報考碩士班同等學歷者。	1.專業實習（一）(3學分)	114/7/1~115/1/31	本校校本部	每學分4,000元
地方創生與區域治理碩士學位學程	推廣教育碩士學分班（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	公立或已立案之私立大學、獨立學院及教育部認可之國外大學院校畢業，得有學位者，或依有關教育法令具備同等學力報考研究所碩士班資格者。	1.地方創生與個案研究專題(3學分)	114/9/11~115/1/8 每週四上課	車埕鐵道觀光小學堂	報名費1,000元， 每學分5,000元。
師資培育中心	師資職前教育學士學分班課程（無法成班則改採隨班附讀方式辦理）	1.本校畢業師資生檢核資格規定之申請期限，經本校重新認定專門課程後，其學分不足者。 2.本校畢業師資生已修畢師資職前教育課程，申請參加教育實習之學科，已不符現行教學現場課程綱要需求，經本校協助轉讀相關學科（領域或專長）專門課程，其學分不足者。 3.已具中等學校合格教師證書，且符合教育部93年6月24日臺中（三）字第0930072672A號令證資格，並經本校認定第二專長專門課程學分不足者。	1.經濟學及實習(上)(3學分)	114/8/1~115/1/31	本校校本部	每學分1,500元

注意事項

1. 上開開課單位連絡人及電話：049-2910960轉各開課單位連絡人分機

開課單位	聯絡人	分機	網址
管理學院高階經營管理碩士學位學程	楊小姐	4599	https://emba.ncnu.edu.tw/
兩岸高階主管經營管理境外碩士在職學位學程	李先生	4592	https://emba.ncnu.edu.tw/
東南亞學系	鄭小姐	2565	https://dseas.ncnu.edu.tw/
華語文教學碩士學位學程	陳小姐	3801	https://tcasl.ncnu.edu.tw/index.php
非營利組織經營管理碩士學位學程	許小姐	2922	https://www.npo-ipc.ncnu.edu.tw/
長期照顧經營管理碩士學位學程	彭小姐	2911	https://www.npo-ltc.ncnu.edu.tw/
諮商心理與人力資源發展學系	宋小姐	2591	https://www.dch.ncnu.edu.tw/
地方創生與區域治理碩士學位學程	林小姐	3851	https://rrcg.ncnu.edu.tw/
師資培育中心	歐陽小姐	2635	https://event.cloud.ncnu.edu.tw/

2. 上課地點地址：

- 本校校本部：南投縣埔里鎮人學路1號
- 澎湖縣身心障礙福利服務中心：澎湖縣馬公市同和路33號
- 本校中創教育育成中心：台中市大肚區科雅路48號4樓
- 車埕鐵道觀光小學堂：南投縣水里鄉民權巷127號



國立暨南國際大學
National Chi Nan University



國立暨南國際大學

114學年度第1學期推廣教育 非學分班 招生班別一覽表

開課單位	課程名稱	招生對象	開課教師	上課期間	上課地點	費用
教育政策與行政學系	推甄期校長主任暨調研工作坊	國民中學與國小學的規模教育人員	丁一謙教授、王如書教授、林志成教授、林昭雄教授、林松科教授、柯海源教授、莊淑清教授、陳文宏教授、黃南發教授、黃竹蘭教授、潘貴章教授、謝清雲教授、楊弘毅教授、謝南榮教授、顏振揚教授等	114/10/04-114/12/20， 每周六9：00-16：00	台中市大雅區六百坪小 (貴賓樓線上同步)	學費18,000元，報名費300元
華文教學中心	多益875+ Workshop TOEIC 875+ Workshop	本校教職員生及社會人士。	張梅文	114年9月30日起，每週二 18:00~20:00上課總時數16	線上課程	每人學費3,300元(教材費另計)。
	華語文秋季課程 NCNU Chinese Program Autumn Semester	一般民眾	本校國文教學中心 專、兼職駐校教師	114年9月8日起學期：至 10:00-12:00和3:30-16:00 週日：八、十二週十六週 星期五10:00-12:00 上課總時數368	圖書館2樓英文中心 慈路文221教室	每人學費57,600元(教材費另計)。
	雅思7+進修班 IELTS 7+ Workshop	本校教職員生及社會人士。	馮新恩恩	114年10月31日即每週三 17:00-19:00上課總時數16	線上課程	每人學費3,300元(教材費另計)。
體育教學中心、體育組	樂活健跑訓練營(冬/夏季)(三天不課夜)	(1) 男隊址：區內一年級至國小三年級 (2) 女隊址：區內四年級至國小六年級	黃裕隆、洪聖輝、蔡耀維 李麗珠、徐國興、于國弘	114/01/1-114/08/24 2堂實課招收人數決定 是否實施(20人起實施， 20人以下不實施)	體育健康中心-健身房	1.5人以上同報-2,700元(含報名費) 2.最大數限員1名(除-2,700元(含報名費) 3.20元以上同報-2,500元(含報名費) 4.個別報名：3,300元，早鳥優惠3,000元(含報名費)
	運動體驗營（一日）	升一至成人(依年紀分組)	黃裕隆、洪聖輝 蔡耀維、于國弘	114/1/1-114/08/24 2堂實課招收人數決定 是否實施(20人起實施， 20人以下不實施)	體育健康中心-健身房	1.原價：1,200元 2.5人作社：1,000元 3.教練員：1,000元
	運動體驗營（平日）	升一至成人(依年紀分組)	黃裕隆、洪聖輝 蔡耀維、于國弘	114/1/1-114/12/20 2堂實課招收人數決定 是否實施(20人起實施， 20人以下不實施)	體育健康中心-健身房	1.原價：800元 2.5人作社：650元 3.教練員：650元
	游泳推廣教育班 1.游泳池進班（兒童、成人） 2.游泳池隨班（兒童、成人）	一級至五級，身高達120公分以上。 且無任何疾病及慢性病症，均可報名參加。	黃裕芬、霍曜昇、黃裕隆	114/3/17-114/12/21 2.報名人數至少達10人， 用滾動錄取名額決定是否實施。	體育健康中心-游泳池	1.每人學費2,300元。 2.男女人員標準方案：每人學2,100元。
	游泳家庭班（一對一） 1.游泳池進班（兒童、成人）一對一教學 2.游泳池隨班（兒童、成人）一對一教學	一般民眾，身高達120公分以上。 且無任何疾病及慢性病症，均可報名參加。	黃裕芬、霍曜昇、黃裕隆	114/3/17-114/12/21 2上課時間與教學設備	體育健康中心-游泳池	每人學費10,000元/人
	游泳家庭班（一對二） 1.游泳池進班（兒童、成人）一對二教學 2.游泳池隨班（兒童、成人）一對二教學	一般民眾，身高達120公分以上。 且無任何疾病及慢性病症，均可報名參加。	黃裕芬、霍曜昇、黃裕隆	114/3/17-114/12/21 2上課時間與教學設備	體育健康中心-游泳池	每人學費6,500元/人
	游泳家庭班（一對三） 1.游泳池進班（兒童、成人）一對三教學 2.游泳池隨班（兒童、成人）一對三教學	一般民眾，身高達120公分以上。 且無任何疾病及慢性病症，均可報名參加。	黃裕芬、霍曜昇、黃裕隆	114/3/17-114/12/21 2上課時間與教學設備	體育健康中心-游泳池	每人學費5,000元/人
	各級高中(國) 高中、初中游泳運動推廣教育班 1.游泳池進班（7歲以上兒童、青少年、青年） 2.游泳池隨班（7歲以上兒童、青少年、青年）	1.年齡滿7歲以上兒童、青少年、青年 2.以學校為單位 3.業經學業、上課日期、時間與本校 協商定後開始	黃裕芬、霍曜昇、黃裕隆	114/3/17-114/12/21 2上課時間與教學設備	體育健康中心-游泳池	每人學費2,300元/人
	籃球推廣教育班 1.進修班：符合報名資格且對籃球運動有興趣者，可來校申請各項知識技能、增進休閒運動技巧、提升專業技能類。 2.進修班：符合報名資格並具備團隊上籃之技術能力及三對三鬥牛之經驗。	凡15歲（升國三）以下、10歲（升小四）以上之兒童、青少年及籃球愛好者有別於普通，身體健全且無不宜運動(如心臟病、高血壓、糖尿病)之情形均可報名參加。	黃裕隆、石偉傑	114/7/7-114/8/22 10：00～12：00	體育健康中心-體育館前廣場	1.校外人士：每人學費2,000元。 2.本校校友：資格必須為本校教職員生之子女(需附戶口名冊資料相關證明)；每節每人學費1,800元。
	空手道推廣教育班 將提供同學各項知識技能、增進休閒運動認知、提升專業技能類。	凡15歲（升國三）以下、7歲（升小一）以上之兒童、青少年及空手道愛好者有別於普通，身體健全且無不宜運動(如心臟病、高血壓、糖尿病)之情形均可報名參加。	江聖凱、鄭安瑞	114/7/7-114/8/22 9：00～11：00	體育健康中心-體育館練功教室	1.空手道班：每人學費1,800元。 2.本校校友優待：方需：資格必須為本校教職員生之子女(需附戶口名冊資料相關證明)；每節每人學費1,600元。 3.進修班名單一組別各、自第二次亞洲游泳賽第一組(最多7名)。
	SUP立槳運動推廣教育班 1.日上午 2.下午兩 3.下午兩	熱愛水上或活動之身心、國中或高中、現在學生及社會人士，且具有基本游泳能力者(25公尺以上)，日月潭SUP水上活動建議6歲以上孩童參加，黃湖10歲孩童須加成人共乘一艘，並持簽證許可證，致收單家人一紙，則成人陪同。(未成年者需持附家長同意書)	蔡文德、黃裕隆 蔡文祺、蕭裕隆 徐錦祥、林冠毅 季心豪	1.課程時間 114/2/1-114/12/21 2.開課事宜、上課日期、時間與本校協商後開始。	符合日月潭地區團體旅遊規定之日月潭六處。	2人~10人1800元 2人~4人1700元/人/版 5人~9人1600元/人/版 10人~15人1500元/人/版 15人~20人1300元/人/版 20人~25人1200元/人/版
	戶外素養教育推廣教育班 1.戶外素養教育低空體驗營(平日) 2.戶外素養教育高空體驗營(平日) 3.戶外素養教育低、高空體驗營(全日) 4.戶外素養教育低、高空體驗營(高、空、繩) 100人以上	抽籤5年後以上、高中畢業生及一般民眾體驗學習且不宜運動者(如心臟病、高血壓、糖尿病)之情形均可報名參加。	丁樹杰、洪聖輝 黃竹蘭、蕭治倫 廖庭瑜、山崎秀 李永美	1.課程時間 114/1/1-114/12/21 2.開課事宜、上課日期、時間與本校協商後開始。	本校戶外素養教育中心	1.戶外素養教育低空體驗營(平日)1人700元(半天) 2.戶外素養教育高空體驗營(平日)1人1,500元(半天) 3.戶外素養教育低、高空體驗營(全日) 4.戶外素養教育低、高空體驗營(高、空、繩) 100人以上、1人1,000元(半天)

注意事項

1. 欲知本校各類課程之詳細內容，請上本校推廣教育課程官網查看，網址：<https://event.cloud.ncnu.edu.tw/>
2. 以上內容如有誤，以各開班系所招生簡章為準；並將視開課班別之招生情況另做適度調整，若有任何疑問請直接洽詢各開課單位。
3. 開課單位連絡人及電話：049-2910960 轉各開課單位連絡人分機

開課單位	聯絡人	分機	網址
教育政策與行政學系	洪小姐	2762	https://www.docs.ncnu.edu.tw/leaderclass/
語文教學中心	王小姐	2655	https://lrc.ncnu.edu.tw/home.jsp
通識教育中心體育組	洪小姐	3752	https://www.facebook.com/ncnusport/

4. 各上課地點地址：
- ◆ 本校校本部：南投縣埔里鎮大學路1號
 - ◆ 台中市六寶國小：台中市大雅區光復路15-2號



近期各機關計畫徵求案

申請訊息及文件請至文件公告系統搜尋下載

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
1	國家人權博物館	「臺灣警備總司令部情治體系調查研究計畫」第2次公開招標	徵求重點如下： (一)履約期限：於決標次日至116年5月31日。 (二)預算金額：2,100,000元。 (三)截止投標：114年9月16日下午17:00。 (四)招標網址： https://reurl.cc/1OM859 。	114/9/16 (截止日)
2	國科會	國科會與德國產學合作研究網絡(CORNET)第40屆共同徵求跨國聯合研究計畫	一、計畫申請書須由產學聯合團隊共同研議完成，並分別向CORNET平台(於114年9月24日前)及國科會(於114年9月30日前)提出申請。 二、補助期程：預訂自2026年7月1日開始，為期2年，我方以雙邊協議專案型國際合作研究計畫方式補助。未獲補助案件恕不受理申覆。經費補助上限為每年新臺幣250萬元。	114/9/23 (校內截止日)
3	國科會	2026-2029年臺德半導體晶片設計學術合作研究計畫	一、本項徵件計畫期程以3年為原則，預計自2026年7月1日開始執行，臺德雙方計畫主持人共同研議計畫內容後，須分別向本會及德國BMBFTR於申請截止期限內提出申請書，始得成案。 二、國科會與德方BMBFTR將於2025年7月24日(星期四)下午，共同舉辦徵件線上說明會，鏈結臺德半導體領域學者互動交流，歡迎有興趣學者線上參與，報名及參與方式請詳閱國科會網站公告。	114/9/24 (校內截止日)
4	國科會	國科會與國際維謝格勒基金會(IVF)共同徵求「2026年博士生赴中歐國際維謝格勒基金會(IVF)成員國研究進修計畫」	一、旨揭計畫鼓勵就讀國內公私立大學院校之我國籍博士生赴捷克、匈牙利、波蘭及斯洛伐克等IVF成員國(下稱V4國家)之國立大學研究進修。 二、徵求重點： (一)申請資格：現正就讀國內公私立大學院校(以下簡稱推薦機構)各學術領域之博士班且在學一年以上者，且未曾接受國科會「補助博士生赴國外研究作業要點(千里馬計畫)」，詳參附件申請須知。 (二)研修日期：研修期間以至少10個月為限(計畫起始時間需配合接待大學之學期規定，一般為每年9月上旬左右，但不以此為限，得依學員與國外指導教授議定為準)。 (三)研修公費：補助研修學員赴歐研修之交通費、生活費及旅途平安保險費，每年(12個月)新臺幣90萬元，依核定研修期間按比例計算。	114/9/24 (校內截止日)

《業務報告》附件【研2】

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
			(四)獲選學員須於 2026 年 1 月 1 日至 10 月 31 日止之期限內完成與推薦機構簽約並抵達國外研究機構報到，逾期視同放棄。	
5	國科會	115 年度 「奈米科技 創新應用計 畫」構想書	一、本年度徵求「創新應用計畫」與「前瞻奈米計畫」共二類，限擇一類申請且以 1 件為限。 二、構想書經審查獲推薦者，將通知計畫主持人提送具體計畫書。本計畫之執行期程預計自 115 年 8 月 1 日開始，以國科會實際核定通過日期為準。 三、計畫主持人請循國科會「專題研究計畫／(構想書計畫類別)奈米科技創新應用計畫構想書」線上申請方式作業，線上繳交送出即可，無須經由申請機構線上送出，亦無須造冊送國科會。 四、檢附徵求公告及構想申請書各 1 份。	114/9/29 (截止日)
6	衛生福利部 疾病管制署	115 年委託 科技研究計 畫	徵求重點如下： (一)本年度徵求「發展傳染病個案預防治療照護新策略」、「整合先進檢驗精準掌握病原流行趨勢」、「建構防疫支援體系有效多元彈性機制」及「防疫科技監控預測」等 4 項科技研究議題，包含研究重點共計 12 項。 (二)計畫預定期程：依計畫期程，分為一年期與多年期，多年期以延長三年為限，自中華民國 115 年 1 月 1 日起至 115 年 12 月 31 日止。 (三)計畫預估經費：本項科技研究計畫採購案，全程 3 年預估總經費為新臺幣 1 億 1,982 萬 4,000 元。 (四)截止時間：計畫書等投標文件應於 114 年 9 月 30 日下午 5 時前專人送達或郵遞寄達（非以郵戳為憑）臺北市林森南路 6 號 6 樓秘書室，逾時概不受理。 (五)徵求網址：https://reurl.cc/NxOv4k。	114/9/30 (截止日)
7	環境部氣候 變遷署	114 年度 「補助溫室 氣體減量管 理及氣候變 遷調適研究 發展計畫」	一、徵件說明： (一)徵件期間：自即日起至 114 年 9 月 30 日截止，以該署收文日為準，逾期寄達不予受理。 (二)申請資格：公私立大專院校及依法設立辦法設立之學術研究機構，申請時須加蓋校或機構印信，不得以系所名義申請。 (三)計畫期程：原則為一年一期，實際執行期程依該署核定為主。 (四)補助標準：每一計畫最高補助新臺幣 100 萬元。	114/9/30 (截止日)

《業務報告》附件【研2】

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
			(五)申請方式：第一階段提交 15 頁構想書，經初審通過後，10 日內依審查意見補充並提交不超過 150 頁之申請計畫書，進行第二階段審查，必要時將邀請計畫主持人說明。 (六)研究主題：計五項類別，分別為「淨零及數位雙軸轉型」、「調適指標及都市降溫」、「強化範疇三資料治理」、「國際淨零及內國法化」及「碳定價機制與策略規劃」。 (七)同一計畫不得向該署或其他機關重複申請，該署得通知受補助單位終止計畫，屬延續性或受其他機關補助之同質性計畫需於申請文件附上計畫差異說明分析表。 (八)詳細徵件內容請參閱附件。 二、前述計畫徵求書與相關申請表格如附件，可至該署網站「補助公告專區」下載 (https://www.cca.gov.tw/)。	
8	台中榮民總醫院	115 年度「榮登計畫」	1. 徵求計畫書之研究領域分為：「精準醫學與遺傳基因醫學」、「人工智慧與智慧大數據醫療」、「慢性病管理與醫院管理」、「高齡醫學、長期照顧與精神醫學」、「癌症醫學」、「心血管代謝疾病與過敏免疫」、「神經肌肉骨骼與 3D 列印」、「新興感染症」、「細胞基因免疫治療」、「再生醫療研究」及「其他前瞻創新研究」等 11 類型相關研究計，非上述 11 類型之研究計畫，請勿提出申請。 2.計畫書上傳至線上系統日期：自 114 年 9 月 1 日至 9 月 30 日（星期二）24:00 時止 3.線上系統網址：統 https://wpr.vghtc.gov.tw/VGHTC/Login	114/9/30 (截止日)
9	教育部	114 年度「晶片前瞻技術模組教材推廣計畫」	一、徵件說明： (一)目的：教育部為鼓勵已完成簽屬 TSMC University FinFET Program NDA 協議之國內大學校院發展建置符合晶片前瞻技術所需教學資源及能量，爰辦理旨案徵件。 (二)截止日期：114 年 9 月 30 日，請於期限前填寫線上申請表單(https://reurl.cc/XQEGYe)並上傳用印後計畫書電子檔，逾期未完成線上申請及計畫書電子檔上傳者，不予受理。 (三)計畫申請書電子檔，請至 https://proj.moe.edu.tw/aicd2024/ 下載。 (四)計畫期程：114 年 10 月 1 日至 116 年 2 月 28 日。	114/9/30 (截止日)

《業務報告》附件【研2】

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
			(五)申請原則：以系所為單位提出申請，每系所以申請1案為限，每案至多申請2門課程，每課程至多可使用2個模組教材。 (六)經費補助：每一課程最高補助額度以新臺幣50萬元為原則。 (七)旨揭計畫採部分補助，相關自籌經費、經費編列、撥付及支用原則詳如所附徵件須知。 二、洽詢電話：(03)571-2121 分機 54426，先進製程 IC 設計人才培育計畫-子計畫1推動計畫辦公室林小姐。	
10	忠欣股份有限公司	2025 年 TOEFL ITP® 測驗—高等教育學術研究獎學金計畫	(一)獎學金設立宗旨：為鼓勵臺灣青年學子積極參與高等教育研究與國際學術交流，忠欣股份有限公司特別設立「TOEFL ITP® 測驗-高等教育學術研究獎學金計畫」，期望透過語言實力之累積，激發其學術思考，培育具備全球視野與研究能力之優秀人才。 (二)獎學金對象與金額：（僅能擇一申請） 1.研究計畫組：獲得國科會 2024-2025 年「補助大專學生研究計畫」審定合格者。共計獎勵 30 個名額，每位新臺幣 10,000 元。 2.國際發表組：獲得 2024-2025 年海外之國際期刊或國際研討會的發表資格，並且為第一作者。共計獎勵 10 個名額，每位新臺幣 12,000 元。 (三)申請資格：居住於台灣，目前就讀於教育部立案之大專校院，且於 2025 年 10 月 5 日前取得 TOEFL ITP®測驗之有效成績者。 (四)申請期間：2025/5/1-2025/10/5。 (五)報名方式：請同學於 114 年 10 月 5 日前備妥相關申請資料(詳見網址：https://www.toefl.com.tw/activities/itp-scholarship-2025)並郵寄至：「TOEFL ITP® 測驗-高等教育學術研究獎學金計畫小組」 10665 台北市大安區復興南路二段 45 號 2 樓，以郵戳為憑。	114/10/5 (截止日)
11	教育部	智慧健康產業跨領域生技人才培育計畫	一、徵件資訊： (一)主旨：鼓勵各大學校院強化校際、產學研合作及國際鏈結，開設智慧生醫、智慧食農與智慧科技等相關專業、跨領域及核心關鍵技術課程，導入數位科技融入課程，培育具備數位科技核心能力、國際化、生技創新創業之跨領域人才。 (二)申請方式：免備文，中心學校、夥伴學校之計畫請分別於 114 年 10 月 7 日、11 月 6 日前至計畫徵件平台	中心學校 114/10/7 夥伴學校 114/11/6 (截止日)

《業務報告》附件【研2】

序號	徵求單位	計畫名稱	徵求重點	截止日期
			(https://forms.gle/MTcS7srxjFTYHpEh6)，完成線上申請及用印後計畫申請書電子檔上傳作業，逾期不予受理。 (三)徵件須知及相關附件（含計畫申請書格式）可於該部網站（首頁/認識教育部/本部各單位/資訊及科技教育司/電子布告欄）下載。 二、本案聯絡人：智慧健康產業跨領域生技人才培育計畫辦公室林慧茹小姐，04-2284-0416 ext.702。	

本校近期(114 年 9 月)新增之期刊論文

由 Google Scholar 系統搜尋

序號	發表月份	姓名	論文名稱	期刊名稱
1	8	Jau-Shiung Fang, Po-Chun Chen, Yi-Lung Cheng 鄭義榮 and Giin-Shan Chen	Electrolessly Deposited Co (0.20 at%)-Modified Cu with Greater Thermal- and Electrical Stress-Induced Reliability than Co	Journal of The Electrochemical Society
2	8	Luo Ching-Ruey Edward 羅慶瑞	Comparative Study of Ecological and Environmental Protection Engineering with their Strategic Integration: Analyses on Sustainability and Resilience with the Application of Artificial Intelligence Countermeasure	Asian Journal of Environment & Ecology
3	8	Chih-Chieh Hsu; Xiu-Ming Wen; Kai-Zer Xiao; Wun-Ciang Jhang; Min-Yi Hsu; Mojtaba Joodaki; Henry J. H. Chen 陳建亨	High Switching Speed and Stability ECM STO Resistive Memory on n+-Si Substrate Realized Using Cu Filament Mechanism	IEEE Transactions on Electron Devices
4	8	Meng-Shiue Tsai, Mandy M. Lee, Sie-Rong Li, Ruei-Yu He, Ashutosh S. Singh, Joseph J.-T. Huang, Kai-Chi Chang 張凱奇, Shih-Sheng Sun	Nano-sized toroids and lemniscates assembled from self-organization of a C3-symmetry organogelator	Journal of the Chinese Chemical Society
5	8	Hsien-Yi Chen, Sheng-Syan Chen, Feng-Tse Tsai, Ya-Wen Chen	Sovereign Credit Default Swaps and Corporate Investment	Financial Management
6	8	by Chi-Yen Huang, You-Lun Zhang, Su-Yu Liao, Wen-Chun Huang, Jiann-Heng Chen 陳建亨, Bo-Chang Dong, Che-Ju Hsu, and Chun-Ying Huang 黃俊穎	Real-Time Cell Gap Estimation in LC-Filled Devices Using Lightweight Neural Networks for Edge Deployment	Nanomaterials
7	8	Cheng-Han Tsai, Ruoh-Lih Lei 雷若莉, Shu-Yi Wang, Hsin-En Ho, Chiu-Min Su, Lung-Chun Lee, Cheng-Fu Lin, and Wei-Min Chu	The Prevalence and Risk Factors of Physical Restraint Among Patients Under Palliative Care in Taiwan	Journal of Palliative Medicine
8	10	Angel Chang	"MEET THE ONE: ANALYZING THE ALGORITHM	ICIC Express Letters, Part B: Applications
9	10	Angel Chang	BEHIND A DATING APP"	ICIC Express Letters, Part B: Applications

《業務報告》附件【秘1】

114 年 1~7 月逾期未結未歸檔公文

(統計至 114 年 9 月 9 日止)

#	文號	處理狀態	承辦科組	承辦人	限辦日期
1	1140001552	承辦人辦理中	總務處營繕組	楊曜丞	2025/2/10
2	1140001598	承辦人辦理中	總務處營繕組	楊曜丞	2025/2/11
3	1141001301	承辦人辦理中	教育學院	許敏菁	2025/3/4
4	1140003265	待核判	人文學院非營利組織經營管理碩士學位學程	許雅涵	2025/3/10
5	1140004314	已決行公文	學生事務處諮商輔導與職涯發展組	陳芃竹	2025/3/27
6	1141002527	已決行公文	總務處營繕組	楊曜丞	2025/4/23
7	1141002826	已決行公文	總務處營繕組	楊曜丞	2025/5/5
8	1140006944	承辦人辦理中	總務處營繕組	楊曜丞	2025/5/13
9	1141003101	已決行公文	總務處營繕組	楊曜丞	2025/5/13
10	1140007624	承辦人辦理中	人事室	李文娟	2025/5/26
11	1141003568	已決行公文	學生事務處學生安全與生活輔導中心	金佑苓	2025/5/29
12	1141003582	承辦人辦理中	管理學院經濟學系	陳建良	2025/5/29
13	1140008610	單位登記桌處理中	總務處營繕組	楊曜丞	2025/6/5
14	1140008337	承辦人辦理中	總務處營繕組	楊曜丞	2025/6/9
15	1140008531	承辦人辦理中	學生事務處學生安全與生活輔導中心	金佑苓	2025/6/11
16	1141003999	承辦人辦理中	教育學院	許敏菁	2025/6/17
17	1140008919	已決行公文	管理學院經濟學系	陳建良	2025/6/18
18	1141004030	已決行公文	總務處營繕組	楊曜丞	2025/6/18
19	1140009486	承辦人辦理中	學生事務處課外活動組	楊果叡	2025/6/30
20	1141004274	已決行公文	管理學院經濟學系	陳建良	2025/6/30
21	1140009677	承辦人辦理中	學生事務處學生安全與生活輔導中心	余翊綸	2025/7/2
22	1140009808	已決行公文	教育大數據系統服務中心資訊安全組	張嘉珍	2025/7/4
23	1141004471	已決行公文	學生事務處諮商輔導與職涯發展組	許宏斌	2025/7/4
24	1140009942	已決行公文	學生事務處學生安全與生活輔導中心	楊崇宏	2025/7/9
25	1141004575	承辦人辦理中	學生事務處課外活動組	楊果叡	2025/7/10
26	1140010135	已決行公文	總務處營繕組	楊曜丞	2025/7/14
27	1141004787	承辦人辦理中	護理暨健康福祉學院護理學系	潘鈺	2025/7/17
28	1141004880	已決行公文	環境保護暨安全衛生中心環境保護組	陳松毅	2025/7/22
29	1141004899	承辦人辦理中	學生事務處學生安全與生活輔導中心	陳俊丞	2025/7/23
30	1140010709	承辦人辦理中	學生事務處學生安全與生活輔導中心	余翊綸	2025/7/25
31	1141004955	承辦人辦理中	科技學院	黃文蔚	2025/7/25
32	1140010767	已決行公文	科技學院土木工程學系	王國隆	2025/7/28

《業務報告》附件【秘 1】

#	文號	處理狀態	承辦科組	承辦人	限辦日期
33	1140010772	已決行公文	學生事務處諮商輔導與職涯發展組	林彥伶	2025/7/28
34	1141004978	承辦人辦理中	護理暨健康福祉學院	陳建良	2025/7/28
35	1141005005	已決行公文	總務處營繕組	楊曜丞	2025/7/29
36	1141005014	承辦人辦理中	管理學院經營管理碩士學位學程在職專班	李旻哲	2025/7/29
37	1141005022	承辦人辦理中	教育大數據系統服務中心資訊安全組	何奇芳	2025/7/29

【第 1 案附件】



Office of International And Cross-Strait Affairs, NCNU

國立暨南國際大學推薦締結國際合作校申請表

A. 基本資料

受薦學校名稱	中文	紐約大都會學院		
	英文	Metropolitan College of New York		
	原文			
地理資訊	國家	美國		
	行政區	紐約市		
受薦學校聯絡人	姓名	Hui-Yin Hsu	職稱	教務長 Dean for Academic Affairs
	單位	教務處	e-mail	hhsu@mcny.edu
受薦學校網址		https://www.mcny.edu/		
國際事務單位網址		https://www.mcny.edu/current-students/student-services/international-services/		
締約類型		MOU		
推薦原因	重點特色學校 (請於背景資料中敘明) 原為 ☐ 院層級 ☐ 系所層級			
	多元專業領域與本校互補：MCNY 設有三大學院，包含人文與教育學院、商學院、公共事務與行政學院，開設多元課程，與本校專業領域高度互補，利於本校學生獲得國際專業課程資源。			
	拓展國際視野與實地學習機會：MCNY 擁有豐富國際實地研習資源，可強化學生國際行動力與全球化視野。			
	重視「目的導向」(Purpose-Centered Education)課程：MCNY 以「目的導向」為出發設計課程，強調主動性學習以及實務結合，可提供創新學習思維。			
推薦人資料	姓名	鄭昀昕	職稱	約用組員
	單位	國際處	電話	(049)2910960 ext. 3664
相關單位核准				
推薦人簽章	系所主管	所屬學院	國際事務處	

B. 背景資料

【第 1 案附件】

學校成立時間		1964年		
學校類型		私立大學		
提供交換生部別		未限定	系所合作將根據申請經雙方協商另作細節商議處理。	
學科領域		人文與教育、商業與管理、公共事務與行政		
學校聲望		年份	資料庫名稱	排名
		2024	Best Marketing Schools in New York City	紐約行銷大學63
		在商學、財金及管理領域的學程表現優異，均位於全美前 50% 之列。		
學生人數		481人 (2023-2024 Enrollment)		
締約方式		計劃於本校實體簽約		
代表簽約人	姓名	Charles Gibbs	職稱	校長
	單位	校長室	e-mail	cgibbs@mcny.edu
預期效益		1. 增進跨國課程合作可能：MCNY 的三大學院涵蓋領域與本校契合度高，可推動雙學位、跨國專題研究等，拓展教學資源。 2. 拓展國際實務學習機會：學生透過交換、研習或合作課程，有機會參與紐約的跨國專案與學習活動，累積跨國實務經驗。 3. 推動實務學習創新教學模式：兩校皆注重實務導向學習，雙方可就課程實務發展與設計合作，提升學生國際社會參與能力。 4. 拓展跨文化視野：學生透過參與跨國課程或研習，可與來自多元文化的同儕共同學習，強化語言能力與跨文化溝通力。 5. 強化跨國專業網絡：紐約為跨國企業與國際機構的核心地帶，透過在該地學習與生活，進而建立全球化的人脈資源與專業連結。		

C. 檢附資料

☒ Agreement 合約書草稿

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

Between

Metropolitan College of New York (MCNY)

National Chi Nan University (NCNU)

PURPOSE

This Memorandum of Understanding (MOU) records the shared intention of Metropolitan College of New York (MCNY) and National Chi Nan University (NCNU) to explore the potential for a meaningful academic partnership. The purpose is to establish a foundation for continued dialogue, exchange of ideas, and identification of areas where collaboration could be mutually beneficial.

AREAS FOR EXPLORATION

In this stage, both institutions agree to engage in conversations and exchange information related to the future collaboration, which may include:

Student Learning Opportunities

- o Exploring possibilities for NCNU students to access selected MCNY courses, including asynchronous online offerings.

Academic and Cultural Exchange

- o Considering opportunities for student, faculty, and staff exchanges.

Collaborative Academic Initiatives

- o Discussing joint research projects, co-developed courses, or other academic collaborations that may be of interest to both institutions.

Institutional Relationship Building

- o Maintaining open communication channels and fostering a relationship that could evolve into formal agreements for specific initiatives.

TERMS AND CONDITIONS

To facilitate communication during this exploratory period:

NCNU: Dr. Eric Chu

MCNY: Dr. Hui-Yin Hsu

GENERAL UNDERSTANDING

This MOU is non-binding and does not create any legal or financial obligations.

Any specific initiatives arising from these exploratory discussions will be subject to separate, formal agreements approved by both institutions.

The intent is to build trust and identify areas of shared interest before committing to specific programs or exchanges.

5. DURATION AND TERMINATION

This MOU will become effective upon signature and will remain in effect for two (2) years unless extended or terminated earlier by either party with thirty (30) days' written notice.

Signatures

Metropolitan College of New York

President: _____

Date: _____

National Chi Nan University

President: _____

Date: _____

MCNY Manhattan 📍 60 West Street, New York, NY 10006 • MCNY Bronx 📍 463 E 149th St, Bronx, NY 10455 ☎ 212.343.1234
Ext. 3301 🌐 mcny.edu 🌐 mcny.edu/mcny-bronx

【第 2 案附件】

國立暨南國際大學教育大數據系統服務中心及資訊工程學系教育行政資訊
系統研發中心職級及薪資標準表(舊)

職級薪資對照																									
職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資														
										12	93,558														
																12	86,170	11	89,917						
																12	79,204	11	82,815	10	86,417				
																11	76,122	10	79,592	9	83,487				
																10	73,159	9	76,894	8	80,558				
																9	70,679	8	74,196	7	77,629				
																12	64,543	8	68,199	7	71,498	6	74,699		
																11	62,031	7	65,719	6	68,800	5	71,770		
																10	59,616	6	63,238	5	66,102	4	68,841		
																9	57,596	5	60,759	4	63,404	3	65,910		
																9	48,542	8	55,575	4	58,279	3	60,706	2	62,981
																8	47,514	7	53,553	3	55,799	2	58,008	1	60,052
9	42,804	7	46,368	6	51,533	2	53,319	1	55,310																
8	41,777	6	45,336	5	49,512	1	50,839																		
7	40,744	5	44,297	4	47,492																				
6	39,705	4	43,269	3	45,470																				
5	38,684	3	42,123	2	43,449																				
4	37,758	2	41,090	1	41,429																				
3	36,845	1	40,165																						
2	35,920																								
1	35,120																								
學士級																		碩士級							
專任助理				技術員及助理 專業人員		資料庫及網路專 業人員		軟體開發及程 式設計師		資訊系統分析 及設計師															

備註：

1. 本表為 113 年 1 月 1 日適用版本。
2. 專任助理薪資係依據「教育部國民及學前教育署專案計畫專任助理人員工作酬金表」及「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」訂定之。
3. 學士級專任助理取得碩士資格並改聘碩士級專任助理時，其調整後之職級為原職級平行之職級。
4. 技術人員為「技術員及助理專業人員」、「資料庫及網路專業人員」、「軟體開發及程式設計師」及「資訊系統分析及設計師」。
5. 技術人員薪資計算方式是依據「行政院勞工委員會職類別薪資-資料處理及資訊供應服務業」之 105-107 年度之 3 年平均薪資，以(平均總薪資*正負 20%)為薪資區間，分 12 職級定計算，並依照行政院人事行政總處軍公教人員待遇調整比例調整。

【第 2 案附件】

國立暨南國際大學教育大數據系統服務中心及資訊工程學系教育行政資訊
系統研發中心職級及薪資標準表(新)

職級薪資對照																							
職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資	職級	薪資												
										12	96,365												
																		12	88,755	11	92,615		
																		12	81,580	11	85,299	10	89,010
																		11	78,406	10	81,980	9	85,992
																		10	75,354	9	79,201	8	82,975
																		9	72,799	8	76,422	7	79,958
														12	66,479	8	70,245	7	73,643	6	76,940		
														11	63,892	7	67,691	6	70,864	5	73,923		
														10	61,404	6	65,135	5	68,085	4	70,906		
														9	59,324	5	62,582	4	65,306	3	67,887		
												9	49,998	8	57,242	4	60,027	3	62,527	2	64,870		
												8	48,939	7	55,160	3	57,473	2	59,748	1	61,854		
										9	44,088	7	47,759	6	53,079	2	54,919	1	56,969				
										8	43,030	6	46,696	5	50,997	1	52,364						
7	41,966	5	45,626	4	48,917																		
6	40,896	4	44,567	3	46,834																		
5	39,845	3	43,387	2	44,752																		
4	38,891	2	42,323	1	42,672																		
3	37,950	1	41,370																				
2	36,998																						
1	36,174																						
學士級								碩士級															
專任助理								技術員及助理專業人員		資料庫及網路專業人員		軟體開發及程式設計師		資訊系統分析及設計師									

備註：

1. 本表為 114 年 1 月 1 日適用版本。
2. 專任助理薪資係依據「教育部國民及學前教育署專案計畫專任助理人員工作酬金表」及「教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表」訂定之。
3. 學士級專任助理取得碩士資格並改聘碩士級專任助理時，其調整後之職級為原職級平行之職級。
4. 技術人員為「技術員及助理專業人員」、「資料庫及網路專業人員」、「軟體開發及程式設計師」及「資訊系統分析及設計師」。
5. 技術人員薪資計算方式是依據「行政院勞工委員會職類別薪資-資料處理及資訊供應服務業」之 105-107 年度之 3 年平均薪資，以(平均總薪資*正負 20%)為薪資區間，分 12 職級定計算，並依照行政院人事行政總處軍公教人員待遇調整比例調整。

國立暨南國際大學研究發展處創業育成中心推薦企業登錄證券櫃檯

買賣中心創櫃板作業要點修正對照表

修正條文	現行條文	說明
九、審查委員會 <u>有應出席委員三分之二以上始得開議，並經出席委員三分之二以上</u> 同意者，即為同意申請公司之申請，並由本中心出具「公司具創新創意意見書」予該申請公司。申請公司若未通過審查且不服該審查結果者，得於滿三個月後提送新修正資料申請審查，但以一次為限。	九、審查委員會 <u>經出席審查委員過半數以上</u> 同意者，即為同意申請公司之申請，並由本中心出具「公司具創新創意意見書」予該申請公司。申請公司若未通過審查且不服該審查結果者，得於滿三個月後提送新修正資料申請審查，但以一次為限。	審查委員會之開議與決議門檻

國立暨南國際大學研究發展處創業育成中心推薦企業登錄證券櫃檯 買賣中心創櫃板作業要點修正草案

114年6月5日113學年度第3次研究發展會議通過

114年7月22日第629次行政會議通過

114年9月16日第632次行政會議修正通過

- 一、國立暨南國際大學研究發展處創業育成中心(以下簡稱本中心)依據財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心(以下簡稱櫃買中心)創櫃板管理辦法之規定，特訂定本要點。
- 二、本中心為與櫃買中心合作推動創櫃板相關業務，共同輔導我國未公開發行之創新、創意企業發展並協助籌資，以提升我國經濟之活力及開創力，得出具「公司具創新創意意見書」(附件一)予擬申請登錄創櫃板之公司(以下簡稱申請公司)。
- 三、申請公司需符合我國公司法組織具創新、創意構想、未來發展潛力及永續規劃之股份有限公司或有限公司資格(以下簡稱申請公司)，以未公開發行者為限。
- 四、申請公司應檢具文件如下：
 - (一)申請表(附件二)。
 - (二)營業計畫書(附件三)。
 - (三)最近經濟部變更登記核准函及變更登記表影本。
 - (四)最近一年度之財務報表(倘公司資本額達新臺幣三千萬元以上者，則檢送最近一年度財務報表應經會計師查核簽證)及最近期財務相關資料。
 - (五)公司、董事、監察人及總經理無欠稅(國稅局出具之納稅義務人違章欠稅查復表)、無退票(台灣票據交換所出具之第一類票據信用資料查覆單)之證明文件。
 - (六)公司、董事、監察人、持股百分之十以上大股東及總經理最近二年內如有遭檢調單位搜索，暨所發生繫屬中或判決確定之訴訟(含民事、刑事及行政訴訟)、非訟、行政處分、保全程序或強制執行事件者，其說明及相關聲明或佐證文件。
 - (七)負責人無公司法第三十條情事之聲明書(附件四)。
 - (八)申請書件無虛偽隱匿聲明書(附件五)。
 - (九)公司就本中心審查推薦登錄創櫃板申請案所需蒐集處理及利用之個人資料，均已將本中心依個人資料保護法所為之告知事項轉知各該當事人並經其同意之聲明書(附件六)。
 - (十)其他證明文件或資料(無則免附)。
 - (十一)應備文件不全者，將以書面通知限期補正事項；屆期未補正或補正不全者，本中心將以書面通知駁回其申請，申請公司提交之所有資料，因須存檔查考，均不予退還。
- 五、本中心為出具「公司具創新創意意見書」，應設置創櫃板推薦創新創意審查委員會(以下簡稱審查委員會)進行審查，以書面資料及簡報會議審查為原則。審查重點

【第3案附件】

包括申請公司之技術、產品或營運模式是否具有創意、創新概念、發展潛力及未來發展之時程規劃具可行性。

六、審查委員會設置五至七人擔任委員，由本中心主任擔任當然委員兼召集人。其餘委員由本中心主任依各申請公司所屬專業領域邀請校內外相關學者、產業專家組成審查委員組成之。

審查會議時，得依審查需要邀請本校相關業務單位人員列席該會議。

七、為瞭解申請公司是否具創新、創意概念、發展潛力、未來發展之時程規劃及執行所提計畫之能力，申請公司應派員出席審查委員會進行簡報及答覆委員質詢有關問題。

審查委員依據申請公司所準備之書面資料、簡報及答詢內容，繕寫「創新創意評估意見表」(附件七)以提供專業審查意見。

八、參與審查會議之審查委員，應遵守保密義務並簽署「保密及迴避同意書」(附件八)。審查委員與申請公司有利害關係者，應自行迴避；如未迴避，召集人得令其迴避。

九、審查委員會有應出席委員三分之二以上始得開議，並經出席委員三分之二以上同意者，即為同意申請公司之申請，並由本中心出具「公司具創新創意意見書」予該申請公司。申請公司若未通過審查且不服該審查結果者，得於滿三個月後提送新修正資料申請審查，但以一次為限。

十、其他應注意（配合）事項：

（一）申請公司應同意接受櫃買中心之「公設聯合輔導機制」。

（二）申請公司三年內應配合本中心辦理成效追蹤及相關成果發表。

（三）申請公司未經本中心書面同意，不得以「國立暨南國際大學」或類似之推薦名義，作為募款、業務推廣、經營績效、獲利保證、宣傳或其他非核定用途之行為。

（四）申請公司自收受本中心「公司具創新創意意見書」起六十日內未向櫃買中心申請登錄創櫃板，「公司具創新創意意見書」即失其效力。

十一、本要點之經費收支依本校「產學合作收入收支管理要點」辦理。

十二、本要點經研究發展會議及行政會議通過後實施。

國立暨南國際大學語文教學中心設置辦法修正對照表

修正條文	現行條文	說明
第五條 本中心得依教學需要，聘請兼任教師若干名，依規定支給授課鐘點費及交通費；另為推廣研究工作，得聘請專案研究人員，由專案研究計畫中支給研究費或交通費。 華語文教學組依教學及行政需要，聘請專職、<u>兼職與儲備華語文</u>教師，依本中心華語文教師進用作業要點遴選合適教師擔任，並支給專職薪資與兼課鐘點費用。。	第五條 本中心得依教學需要，聘請兼任教師若干名，依規定支給授課鐘點費及交通費；另為推廣研究工作，得聘請專案研究人員，由專案研究計畫中支給研究費或交通費。 華語文教學組依教學及行政需要，聘請專職<u>與兼職儲備華語</u>教師，依本中心華語文教師進用作業要點遴選合適教師擔任，並支給專職薪資與兼課鐘點費用。	因應本中心華語文教師進用作業要點(行政會議 114.07.22 修正生效)修正增列「儲備華語文教師」，爰於本中心設置辦法增列相關規定，以符一致性。

國立暨南國際大學語文教學中心設置辦法(修正草案)

84年4月18日教育部台(84)高017552號函核覆

112年12月06日語文教學研究中心會議通過

112年12月19日112學年度第597次行政會議通過

112年12月21日112學年度第1次校務會議通過

113年2月27日臺教高(一)字第1130003776號函覆

114年8月28日語文教學中心會議通過

114年9月16日第632次行政會議修正通過

○年○月○日114學年度第○次校務會議修正通過

- 第一條 本校為支援全校之語文教學工作，設置「國立暨南國際大學語文教學中心」(以下簡稱本中心)。
- 第二條 本中心依任務與職責，分設下列各組：
- 一、 外國語文教學組：提供多元的外語學習方案，以提昇學生外語能力。
 - 二、 語文教學研究組：發展語文教學理論與實踐，提供師生增能培訓資源。
 - 三、 華語文教學組：提供華語文課程與相關學習資源。
- 第三條 本中心置中心主任一人，由校長聘請本校副教授以上教師或同級以上之研究人員、專業技術人員兼任，或由職員擔任之。由教師或同級以上之研究人員、專業技術人員兼任者，任期以配合校長任期為原則。
- 第四條 本中心依教學及研究需要，每組得置組長一人負責執行該組任務和計畫，由講師以上之教師兼任，或同級以上之研究人員、專業技術人員兼任，或由職員擔任之。並得視業務需要置職員若干人。
- 第五條 本中心得依教學需要，聘請兼任教師若干名，依規定支給授課鐘點費及交通費；另為推廣研究工作，得聘請專案研究人員，由專案研究計畫中支給研究費或交通費。
- 華語文教學組依教學及行政需要，聘請專職、兼職與儲備華語文教師，依本中心華語文教師進作業要點遴選合適教師擔任，並支給專職薪資與兼課鐘點費用。
- 第六條 本中心兼任教師及專任研究人員，由中心主任協同相關院系所主管提名，經本校教師評審委員會討論通過後，提請校長聘任之。
- 第七條 本中心編制內人員之人事費用(含授課鐘點費)及行政業務經費，由本校在年度總預算相關經費中勻支，其經費使用、收支執行、財物保管等事項，均依照相關規定辦理。
- 本中心研究經費及編制外人員之人事費用(含授課鐘點費)，依照教育部有關建教合作計畫經費編列與使用規定，以收支併列方式列入年度預算辦理。
- 華語文教學組之經費，以相關補助及自辦課程活動收入為原則。
- 第八條 本中心為確保教學品質，提升學習成效、研討工作計畫，掌握工作進度，審議編製預算，執行中心主任交辦事項及其他有關中心發展事宜，支援校務發展，每學期至少召開業務會議一次。並得就華語文教學業務設立「課程委員會」和「品保委員會」。
- 本中心會議以中心主任為主席，並得視需要邀請兼任教師列席，必要時得召開臨時會議。「課程委員會」之成員由本中心之中心主任、各組組長、專任研究人員、校外專家學者、業界代表、校友代表及學生代表組成；「品保委員會」之成員由副校長、國際長、研發長、通識教育中心之中心主任、本中心之中心主任及各組組長組成。
- 第九條 本辦法經校務會議通過後實施。

國立暨南國際大學語文教學中心華語文教學組績優教師獎勵 要點修正對照表

修正條文	現行條文	說明
二、本要點獎勵之對象適用於本組授課專兼職 與儲備 華語文教師。兼職 與儲備 華語文教師須在本組年度授課達 200 二百 小時。	二、本要點獎勵之對象適用於本組授課專兼職華語文教師。兼職華語文教師須在本組年度授課達200小時。	因應本中心華語文教師進用作業要點(行政會議114.07.22修正生效)修正增列「儲備華語文教師」，爰於本中心設置辦法增列相關規定，以符一致性。
四、本組兼職 與儲備 華語文教師績效獎勵金，其核發標準依據獎勵項目積點(如附件)，年度積點達 70 七十 點者，得申請績效獎勵金，未達 70 七十 點者，不予發放績效獎勵金。績效獎勵金以新台幣 1 一 萬元為上限；超出新台幣 1 一 萬元，於簽請校長核准後核撥。	四、本組兼職華語文教師績效獎勵金，其核發標準依據獎勵項目積點(如附件)，年度積點達70點者，得申請績效獎勵金，未達70點者，不予發放績效獎勵金。績效獎勵金以新台幣1萬元為上限；超出新台幣1萬元，於簽請校長核准後核撥。	同上。
五、兼職 與儲備 華語文教師應於每年公告申請績效獎勵金期限截止前填具申請書，並須提供相關佐證資料，由本組教師評審委員會審議認定。	五、兼職華語文教師應於每年公告申請績效獎勵金期限截止前填具申請書，並須提供相關佐證資料，由本組教師評審委員會審議認定。	同上。
六、 第四點 所需經費， 由本組得 依年度收入狀況提撥獎勵基金， 做為以支應 前述兼職 與儲備 華語文教師年度績效獎勵金 之用 。	六、本要點所需經費得依年度收入狀況提撥獎勵基金，做為前述兼職華語文教師年度績效獎勵金之用。	同上。專職華語教師之年終獎金屬人事費編列範圍。兼職人員支給績效獎勵金，應以自籌款提撥範圍為限。

【第 5 案附件】

國立暨南國際大學語文教學中心華語文教學組績優教師獎勵 要點(修正草案)

中華民國113年3月26日第603次行政會議通過

中華民國113年5月20日校務基金管理委員會第12屆第4次會議通過

中華民國114年9月16日第632次行政會議通過

中華民國114年○月○日校務基金管理委員會第○屆第○次會議通過

- 一、本校語文教學中心華語文教學組（以下簡稱本組）為獎勵績優華語文教師，鼓勵教師積極推廣華語文教育，提升教學品質，特訂定「國立暨南國際大學語文教學中心華語文教學組績優教師獎勵要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本要點獎勵之對象適用於本組授課專兼職與儲備華語文教師。兼職與儲備華語文教師須在本組年度授課達~~200~~二百小時。
- 三、本組專職華語文教師年終工作獎金，依「國立暨南國際大學語文教學中心華語文教師進用作業要點」第七點附表「語文教學中心華語文教師支給標準」辦理。
- 四、本組兼職與儲備華語文教師績效獎勵金，其核發標準依據獎勵項目積點（如附件），年度積點達~~70~~七十點者，得申請績效獎勵金，未達~~70~~七十點者，不予發放績效獎勵金。績效獎勵金以新台幣~~1~~一萬元為上限；超出新台幣~~1~~一萬元，於簽請校長核准後核撥。
- 五、兼職與儲備華語文教師應於每年公告申請績效獎勵金期限截止前填具申請書，並須提供相關佐證資料，由本組教師評審委員會審議認定。
- 六、**第四點**所需經費，**由本組得**依年度收入狀況提撥獎勵基金，**做為以支應**前述兼職與儲備華語文教師年度績效獎勵金**之用**。
- 七、本要點經行政會議、校務基金管理委員會通過後實施，修正時亦同。

華語文教學組獎勵項目及其對應點數採計方式如下：

獎勵項目	說明	對應點數
學生教學滿意度	教學滿意度平均達4.0以上	短期課程每期可計1點 正規課程每期可計5點
課務經營	協助本中心編撰或開發相關教材、題庫等相關工作。	每項工作可得10點，每期上限為20點
教學創新	執行創新教學者。例：多媒體數位華語教學、華語課程錄製、華語線上教學。	每項工作可得10點，每期上限為20點。
學術發展	受邀赴他校演講華語教學相關之主題或華語教學相關論文者。 (相同主題，以獎勵一次為限)	每次15點
教育訓練	參加校內、外華語教學相關之教育訓練或研討會者。	每次可計2點， 每期上限為10點。
課程輔導	提供額外時間輔導華語生課業學習	每位學生1點，每期上限5點
學生生活輔導	對學生生活輔導有績效。	每位學生1點，每期上限5點
協助本中心事務	協助中心課程規劃與其它行政工作。	每項工作得5點，上限10點
其他特殊貢獻	其他特殊貢獻（指導競賽等），得提出相關佐證資料	